



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Giuseppe Parini di Camposampiero

Scuole dell'Infanzia, primarie, Secondaria di I Grado

Tel. 0495790500
C.F. 80010900282

Segreteria: Via Filipetto, 12 – 35012
Camposampiero (PD)
www.icscamposampiero.edu.it

e-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

Camposampiero, 24 novembre 2022

Alle ditte indicate nel provvedimento prot. 9823/VI.10
individuato tramite indagine di mercato prot. 9412/VI.10

AVVISO DI GARA

Oggetto: **Bando di gara per l'affidamento del servizio di trasporto alunni in pullman A/R c/o le destinazioni previste dal piano gite e visite d'istruzione a.s. 2022/2023 - CIG: Z9B38BEE85**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di provvedere al servizio di trasporto in pullman alunni per uscite didattiche/viaggi di istruzione a.s. 2022/2023;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, in particolare gli articoli 43, 44, 45 e 46;

VISTO il Programma annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 21 del 01/02/2022;

VISTO il PTOF d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 12 del 22/12/2021;

VISTO il piano delle uscite didattiche previste per l'a.s. 2022/2023 e approvate dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 13/09/2022 e n. 13 del 27/10/2022 ;

VERIFICATO che attualmente non sussistono convenzioni CONSIP S.p.A. attive per la fornitura del servizio di cui all'oggetto;

EMANA

Il presente bando di gara per l'affidamento del servizio di trasporto in pullman alunni A/R per le destinazioni previste dal piano gite e visite d'istruzione a.s. 2022/2023 elencate nell'allegato n. 4.

PREMESSE

La presente gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto alunni in pullman per **tutte le uscite di cui all'allegato 4** che rappresentano le uscite didattiche con trasporto in pullman, previste per l'intero Istituto Comprensivo Statale “G. Parini” nell'a.s. 2022/2023. L'offerta, ai sensi dell'art. 32 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, deve intendersi valida per 1 anno (rif. art. 2 del presente bando).

Ai fini dell'aggiudicazione del presente bando, si precisa che, secondo quanto disposto dalle normative vigenti, si procederà all'aggiudicazione solo in presenza di prezzi più bassi delle eventuali convenzioni CONSIP per tali servizi di trasporto eventualmente presenti alla **data di scadenza di presentazione delle offerte, fissata per venerdì 9 dicembre 2022 h. 12,00.**

L'ammontare dei servizi richiesti, previsto per l'a.s. 2022/2023 può essere suscettibile di variazioni sia in aumento sia in diminuzione, in base alla eventuale organizzazione di nuove uscite didattiche/viaggi di istruzione non prevedibili alla data odierna.

Le uscite saranno assegnate all'aggiudicatario secondo il piano gite dell'Istituto durante l'a.s. 2022/2023, **sempre ai prezzi praticati secondo l'offerta formulata dall'aggiudicatario stesso.**

Questo Istituto si riserva nel corso della fornitura del servizio di valutare la convenienza di affidare alla ditta assegnataria altre uscite non previste dall'allegato 4 e non prevedibili alla data odierna.

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO

Per le destinazioni senza data si prega di proporre ugualmente l'offerta, la data sarà definita in seguito dal docente referente dell'uscita e comunicata tempestivamente alla ditta assegnataria dall'ufficio di segreteria.

Si chiede la disponibilità dell'autista a rispettare il programma del viaggio e ad eventuali piccole modifiche dettate da particolari situazioni o inclemente atmosferiche. Nell'utilizzo dei pullman come mezzi di trasporto, si chiede la **presenza di autisti esperti** ed il rispetto delle vigenti normative europee sui trasporti.

La quota deve includere: pedaggi autostradali, carburante, ingressi in città, parcheggi e IVA.

Dal momento della conferma del viaggio non possono essere variati né il prezzo né la località indicata nel preventivo. Eventuali modifiche potranno essere concordate con questo Istituto.

Art. 1 – Stazione appaltante

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAMPOSAMPIERO, sito in via Filipetto, 12 – 35012 Camposampiero (PD) tel. 049 5790500 fax 049 5791969 – e mail: pdic89200r@istruzione.it – pec: pdic89200r@pec.istruzione.it – C.F. 80010900282, Istituto individuato quale stazione appaltante della procedura.

Art. 2 – Durata della prestazione

Il contratto avrà la durata dell'intero anno scolastico. La ditta fornitrice in ogni caso avrà l'obbligo di continuare la fornitura alle condizioni convenute fino a quando questo Istituto abbia provveduto ad un nuovo contratto e comunque almeno entro 60 giorni dalla scadenza del contratto.

La fornitura non sarà soggetta al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. 62/2005).

Art. 3 – Modalità di presentazione delle offerte

Saranno ammesse soltanto le offerte inviate per posta, a mezzo raccomandata, o consegnate direttamente brevi manu, entro il termine previsto a questo Istituto IN BUSTA CHIUSA controfirmata sui lembi - con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**CONTIENE PREVENTIVO USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2022/2023 CIG: Z9B38BEE85**" - entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 9 dicembre 2022 h. 12,00 (termine perentorio - non farà fede il timbro postale), al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Statale di Camposampiero – Via Filipetto, 12 – 35012 Camposampiero PD.

L'invio del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente per la precisazione che qualora il plico stesso, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine precedentemente indicato, la Ditta sarà esclusa dal procedimento. Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine indicato o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'art. 2 o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente capitolato. L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre. Non sono ammesse offerte parziali.

Per poter partecipare alla presente procedura di gara le Ditte interessate dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, a pena di esclusione, le seguenti indicazioni:

Invio di UN unico plico, contenente 2 (due) buste (Busta A e Busta B), chiuso e sigillato mediante firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la ragione sociale, l'indirizzo del mittente e la scritta

"CONTIENE PREVENTIVO USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2022/2023 CIG: Z9B38BEE85".

Nel plico sopra citato, ciascuna delle 2 (due) buste dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di una firma sui lembi di chiusura, che confermi l'autenticità della chiusura originaria.

A) La Busta "A", con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "Documentazione amministrativa", dovrà contenere, a pena di esclusione, la sotto elencata documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva cumulativa (**allegato 1**) ai sensi del DPR n. 445/2000) artt. 46 e 47), firmata dal legale rappresentante, in cui la Ditta dichiara quanto richiesto dall'allegato 1, corredata da firma del legale rappresentante e documento di identità dello stesso;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- Dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari L. 136/10 (**allegato 2**) ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 136 del 13/08/2010 e s.m. e conseguentemente di assumere, consapevole delle sanzioni

amministrative e pecuniarie previste dalla L. 136/2010, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 136 gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge:

- L'impegno scritto a fornire viaggio per viaggio le garanzie previste dalla normativa vigente per viaggi e visite di istruzione (**allegato 3**)
- Dichiarazione art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 (**allegato 5**)
- Patto di integrità (**allegato 6**)

Allegati alla dichiarazione:

- ✓ fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (sottoscrittore)

B) La **Busta "B"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Offerta tecnico-economica**", dovrà contenere, a pena di esclusione, la sottoelencata documentazione:

- Offerta economica compilata per quanto richiesto nell'**allegato 4**, debitamente sottoscritta dal titolare/legale rappresentate. Si prega di prestare estrema attenzione al numero di partecipanti alle uscite, riportato nell'allegato 4, al fine di tarare al meglio la capienza dei bus messi a disposizione. I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di eventuali erronee previsioni della ditta.

Art. 4 – Valutazione delle offerte e procedura di gara

Procedura di gara aperta sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50; la modalità di aggiudicazione della gara sarà: offerta economicamente più bassa, ai sensi della normativa vigente. Il servizio sarà attribuito alla ditta che praticherà il prezzo più basso sul totale dei servizi elencati nell'allegato 4. La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827. La valutazione dell'offerta sarà demandata ad una commissione giudicatrice.

LE BUSTE SARANNO APERTE il giorno 12/12/2022. Il prospetto comparativo sarà redatto a seguire ed entro il 13/12/2022 il Punto Ordinante effettuerà l'Aggiudicazione Provvisoria della Fornitura. Contestualmente il Punto Ordinante provvederà a dare comunicazione dell'assegnatario della fornitura a tutti i partecipanti alla gara. Da tale data decorreranno i termini per eventuali ricorsi (gg. 05) da parte delle ditte interessate.

Il Punto Ordinante provvederà alla verifica dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (codice dei contratti) della ditta aggiudicataria. Decorsi i termini e verificato quanto ai capoversi precedenti, sarà redatta l'aggiudicazione definitiva della fornitura.

Art. 5 - Comparazioni delle offerte e criteri d'aggiudicazione

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la commissione, appositamente costituita, procederà all'apertura dei plichi e delle buste in essi contenute.

Criteri di aggiudicazione

Verificata la correttezza, si procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo. La gara sarà aggiudicata a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta al prezzo più basso complessivamente, comprensivo di pedaggi autostradali, carburante, ingressi in città, parcheggi e IVA, calcolato sul totale delle uscite elencate nell'allegato 4 (art. 95 D.L.vo n. 50/2016).

Le buste contenenti le offerte saranno aperte in data 12/12/2022. Nella prima seduta la commissione:

1. Verificherà che i plichi siano pervenuti entro il termine di presentazione stabilito dal bando e che gli stessi sino integri (se una delle 2 condizioni non è rispettata, si dovrà procedere all'esclusione dell'offerente);
2. Procederà all'apertura del plico ed alla verifica del contenuto dello stesso;
3. Procederà, per i soggetti ammessi, all'apertura della sola busta A Documentazione Amministrativa.

La verifica consiste nell'accertare la completezza della dichiarazione sostitutiva, della sottoscrizione della stessa, della presenza del documento di identità del legale rappresentante della ditta e delle eventuali deleghe e procure e della presenza di tutti i documenti allegati previsti. All'esito dell'esame della documentazione presentata potrà seguire l'ammissione o l'esclusione dalla gara, ferma restando la possibilità di richiedere l'integrazione documentale ai sensi dell'art. 15 del D. L.vo 358/92.

Gli offerenti che avranno presentato i documenti di cui sopra in modo corretto, saranno ammessi alla successiva valutazione delle offerte economiche. La commissione procederà all'esame delle schede di

offerta economica (all. 4) che dovrà essere compilato inserendo il prezzo del servizio, comprensivo di pedaggi autostradali, carburante, ingressi in città, parcheggi e IVA . Farà seguito il prospetto comparativo delle offerte pervenute e giudicate ammissibili, per l'individuazione del fornitore che pratica il prezzo migliore per l'intera fornitura del servizio richiesto (art. 95 D.L.vo n. 50/2016).

Art. 6 - Modalità di pagamento

Il pagamento sarà effettuato entro 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica, previa acquisizione del DURC da parte di questo Istituto direttamente allo Sportello Unico Previdenziale tramite i dati forniti dall'aggiudicatario. Si fa presente che, ai sensi del decreto n. 55 del 03/04/2013, vige l'obbligo di emissione verso le P.A. di fatture elettroniche, che devono obbligatoriamente riportare, pena il blocco dei pagamenti, il codice identificativo gara (CIG: Z9B38BEE85) e il codice univoco ufficio (UFYOV).

Art. 7 - Responsabilità della ditta

Il soggetto aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi previsti dalle norme vigenti in materia di lavoro, assicurazioni sociali e risponde degli eventuali danni arrecati ai suoi collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti contrattuali, sollevando questa amministrazione da qualsiasi responsabilità che al riguardo fosse mossa.

Art. 8 – Foro competente e norme di rinvio

Per tutte le controversie che eventualmente dovessero insorgere fra le parti in relazione al presente bando sarà competente unicamente il Foro di Padova. Per quanto non previsto specificamente nel presente bando si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

L'Istituto Comprensivo di Camposampiero tutela la riservatezza e garantisce che il trattamento dei dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale vigente.

Art. 10 – Pubblicizzazione

Il presente bando viene reso pubblico mediante:

- 1) Affissione all'Albo pretorio on line dell'Istituzione scolastica, sul sito web dell'Istituto: <http://www.icscamposampiero.edu.it>
- 2) invito personale alle ditte che hanno risposto all'indagine di mercato prot. n. 9412/VI.10 del 11/11/2022.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Allegati che costituiscono parti integranti del presente bando:

- Allegato 1 (Dichiarazione sostitutiva di certificazione art. 46 DPR 445/2000)
- Allegato 2 (Dichiarazione di conto corrente dedicato)
- Allegato 3 (Impegno scritto a fornire la documentazione prevista dalla normativa vigente per viaggi e visite di istruzione)
- Allegato 4 (Scheda di offerta tecnico-economica)
- Allegato 5 (Dichiarazione art. 80 D.Lgs. n. 50/2016)
- Allegato 6 (Patto di integrità)

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Gullo