



## Ministero dell' Istruzione

### ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442 C.F. 90015600282

e-mail: [pdic896004@istruzione.it](mailto:pdic896004@istruzione.it) - pec: [pdic896004@pec.istruzione.it](mailto:pdic896004@pec.istruzione.it) sito web: [www.iccittadella.edu.it](http://www.iccittadella.edu.it)

Scuole dell'Infanzia: Cà Nave, Casaretta, Via degli Alpini, Sezione Staccata Pozzetto

Scuole Primarie: "Cornaro Piscopia", "Emilio Basso" Borgo Treviso, "Filippo Corridoni" Cà Onorai, Santa Maria, "Giuseppe Lago" Laghi

Scuola Secondaria di Primo Grado: "Luigi Pierobon"

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO INCARICO AMMINISTRATORE DI SISTEMA ANNO 2020

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati,)

**Ritenuto** che ai sensi e per gli effetti degli articoli da 31 a 36 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, è necessaria una figura con particolare riferimento al profilo relativo alla sicurezza nella custodia e nel trattamento dei dati personali. nonché in osservanza del Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza di cui all'allegato B) del medesimo Codice.

**Vista** la figura dell'Amministratore di Sistema (*system administrator*), designato quale figura professionale dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati (*database administrator*), i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (*Enterprise resource planning*), i sistemi hardware e software che consentono di utilizzare la rete internet e il servizio di posta elettronica (*network administrator*) nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali.

**Visto** l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Considerato** che si rende necessario e urgente, nell'interesse pubblico, affidare l'incarico per l'Amministratore di Sistema per l'anno 2020

**Ritenuto** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 2, lett.a dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 nonché dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

**Visto** il preventivo pervenuto in data 11 dicembre 2018 prot.7187/c14b ;

**Atteso** che il costo complessivo massimo ammonta ad euro 360,00 + IVA annuali;

**Considerato** che il preventivo è regolare e coerente con le richieste della scuola;

**Considerato** che la ditta possiede i requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016, come attestato dai documenti prodotti;



## Ministero dell' Istruzione

### ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442 C.F. 90015600282

e-mail: [pdic896004@istruzione.it](mailto:pdic896004@istruzione.it) - pec: [pdic896004@pec.istruzione.it](mailto:pdic896004@pec.istruzione.it) sito web: [www.iccittadella.edu.it](http://www.iccittadella.edu.it)

Scuole dell'Infanzia: *Cà Nave, Casaretta, Via degli Alpini*, Sezione Staccata *Pozzetto*

Scuole Primarie: *"Cornaro Piscopia", "Emilio Basso" Borgo Treviso, "Filippo Corridoni" Cà Onorai, Santa Maria, "Giuseppe Lago" Laghi*

Scuola Secondaria di Primo Grado: *"Luigi Pierobon"*

**Visto** il CIG n: **ZD92F91C4B** acquisito da questa stazione appaltante;

**Visto** il D.I. 44/2001 e il decreto 129 del 28 agosto 2018;

#### DETERMINA

1. di affidare alla ditta Et.ics srl con sede legale in via Pugnalin, 2 a San Giorgio delle Pertiche (PD) l'incarico del servizio in premessa indicato per lo svolgimento dei seguenti compiti nell'ambito dell'organizzazione stessa dell'Istituto Comprensivo di Cittadella, affidandogli – con le specificazioni espressamente previste nel presente atto – le seguenti incombenze e responsabilità, la cui inosservanza può determinare, anche a carico dello stesso Amministratore di sistema e Responsabile del trattamento, responsabilità risarcitorie, sanzionatorie e penali:
  - a) gestire il sistema informatico, nel quale risiedono le banche dati personali, in osservanza al disciplinare tecnico allegato al Codice della privacy (D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196) e sue successive modifiche ed aggiornamenti, attenendosi anche alle disposizioni del Titolare in tema di sicurezza;
  - b) predisporre ed aggiornare un sistema di sicurezza informatico idoneo a rispettare le prescrizioni dell'art. 31 e seguenti del D.lgs. n. 196/2003, adeguandolo anche alle eventuali future norme in materia di sicurezza. Più specificatamente, in base al sopra citato vigente disciplinare tecnico, fatte salve le successive integrazioni dello stesso, l'Amministratore di sistema dovrà:
    - assegnare e gestire il sistema di autenticazione informatica secondo le modalità indicate nel Disciplinare tecnico;
    - procedere, più in particolare, alla disattivazione dei Codici identificativi personali, in caso di perdita della qualità che consentiva all'utente o incaricato l'accesso all'elaboratore, oppure nel caso di mancato utilizzo dei Codici identificativi personali per oltre 6 (sei) mesi;
  - c) adottare adeguati programmi antivirus, firewall ed altri strumenti software o hardware atti a garantire la massima misura di sicurezza nel rispetto di quanto dettato dal Dlgs.196/2003 ed utilizzando le conoscenze acquisite in base al progresso tecnico software e hardware, verificandone l'installazione, l'aggiornamento ed il funzionamento degli stessi in conformità allo stesso Disciplinare tecnico;
  - d) adottare tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione, anche solo accidentale, dei dati personali e provvedere al ricovero periodico degli stessi con copie di back- up, vigilando sulle procedure attivate in struttura. L'Amministratore di sistema dovrà anche assicurarsi della qualità delle copie di back-up dei dati e della loro conservazione in luogo adatto e sicuro;
  - e) indicare al personale competente o provvedere direttamente alla distruzione e smaltimento dei supporti informatici di memorizzazione logica o alla cancellazione dei dati per il loro reimpiego, alla luce del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati personali del 13 ottobre 2008 in materia di smaltimento strumenti elettronici;
  - f) cooperare nella predisposizione del documento programmatico sulla sicurezza per la parte concernente il sistema informatico ed il trattamento informatico dei dati;
  - g) vigilare sugli interventi informatici diretti al sistema informatico dell'Istituto Comprensivo di Cittadella effettuati da vari operatori esterni. In caso di anomalie



## Ministero dell' Istruzione

### **ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA**

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442 C.F. 90015600282

e-mail: [pdic896004@istruzione.it](mailto:pdic896004@istruzione.it) - pec: [pdic896004@pec.istruzione.it](mailto:pdic896004@pec.istruzione.it) sito web: [www.iccittadella.edu.it](http://www.iccittadella.edu.it)

Scuole dell'Infanzia: *Cà Nave, Casaretta, Via degli Alpini*, Sezione Staccata *Pozzetto*

Scuole Primarie: *“Cornaro Piscopia”, “Emilio Basso”* Borgo Treviso, *“Filippo Corridoni”* Cà Onorai, Santa Maria, *“Giuseppe Lago”* Laghi

Scuola Secondaria di Primo Grado: *“Luigi Pierobon”*

- sarà sua cura segnalarle direttamente alla direzione;
- h) predisporre ed implementare le eventuali ulteriori misure minime di sicurezza imposte dal Disciplinare tecnico per il trattamento informatico dei dati sensibili e giudiziari e per la conseguente tutela degli strumenti elettronici;
  - i) coordinare assieme al Titolare, le attività operative degli incaricati del trattamento nello svolgimento delle mansioni loro affidate per garantire un corretto, lecito e sicuro trattamento dei dati personali nell'ambito del sistema informatico;
  - j) collaborare con il Titolare per l'attuazione delle prescrizioni impartite dal Garante;
  - k) comunicare prontamente al Titolare qualsiasi situazione di cui sia venuta a conoscenza che possa compromettere il corretto trattamento informatico dei dati personali;
  - l) verificare il rispetto delle norme sulla tutela del diritto d'autore sui programmi di elaboratore installati nei pc. presenti nella scuola.
  - m) adottare e gestire sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte di tutte le persone qualificate

amministratori di sistema. Le registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo per cui sono richieste. Le registrazioni devono comprendere i riferimenti allo "username" utilizzato, i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento (log in e log out) che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo, non inferiore a sei mesi;

Per l'espletamento dell'incarico, vengono assegnate all'Amministratore di sistema le credenziali di autenticazione che gli permettono l'accessibilità al sistema per lo svolgimento delle stesse funzioni assegnate.

1. l'importo complessivo massimo oggetto della spesa è di euro 360,00+iva;
2. Il servizio richiesto dovrà essere reso successivamente alla nomina;
3. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Dott.ssa Chiara Riello.
4. La presente determina a contrarre sarà pubblicata in Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Chiara Riello

*\* Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3, comma2 del D.Lgs. n. 39/93*