



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

All' Albo dell'Istituto

Al sito d'Istituto (Amministrazione Trasparente)

Agli atti della Scuola

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER L'ESERCIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001;

VISTA la lett. a) comma 1 dell'art. 18 del D. Lgs. 81/2008 che stabilisce, tra gli obblighi del Datore di Lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 – Codice degli appalti;

VISTO il Regolamento d'Istituto recante norme in materia di attività negoziali, redatto ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 13/01/2025 con delibera n. 12;

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l'incarico di medico competente dell'Istituto, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008;

AVVISA

che è indetta una procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di medico competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008, all'interno di questo Istituto.

Composizione dell'Istituto:

L'Istituto Comprensivo di Cittadella, quale ente gestore rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Teresa Zambello, è così composto:

- n. 183 docenti in organico di diritto;
- n. 40 unità di personale A.T.A.;
- n. 1 D.S.G.A.

Si precisa che viene indicato il numero totale del personale docente e ATA nell'ambito del quale dovrà essere concordato con il Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione quello da sottoporre a sorveglianza sanitaria.

Firmato digitalmente da MARIA TERESA ZAMBELLO

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005871 - 28/04/2025 - VII.8 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

Art. 1 Requisiti richiesti a pena di esclusione

I candidati devono essere in possesso dei titoli e requisiti di cui all'art.38 del D.lgs.81/08, a pena di esclusione, che si intende richiamato in toto; devono essere in possesso, inoltre di tutti i requisiti necessari a contrarre con la PA.

Il professionista individuato dovrà impegnarsi a garantire, a proprie spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente.

Per le società di professionisti, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente.

Art. 2 compiti del medico competente

Il Medico Competente, incaricato al servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs 81/2008 e ss.mm. e qualsiasi attività che tale normativa pone a carico del Medico Competente. In particolare, con riferimento all'art. 18 lettera g comma 1 del D. Lgs 81/2008 dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico, e quindi dovrà:

- Effettuare le visite mediche e periodiche e gli accertamenti sanitari obbligatori in base al rischio specifico;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il R.S.P.P. alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;
- Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'art. 41 del D.Lgs 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungotermine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- partecipare alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del D. Lgs 81/2008;

Firmato digitalmente da MARIA TERESA ZAMBELLO

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005871 - 28/04/2025 - VII.8 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

- Redigere il Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica e le relative periodicità;
- Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al Dirigente Scolastico, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al Dirigente Scolastico ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- Esprimere giudizi di idoneità alla mansione;
- Informare per iscritto il Dirigente Scolastico ed il lavoratore in merito ai giudizi espressi;
- Istituire, aggiornare e custodire sotto la propria responsabilità una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, avendo cura di rispettare il segreto professionale, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- Curare e trasmettere ai servizi competenti per territorio le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a visita e sorveglianza sanitaria, secondo quanto previsto dall'allegato 3B del D. Lgs 81/2008;
- Fornire assistenza al Dirigente Scolastico e al DSGA circa l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per ogni eventuale integrazione della stessa;
- Effettuare ogni altra attività che il D.Lgs n. 81/2008 art. 25,29 c.1, 40 e 41 pone a carico del medico competente;

In presenza di difficoltà oggettive e per motivate ragioni, il medico competente potrà avvalersi della collaborazione di medici specialisti, in possesso degli stessi titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n.81/2008, da lui diretti e coordinati.

Art. 3 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di 12 mesi (dodici) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto né l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista di anni uno.

Firmato digitalmente da MARIA TERESA ZAMBELLO

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005871 - 28/04/2025 - VII.8 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

Art. 4 Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente mediante Pec all'indirizzo pdic896004@pec.istruzione.it entro le **ore 12.00 del giorno 13/05/2025**.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante o per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forzamaggiore.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altre. Non saranno prese in considerazione offerte presentate con modalità diverse.

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere redatta secondo l'**allegato 1 – istanza di partecipazione** corredato da:

- Copia documento di identità;
- Curriculum vitae in formato europeo, attestante i titoli di studio posseduti e le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati.

Art. 5 Comparazione delle offerte – Criterio di aggiudicazione

L'esame comparativo delle candidature pervenute avrà luogo a cura di un'apposita Commissione che verrà individuata in data successiva alla scadenza di cui al precedente art. 4.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

Titoli culturali (max 36 punti)

- Laurea v.o. o equiparata, altre Lauree, Dottorato di ricerca, Borse di studio, Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti;
- Certificazione di competenze informatiche;

Esperienze professionali (max 45 punti)

- Esperienze di medico competente in Istituti scolastici;
- Esperienze di medico competente in altri enti pubblici o privati;

Valore offerta economica incarico (max 10 punti)

- Compenso per incarico, oneri inclusi;

Valore offerta economica visita medica (max 09 punti)

- Compenso per ciascuna visita medica richiesta.

TITOLI CULTURALI (max 36 punti):

	DESCRIZIONE	PUNTI
1	Laurea Vecchio Ordinamento o equiparata (fino ad un massimo di punti 10)	
	Votazione fino a 104/110	3
	Votazione da 105/110 a 109/110	4



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

	Votazione 110/110	5
	Votazione 110/110 con lode	6
2	Per ogni altra laurea V.O. o equiparata (fino ad un massimo di due titoli)	3
3	Dottorato di ricerca	5
4	Borse di studio conseguite a seguito di pubblico concorso indetto da Università, C.N.R. ed Enti pubblici di ricerca ed usufruite per almeno un anno (fino ad un massimo di tre titoli)	2
5	Master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento ulteriore a quello di specializzazione universitaria in medicina specialistica , conseguito presso università in Italia o all'estero, di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti con esame individuale finale (si valutano fino ad un massimo di tre titoli) attinente alla materia dell'avviso.	3
6	Certificazione di competenze informatiche: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T. (si valutano fino ad un massimo di due certificazioni)	2

ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 45 punti)

Esperienze di medico competente in Istituti scolastici (si valuta solo un'esperienza per ciascun anno)	Punti 4,5 x incarico, fino a max 27 punti
Esperienze di medico competente in altri enti pubblici o privati (si valuta solo un'esperienza per ciascun anno)	Punti 3 x incarico, fino a max 18 punti

OFFERTA ECONOMICA INCARICO (max 10 punti)

Valore offerta economica incarico, oneri inclusi	tetto max € 250,00.= punteggio in proporzione
--------------------------------------------------	-----------------------------------------------

OFFERTA ECONOMICA ATTIVITA' (max 09 punti)

Valore offerta economica sopralluogo (quota annuale)	tetto max € 100,00= punti 2 punteggio in proporzione
Valore offerta economica visita medica di idoneità	tetto max € 26,00= punti 1 punteggio in proporzione
Valore offerta economica certificato per lav. fragili	tetto max € 26,00= punti 1 punteggio in proporzione
Valore offerta economica per valutazione rachide	tetto max € 16,00= punti 1 punteggio in proporzione
Valore offerta economica per screening oculistico per operatori VDT	tetto max € 16,00= punti 1 punteggio in proporzione
Valore offerta economica per gestione cartella sanitaria	tetto max € 3,00= punti 1 punteggio in proporzione

Al termine dei lavori, la Commissione redigerà una graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente

Firmato digitalmente da MARIA TERESA ZAMBELLO

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005871 - 28/04/2025 - VII.8 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

della valutazione complessiva ottenuta, che sarà pubblicata sul sito Web della Scuola.

L'affidamento dell'incarico sarà disposto con provvedimento del Dirigente Scolastico mediante scorrimento della graduatoria.

L'individuazione avverrà ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro i due giorni successivi alla pubblicazione. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e, successivamente, alla stipula del contratto di prestazione d'opera con il professionista.

Si potrà provvedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

Art. 6 Esclusioni

Saranno escluse le istanze:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente invito;
- sprovviste di firma in originale dell'esperto;
- sprovviste della copia del documento di identità debitamente firmato;
- con offerte contenenti riserve e/o eccezioni;
- di concorrenti non in possesso dei requisiti richiesti a pena di esclusione.

Art. 7 Affidamento del servizio

Dopo l'individuazione, il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere regolare contratto con l'Istituzione scolastica, che potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione.

La stipulazione del contratto per l'Istituzione scolastica, come già indicato sopra, è facoltativa senza che il Medico Competente aggiudicatario del presente procedimento possa avanzare pretese di alcunché a qualsiasi titolo.

Art. 8 Compenso e risoluzione dell'incarico

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto a promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto, con effetto immediato, anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza a fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione

Firmato digitalmente da MARIA TERESA ZAMBELLO

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005871 - 28/04/2025 - VII.8 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità del contratto pe impedimento).
In caso di risoluzione l'Istituto liquiderà le prestazioni fino a quel momento effettuate, tenendo conto come parametro di riferimento il numero dei giorni di vigenza del contratto medesimo (Compenso lordo annuale: 365 gg. x gg. di vigenza contratto). Null'altro è dovuto al professionista in caso di risoluzione.

Art. 9 trattamento dati personali-informativatitolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Cittadella, con sede in via A.Gabrieli, 32 - C.F. 90015600282 E-mail: pdic896004@istruzione.it P.E.C: pdic896004@pec.istruzione.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è contattabile all'indirizzo email paro@geminiconsult.it Lo stesso è a disposizione per le richieste di informazioni sul trattamento dei dati personali e costituisce il punto di contatto per l'Autorità di controllo.

Art.10 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Teresa Zambello.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di Cittadella <https://iccittadella.edu.it>.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Teresa Zambello

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codi
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005871 - 28/04/2025 - VII.8 - U