



Tel. 0495790500  
Fax 0495791969  
C.F. 80010900282

Segreteria: via Filippetto 12  
35012 - CAMPOSAMPIERO  
www.icscampiosampiero.gov.it

E-mail: pdic89200r@istruzione.it  
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

Prot.n. /C14i

Camposampiero, 13 dicembre 2017

All'Albo Pretorio on line dell'Istituto

**Oggetto: Bando di gara per il reclutamento di n. 3 lettori madrelingua, rispettivamente di lingua inglese, francese e spagnolo per gli alunni delle classi della scuola secondaria di I grado.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR n.275/99;

VISTO l'art. 55 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio, n. 44 "Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Piano Annuale dell'Offerta Formativa 2017/18;

CONSIDERATO che si rende necessario acquisire la disponibilità a prestazione d'opera per interventi di lettorato in lingua inglese, francese e spagnolo come da attività formative previste per l'anno scolastico 2017/2018;

CONSIDERATO che in questa Istituzione Scolastica non sono disponibili docenti con i requisiti necessari per effettuare l'attività oggetto del presente avviso;

#### EMANA

Il presente bando di gara per l'individuazione di personale esperto di madrelingua inglese, francese e spagnolo a cui affidare l'incarico di prestazione d'opera non continuativa, come di seguito specificata.

#### Ambito di intervento

L'affidatario dovrà prestare la sua opera nei locali della scuola secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo Statale di Camposampiero e precisamente presso la scuola secondaria di I grado "G. Parini", via Filippetto, 12, in orario antimeridiano, con un incontro settimanale di un'ora per classe, secondo un calendario da concordare con i docenti di lingua straniera, nel periodo compreso fra FEBBRAIO e APRILE 2018:

- **Lettorato di lingua inglese: n. 38 ore totali** delle quali n. 3 ore in ciascuna delle 6 classi seconde e 4 ore in ciascuna delle 5 classi terze;
- **Lettorato di lingua francese: n. 30 ore totali** delle quali n. 3 ore in ciascuna delle 3 classi prime e in ciascuna delle 3 classi terze e 4 ore in ciascuna delle 3 classi seconde;
- **Lettorato di lingua spagnolo: n. 29 ore totali** delle quali n. 3 ore in ciascuna delle 3 classi prime e 4 ore in ciascuna delle 3 classi seconde e in ciascuna delle 2 classi terze.

#### Requisiti richiesti

Possono presentare domanda esperti madrelingua inglese, francese e spagnolo con precedenti esperienze di insegnamento e/o di lettorato nella scuola secondaria di primo grado. L'affidatario dovrà avere maturato ottime capacità di comunicazione, collaborazione e interazione di gruppo. Sono altresì richieste buone capacità di utilizzo delle tecnologie informatiche.

#### **Obiettivi**

L'intervento si prefigge i seguenti obiettivi:

- potenziare le competenze comunicative orali descritte a livello A1 nel Quadro Comune Europeo di Riferimento;
- migliorare l'intonazione, la pronuncia e la produzione orale in L2;
- potenziare le capacità di ascolto, comprensione e produzione di messaggi su argomenti familiari;
- sviluppare la competenza lessicale in lingua straniera per esprimere bisogni comunicativi di base;

#### **Attività previste**

L'intervento prevede le seguenti tipologie di attività:

- conversazione in L2 su argomenti familiari e di vita quotidiana;
- conversazione in L2 su argomenti di attualità e civiltà;
- costruzione di dialoghi attraverso esercizi di role-playing;

#### **Condizioni**

La domanda può essere presentata in carta libera o attraverso la compilazione del modello allegato. Nella domanda l'affidatario dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- 1) le generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, eventuale P. IVA);
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o europea;
- 3) di godere dei diritti civili e politici; di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 4) l'indirizzo al quale dovrà essere fatta ogni successiva comunicazione;
- 5) luogo, data e firma per esteso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) curriculum vitae in formato europeo;
- b) dichiarazioni dei titoli posseduti, con relativo anno di conseguimento, e istituzioni che li hanno rilasciati;
- c) dichiarazione del servizio prestato presso istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie;
- d) copia di un documento di riconoscimento valido al momento della presentazione.

I documenti di cui alle lettere b) e c) possono essere presentati tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

L'Amministrazione si riserva di verificare l'effettivo possesso dei titoli dichiarati.

La domanda dovrà pervenire alla Segreteria dell'I.C. "G. Parini" di Camposampiero, in via Filippetto 12, 35012 Camposampiero (PD) **entro il 28 dicembre 2017**, in busta chiusa con apposta la dicitura *"Contiene domanda per selezione esperto per Lettorato Madrelingua"*.

La domanda può essere spedita tramite posta ordinaria e posta raccomandata oppure spedita, come allegato, via mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica istituzionale: [pdic89200r@istruzione.it](mailto:pdic89200r@istruzione.it) - [pdic89200r@pec.istruzione.it](mailto:pdic89200r@pec.istruzione.it)

La domanda può altresì essere consegnata brevi manu in Segreteria.

L'Istituto Comprensivo "G. Parini" di Camposampiero NON assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'Istituto Comprensivo "G. Parini" di Camposampiero si RISERVA di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. Gli aspiranti della P.A. dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

#### **Criteri di selezione**

Al fine dell'individuazione dell'affidatario, il dirigente scolastico e un'apposita commissione interna, valuterà le domande in base ai seguenti criteri:

1. esperti madrelingua con diploma di scuola superiore: punti 0,50
2. esperti madrelingua laureati, con laurea specifica: punti 2
3. dottorato di ricerca, master specifico: punti 1
4. esperti madrelingua con laurea non specifica: punti 0,50
5. esperienze specifiche di lettorato in ambito scolastico: punti 1 cad.

Il dirigente scolastico e la commissione interna si riservano di considerare altri elementi utili all'affidamento dell'incarico che possono emergere dalla valutazione del curriculum vitae, quali l'aver prestato servizio nella scuola, statale o paritaria, come docente; aver pubblicato articoli o volumi inerenti all'argomento; aver partecipato a esperienze significative di ricerca in ambito didattico.

#### **Cause di esclusione**

Costituiscono causa di esclusione dalla gara:

- domanda incompleta: mancanza della data, firma, degli allegati richiesti, ecc.;
- dichiarazioni false, mendaci e infedeli;
- presentazione della domanda oltre la scadenza del termine;

#### **Compenso**

Per l'attività è previsto un compenso orario lordo dipendente pari a € 35,00 (inclusi gli oneri fiscali e previdenziali, a carico del lavoratore).

Il compenso spettante sarà erogato previa presentazione della dichiarazione dettagliata delle ore prestate e dietro rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale.

#### **Responsabile del procedimento amministrativo**

Il responsabile del procedimento è il DSGA nella persona della sig.ra Michela Bortoletto.

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196 /2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "G. Parini" di Camposampiero, per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati in forma autorizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è la dirigente scolastica Giovanna Ferrari.

Il presente Bando è pubblicato all'albo pretorio dell'istituto, sul sito web dell'Istituto Comprensivo: [www.icscampiosampiero.gov.it](http://www.icscampiosampiero.gov.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Giovanna Ferrari

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo  
"G. Parini"  
Camposampiero (PD)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Status professionale \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

### CHIEDE

- di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di esperto esterno per la realizzazione dell'attività (*selezionare la casella di proprio interesse*):
- Lettorato madrelingua inglese;
  - Lettorato madrelingua francese;
  - Lettorato madrelingua spagnolo.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo con dichiarazione dei titoli posseduti;
- eventuale dichiarazione di aver prestato servizio presso istituzioni pubbliche o paritarie;
- copia di un documento di riconoscimento valido al momento della presentazione;
- altra documentazione utile alla valutazione (specificare)

Data \_\_\_\_\_

Firma