



(vedasi protocollo in alto)

Camposampiero, (vedasi timbratura in alto)

Determina di affidamento diretto fornitura risme carta A4 e A3 per l'a.s. 2023/2024 sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a), del d.lgs. 36/2023 per un importo contrattuale pari a € 5.335,00 Iva esclusa CIG: ZD73BD766D.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il PTOF per il triennio 2022/2025 approvato dal Collegio Docenti in data 27/10/2022 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 27/10/2022;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO il "Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a del D.L. 28/08/2018 n. 129", approvato con delibera n. 9 dal Consiglio di Istituto in data 05/11/2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 28 in data 21/12/2022, con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023;

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]»;

VISTO che non esistono convenzioni Consip attive che soddisfino le specifiche esigenze;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

RITENUTO che il dirigente scolastico Francesco Gullo risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

PRESCATTO della necessità di acquisizione per l'avvio dell'a.s. 2023/2024 la fornitura di n. 1500 risme di carta A4 e n. 50 risme di carta A3 per i plessi dell'Istituto Comprensivo;

CONSULTATO il portale MEPA Acquisti in rete tramite il criterio di ricerca "carta A4 bianca 80gr";

VERIFICATA la presenza nel portale MEPA dell'offerta dell'operatore economico Ufficio Service snc P.I. 03443520170 con sede in Via Quarena 91, 25085 Gavardo (BS) che comprende la fornitura di risme di carta A4 al prezzo cadauna di € 3,30 + IVA 22% e di carta A3 al prezzo cadauna di € 7,70 + IVA 22%;

CONSIDERATO che l'affidamento della fornitura in oggetto è finalizzato allo svolgimento delle attività didattiche in tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo nell'a.s. 2023/2024;

CONSIDERATO che la fornitura dei prodotti sopraindicati di carta A4 e A3, fornito dalla ditta economico Ufficio Service snc P.I. 03443520170 con sede in Via Quarena 91, 25085 Gavardo (BS) risponde alle esigenze dell'Istituto;

VERIFICATA l'adeguatezza dell'offerta dell'operatore economico Ufficio Service snc P.I. 03443520170 rispetto alle esigenze dell'Istituto, tenuto conto della convenienza in relazione alle caratteristiche tecniche;

VERIFICATO il rispetto del prezzo della fornitura rispetto al prezzo di riferimento stabilito dalla delibera ANAC n. 449 del 28/09/2022 "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme – settembre 2022";

CONSIDERATO che la spesa per la fornitura in oggetto è stata stimata in € 5.335,00 iva esclusa;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 5.335,00 iva esclusa, trovano copertura nel programma annuale dell'anno 2023;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore tramite affido diretto;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art.32 comma 10 lett b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di conferire a se stesso l'incarico di R.U.P.;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente a oggetto n. 1500 risme A4 e n. 50 risme A3 liceo per l'avvio dell'a.s. 2023/2024 per i plessi dell'Istituto Comprensivo;
- di dare atto che sulla presente determinazione è stato posto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa complessiva di € 5.335,00 iva esclusa all'attività A03 Didattica dell'esercizio finanziario 2023;
- di richiedere alla ditta individuata:
 - a) gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - b) le generalità e il codice fiscale della persona delegata a operare sugli stessi e ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - c) la dichiarazione di sussistenza dei requisiti ex artt. 80 e 83 del D.Lgs. 150/2016.
- di risolvere il contratto e limitare il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
- di provvedere al pagamento del corrispettivo pattuito, su presentazione di fattura, a seguito di regolare e completa fornitura dei beni oggetto dell'ordine;
- di attribuire alla procedura il seguente CIG **ZD73BD766D** da comunicare alla ditta affidataria per l'inserimento nelle fatture, codice identificativo UFFYOV.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Francesco Gullo