



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Giuseppe Parini di Camposampiero

Scuole dell'Infanzia, primarie, Secondaria di I Grado

Tel. 0495790500
C.F. 80010900282

Segreteria: Via Filippetto, 12 – 35012
Camposampiero (PD)
www.icscampiosampiero.edu.it

e-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

Camposampiero, 8 marzo 2024

Alla docente MICHELA SCABBIA
Agli atti del progetto

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)
Incarico individuale avente ad oggetto la partecipazione alle attività del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (intervento A)

Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Progetto “Verso il futuro con STEM e Multilinguismo”

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-34849

CUP: F44D23002660006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'Istituto Comprensivo Statale di Camposampiero C.F. n. 80010900282 con sede legale in Camposampiero, alla via Filippetto 12, in persona del Dott. Francesco Gullo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto prot. 1698 VI.10 del 16/02/2024 con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una procedura di selezione interna per il conferimento di incarichi individuali per la costituzione del gruppo di lavoro per l'attività tecnica per l'orientamento, il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo relativo al progetto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- il proprio Avviso di selezione prot. n 1702 VI.10 del 16/02/2024 per la selezione di personale interno cui affidare la partecipazione alle attività del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (intervento A) e del gruppo di lavoro per il multilinguismo (intervento B) relative al progetto in essere del PNRR Cod. prog. **M4C1I3.1-2023-1143-P-34849** progetto: “Verso il futuro con STEM e Multilinguismo”;

- il verbale della selezione, svolta in data 26 febbraio 2024 alle ore 12,30, acquisito con prot. n. 2167 VI.10 del 27/02/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con provvedimento prot. 2111 VI.10 del 26/02/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 7 marzo 2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2713 VI.10 del 08/03/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 1702 VI.10 del 16/02/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività del gruppo di lavoro per l'attività tecnica per l'orientamento, il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo relativo al progetto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Docente MICHELA SCABBIA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2713 VI.10 del 08/03/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MICHELA SCABBIA l'incarico di componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (intervento A), avente ad oggetto la partecipazione alle attività del suddetto gruppo di lavoro, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto in essere del PNRR Cod. prog. M4C1I3.1-2023-1143-P-34849 progetto: "Verso il futuro con STEM e Multilinguismo" con codice CUP F44D23002660006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti: "effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM", nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR,

funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di n. 14 ore massime, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e entro il termine del 15/05/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 34,00 all'ora (euro trentaquattro/00), per un massimo di ore pari a 14, per un totale onnicomprensivo pari a € 476,00 (euro quattrocentosettantasei/00), inteso quale importo complessivo massimo lordo stato, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e verrà corrisposto a seguito della presentazione del timesheet e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si rimanda agli atti per la seguente documentazione:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Gullo

L'INCARICATO

docente Michela Scabbia
per accettazione
