



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
*Giuseppe Parini di Camposampiero*  
Scuole dell'infanzia, primarie, secondaria di I grado

Tel. 0495790500  
Fax 0495791969  
C.F. 80010900282

Segreteria: via Filippetto 12  
35012 – CAMPOSAMPIERO  
www.icscampiosampiero.edu.it

E-mail: pdic89200r@istruzione.it  
PEC: pdic89200r@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo europeo di sviluppo regionale

**OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”*

All’Albo  
SEDE

**Oggetto: Determina per l’affidamento diretto della fornitura di n. 7 PC Desktop per modulo 2: digitalizzazione amministrativa, mediante ordine di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).**

**COD. Progetto: 13.1.2A-FESR PON-VE-2022-33**

**CIG: Z49359DF43**

**CUP: F49J21016070006**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 21 del 01/02/2022;

VISTA la delibera n. 9 del Consiglio di Istituto del 5/11/2019 “Regolamento di Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture”;

**Firmato digitalmente da FRANCESCO GULLO**

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;  
VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);  
VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;  
VISTA la dichiarazione del dirigente scolastico prot. 2711VI.2 di insussistenza di convenzioni quadro Consip attive idonee per fornitura di PC desktop per il modulo digitalizzazione amministrativa - progetto 13.1.2A-FESRPON-VE-2022-33;  
VISTI i risultati dell'indagine di mercato condotta mediante consultazione di ditte fornitrici di PC i5 SSD 512 sul portale Consip Acquistinretepa, che soddisfano il requisito di acquisti verdi;  
VISTO l'allegato prospetto comparativo da cui risulta che la prima offerta economicamente più vantaggiosa è quella della ditta DPS Informatica snc di Presello Gianni & C. con sede in piazza Marconi 11 - 33034 Fagagna UD (Partita Iva 01486330309) per il seguente prodotto: PC - Yashi MT YY14512 - MT - Core i5 10400 / 2.9 GHz - RAM 8 GB - SSD 512 GB - masterizzatore DVD - UHD Graphics 630 - GigE - Win 10 Pro cod. articolo DPS-YY14512 al costo di € 450,80 Iva esclusa;  
VISTA la richiesta di conferma della disponibilità del suddetto prodotto inviata alla ditta DPS Informatica snc di Presello Gianni & C. e la conseguente risposta di non disponibilità del suddetto prodotto;  
VISTO l'allegato prospetto comparativo da cui risulta che la seconda offerta economicamente più vantaggiosa non presenta i requisiti tecnici adeguati, in quanto relativa a PC formato notebook cod. BN-PA250 della ditta C2 srl;  
CONSIDERATA la necessità di acquistare PC in formato desktop per la segreteria;  
VISTA la terza offerta economicamente più vantaggiosa relativa al prodotto cod. DPS-YY14513 della ditta DPS Informatica snc di Presello Gianni & C. che presenta le seguenti caratteristiche: Core i5 - RAM 8 GB - SSD 512 GB - DVD - UHD - GigE - Win 10 Pro, che risultano essere requisiti tecnici analoghi a quelli del primo prodotto considerato;  
VERIFICATO che il suddetto prodotto soddisfa il requisito di acquisti verdi, in coerenza con l'obiettivo 13.1;  
VISTO l'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 che prevede per ogni procedura di acquisizione di beni, servizi e lavori, l'individuazione da parte della stazione appaltante del Responsabile Unico del Procedimento R.U.P.);  
VISTO l'art. 5, comma 2 della legge 241/90 che prevede che le funzioni di R.U.P. sono assegnate al dirigente dell'unità organizzativa responsabile, che nella Scuola, dotata di una sola unità organizzativa, coincide con il Dirigente Scolastico;  
VISTO l'art. 22 "Regole applicabili alle comunicazioni" della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici, che introduce l'obbligo di abbandono della modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara;  
VISTI gli artt. 40 e 52 del D.Lgs. 50/2016, norma di recepimento della direttiva comunitaria 2014/24/EU, per cui a decorrere dal 18 ottobre 2018 le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al codice dei contratti svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, salvo le deroghe di cui all'art. 52 del D.Lgs. 50/2016;  
VISTO l'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 che prescrive il rispetto dei criteri minimi di sostenibilità energetica ed ambientale;  
DATO ATTO della necessità di affidare la fornitura di n. 7 Desktop per la digitalizzazione amministrativa, per un importo di € 3.381,00 Iva esclusa;  
RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018 n. 129 "Determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";

VISTO l'art. 36 comma 6 del Codice che prevede che "per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su di un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.";

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale "Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A....";

VISTE le leggi 136 e 217/2010 in tema di Tracciabilità dei pagamenti delle P.A;  
VISTI il RGPD UE 2016/679 in tema di trattamento dei dati personali e vista l'Informativa fornita agli operatori economici;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" ", modulo Digitalizzazione amministrativa, finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 43830 del 11 novembre 2021 di riapertura dei termini della procedura "a sportello"

VISTA la delibera n. 20 del Collegio dei Docenti del 22/12/2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 22/12/2021 di adesione al progetto PON FESR di cui all'Avviso Pubblico 43830 del 11/11/2021;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/0000018 del 03/01/2022 autorizzazione progetto:

*Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" che rappresenta la contestuale autorizzazione all'inizio della spesa;*

#### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura di n. 7 Desktop - Core i5 - RAM 8 GB - SSD 512 GB - DVD - UHD - GigE - Win 10 Pro per la digitalizzazione amministrativa, all'operatore economico DPS Informatica snc di Presello Gianni & C. con sede in piazza Marconi 11 - 33034 Fagagna UD (Partita Iva 01486330309) per il seguente prodotto: Desktop Yashi MT - Core i5 - RAM 8 GB - SSD 512 GB - DVD - UHD - GigE - Win 10 Pro cod. articolo DPS-YY14513 al costo di € 483,00 Iva esclusa cadauno, per un importo complessivo della fornitura pari a € 4.124,82 IVA inclusa (€ 3.381,00 + Iva 22%);
- che sarà autorizzata la spesa stimata complessiva di € 4.124,82 IVA inclusa da imputare al Progetto A3-2: 13.1.2A-FESR PON-VE-2022-33 DIGITAL BOARD AVVISO 28966/2021 dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico reggente dott. Francesco Gullo quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di R.U.P. per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal suddetto art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione e non trovandosi in situazione di conflitto (anche potenziale) rispetto alla procedura in oggetto;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico reggente  
*dott. Francesco Gullo*