



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Giuseppe Parini di Camposampiero

Scuole dell'infanzia, primarie, secondaria di I grado

Trentennale
1990 - 2020



Tel. 0495790500
Fax 0495791969
C.F. 80010900282

Segreteria: via Filipetto 12
35012 – CAMPOSAMPIERO
www.icscamposampiero.edu.it

E-mail: pdic89200r@istruzione.it
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it

OGGETTO: Determina di affido diretto per acquisto cartucce stampanti. CIG: Z8E2FA6811

Il Dirigente Scolastico

Visto il D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018, in particolare gli articoli 43, 44, 45 e 46;

Vista la delibera n. 9 del Consiglio di Istituto del 5/11/2019 “Regolamento di Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture”;

Vista la necessità di procedere all’acquisto di cartucce per stampanti vari plessi;

Visto l’art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n 228 del 24/12/2012 che prevede anche per le istituzioni scolastiche l’obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;

Verificato che non risultano convenzioni CONSIP attive per il suddetto acquisto;

Visto il Programma annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 10/12/2019;

Visto il P.T.O.F. approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 14 del 07/01/2019 e il piano dei progetti dell’a. s. 2019/2020, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 5/11/2019;

Vista la legge 136/2010 riguardante l’obbligo della tracciabilità dei flussi;

Consultato il portale MEPA;

Vista la proposta del Centro Ufficio Service Soc. Coop.- Via Della Massimilla 159,- 00166 Roma (RM).

DETERMINA

- di affidare al Centro Ufficio Service Soc. Coop.- Via Della Massimilla 159,- 00166 Roma (RM) P. Iva n. 09156181001- la fornitura di cartucce per stampanti vari plessi;
 - di impegnare la spesa di 422,00 Euro al netto dell’IVA imputandola all’attività A03 Didattica del Programma Annuale dell’esercizio in corso;
- di evidenziare il CIG Z8E2FA6811 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell’istruttoria;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - la dichiarazione ai fini dell’assolvimento dell’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
 - Informativa privacy GDPR UE 2016/679
 - responsabile della procedura amministrativa del presente provvedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Giovanna Ferrari;
 - di pubblicare il presente provvedimento all’albo pretorio e amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giovanna Ferrari

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

PDIC89200R - ALBO PRETORIO - 0000418 - 09/12/2020 - A1 - ALTRO - I
PDIC89200R - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004939 - 09/12/2020 - C14 - CONTABILITA' GEN. - I
PDIC89200R - DETERMINE - 0000032 - 09/12/2020 - UNICO - I