PDIC89200R - A06D454 - ALBO PRETORIO - 0000312 - 13/11/2026 - A1 – ALTRO - U
PDIC89200R - A06D454 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012680 - 13/11/2026 - IV.5 - U

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Giuseppe Parini di Camposampiero
Scuole dell'Infanzia, primarie, Secondaria di I Grado

Tel. 0495790500
C.F. 80010900282

Segreteria: Via Filipetto, 12 – 35012
Camposampiero (PD)
www.icscamposampiero.edu.it

e-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

(vedasi protocollo in alto) Camposampiero, (vedasi timbratura in alto)

Agli atti del progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027
Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)
Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A
Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79
Avviso Pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027

Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2026-666
Titolo progetto: Competenze oltre la campanella
CUP F44D26002600007

Decreto assegnazione incarichi figure professionali quali formatori esperti e/o tutor esperti per lo svolgimento di percorsi didattici formativi avviso prot. 10239 del 05/11/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO

PDIC89200R - A06D454 - ALBO PRETORIO - 0000312 - 13/11/2026 - A1 – ALTRO - U
PDIC89200R - A06D454 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 13/11/2026 - IV.5 - U

aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)" che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione;

VISTO l'accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000079 del 11/05/2026: Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'avviso Prot. 0112894 del 11/06/2026: Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026;

VISTA la necessità di individuare formatori esperti e/o tutor esperti, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 56-2025/26 del 15/05/2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 56-2025/26 del 18/05/2026;

VISTA la candidatura n. 38410 presentata da questa Istituzione scolastica;

VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2026 approvato con delibera n. 32 del Consiglio di Istituto in data 17/12/2025;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 6219 del 25/05/2026;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione dell'incarico di RUP del progetto prot. n. 6221 del 25/05/2026;

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "Competenze oltre la campanella cod. **ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2026-666** CUP **F44D26002600007**, di avviare i moduli per la realizzazione del progetto;

VISTO il decreto per l'avvio di una procedura di selezione interna/esterna per il conferimento di incarichi individuali figure professionali formatori esperti e/o tutor esperti per lo svolgimento di percorsi didattici formativi Piano estate 26/27 avviso 112894 prot. 10238 del 05/11/2026;

VISTO l'avviso prot. 10239 del 05/11/2026 rivolto a figure professionali interne e/o esterne formatori esperti e/o tutor esperti per lo svolgimento di percorsi didattici formativi Avviso 112894 Piano estate 2026/2027

VISTO il verbale di valutazione della commissione prot. 10661 del 13/11/2026;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. 10662 del 13/12/2026;

CONSIDERATO che tutte le istanze pervenute trovano corrispondenza con le preferenze espresse per gli incarichi di esperti e tutor indicate nelle istanza di partecipazione;

PRESO ATTO non essendovi possibilità di ricorso essendo pervenute le candidature strettamente necessarie;

DATO ATTO quindi di poter considerare definitive le graduatorie;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarichi

Vengono affidati i seguenti incarichi di formatore esperto e/o tutor esperto per i moduli indicati nella tabella che segue:

Personale interno all'Istituto

Titolo modulo	Esperto	Ore	Punti	Tutor	Ore	Punti
Comunicare non è solo parlare	Beltrame P.	30h	33,00	NESSUSA CANDIDATURA		
STEM e dintorni	Morabito R	15h	29	Morabito R	15h	29
	Baorda G.	15h	15,5	Baorda G.	15h	15,5
Il mondo attraverso il gioco	Paglialunga V.	15h	9,00	Paglialunga V.	15h	9,00
	Esposito V.	15h	6,00	Esposito V.	15h	6,00
Corpo, cervello ed esperienza	NESSUSA CANDIDATURA			NESSUSA CANDIDATURA		
English Camp (9 edizioni)	NESSUSA CANDIDATURA			NESSUSA CANDIDATURA		

Personale esterno:

Titolo modulo	Tutor	Ore	Punti
Comunicare non è solo parlare	Di Raimondo F.	30h	23,00

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/08/2027. Gli esperti e i tutor incaricati procederanno alla composizione del calendario delle ore assegnate.

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO

PDIC89200R - A06D454 - ALBO PRETORIO - 0000312 - 13/11/2026 - A1 – ALTRO - U
PDIC89200R - A06D454 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 13/11/2026 - IV.5 - U

Art. 3 revoca e/o decadenza dall'incarico

L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio per il personale interno e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli richiamati in avviso all'articolo 4 in relazione al ruolo per cui è attribuito l'incarico. I Moduli hanno una durata obbligatoria di 30 ore, sono svolti in presenza da un **formatore esperto** coadiuvato da un **tutor**. Le attività da effettuare sono descritte all'interno del Progetto presentato e autorizzato. L'esperto eroga la formazione per le ore di didattica e formazione previste. Il tutor assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo e assicura la compilazione di tutti i dati sulla piattaforma PN2127 e, in particolare, quella giornaliera e tempestiva delle presenze alle attività. Il/la **formatore esperto**/a nella conduzione delle attività dovrà svolgere i compiti di seguito elencati, a titolo indicativo e non esaustivo:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Tutor e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
- In collaborazione con il tutor dovrà interfacciarsi con i referenti dell'orientamento di Istituto e con i coordinatori di classe per la selezione degli alunni da inserire nel progetto
- Condurre tutte le attività utili per il successo del progetto

TUTOR ESPERTO

Il tutor esperto ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività con particolare attenzione allo sviluppo e alla valorizzazione dei talenti degli studenti rispetto le discipline STEM. In particolare, il tutor, a titolo indicativo e non esaustivo:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO

PDIC89200R - A06D454 - ALBO PRETORIO - 0000312 - 13/11/2026 - A1 – ALTRO - U
PDIC89200R - A06D454 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010680 - 13/11/2026 - IV.5 - U

- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
- si coordina con i coordinatori di classe per la scelta degli alunni da inserire all'interno del percorso perseguendo lo sviluppo delle attitudini e dei talenti per le discipline Artistiche e/o tecniche relative al mondo delle arti espressive in vista della scelta della scuola secondaria di secondo grado

Art. 5 Compenso

Il compenso orario è quello previsto dall'Avviso 112894 del 11/05/2026 cioè: € 70,00 lordo stato per il formatore esperto ed € 30,00 lordo stato per il Tutor, omnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

Art. 6 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Gullo

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO