



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Giuseppe Parini di Camposampiero

Scuole dell'Infanzia, primarie, Secondaria di I Grado



Tel. 0495790500
C.F. 80010900282

Segreteria: Via Filipetto, 12 – 35012
Camposampiero (PD)
www.icscampiosampiero.edu.it

e-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

Alla ditta **WikiScuola S.r.l.**
P.I. 12729561006
Via Cesare Battisti, 21 - 20122 Milano

Agli atti del progetto

Al sito

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027

Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”

Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B

Interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 40 del 9 marzo 2026

Avviso prot. n. 95498 del 24/04/2026 Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario

Invito a offrire – Trattativa diretta in MePa n. 6458838

ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023

per lo svolgimento di percorsi formativi rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario

Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-14

Titolo progetto: Formazione personale ATA Ambito 20

CUP F44D26002070007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO che l'art. 50, comma 1 del d.lgs. 36/2023, il quale prevede che “salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]»;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto “**Formazione personale ATA Ambito 20**” cod. **ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-14 CUP F44D26002070007**, di avvalersi della collaborazione della figura di un formatore esperto/a per ognuno dei seguenti 9 moduli formativi autorizzati rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche dell'ambito 20 PD nord:



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO

Percorso formativo	Contenuti	Personale cui è rivolto	Durata percorso
Il reclutamento degli esperti esterni in ambito scolastico	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di procedure di selezione, documenti, verifiche, contratti con esperti esterni.	Contabilità gestione progetti ed esperti esterni	30 ore
Personale e quiescenza	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di progressioni e ricostruzioni di carriera, pensioni, TFS, TFR e Passweb.	Personale	30 ore
Segreteria 4.0	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di gestione del protocollo, Amministrazione Trasparente, CAD, conservazione, privacy.	Protocollo	30 ore
Il pagamento dei compensi e i conseguenti adempimenti fiscali e previdenziali	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di pagamento di compensi al personale interno ed esterno, IRAP, 770, CU, Uniemens, F24, comunicazione dei compensi accessori a NoiPa.	Contabilità gestione progetti ed esperti esterni	30 ore
Fascicolo alunni 10 & lode	La gestione amministrativa degli alunni con focus sulle situazioni giuridiche particolari	Didattica	30 ore
Il ciclo degli acquisti	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di Procedure, CIG, controlli sulle ditte, affidamenti sotto soglia in Mepa, uscite e viaggi di istruzione	Contabilità acquisti	30 ore
Prevenzione del burnout	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di leadership, mindfulness e gestione dello stress.	D.s.g.a.	30 ore
Alfabetizzazione digitale	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di gestione pacchetti informatici e piattaforme digitali	Personale Ata in generale	30 ore
Fascicolo personale 10 & lode	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di assenze, contratti e gestione del personale	Personale	30 ore

a decorrere dalla fine dell'a.s. 2025/2026 e dovranno concludersi entro il 31 agosto 2027;

ACCERTATA la copertura finanziaria per l'A.F. 2026;

RILEVATA la presenza in piattaforma Me.Pa della ditta WikiScuola s.r.l. P.I. 12729561006, con sede a Milano in Via Cesare Battisti, 21, iscritta al MEPA che propone i servizi di formazione di interesse dell'Istituto, mettendo a disposizione le proprie risorse professionali e la propria consolidata e pluriennale esperienza per una proposta formativa focalizzata nella gestione dei percorsi formativi relativi al DM 40;

VISTA la determina prot. 6517 VI.10 del 10/07/2026;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Invita a presentare la Vs. migliore offerta, per la trattativa diretta n. **6458838** (ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023) in piattaforma acquisti in rete PA, per i servizi dell'allegato A offerta economica **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 14/07/2026**, attraverso l'invio dell'Offerta economica, dell'Allegato A offerta economica firmato digitalmente per accettazione. Il prezzo offerto è da intendersi onnicomprensivo dei servizi richiesti.

Il valore massimo consentito dell'offerta per il servizio di formatore per i 9 moduli formativi di sopra rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario viene definito sulla base di un costo fisso, per ogni modulo formativo, di € 2.100,00 (tremila/00) compresa IVA, se dovuta, importo desunto dalle UCS definite dal

ministero e indicato nella lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 0130558 del 25/05/2026, in considerazione del compenso, per ogni ora di corso, di € 70,00 al formatore esperto, per un totale complessivo di € 18.900,00 (diciottomilanovecento/00) compresa IVA, se dovuta, per n. 9 moduli formativi da 30 ore rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche dell'ambito 20 PD nord.

Si chiede di indicare la Vs. migliore offerta per l'assegnazione a codesta rispettabile ditta di servizi accessori per la realizzazione dei percorsi, a carico dei costi indiretti, del valore massimo complessivo di € 12.393,00 corrispondente a € 1.377,00 compresa IVA per ciascun modulo, ovvero alla percentuale massima del 45% della quota di € 3.060,00 di costi indiretti per ciascuno di 9 percorsi formativi autorizzati, rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche dell'ambito 20 PD nord.

L'accettazione dell'offerta avverrà ad insindacabile giudizio della S.A., circa la valutazione della congruità e completezza dell'offerta, senza alcun obbligo di giungere alla conclusione del procedimento, senza comportare pretese da parte della ditta invitata alla trattativa diretta.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato entro 60 gg dalla data di ricezione delle fatture a condizione di trovarsi in regolarità di documentazione di fornitura. Il pagamento delle prestazioni è condizionato espressamente dall'accreditamento all'Istituto Comprensivo – Stazione Appaltante dei fondi specifici da parte del soggetto finanziatore di effettivo accreditamento dei fondi stessi. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili derivanti da acconti ricevuti per la realizzazione del progetto stesso, la possibilità di pagamenti parziali per i percorsi formativi ultimati previo rilascio di certificato di regolare esecuzione di ogni percorso realizzato da parte del RUP e conseguente emissione di fattura elettronica. In nessun caso una eventuale fattura emessa in contrasto con quanto indicato al punto precedente, anche se accettata, potrà essere pagata fino alla emissione del certificato di regolare esecuzione di cui sopra.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Gullo