



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)
Tel. 049 8207230
C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: pdic888005@istruzione.it
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icbriosco.gov.it

Protocollo (vedasi segnatura)

Padova, (vedasi data segnatura)

Determina per l'affidamento diretto per l'acquisto di batterie AA e AAA ad uso dei plessi dell'Istituto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) c/o la Ditta SATCOM SRL di Monfalcone (GO)

CIG Z053AFA529

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
- VISTO** il DLgs. 18 aprile 2016, n.50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal DLgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt.32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7
- VISTO** il regolamento sull'attività negoziale, approvato con Delibera n. 185 del 16/04/19 del Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 e la Delibera del C.di I. n. 274 del 08/02/2022 che innalza la soglia degli acquisti a € 40.000
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 20/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 271 del 30/12/2021 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022-23, 2023-24, 2024- 2025
- PRESO ATTO** che si rende necessario procedere con all'acquisto di batterie di vari formati per il funzionamento dei termoscanner, e per altri usi in base alle esigenze dei plessi
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquistare
- VERIFICATO** che il prodotto è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003322 - 02/05/2023 - VI.2 - U

ACQUISITO che la spesa complessiva per l'acquisto del materiale, come stimata a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad euro ammonta ad € 111,00 (centoundici,00) + € 34,00 (trentaquattro,00) per spese trasporto, iva esclusa

SENTITO il DSGA per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n.136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n.187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010 n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di gara **Z053AFA529**. Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

Per le motivazioni sopra indicate

DETERMINA

Di procedere, ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a) del DLgs.50/2016, all'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura aventi ad oggetto Acquisto batterie AA e AAA ad uso dei plessi alla ditta SATCOM SRL di Monfalcone (GO):

- 1) le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di autorizzare la spesa complessiva € 176,90 IVA inclusa da imputare sul capitolo di bilancio A01;
- 3) di disporre che il pagamento dell'imponibile, sarà effettuato a favore della ditta a seguito di presentazione di fattura elettronica P.A.
- 4) di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010
- 5) che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- 6) di individuare, ai sensi dell'art.31 DLgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott. Pietro Trematore in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

IL Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pietro Trematore

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del DLgs.82/2005 s.m.i.
e norme collegate

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE