



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Giuseppe Parini di Camposampiero

Scuole dell'Infanzia, primarie, Secondaria di I Grado



Tel. 0495790500
C.F. 80010900282

Segreteria: Via Filipetto, 12 – 35012
Camposampiero (PD)
www.icscampiosampiero.edu.it

e-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

Camposampiero, 16 luglio 2026

All'albo
Agli atti del progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027

Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”

Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B

Interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 40 del 9 marzo 2026

Avviso prot. n. 95498 del 24/04/2026 Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario

Pubblicazione definitiva elenco delle candidature di personale interno e all'Ambito 20 PD nord (collaborazione plurima), ai fini dell'individuazione di figure professionali quali tutor esperti per lo svolgimento di percorsi formativi rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario per la realizzazione del progetto: Formazione personale ATA Ambito 20

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-14

CUP F44D26002070007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto prot. 6405 VII.3 del 03/07/2026 con il quale è stato determinato l'avvio di una procedura di selezione rivolta al personale interno e, in seconda istanza, a personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche dell'ambito 20 PD nord per l'individuazione di figure professionali quali tutor esperti per la realizzazione del Progetto del PN 21-27 in risposta all'Avviso Prot. 95498 del 24/04/2026 progetto Formazione personale ATA Ambito 20 Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-14 afferente il DM n. 40 del 9 marzo 2026, per lo svolgimento di seguenti percorsi formativi rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario:

Percorso formativo	Contenuti	Personale cui è rivolto	Durata percorso
Il reclutamento degli esperti esterni in ambito scolastico	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di procedure di selezione, documenti, verifiche, contratti con esperti esterni.	Contabilità gestione progetti ed esperti esterni	30 ore
Personale e quiescenza	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di progressioni e ricostruzioni di carriera, pensioni, TFS, TFR e Passweb.	Personale	30 ore
Segreteria 4.0	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di gestione del protocollo, Amministrazione Trasparente, CAD, conservazione, privacy.	Protocollo	30 ore



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO

PDIC89200R - A06D454 - ALBO PRETORIO - 0000210 - 16/07/2026 - A1 - ALTRO - U
PDIC89200R - A06D454 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006580 - 16/07/2026 - VII.3 - U

Il pagamento dei compensi e i conseguenti adempimenti fiscali e previdenziali	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di pagamento di compensi al personale interno ed esterno, IRAP, 770, CU, Uniemens, F24, comunicazione dei compensi accessori a NoiPa.	Contabilità gestione progetti ed esperti esterni	30 ore
Fascicolo alunni 10 & lode	La gestione amministrativa degli alunni con focus sulle situazioni giuridiche particolari	Didattica	30 ore
Il ciclo degli acquisti	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di Procedure, CIG, controlli sulle ditte, affidamenti sotto soglia in Mepa, uscite e viaggi di istruzione	Contabilità acquisti	30 ore
Prevenzione del burnout	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di leadership, mindfulness e gestione dello stress.	D.s.g.a.	30 ore
Alfabetizzazione digitale	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di gestione pacchetti informatici e piattaforme digitali	Personale Ata in generale	30 ore
Fascicolo personale 10 & lode	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di assenze, contratti e gestione del personale	Personale	30 ore

VISTO l'Avviso di selezione prot. 6407 VII.3 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 03/07/2026;

VISTE le candidature correttamente pervenute entro il termine delle ore 12,00 di giovedì 9 luglio 2026;

VISTO il profilo, i titoli e i requisiti richiesti dall'Avviso di selezione ai fini dell'individuazione delle figure professionali affidatarie degli incarichi individuali in qualità di tutor esperti dei percorsi formativi di cui sopra rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario;

VISTO il provvedimento prot. n. 6499 del 09/07/2026, con il quale il Dirigente Scolastico ha costituito la commissione per la valutazione delle candidature di personale interno e/o di altre istituzioni scolastiche dell'Ambito 20 PD nord (collaborazione plurima), ai fini dell'individuazione di 1 tutor esperto/a per la realizzazione dei percorsi formativi indicati nella tabella di cui sopra, rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario per la realizzazione del Progetto del PN 21-27 in risposta all'Avviso Prot. 95498 del 24/04/2026 progetto Formazione personale ATA Ambito 20 Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-14 CUP F44D26002070007 afferente il DM n. 40 del 9 marzo 2026;

VISTE le risultanze della commissione di cui sopra riunitasi in data 10 luglio alle ore 9,00 per la valutazione delle candidature pervenute,

CONSIDERATO che la Commissione, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta e la relativa ammissibilità,

CONSIDERATO che entro i 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria relativa agli elenchi, avvenuta in data 10/07/2026 con provvedimento prot. 6514 VII.3, non è pervenuto alcun reclamo,

DECRETA

La pubblicazione definitiva degli elenchi graduati di personale interno all'Istituto ovvero interno all'Ambito 20 PD nord (collaborazione plurima), ai fini dell'individuazione di 1 tutor esperto/a per la realizzazione dei percorsi formativi indicati nella tabella di cui sopra, rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario per la realizzazione del Progetto del PN 21-27 in risposta all'Avviso Prot. 95498 del 24/04/2026 progetto Formazione personale ATA Ambito 20 Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-14 CUP F44D26002070007 afferente il DM n. 40 del 9 marzo 2026

- **Percorso formativo “Il reclutamento degli esperti esterni in ambito scolastico”**
TUTOR ESPERTO: 1. Dsga Rocco Valentina - punti 16
- **Percorso formativo “Personale e quiescenza”**
TUTOR ESPERTO: 1. Ass.te amm.va Nuvolari Daniela (disponibile per 15h) - punti 5
1. Ass.te amm.va Tagliaro Simona (disponibile per 15h) - punti 5
- **Percorso formativo “Segreteria 4.0”**
TUTOR ESPERTO: 1. Ass.te amm.va Facco Marta - punti 9 *(con riserva, nel caso in cui il modulo “Alfabetizzazione digitale” non venga attivato)*
2. Ass.te amm.va Grigoletto Valentina - punti 5
- **Percorso formativo “Il pagamento dei compensi e i conseguenti adempimenti fiscali e previdenziali”**
TUTOR ESPERTO: 1. Dsga Rigato Fabiana - punti 12
- **Percorso formativo “Fascicolo alunni 10 & lode”**
TUTOR ESPERTO: 1. Ass.te amm.vo De Franco Stefano - punti 8
- **Percorso formativo “Il ciclo degli acquisti”**
TUTOR ESPERTO: 1. Ass.te amm.vo De Felice Sabatino - punti 8
- **Percorso formativo “Prevenzione del burnout”**
TUTOR ESPERTO: 1. Dsga Vitiello Francesca - punti 12
- **Percorso formativo “Alfabetizzazione digitale”**
TUTOR ESPERTO: 1. Ass.te amm.va Facco Marta - punti 9
- **Percorso formativo “Fascicolo personale 10 & lode”**
TUTOR ESPERTO: 1. Dsga Postiglione Francesco - punti 8

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Gullo