



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Giuseppe Parini di Camposampiero

Suole dell'infanzia, primarie, secondaria di I grado



Tel. 0495790500  
Fax 0495791969  
C.F. 80010900282

Segreteria: via Filippetto 12  
35012 – CAMPOSAMPIERO  
www.icscampiosampiero.edu.it

E-mail: pdic89200r@istruzione.it  
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

## CONSIGLIO DI ISTITUTO

### LE COMPETENZE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

In **materia finanziaria e patrimoniale** il Consiglio di Istituto (D.I. 28 agosto 2018 n. 129):

- approva il Programma Annuale entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento;
- in sede di approvazione del Programma Annuale, stabilisce la consistenza massima del fondo economico per le minute spese e fissa l'importo massimo di ogni spesa minuta;
- riceve le comunicazioni relative alle entrate finalizzate ed agli storni;
- verifica, entro il 30 giugno, le disponibilità finanziarie dell'Istituto e lo stato di attuazione del Programma Annuale;
- delibera gli storni al programma Annuale;
- ratifica i prelievi dal fondo di riserva, disposti dal Dirigente Scolastico per aumentare gli stanziamenti dei progetti;
- modifica il Programma Annuale in relazione all'andamento attuativo dei singoli progetti/attività.
- approva il conto consuntivo, corredato dal verbale dei Revisori dei Conti, entro il 30 aprile;
- approva, con delibera del Consiglio d'istituto, il proprio regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari,
- delibera in ordine allo sfruttamento delle opere dell'ingegno di carattere creativo prodotte nello svolgimento delle attività scolastiche, curriculari e non curriculari, rientranti nelle finalità formative istituzionali dell'istituzione scolastica

In **materia di attività negoziale** il Consiglio (art. 45 D.I. 28 agosto 2018 n. 129) delibera in ordine:

- a. all'accettazione e alla rinuncia di legati, eredità e donazioni;
- b. alla costituzione o compartecipazione ad associazioni o fondazioni;
- c. all'istituzione o compartecipazione a borse di studio;
- d. all'accensione di mutui e in genere ai contratti di durata pluriennale;
- e. all'alienazione, trasferimento, costituzione, modificazione di diritti reali su beni immobili appartenenti alla istituzione scolastica, previa verifica, in caso di alienazione di beni pervenuti per effetto di successioni a causa di morte e di donazioni, della mancanza di condizioni ostative o disposizioni modali che impediscano la dismissione del bene;
- f. all'adesione a reti di scuole e consorzi;
- g. all'utilizzazione economica delle opere dell'ingegno e dei diritti di proprietà industriale;
- h. alla partecipazione dell'istituzione scolastica ad iniziative che comportino il coinvolgimento di agenzie, enti, università, soggetti pubblici o privati;
- i. alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del programma annuale, delle determinazioni a contrarre adottate dal dirigente per acquisizioni di importo superiore alla soglia comunitaria;
- j. all'acquisto di immobili, che può essere effettuato esclusivamente con fondi derivanti da attività proprie dell'istituzione scolastica, ovvero a seguito di legati, eredità e donazioni.

Al Consiglio d'istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali:

- a. affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;
- b. contratti di sponsorizzazione;
- c. contratti di locazione di immobili;
- d. utilizzazione da parte di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima;
- e. convenzioni relative a prestazioni del personale della scuola e degli alunni per conto terzi;

- f. alienazione di beni e servizi prodotti nell'esercizio di attività didattiche o programmate a favore di terzi;
- g. acquisto ed alienazione di titoli di Stato;
- h. contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- i. partecipazione a progetti internazionali;

In materia di funzionamento generale il Consiglio:

- adotta il regolamento interno;
- adatta il calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali;

L'atto amministrativo attraverso il quale il Consiglio manifesta la sua volontà è la DELIBERA, da riportare correttamente nel testo del verbale delle riunioni. Ad ogni decisione corrisponde una specifica delibera, alla quale deve essere assegnato un numero progressivo sulla base dell'anno scolastico o dell'anno solare.

Per la validità delle riunioni è richiesta la presenza di almeno la metà più uno dei componenti in carica, mentre per l'assunzione delle deliberazioni occorre la maggioranza assoluta dei voti validamente espressi. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

La votazione si esprime sempre in forma palese - in genere per alzata di mano - salvo quando si faccia questione di persone, nel qual caso la votazione è segreta (vedi art. 37 commi 2, 3 e 4 T.U. 1994).

Le deliberazioni del Consiglio rappresentano provvedimenti definitivi avverso i quali è possibile solo il ricorso giurisdizionale e non più il ricorso gerarchico (art. 14 DPR 275/99).

Le riunioni del Consiglio sono pubbliche e le delibere devono essere pubblicate all'albo della scuola.

Si osservano le disposizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi, di cui alla Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni (artt. 42 e 43 T.U. 1994).

Il Consiglio di Istituto è formato da 19 persone: 8 genitori (eletti dai genitori stessi), il Dirigente scolastico, 8 Insegnanti, 2 rappresentanti del personale A.T.A.

## **COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO IN CARICA per il triennio 2017/2018 –2018/2019 –2019/2020**

Dott.ssa Giovanna Ferrari – dirigente scolastico

### ▪ **COMPONENTE DOCENTI**

Ins.te Conti Eleonora  
Ins.te De Agostini Paola  
Ins.te Gardini Nadia  
Ins.te Guolo Federica  
Ins.te Tognoli Rosalba  
Prof.ssa Tonello Catia  
Prof. Zampieri Emilio  
Prof.ssa Zuin Eugenia

### ▪ **COMPONENTE GENITORI**

Sig. Schievano Claudio - *presidente*  
Sig. Arcarese Antonio  
Sig.ra Boin Maria  
Sig.ra Bolzan Serena  
Sig.ra Coppola Gabriella  
Sig.ra Gallo Laura  
Sig.ra Palliotto Consuelo  
Sig. Valentini Stefano

### ▪ **COMPONENTE PERSONALE ATA**

Sig.ra Bano Stella Maris  
Sig.ra Zoccarato Arianna