



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Giuseppe Parini di Camposampiero

Scuole dell'Infanzia, primarie, Secondaria di I Grado



Tel. 0495790500
C.F. 80010900282

Segreteria: Via Filippetto, 12 – 35012
Camposampiero (PD)
www.icscamposampiero.edu.it

e-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

Camposampiero, 10 luglio 2026

Agli atti del progetto
All'Amministrazione trasparente

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027

Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”

Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B

Interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 40 del 9 marzo 2026

Avviso prot. n. 95498 del 24/04/2026 Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario

OGGETTO: Verbale della commissione di valutazione dei curricula di personale interno e all'Ambito 20 PD nord (collaborazione plurima), ai fini dell'individuazione di figure professionali quali tutor esperti per lo svolgimento di percorsi formativi rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario per la realizzazione del seguente progetto:

Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-14

Titolo progetto: Formazione personale ATA Ambito 20

CUP F44D26002070007

Il giorno 10 luglio 2026 alle ore 9,00 nell'ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di Camposampiero, si è riunita la Commissione di valutazione dei curricula di personale interno e all'Ambito 20 PD nord (collaborazione plurima), ai fini dell'individuazione di figure professionali quali tutor esperti per lo svolgimento di percorsi formativi rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario per la realizzazione del progetto **Formazione personale ATA Ambito 20** cod. **ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-14** afferente il DM 40/2026 CUP F44D26002070007

nelle persone di:

Presidente: Dirigente Scolastico dott. Francesco Gullo;

Componente: D.s.g.a. dott.ssa Michela Bortoletto;

Componente: Ass.te amm.va Lorella Favaro;

PREMESSO CHE

con decreto prot. 6405 VII.3 del 03/07/2026 è stato determinato l'avvio di una procedura di selezione rivolta al personale interno e, in seconda istanza, a personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche dell'ambito 20 PD nord per l'individuazione di figure professionali quali tutor esperti per la realizzazione del Progetto del PN 21-27 in risposta all'Avviso Prot. 95498 del 24/04/2026 progetto Formazione personale ATA Ambito 20 Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-14 CUP F44D26002070007 afferente il DM n. 40 del 9 marzo 2026, per lo svolgimento di seguenti percorsi formativi rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario:



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Percorso formativo	Contenuti	Personale cui è rivolto	Durata percorso
Il reclutamento degli esperti esterni in ambito scolastico	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di procedure di selezione, documenti, verifiche, contratti con esperti esterni.	Contabilità gestione progetti ed esperti esterni	30 ore
Personale e quiescenza	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di progressioni e ricostruzioni di carriera, pensioni, TFS, TFR e Passweb.	Personale	30 ore
Segreteria 4.0	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di gestione del protocollo, Amministrazione Trasparente, CAD, conservazione, privacy.	Protocollo	30 ore
Il pagamento dei compensi e i conseguenti adempimenti fiscali e previdenziali	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di pagamento di compensi al personale interno ed esterno, IRAP, 770, CU, Uniemens, F24, comunicazione dei compensi accessori a NoiPa.	Contabilità gestione progetti ed esperti esterni	30 ore
Fascicolo alunni 10 & lode	La gestione amministrativa degli alunni con focus sulle situazioni giuridiche particolari	Didattica	30 ore
Il ciclo degli acquisti	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di Procedure, CIG, controlli sulle ditte, affidamenti sotto soglia in Mepa, uscite e viaggi di istruzione	Contabilità acquisti	30 ore
Prevenzione del burnout	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di leadership, mindfulness e gestione dello stress.	D.s.g.a.	30 ore
Alfabetizzazione digitale	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di gestione pacchetti informatici e piattaforme digitali	Personale Ata in generale	30 ore
Fascicolo personale 10 & lode	Il modulo ha l'obiettivo di fornire conoscenze e competenze in materia di assenze, contratti e gestione del personale	Personale	30 ore

- in data 03/07/2026 l'Istituzione scolastica ha pubblicato l'Avviso di selezione prot. 6407 VII.3;
- l'art. 7 del succitato Avviso prevede che «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 di giovedì 9 luglio 2026*»;
- con Decreto prot. n. 6499 del 09/07/2026, il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la selezione di n. 1 tutor esperto/a per ciascuno dei percorsi formativi indicati nella tabella soprastante, rivolti al personale amministrativo, tecnico e ausiliario in relazione al progetto del PN 21-27 in risposta all'Avviso Prot. 95498 del 24/04/2026 "Formazione personale ATA Ambito 20" Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-14", identificato da Codice CUP F44D26002070007
- Funge da Segretario verbalizzante il Componente Dsga Michela Bortoletto.
- Tutto ciò premesso, il Presidente, nella persona del Dirigente Scolastico dott. Francesco Gullo, dà atto che entro le ore 12,00 del 9 luglio 2026, scadenza prevista dall'Avviso prot. 6407 VII.3 del 03/07/2026 per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute le seguenti candidature nei modi e nei termini stabiliti:

PERCORSO FORMATIVO	TUTOR ESPERTO
Il reclutamento degli esperti esterni in ambito scolastico	Personale interno: <i>nessuna candidatura</i> Personale dell'Ambito 20 PD nord: <i>Dsga Rocco Valentina IC Campodarsego (prot. 6495 - 09/07/2026)</i>

Personale e quiescenza	Personale interno: nessuna candidatura Personale dell'Ambito 20 PD nord: A.A. Nuvolari Daniela - I.I.S. Girardi per h. 15 (prot. 6441 - 07/07/2026) A.A. Tagliaro Simona - I.I.S. Girardi per h. 15 (prot. 6451 - 07/07/2026)
Segreteria 4.0	Personale interno: nessuna candidatura Personale dell'Ambito 20 PD nord: A.A. Grigoletto Valentina - I.C. di Campodarsego (prot. 6456 - 07/07/2026) A.A. Facco Marta - I.C. di Curtarolo (prot. 6466 - 08/07/2026)
Il pagamento dei compensi e i conseguenti adempimenti fiscali e previdenziali	Personale interno: nessuna candidatura Personale dell'Ambito 20 PD nord: Dsga Rigato Fabiana - I.C. di Villafranca Limena (prot. 6477 - 09/07/2026)
Fascicolo alunni 10 & lode	Personale interno: nessuna candidatura Personale dell'Ambito 20 PD nord: A.A. De Franco Stefano - I.C. di Piombino Dese (prot. 6439 - 06/07/2026)
Il ciclo degli acquisti	Personale interno: nessuna candidatura Personale dell'Ambito 20 PD nord: A.A. De Felice Sabatino I.I.S. Newton Pertini (prot. 6421 - 06/07/2026)
Prevenzione del burnout	Personale interno: nessuna candidatura Personale esterno altra I.S. dell'Ambito 20 PD nord: Dsga Vitiello Francesca - I.C. di Vigodarzere (prot. 6496 - 09/07/2026)
Alfabetizzazione digitale	Personale interno: nessuna candidatura Personale esterno altra I.S. dell'Ambito 20 PD nord: A.A. Facco Marta - I.C. di Curtarolo (prot. 6466 - 08/07/2026)
Fascicolo personale 10 & lode	Personale interno: nessuna candidatura Personale esterno altra I.S. dell'Ambito 20 PD nord: Dsga Postiglione Francesco - I.I.S. Girardi (prot. 6497 - 09/07/2026)

La Commissione dopo aver verificato la conformità e la regolarità della documentazione di ciascuna candidatura pervenuta, e che ciascuno dei candidati abbia prestato almeno 5 anni di servizio nel ruolo di personale amministrativo (a.a. e/o dsga), dichiara ammissibili le candidature del personale di cui sopra e procede alla valutazione delle stesse.

Di seguito vengono riportati i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione, riportando i criteri di valutazione di cui all'art. 3, dell'Avviso di selezione prot. n. 6407 VII.3 del 03/07/2026 e i relativi punteggi attribuiti a ciascuno di essi.

▪ **Percorso formativo "Il reclutamento degli esperti esterni in ambito scolastico"**

CANDIDATURE TUTOR ESPERTO

- **Candidati Interni:** nessuna candidatura
- **Candidati dell'Ambito 20 PD nord:**

n.	Cognome e nome	Titoli di Studio	Esperienze Professionali	TOTALE
1	Dsga Rocco Valentina	11	5	16

CANDIDATURE TUTOR ESPERTO

- **Candidati Interni:** nessuna candidatura
- **Candidati dell'Ambito 20 PD nord:**

n.	Cognome e nome	Titoli di Studio	Esperienze Professionali	TOTALE
1	Ass.te amm.va Nuvolari Daniela disponibile per n. 15 ore	0	5	5
1	Ass.te amm.va Tagliaro Simona disponibile per n. 15 ore	0	5	5

▪ Percorso formativo "Segreteria 4.0"

CANDIDATURE TUTOR ESPERTO

- **Candidati Interni:** nessuna candidatura
- **Candidati dell'Ambito 20 PD nord:**

n.	Cognome e nome	Titoli di Studio	Esperienze Professionali	TOTALE
1	Ass.te amm.va Facco Marta	4	5	9
2	Ass.te amm.va Grigoletto Valentina	0	5	5

▪ Percorso formativo "Il pagamento dei compensi e i conseguenti adempimenti fiscali e previdenziali"

CANDIDATURE TUTOR ESPERTO

- **Candidati Interni:** nessuna candidatura
- **Candidati dell'Ambito 20 PD nord:**

n.	Cognome e nome	Titoli di Studio	Esperienze Professionali	TOTALE
1	Dsga Rigato Fabiana	7	5	12

▪ Percorso formativo "Fascicolo alunni 10 & lode"

CANDIDATURE TUTOR ESPERTO

- **Candidati Interni:** nessuna candidatura
- **Candidati dell'Ambito 20 PD nord:**

n.	Cognome e nome	Titoli di Studio	Esperienze Professionali	TOTALE
1	Ass.te amm.vo De Franco Stefano	3	5	8

▪ Percorso formativo "Il ciclo degli acquisti"

CANDIDATURE TUTOR ESPERTO

- **Candidati Interni:** nessuna candidatura
- **Candidati dell'Ambito 20 PD nord:**

n.	Cognome e nome	Titoli di Studio	Esperienze Professionali	TOTALE
1	Ass.te amm.vo De Felice Sabatino	3	5	8

CANDIDATURE TUTOR ESPERTO

- **Candidati Interni:** nessuna candidatura
- **Candidati dell'Ambito 20 PD nord:**

n.	Cognome e nome	Titoli di Studio	Esperienze Professionali	TOTALE
1	Dsga Vitiello Francesca	7	5	12

▪ Percorso formativo "Alfabetizzazione digitale"

CANDIDATURE TUTOR ESPERTO

- **Candidati Interni:** nessuna candidatura
- **Candidati dell'Ambito 20 PD nord:**

n.	Cognome e nome	Titoli di Studio	Esperienze Professionali	TOTALE
1	Ass.te amm.va Facco Marta	4	5	9

▪ Percorso formativo "Fascicolo personale 10 & lode"

CANDIDATURE TUTOR ESPERTO

- **Candidati Interni:** nessuna candidatura
- **Candidati dell'Ambito 20 PD nord:**

n.	Cognome e nome	Titoli di Studio	Esperienze Professionali	TOTALE
1	Dsga Postiglione Francesco	3	5	8

La Commissione ha valutato i candidati nelle modalità come sopra individuate e, per le ragioni in premessa, stila la seguente graduatoria:

▪ Percorso formativo "Il reclutamento degli esperti esterni in ambito scolastico"
 TUTOR ESPERTO: 1. Dsga Rocco Valentina - punti 16

▪ Percorso formativo "Personale e quiescenza"
 TUTOR ESPERTO: 1. Ass.te amm.va Nuvolari Daniela (disponibile per 15h) - punti 5
 1. Ass.te amm.va Tagliaro Simona (disponibile per 15h) - punti 5

▪ Percorso formativo "Segreteria 4.0"
 TUTOR ESPERTO: 1. Ass.te amm.va Facco Marta - punti 9
 2. Ass.te amm.va Grigoletto Valentina - punti 5

▪ Percorso formativo "Il pagamento dei compensi e i conseguenti adempimenti fiscali e previdenziali"
 TUTOR ESPERTO: 1. Dsga Rigato Fabiana - punti 12

▪ Percorso formativo "Fascicolo alunni 10 & lode"
 TUTOR ESPERTO: 1. Ass.te amm.vo De Franco Stefano - punti 8

▪ Percorso formativo "Il ciclo degli acquisti"
 TUTOR ESPERTO: 1. Ass.te amm.vo De Felice Sabatino - punti 8

▪ Percorso formativo "Prevenzione del burnout"
 TUTOR ESPERTO: 1. Dsga Vitiello Francesca - punti 12

▪ **Percorso formativo “Alfabetizzazione digitale”**

TUTOR ESPERTO: 1. Ass.te amm.va Facco Marta - punti 9

▪ **Percorso formativo “Fascicolo personale 10 & lode”**

TUTOR ESPERTO: 1. 1. Dsga Postiglione Francesco - punti 8

Alle ore 10,30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e inserito in apposito plico, destinato alla raccolta dei verbali e della documentazione della presente procedura selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto,

Camposampiero, lì 10 luglio 2026

Presidente: Dirigente Scolastico dott. Francesco Gullo

Componente: dsga Michela Bortoletto

Componente: ass.te amm.va Lorella Favaro