



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Giuseppe Parini di Camposampiero

Scuole dell'Infanzia, primarie, Secondaria di I Grado

Tel. 0495790500
C.F. 80010900282

Segreteria: Via Filippetto, 12 – 35012
Camposampiero (PD)
www.icscamposampiero.edu.it

e-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

Camposampiero, 30 maggio 2023

Alla dsga **Bortoletto Michela**

All'albo

Agli atti

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"

Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22442

CUP: F44D22003060006

LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE A PERSONALE INTERNO A FIGURA DI SUPPORTO AL RUP DEL PROGETTO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA "SCUOLA 4.0 NEXT GENERATION"

L'Istituto Comprensivo Statale di Camposampiero PD, C.F. 80010900282 con sede legale in Camposampiero, alla via Filippetto n. 12, in persona del Dott. Francesco Gullo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale a figura di supporto al RUP del progetto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Scuola 4.0 Next Generation", n. prot. n. 4636 VI.2 del 13/05/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'avviso di selezione prot. n. 4637 VI.2 del 13/05/2023 per la selezione di personale interno in possesso di idonei requisiti relativi allo svolgimento delle funzioni amministrative e tecnico-operative necessarie, cui affidare un incarico individuale a figura di supporto al RUP del progetto in essere del PNRR Cod. prog. **M4C1I3.2-2022-961-P-22442** progetto: "**Scuola 4.0 Next Generation**";
- il verbale della selezione, svolta in data 22 maggio 2023, acquisito con prot. n. 4976 VI.2 del 22/05/2023, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con con Decreto prot. 4940 VI.2 del 20/05/2023;

- il Decreto prot. 5288 VI.2 del 30/05/2023 di pubblicazione dell'elenco definitivo delle candidature pervenute in esito alla procedura di selezione prot. n. 4637 VI.2 del 13/05/2023 per la selezione di personale interno in possesso di idonei requisiti relativi allo svolgimento delle funzioni amministrative e tecnico-operative necessarie, cui affidare un incarico individuale a figura di supporto al RUP del progetto PNRR "Scuola 4.0 Next Generation";
- il Decreto per il conferimento di un incarico individuale a figura di supporto al RUP del progetto PNRR relativo al progetto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Scuola 4.0 Next Generation", prot. 5322 VI.6 del 30/05/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 4637 VI.2 del 13/05/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato al RUP nello svolgimento delle funzioni amministrative e tecnico-operative necessarie alla realizzazione delle azioni previste dal progetto in essere del PNRR Cod. prog. M4C1I3.2-2022-961-P-22442 progetto: "Scuola 4.0 Next Generation" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;
- tra il personale interno dell'Istituto ha presentato la propria candidatura la D.s.g.a. risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la D.s.g.a. **Bortoletto Michela** risulta essere in possesso, come da documentazione agli atti, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. 5322 VI.6 del 30/05/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla D.s.g.a. **Bortoletto Michela** l'incarico di supporto al RUP nello svolgimento delle funzioni amministrative e tecnico-operative necessarie alla realizzazione delle azioni previste dal progetto in essere del PNRR Cod. prog. M4C1I3.2-2022-961-P-22442 progetto: "Scuola 4.0 Next Generation" con codice CUP F44D22003060006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività di supporto al RUP del progetto PNRR, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*.

Nello specifico, il presente incarico prevede l'espletamento di attività di supporto al RUP, in particolare per la predisposizione delle procedure di gara e di affidamento dei servizi e delle forniture, per la gestione della documentabilità e della trasparenza delle procedure, oltre che per l'alimentazione delle piattaforme tramite l'aggiornamento dei dati, riferiti sia agli indicatori che ai target, ai fini di misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto, il rispetto del cronoprogramma e il raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di n. 50 ore massime, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 31/12/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1.227,48 (milleduecentoventisette/quarantotto), inteso quale importo lordo stato, rapportato allo svolgimento di n. 50 ore massime effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e verrà corrisposto a seguito della presentazione del timesheet e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si rimanda agli atti per la seguente documentazione:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Camposampiero, lì 30 maggio 2023

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Gullo

L'INCARICATO
per accettazione
dsga **Bortoletto Michela**