



Tel. 0495790500
C.F. 80010900282

Segreteria: Via Filipetto, 12 – 35012
Camposampiero (PD)
www.icscampiosampiero.edu.it

e-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

SCUOLA POLO RETE FORMAZIONE "ATENA" AMBITO 20 PADOVA NORD

Al Dsga
All'albo

OGGETTO: Decreto di nomina al Dsga per l'attività amministrativo contabile relativa ai laboratori formativi per il personale docente ed educativo in periodo di formazione e prova a.s. 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 107 del 13/07/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il Decreto Ministeriale n. 850/2015, "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'art. 1, comma 118 della legge 13 luglio, n. 107" e, in particolare, il comma 5 dell'art. 8 laddove si prevede che per la conduzione dei laboratori formativi sono designati prioritariamente formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante";
VISTO il Decreto Ministeriale n. 226/2022, "Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo";
VISTO l'art. 44 della Legge n. 79 del 29 giugno 2022, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
VISTA la Nota MIUR prot. n. 30998 del 25 agosto 2022, applicativa del D.M. n. 226 del 2022;
VISTA la Nota MIM prot. n. 65741 del 7 novembre 2023, "Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2023-2024";
VISTA la Nota MIM prot. n. 66788 del 10 novembre 2023, "Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo - Attività formative per l'a.s. 2023-2024. Assegnazione delle risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività";
VISTA la Nota USR Veneto prot. n. 23189 del 6 settembre 2023;
VISTA la Nota USR Veneto prot. n. 26205 del 16 ottobre 2023;
VISTA la Nota USR Veneto prot. n. 27981 del 9 novembre 2023;
VISTA la Nota USR Veneto prot. n. 28056 del 10 novembre 2023;
VISTA la Nota USR Veneto prot. n. 28068 del 10 novembre 2023;
VISTA la Nota USR Veneto prot. n. 28284 del 14 novembre 2023;
VISTA la Nota USR Veneto prot. n. 29356 del 28 novembre 2023;
VISTO il decreto del DG dell'USR Veneto n. 5050 del 14/09/2023 di individuazione delle Scuole Polo per la formazione ripartite per ciascuno degli ambiti territoriali della Regione Veneto;
VISTO il D.I. n. 129 del 29 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
TENUTO CONTO della necessità di dare pubblicità alla ricerca delle professionalità adeguate all'incarico di formatore esperto/tutor per i laboratori formativi rivolti ai docenti in periodo di formazione e prova delle istituzioni scolastiche afferenti all'Ambito 20;
TENUTO CONTO che i laboratori formativi in oggetto per l'a.s. 2023/2024 dovranno iniziare a partire dal 19.02.2024 e concludersi entro il 19.04.2024;
VISTO il D.I. n. 326 del 12.10.1995 che stabilisce i compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione;
VISTO il D.Lgs. 165/2001e s.m.i.;

VISTO il calendario dei laboratori formativi organizzati per il personale docente ed educativo tenuto al periodo di formazione e prova a.s. 2023/2024 appartenente all'AMBITO 20;

DECRETA

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO

il conferimento dell'incarico alla sig.ra Bortoletto Michela in servizio come DSGA presso questo istituto, con nomina a T.I. per lo svolgimento delle attività amministrative di predisposizione degli incarichi e delle procedure di liquidazione e successiva rendicontazione dei compensi e delle spese relative ai laboratori di formazione rivolti a docenti neo assunti e ai docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo nell'a.s. 2023/2024

Il presente incarico prevede lo svolgimento da parte della DSGA di n. 16 ore per la gestione amministrativa e contabile degli incarichi e dei compensi relativi ai laboratori formativi di cui sopra all'importo di € 20,35 per un compenso totale lordo dipendente di € 325,60.

L'imputazione della spesa complessiva prevista per i compensi di cui sopra sul Programma annuale dell'Istituto Comprensivo di Camposampiero, Progetto P04-2 Formazione Ambito 20, del corrente esercizio finanziario.

Il Dirigente Scolastico della Scuola Polo
per la Formazione Ambito 20 Padova nord
dott. Francesco Gullo