



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2025

1. Premessa

1.1. Premessa

Il Conto Consuntivo è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e sarà sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti. Successivamente, corredato dal verbale dei Revisori dei Conti e dalla presente relazione illustrativa, predisposta dal Dirigente Scolastico, sarà sottoposto al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Il Conto Consuntivo è il documento contabile nel quale vengono riepilogati ed unificati i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica. Per illustrare la gestione dell'Istituto e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, il Dirigente Scolastico ha tenuto in considerazione e in debita valutazione gli elementi che di seguito si descrivono.

La presente relazione viene presentata in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.I. n. 129 del 28/08/2018, in particolare all'art. 23, che prevede che il Conto Consuntivo debba essere corredato da una dettagliata relazione che illustri l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Nell'attuazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025, approvato con delibera n. 32-2024/25 del 17/12/2024, e nelle variazioni di bilancio apportate, approvate con le delibere del Consiglio di Istituto n. 47 del 28/04/2025, n. 69 del 30/06/2025, n. 17 del 27/10/2025 e n. 31 del 17/12/2025 si è tenuto conto delle necessità prioritarie e fondamentali dell'Istituto per la realizzazione del PTOF, relativamente agli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026.

Il Conto Consuntivo si compone dei seguenti modelli, con la relazione del Dirigente Scolastico:

Modello H ovvero modello del conto finanziario che rileva le entrate e le spese di competenza del programma annuale 2025.

Modello I ovvero modelli di rendiconto finanziari (entrate e spese) delle singole attività e dei singoli progetti (P01 – P04).

Modello J ovvero situazione amministrativa definitiva che dimostra al 31/12/2025 il fondo di cassa iniziale, le somme riscosse e pagate (sia in competenza che in residui) al 31 dicembre 2025, il fondo di cassa finale ed i residui finali, l'avanzo o il disavanzo di amministrazione, accompagnata dal riscontro del saldo contabile dell'istituto bancario cassiere.

Modello K ovvero conto del patrimonio attivo e passivo che indica la consistenza del patrimonio dell'istituzione scolastica ad inizio e termine esercizio, sia come valori inventariati, sia come totale di debiti e crediti.

Modello L ovvero elenco dei crediti (residui attivi) e dei debiti (residui passivi) dell'istituzione scolastica al 31/12/2025.

Modello M ovvero prospetto delle spese per trattamento fondamentale e accessorio al personale docente e ATA della scuola, a tempo indeterminato e determinato, con l'indicazione analitica di netti, ritenute IRPEF, contributi previdenziali sia a carico del dipendente sia a carico dell'Amministrazione.

Modello N ovvero riepilogo delle entrate e delle spese in competenza di tutte le attività/progetti raggruppate secondo la tipologia prevista dal piano dei conti.

Firmato digitalmente da BORTOLETTO MICHELA

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	452.113,78	Programmazione definitiva	452.113,78	Disp. fin. da programmare 0,00
Accertamenti	158.986,88	Impegni	291.460,98	Disavanzo di competenza 132.474,10
Saldo di cassa iniziale (01/01/2025) (A)				101.848,97
Riscossioni competenza residui (B)	265.525,21	Pagamenti competenza residui (C)	285.984,38	
Saldo di cassa finale (31/12/2025) (D) (D=A+B-C)				81.389,80
Somme rimaste da riscuotere (E)	13.320,00	Somme rimaste da pagare (F)	7.446,60	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 5.873,40
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	73.389,60	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	86.709,60	Totale residui passivi (L=F+H)	7.446,60	Residui Attivi - Residui Passivi 79.263,00

Il Conto Consuntivo 2025 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, dei relativi accertamenti ed impegni, nonché dalla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio, presenta le risultanze contabili di cui sopra.

I **residui attivi** ammontano a **€ 86.709,60** dei quali € 13.320,00 dell'e.f. 2025 e € 73.389,60 di e.f. precedenti.

I **residui passivi** sono pari a **€ 7.446,60** afferenti l'esercizio finanziario 2025.

Alla data del 21/02/2026 sono stati completamente pagati i residui passivi e sono stati incassati residui attivi per € 24.355,36.



3. Conto Finanziario

Prima di procedere all'analisi delle entrate e delle uscite si evidenzia come l'andamento della gestione e i risultati conseguiti abbiano rispecchiato quanto indicato nelle linee programmatiche del Programma Annuale 2025.

Il Conto Consuntivo 2025 rendiconta quanto realizzato attraverso gli atti gestionali messi in atto dal Dirigente riguardanti il P.T.O.F. per l'a.s. 2024/2025 ed i primi 4 mesi del P.T.O.F. 2025/2026.

Gli stanziamenti previsti per le spese hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione del nostro Istituto e sono stati strettamente correlati alle spese effettivamente sostenute, attraverso una gestione che ha tenuto in considerazione, oltre alle risorse finanziarie, anche le caratteristiche logistiche dell'Istituto Comprensivo e le strutture di cui esso dispone.

Tenendo presenti le oggettive condizioni, considerando che la gestione vuole prioritariamente tendere al miglioramento continuo del servizio dell'Istituto, nella gestione finanziaria si è cercato di indirizzare le risorse verso le spese finalizzate a:

Accrescere il patrimonio delle risorse didattiche, delle dotazioni tecniche ed amministrative di cui già l'Istituto dispone;

Rafforzare il patrimonio delle risorse tecnologiche, al fine di mantenere l'istituto al passo con il rapido progresso della tecnologia;

Ampliare l'offerta formativa dell'Istituto con un'attività progettuale ampia, qualificata ed innovativa;

Migliorare l'offerta formativa che l'Istituto propone con l'introduzione di attività curricolari che soddisfino le richieste degli alunni (studio di lingue straniere comunitarie con interventi di madrelingua, progetti di attività musicali, sostegno didattico linguistico, multimedialità, attività teatrali, educazione all'affettività...).

Particolare importanza ai fini del successo formativo degli alunni viene data alla personalizzazione dei piani di studio, alla flessibilità dei percorsi, alla modularità degli insegnamenti/apprendimenti e alla verifica sistematica della progettazione di istituto.

L'aggiornamento e la formazione costituiscono un impegno per tutto il personale scolastico e un compito per l'Amministrazione, che assicura interventi organici e condivisi. L'azione didattica definita attraverso la programmazione delle attività, ha assicurato da una parte il rispetto della libertà di insegnamento dei docenti e dall'altra la garanzia di azioni congiunte da parte di tutto il corpo docente verso le classi.

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	293.126,90	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	13.320,00	13.320,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	35.053,68	35.053,68	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	750,00	750,00	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	27.759,00	27.759,00	100,00 %
6. Contributi da privati	82.049,75	82.049,75	100,00 %
8. Rimborsi e restituzione somme	54,44	54,44	100,00 %
12. Altre entrate	0,01	0,01	100,00 %
Totale Entrate	452.113,78	158.986,88	
Disavanzo di competenza		132.474,10	
Totale a pareggio			

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC I.C. DI CAMPOSAMPIERO "PARINI"

35012 CAMPOSAMPIERO (PD) VIA FILIPETTO 12 C.F. 80010900282 C.M. PDIC89200R

	291.460,98	
--	------------	--

Firmato digitalmente da BORTOLETTO MICHELA

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC I.C. DI CAMPOSAMPIERO "PARINI"

35012 CAMPOSAMPIERO (PD) VIA FILIPETTO 12 C.F. 80010900282 C.M. PDIC89200R

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	289.424,48	3.702,42	293.126,90
	2	Vincolato	250.962,46	1.638,42	252.600,88
	1	Non vincolato	38.462,02	2.064,00	40.526,02

Nell'elaborazione del Programma Annuale 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32-2024/25 del 17/12/2024, entro il termine originario previsto dal D.I. 129/2018, l'avanzo di amministrazione presunto era stato quantificato in € 289.424,48.

Verificate le risultanze del Conto Consuntivo 2024, che nel modello J situazione amministrativa evidenzia un avanzo di amministrazione definitivo al 31/12/2024 di € 293.126,90 è stato necessario procedere, a gennaio 2025, all'allineamento dell'avanzo di amministrazione apportando variazioni all'avanzo stesso per un importo complessivo di € 3.702,42.

L'Avanzo di Amministrazione **definitivo** alla data del 31/12/2024, riportato nel Mod. H – Conto Finanziario, ammonta ad € **293.126,90** distinto in € **252.600,88 vincolato** e € **40.526,02 non vincolato**.

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	13.320,00	13.320,00	0,00	13.320,00	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	13.320,00	13.320,00	0,00	13.320,00	0,00

I **Finanziamenti acquisiti dall'Unione Europea** nell'e.f. 2025 sono relativi alle risorse del progetto "Orientiamoci al futuro" di cui al DM n. 233 del 19 novembre 2024 - Fondi Strutturali Europei – PN "Scuola e competenze" 2021-2027 Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" cod. progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-206 gestito nel progetto P02.4 dell'importo di € **13.320,00** rimasti ancora da riscuotere al termine dell'esercizio finanziario (residui attivi).

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	19.243,33	35.053,68	35.053,68	35.053,68	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	19.243,33	34.153,42	34.153,42	34.153,42	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	900,26	900,26	900,26	0,00	0,00

I **Finanziamenti dallo Stato** afferenti la **Dotazione Ordinaria** ammontano a € **34.153,42** e sono così costituiti:

Quota funzionamento amministrativo didattico gennaio agosto 2025 € 14.243,33 comunicata con nota MIM 36704 del 30 settembre 2024

Quota funzionamento amministrativo didattico settembre dicembre 2025 € 6.960,67 comunicata con nota MIM prot. n.

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



14454 del 1° ottobre 2025

Integrazione funzionamento amministrativo didattico e.f. 2025 € 6.961,00 comunicata con nota MIM prot. n. 68361 del 17 dicembre 2025

Integrazione funzionamento amministrativo didattico e.f. 2025 € 5.555,00 comunicata con nota MIM prot. n. 74637 del 17 dicembre 2025

Contrasto alla dispersione scolastica e l'abbandono precoce e.f. 2025 € 433,42 comunicata con nota MIM prot. n. 88612 del 29 dicembre 2025

Gli altri finanziamenti vincolati dallo Stato ammontano a € 900,26 e sono costituiti da:

€476,78 nell'attività A03 Didattica: risorsa finanziaria Promozione della lettura in classe - Contributi a favore delle istituzioni scolastiche statali e paritarie erogati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'articolo 1, commi 389 e 390, della legge N. 160 del 27 dicembre 2019

€423,48 nell'attività A06 Orientamento: risorse finanziarie ex art. 8 D.L. 104/2013 Percorsi di orientamento per gli studenti

4 - Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
4		Finanziamenti dalla Regione	0,00	750,00	750,00	750,00	0,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	0,00	750,00	750,00	750,00	0,00	0,00

I Finanziamenti dalla Regione ammontano a € 750,00 e sono relativi alle risorse per gli interventi didattici attuati nell'ambito dell'iniziativa "Le Giornate dello Sport" dell'a.s. 2024/2025 di cui alla D.G.R. Veneto n. 1191/2024 gestite nell'attività A03.1 Didattica.

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	21.735,00	27.759,00	27.759,00	27.759,00	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	21.735,00	25.754,00	25.754,00	25.754,00	0,00	0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	405,00	405,00	405,00	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00

I Finanziamenti dal Comune vincolati ammontano a € 25.754,00 e sono così costituiti:

€14.735,00 per materiali e sussidi di cui: € 5.005,00 in A01.1 Funzionamento Generale e € 9.730,00 in A03.1 Didattica

€7.000,00 per il POF di cui: € 3.000,00 in P01 Miglioramento e € 4.000,00 in P03 Certificazioni linguistiche e lettori

€710,00 per progetto Comprendimi per come scrivo a.s. 2024/2025 in P02.1 Intercultura ed inclusione

€600,00 per rimborso spese di utilizzo del teatro Ferrari di Camposampiero del 24/11/2025 per concerto dell'orchestra di Padova e del Veneto in A05 Visite e viaggi di istruzione

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



€2.709,00 per contributo Rete Mosaico a.s. 2024/2025 in P02.1 Intercultura ed inclusione

Gli altri finanziamenti da Istituzioni ammontano a € 2.005,00 di cui:

€405,00 dall'Università di Padova quale rimborso a scuole accreditate sede di tirocinio dei corsi universitari di specializzazione in A03 Didattica

€1.600,00 dal consorzio Etra quale premio del concorso "La Natura insegna" assegnato alle classi 2B 2E e 3C della scuola secondaria di I grado Parini, di cui sono stati imputati € 495,00 in A05 Visite e viaggi e € 1.105,00 in A03 Didattica.

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	46.700,00	82.049,75	82.049,75	82.049,75	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	11.000,00	11.246,00	11.246,00	11.246,00	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	30.000,00	59.000,75	59.000,75	59.000,75	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	738,00	738,00	738,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	200,00	3.065,00	3.065,00	3.065,00	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00

I fondi acquisiti ed incassati da **privati** per l'anno 2025 ammontano a € 82.049,75 e sono così costituiti:

€ 11.246,00 contributi da erogazioni liberali, di cui: € 8.246,00 in A03.1 Didattica e € 3.000,00 in A05 Visite e viaggi di istruzione

€ 59.000,75 quote di partecipazione degli alunni alle uscite didattiche in A05 Visite e viaggi di istruzione

€ 5.500,00 quote copertura assicurativa degli alunni in A03.1 Didattica

€ 738,00 quote copertura assicurativa del personale in A03.1 Didattica

Gli altri contributi vincolati acquisiti dalle famiglie ammontano a € 3.065,00 per le seguenti finalità:

€713,00 per quote di partecipazione agli spettacoli teatrali in P01.1 Miglioramento

€2.352,00 per progetto scacchi a scuola in P01.1 Miglioramento

€ 2.500,00 di contributi da imprese vincolati acquisiti da Etra energia srl in relazione al premio campagna "Digi e Lode"

8 - Rimborsi e restituzione somme

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
8		Rimborsi e restituzione somme	0,00	54,44	54,44	54,44	0,00	0,00

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00	54,44	54,44	54,44	0,00	0,00
--	---	--	------	-------	-------	-------	------	------

L'importo di € 54,44 è relativa alla restituzione da parte della Regione Veneto di una somma erroneamente versata alla stessa tramite bonifico, relativa al versamento di una ritenuta Irap da effettuarsi tramite F24EP.

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,01	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	1	Interessi	0,01	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00

Sono stati incassati € 0,01 da Banca d'Italia per interessi attivi anno 2025, distribuiti nell'attività A03 Didattica.

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	293.126,90
Finanziamenti dall' Unione Europea	13.320,00
Finanziamenti dallo Stato	35.053,68
Finanziamenti dalla Regione	750,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	27.759,00
Contributi da privati	82.049,75
Rimborsi e restituzione somme	54,44
Altre entrate	0,01

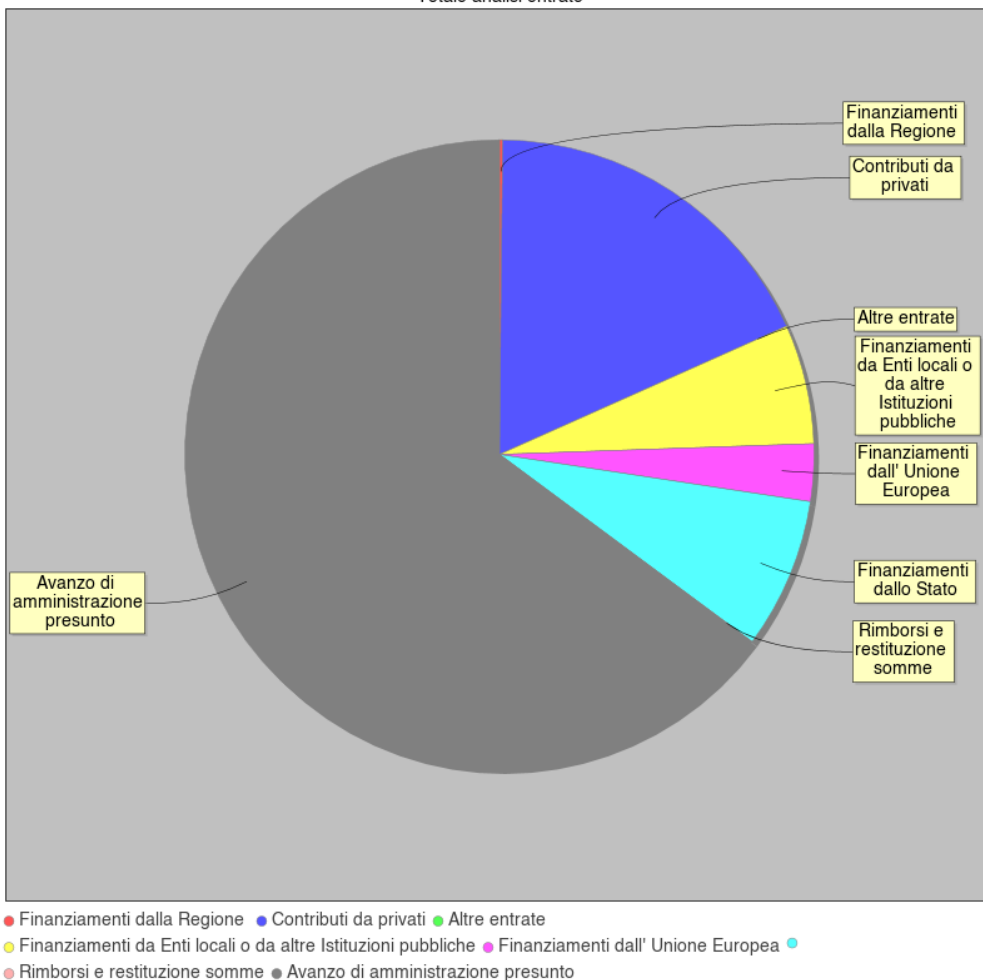
Firmato digitalmente da BORTOLETTO MICHELA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC I.C. DI CAMPOSAMPIERO "PARINI"

35012 CAMPOSAMPIERO (PD) VIA FILIPETTO 12 C.F. 80010900282 C.M. PDIC89200R

Totale analisi entrate



Firmato digitalmente da BORTOLETTO MICHELA

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	376.280,52	273.904,50	72,79 %
P. Progetti	74.871,09	17.556,48	23,45 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	962,17	0,00	0,00 %
Totale Spese	452.113,78	291.460,98	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		291.460,98	

Firmato digitalmente da BORTOLETTO MICHELA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC I.C. DI CAMPOSAMPIERO "PARINI"

35012 CAMPOSAMPIERO (PD) VIA FILIPETTO 12 C.F. 80010900282 C.M. PDIC89200R

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	319.380,84	56.899,68	376.280,52	273.904,50	266.457,90	7.446,60	102.376,02
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	13.372,36	10.015,67	23.388,03	16.090,89	16.090,89	0,00	7.297,14
	2	Funzionamento amministrativo	12.304,17	6.997,55	19.301,72	13.524,83	13.524,83	0,00	5.776,89
	3	Didattica	257.612,25	9.038,28	266.650,53	182.970,44	175.523,84	7.446,60	83.680,09
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	32.265,39	30.424,70	62.690,09	61.318,34	61.318,34	0,00	1.371,75
	6	Attività di orientamento	3.826,67	423,48	4.250,15	0,00	0,00	0,00	4.250,15

A1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola

E' stato acquistato materiale tecnico ed utensileria varia per la manutenzione dei plessi (€ 649,67). Sono state sostenute spese per l'acquisto di beni di consumo sanitario per l'igiene e la pulizia dei locali, nonché di prodotti per il primo soccorso (€ 12.817,17). Sono state sostenute spese per servizi di assistenza medico sanitaria per prestazioni sanitarie erogate dal servizio di medicina preventiva (€ 600,85). Sono state sostenute spese inerenti la salute e la sicurezza (€ 2.023,20), nello specifico è stata versata la quota di adesione per l'anno 2025 alla convenzione per la consulenza sanitaria e per l'adesione alla rete Sirvess all'Istituto capofila Marconi di Padova ed è stato liquidato l'incarico RSPP. Nell'attività A01 sono presenti le partite di giro dovute all'anticipazione al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dell'importo di € 500,00 per l'effettuazione delle minute spese.

A2 Funzionamento amministrativo

Sono state sostenute spese per l'acquisto di riviste amministrative quali Amministrare la Scuola e Notizie della scuola (€ 304,90) e per l'acquisto di materiale informatico (€ 5.535,16) costituito dal rinnovo dei servizi del software gestionale Nuvola, quali: amministrazione digitale, area alunni, area personale, registro elettronico, app tutore e Pago Nuvola. Sono state sostenute spese per la manutenzione informatica (€ 1.897,10) e per la fornitura di firewall completo di servizi di sicurezza dei log compliant e GDPR. E' stata liquidata la prestazione professionale relativa all'incarico di Responsabile Protezione Dati previsto ai sensi GDPR 2016/679 (€ 1.342,00) ed il servizio di valutazione rischi da stress lavoro correlato (€ 1.073,60). Sono stati pagati i canoni per il noleggio da convenzione Consip di una apparecchiatura multifunzione a colori in uso agli uffici di segreteria (€ 1.083,16). Sono state sostenute spese per il servizio di tesoreria da parte dell'istituto cassiere (€ 792,00), per la corrispondenza postale (€ 271,91) ed è stata versata all'istituto capofila Newton Pertini la quota parte per il rimborso delle spese ai revisori dei conti (€ 562,00).

A02.2 Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici

Delle risorse residue del finanziamento iniziale di € 7.301,00 afferente il progetto PNRR della misura 1.4.1 Esperienza dei servizi pubblici, finalizzato a migliorare l'esperienza dei servizi pubblici digitali promuovendo la progettazione, lo sviluppo e l'adesione ai modelli standard di sito web per le Scuole, uniformi su tutto il territorio nazionale, nell'e.f. 2025 è stata sostenuta una spesa di € 610,00 per il rinnovo del servizio Nuvola - Sito web .edu.it per l'anno 2025.

A3.1 Didattica

E' stato acquistato il materiale di facile consumo per i plessi sostenendo la spesa di € 3.016,24 per la carta e di € 9.468,23 per la cancelleria (di cui € 7.296,01 quali residui passivi 2025 pagati nell'e.f. 2026). Sono stati acquistati i libretti per le comunicazioni scuola-famiglia (€ 810,08), libri per geografia e abbonamenti a riviste didattiche (€ 741,00). Sono state sostenute spese per l'acquisto di materiale sportivo per l'iniziativa Le Giornate dello Sport e di materiale per l'indirizzo musicale alla scuola secondaria di I grado (€ 1.769,72). Sono state impegnate spese per prestazioni professionali (€ 1.081,00) per interventi di riparazione e manutenzione degli strumenti musicali dell'indirizzo musicale. Sono stati pagati i canoni per il noleggio da convenzione Consip dei fotocopiatori in uso alle scuole (€ 4.704,39). Sono state liquidate le spese per l'assicurazione degli alunni e del personale (€ 5.436,00).

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



A03.02 INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI D.M. 19/2024

In data 30/10/2024 è stato sottoscritto l'accordo di concessione per l'attuazione, la gestione ed il controllo del progetto "Motivati a scuola", CUP F44D21001060006, finanziato sulla base del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Entro la scadenza delle attività fissata per il 15/09/2025 sono stati realizzati n. 58 percorsi di mentoring e orientamento e n. 21 percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento. Nell'e.f. 2025 sono stati liquidati tutti i formatori e i tutor dei percorsi realizzati ed è stata inviata e validata la prima rendicontazione intermedia nella misura del 68% dell'importo finanziato. Nel capitolo è presente uno stanziamento residuo di € 34.158,14.

A.3.3 Piano Scuola 4.0 Next Digital Classroom

In data 27/02/2023 è stato sottoscritto l'accordo di concessione per l'attuazione, la gestione ed il controllo del progetto "Scuola 4.0 - Next Generation" CUP: F44D22003060006, finanziato nell'ambito del PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 – Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Nell'e.f. 2023 sono stati acquistate dotazioni digitali finalizzate all'allestimento di n. 22 aule innovative, con relativo collaudo di tutti i beni acquistati e sono stati assegnati gli incarichi al personale coinvolto. Nell'e.f. 2024 sono state liquidate tutte le fatture pervenute, mentre nell'e.f. 2025 sono stati liquidati tutti i compensi del personale coinvolto. E' stata inoltrata all'autorità competente, tramite piattaforma Futura, la rendicontazione finale delle spese sostenute e, a seguito di richiesta di trasferimento intermedio, è stato acquisito un finanziamento intermedio fino al raggiungimento del 90%. Attualmente si è in attesa della validazione della rendicontazione finale e dell'accreditamento della tranche residua di rimborso. Nel capitolo è presente uno stanziamento residuo di € 2.608,58 che corrisponde al residuo non coperto da spese sostenute, che sarà oggetto di radiazione.

A03.05 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE D.M. 65/2023

In data 13/01/2024 è stato sottoscritto l'accordo di concessione per l'attuazione, la gestione ed il controllo del progetto "Verso il futuro con STEM e Multilinguismo", CUP: F44D23002660006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Sono stati assegnati tutti gli incarichi per le attività previste dal progetto. Nello specifico per la linea di intervento A si sono concluse le attività del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM; sono stati svolti n. 16 percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione e n. 10 percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Per la linea di intervento B sono stati svolti 2 percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti. E' stata inviata e validata la rendicontazione finale nella misura del 93,80% dell'importo finanziato. Nel capitolo è presente uno stanziamento residuo di € 21.674,83.

A03.06 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. 66/2023

In data 26/02/2024 è stato sottoscritto l'accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale", CUP: F44D23003400006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). Entro la data del 30/09/2025 sono stati realizzati n. 7 percorsi di formazione sulla transizione digitale, n. 5 laboratori di formazione sul campo e le attività della comunità di pratiche per l'apprendimento. E' stata inviata e validata la rendicontazione finale nella misura del 90,49 % dell'importo finanziato. Nel capitolo è presente uno stanziamento residuo pari a € 14.460,39.

A.5.1 Visite e viaggi d'istruzione

Sono state sostenute spese per l'importo complessivo di € 61.318,34 per lo svolgimento delle uscite didattiche, con relative visite guidate, laboratori didattici, nonché relativi servizi di trasporto, come previsto dal piano delle uscite didattiche inserito nel Piano dell'Offerta Formativa.

A6 Orientamento

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC I.C. DI CAMPOSAMPIERO "PARINI"

35012 CAMPOSAMPIERO (PD) VIA FILIPETTO 12 C.F. 80010900282 C.M. PDIC89200R

Nell'e.f. 2025 non sono state sostenute spese per attività di orientamento, che sono state comunque svolte nell'ambito delle attività curriculari e dai docenti delle classi terze della scuola secondaria di I grado.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	56.759,81	18.111,28	74.871,09	17.556,48	17.556,48	0,00	57.314,61
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	21.690,14	-6.125,14	15.565,00	7.250,24	7.250,24	0,00	8.314,76
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	25.180,03	23.172,42	48.352,45	2.112,45	2.112,45	0,00	46.240,00
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	5.707,52	0,00	5.707,52	4.774,00	4.774,00	0,00	933,52
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.182,12	1.064,00	5.246,12	3.419,79	3.419,79	0,00	1.826,33

P01 Miglioramento

Sono state sostenute spese pari a € 7.250,24 per prestazioni professionali e specialistiche, nello specifico sono state liquidate le prestazioni di esperti esterni per i progetti di arricchimento dell'offerta formativa, quali: la ditta fornitrice dell'impianto impianto audio per il concerto di Natale del 19/12/2024, la ditta che ha eseguito il servizio di accordatura del pianoforte e di manutenzione delle tastiere musicali, l'associazione che ha svolto lo spettacolo musicale alla scuola primaria Ungaretti il 05/12/2024, l'associazione scacchistica trevigiana che ha svolto il progetto Scacchi a scuola con gli alunni delle classi della scuola primaria Battisti, l'associazione organizzatrice del torneo Giocamat all'interno del progetto "Giochi Matematici" per gli alunni delle classi 3, 4 e 5 della scuola primaria Battisti e l'esperta esterna che ha svolto nell'a.s. 2024/2025 gli interventi del progetto affettività nelle classi 3 della scuola secondaria Parini. Sono state altresì liquidate le spese per gli spettacoli teatrali al teatro Ferrari di Camposampiero e per l'utilizzo del teatro in data 28/02/2025 per la rappresentazione conclusiva del progetto emozioni degli alunni delle classi quarte della scuola primaria Battisti e in data 24/11/2025 per il concerto Orchestra di Padova e del Veneto per tutti gli alunni della scuola secondaria Parini.

P02.1 Intercultura ed Inclusione

Sono state sostenute spese per l'acquisto di materiale didattico e di cancelleria per il dipartimento di sostegno (€ 148,73), di libri per il sostegno didattico alla scuola primaria Battisti (€ 95,29) ed uno specchio per l'aula sostegno della scuola secondaria Parini (€ 227,90). Con il finanziamento del comune è stato liquidato l'incarico di prestazione professionale all'esperta esterna logopedista incaricata per il progetto Comprendimi per come scrivo finalizzato all'intercettazione precoce, a partire dalla classe prima, degli alunni con difficoltà di apprendimento (€ 710,53). Con i fondi della convenzione della rete Mosaico è stata sostenuta la spesa di € 630,00 per l'acquisto di un pacchetto di 20 ore di mediazione interculturale on line.

P02.2 e P02.3 Competenze di base

L'Istituto Comprensivo di Camposampiero è stato autorizzato ad attuare il progetto con codice identificativo 10.2.1A-FSEPN-VE-2017-18 dal titolo: Musica per ri-conoscerci per la scuola dell'infanzia e quello 10.2.2A-FSEPN-VE-2017-56 dal titolo: I vari linguaggi e la scuola-bottega per la scuola primaria e secondaria di I grado. Le attività dei progetti sono terminate entro il 31/08/2019; sono stati interamente liquidati i compensi e certificate le spese.

P02.04 Progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-206 AVVISO PROT. 57173 DEL 14/04/2025

A seguito della lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 del progetto "Orientiamoci al futuro" di cui al DM n. 233 del 19 novembre 2024 - Fondi Strutturali Europei – PN "Scuola e competenze" 2021-2027 Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" sono state assunte a bilancio le relative risorse finanziarie. nell'e.f. 2025 è stata effettuata l'iscrizione alle competizioni della First Lego League challenge ed è stato avviato il percorso formativo "STEM e Robotica verso l'uso pratico nella vita quotidiana". Lo stanziamento presente nel progetto è di € 13.020,00.

P03 Certificazioni linguistiche e lettori

Con il finanziamento comunale per il POF è stato liquidato il compenso agli esperti esterni individuati per lo svolgimento di 55 ore di lettorato madrelingua inglese (€ 2117,50), 39 ore di lettorato madrelingua francese (€ 1501,50) e 30 ore di

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



lettorato madrelingua spagnolo (€ 1155,00) per gli alunni della scuola secondaria di I grado.

P04.1 Formazione e aggiornamento

Sono state sostenute spese pari a € 1.354,80 per servizi di formazione sulla sicurezza, nello specifico formazione in base all'accordo stato regioni di 4 e 6 ore in modalità FAD e formazione del RLS.

P04.2 Formazione ambito 20

In qualità di Scuola Polo per la formazione dell'Ambito 20 Padova nord con le risorse finanziarie specifiche assegnate per l'a.s. 2024/2025 sono state sostenute spese per il compenso alla formatrice incaricata per lo svolgimento del secondo incontro in presenza rivolto ai docenti neo assunti ambito 20 PD nord in data 08/04/2025 (€ 179,33) e per l'acquisto di materiale di cancelleria (€ 259,86). La somma residua di € 1.625,80 delle risorse assegnate è stata restituita all'amministrazione centrale in data 17/10/2025 ed il capitolo di bilancio è stato azzerato.

P04.03 Animatore digitale formazione del personale interno

Nel capitolo è presente uno stanziamento di € 502,40 da avanzo vincolato relativo alle risorse residue afferenti il Progetto PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024 "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 Componente 1 del PNRR.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	962,17	0,00	962,17	0,00	0,00	0,00	962,17
	98	Fondo di riserva	962,17	0,00	962,17	0,00	0,00	0,00	962,17

La somma di € 962,17 destinata al fondo di riserva dell'e.f. 2025 **non è stata utilizzata**.

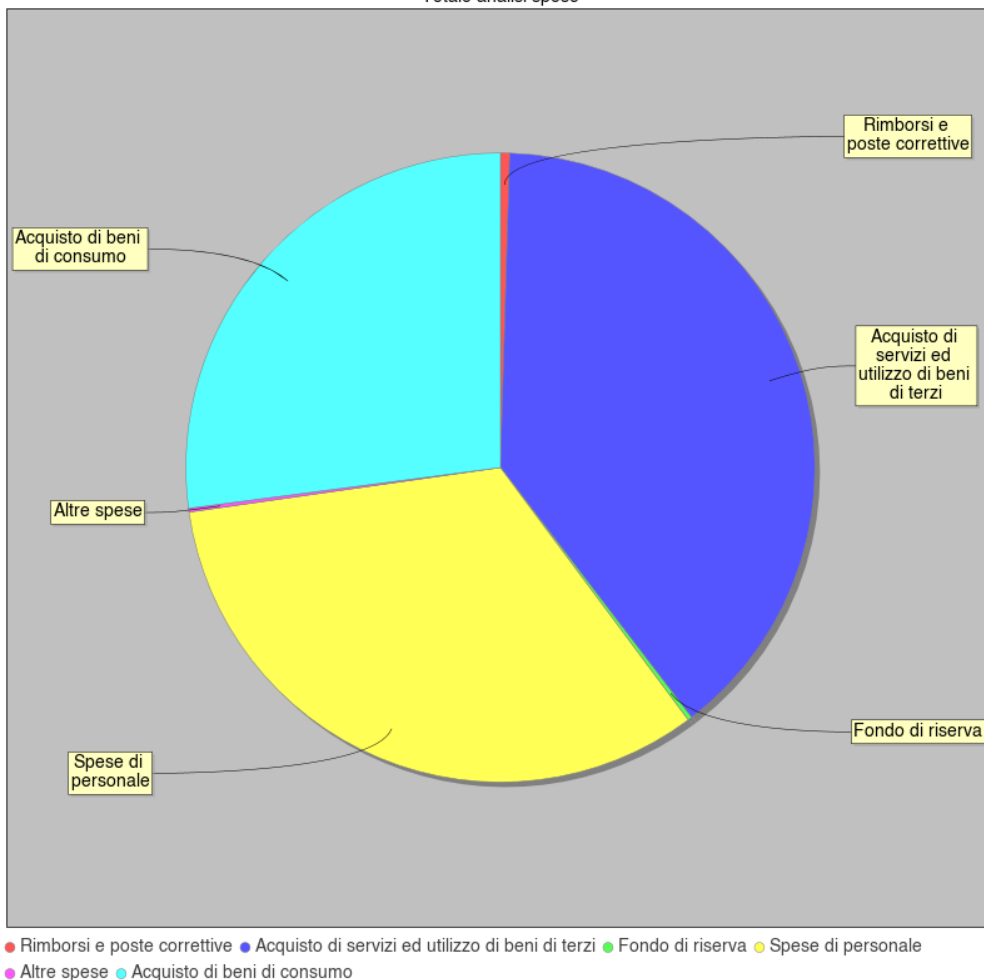
SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	148.827,65
Acquisto di beni di consumo	122.377,84
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	176.933,75
Altre spese	884,17
Rimborsi e poste correttive	2.128,20
Fondo di riserva	962,17



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: VENETO
IC I.C. DI CAMPOSAMPIERO "PARINI"

35012 CAMPOSAMPIERO (PD) VIA FILIPETTO 12 C.F. 80010900282 C.M. PDIC89200R

Totale analisi spese



Firmato digitalmente da BORTOLETTO MICHELA

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2025 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Gli stanziamenti sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto non risulta alcuna disponibilità finanziaria da programmare.

Firmato digitalmente da BORTOLETTO MICHELA

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



Firmato digitalmente da BORTOLETTO MICHELA

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2025, si dichiara:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati;
- che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli artt. 94 e 95 D.L.gs. 36/2023, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, IRPEF;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso gli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2025;
- per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J e con le scritture inventariali;

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



-le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite.

-che l'anticipazione per il fondo minute spese di € 500,00 è stata reintegrata in bilancio con reversale n° 148 del 16/12/2025;

-che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

L'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato di seguito:

gennaio – febbraio – marzo -26,81

aprile – maggio – giugno -20,10

luglio – agosto – settembre -29,24

ottobre – novembre – dicembre -26.17

indice annuale anno 2024 -24.30

Firmato digitalmente da BORTOLETTO MICHELA

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO



5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

Per quanto attiene ai risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, considerati gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale, la coerenza con le previsioni del P.T.O.F., le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

Tutte le azioni didattiche sono state oggetto di delibera del Collegio dei Docenti, su decisioni dei singoli consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie e del territorio, anche in un'ottica di allineamento alle competenze europee.

In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività a seconda dell'ordine di scuola, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica alcune linee comuni che hanno caratterizzato le scelte formative dell'istituto:

- progetti di recupero o sviluppo degli apprendimenti;
- attività di alfabetizzazione per gli alunni non italofoni;
- attività di educazione ambientale, educazione alla salute, all'affettività ed educazione alla sicurezza e all'educazione civica, nelle sue articolazioni;
- educazione all'espressività (teatro, musica);
- corsi di potenziamento linguistico;
- innovazione digitale per favorire una didattica laboratoriale e una didattica a distanza;
- inclusione;
- azioni per l'orientamento e per la continuità.

Per concludere il Conto Consuntivo per l'anno 2025, elaborato conformemente a quanto disposto dagli artt. 22 e 23 del D.L. 129/2018 e completo di tutti gli allegati di rito, viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori e a quello del Consiglio di Istituto per l'approvazione.

CAMPOSAMPIERO, 21-02-
2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Michela Bortoletto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Francesco Gullo

Firmato digitalmente da BORTOLETTO MICHELA

Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO