



Giuseppe Parini di Camposampiero

Scuole dell'Infanzia, primarie, Secondaria di I Grado

Tel. 0495790500
C.F. 80010900282

Segreteria: Via Filipetto, 12 – 35012
Camposampiero (PD)
www.icscamposampiero.edu.it

e-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

(vedasi protocollo in alto)

Camposampiero, (vedasi timbratura in alto)

Determina di affidamento diretto del servizio di visita guidata alla fattoria di Vicky a S. Giorgio delle Pertiche il 17/05/2023 classi 2 scuola primaria "Battisti" ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016 per un importo contrattuale pari a € 620,50 (iva inclusa) – CIG ZD93B09F74

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il PTOF per il triennio 2022/2025 approvato con delibera n. 15 del Consiglio di Istituto del 27/10/2022;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO il "Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a del D.I. 28/08/2018 n. 129", approvato con delibera n. 9 dal Consiglio di Istituto in data 05/11/2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 28 in data 21/12/2022, con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTO che non esistono convenzioni Consip attive che soddisfino le specifiche esigenze;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

RITENUTO che il dirigente scolastico Francesco Gullo risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n.

all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO il piano delle uscite didattiche previste per l'a.s. 2022/2023 e approvate dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 13/09/2022 e n. 13 del 27/10/2022;

VALUTATA la necessità di svolgere un'uscita didattica alla fattoria di Vicky a S. Giorgio delle Pertiche in data 17/05/2023 per gli alunni di tutte le classi 2° della scuola primaria "Battisti";

VISTA la scheda di prenotazione alla fattoria di Vicky a S. Giorgio delle Pertiche in data 17/05/2023 per n. 75 alunni delle classi 2° della scuola primaria "Battisti" in data 17/05/2023 al costo di € 8,50 IVA inclusa per ogni alunno, comprensivo di percorso didattico "salviamo le api" e laboratorio didattico "costruiamo la casa delle api";

CONSIDERATO che il servizio sopra indicato risponde alle esigenze dell'Istituto, tenuto conto della convenienza del prezzo in relazione alle caratteristiche tecniche, viene individuato idoneo il servizio fornito dall'operatore economico Azienda Agricola Betto Roberto – via Signoria, 16 – San Giorgio delle Pertiche (PD) – P. I. 02553150281;

CONSIDERATO che la spesa per il servizio in oggetto, è stata stimata in € 620,50 iva inclusa;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 620,50 iva inclusa, trovano copertura nel programma annuale dell'anno 2023;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore tramite affido diretto;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art.32 comma 10 lett b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di conferire a se stesso l'incarico di R.U.P.;

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto all'operatore economico Azienda Agricola Betto Roberto – via Signoria, 16 – San Giorgio delle Pertiche (PD) – P. I. 02553150281 del servizio avente a oggetto una visita guidata alla fattoria di Vicky a S. Giorgio delle Pertiche in data 17/05/2023 per n. 75 alunni delle classi 2° della scuola primaria "Battisti" compreso il percorso didattico "salviamo le api" e il laboratorio didattico "costruiamo la casa delle api"

si procede con l'affido diretto all'operatore economico Azienda Agricola Betto Roberto – via Signoria, 16 – San Giorgio delle Pertiche (PD) – P. I. 02553150281;

- di dare atto che sulla presente determinazione è stato posto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

- di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa complessiva di in € 620,50 iva inclusa **A05-1 Visite e viaggi di istruzione** del Programma Annuale dell'esercizio in corso;

- di richiedere alla ditta individuata:

a) gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;

b) le generalità e il codice fiscale della persona delegata a operare sugli stessi e ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

c) la dichiarazione di sussistenza dei requisiti ex artt. 80 e 83 del D.Lgs. 150/2016.

- di risolvere il contratto e limitare il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;

- di provvedere al pagamento del corrispettivo pattuito, su presentazione di fattura, a seguito di regolare e completa fornitura dei beni oggetto dell'ordine;

- di attribuire alla procedura il seguente CIG **ZD93B09F74** e da comunicare alla ditta affidataria per l'inserimento nelle fatture, codice identificativo UFFYOV.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Gullo