



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

## **ISTITUTO COMPrensIVO DI CITTADELLA**

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc\_pdic896004

e-mail: [pdic896004@istruzione.it](mailto:pdic896004@istruzione.it) - pec: [pdic896004@pec.istruzione.it](mailto:pdic896004@pec.istruzione.it) sito web: [iccittadella.edu.it](http://iccittadella.edu.it)

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

**Oggetto: Determina del dirigente scolastico per avvio di procedura di affidamento diretto di forniture di importo inferiore a € 40.000,00 e contestuale impegno di spesa per la fornitura di servizio di assistenza informatica hardware e software per apparecchiature e impianti dell'Istituto scolastico per n. 50 ore.**

CIG: **ZB93C916E3**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023 cd "Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b) il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza previa consultazione di più operatori economici;

**VISTO** l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, che consente la deroga all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**VISTO** il regolamento sulle attività negoziali ai sensi del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio di Istituto del 28/10/2018, delibera n. 158, contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, s.s.m.m.i.i.;

**VISTA** la delibera n. 76 del C.d.I. del 21/12/2022 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2022/23;

**VISTA** la delibera n. 82 del C.d.I. del 08/02/2023 di approvazione del Programma Annuale per e.f. 2023;

**VISTO** l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**PRESO ATTO** della necessità di garantire il servizio di manutenzione e assistenza tecnica nei dieci plessi e negli uffici, in particolare dopo i diversi guasti che si sono verificati nell'ultimo periodo;

**CONSIDERATA** l'urgenza di effettuare interventi di manutenzione in diversi plessi dell'Istituto Comprensivo, a fronte del fatto che sono state esaurite le ore dell'ordine di n. 100 ore a scalare effettuato il giorno 11 gennaio 2023, prot.n. 231;

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è e finalizzato a garantire il funzionamento dei servizi didattici ed amministrativi delle scuole appartenenti all'Istituto Comprensivo;

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive che soddisfino le specifiche esigenze di acquisto;

**PRESO ATTO** della disponibilità dell'OE, prot. 6666 in data 08.09.2023 a rinnovare fino al 31.12.2023, per n. 50 ore, il contratto alle stesse condizioni tecniche ed economiche applicate nel precedente contratto (o.d.a. n. 7100319, valevole per il periodo 01-01-2023 - 31-12-2023 di ulteriori mesi 4 e per n. 50 ore, ), dato

**Firmato digitalmente da MARIA TERESA ZAMBELLO**

**PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO DETERMINE - 0000098 - 23/09/2023 - VI.10 - U**

l'esaurimento delle ore ivi previste, alle stesse condizioni tecniche ed economiche, per ultimare le attività avviate nei laboratori informatici dell'Istituto Scolastico consentendone l'utilizzo all'avvio del nuovo anno scolastico 2023-24;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 2.000,00 iva esclusa, € 2.440,00 iva 22% inclusa, trovano copertura nel programma annuale dell'anno 2023;

**RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore tramite affido diretto;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art.32 comma 10 lett b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

#### **DETERMINA**

1. di procedere mediante affidamento diretto in MEPA all'O.E. Et.ics Srl del servizio di assistenza informatica hardware e software delle apparecchiature e impianti dell'Istituto Scolastico per n. 50 ore;
2. che il rapporto negoziale sarà disciplinato mediante Ordine di Acquisto diretto ODA, come previsto nella piattaforma MEPA;
3. che la ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con le modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione;
4. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la relativa somma di € 2.440,00 iva 22% inclusa, che presenta la necessaria disponibilità;
5. di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e di fornire l'informativa Privacy come da GDPR 679/2016;
6. di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e l'art. 5 della Legge 241/1990, come Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Teresa Zambello;
7. di autorizzare il Direttore SGA, previa verifica della compatibilità finanziaria, all'imputazione della spesa al relativo capitolo di bilancio: A1.2 – Funzionamento generale.

La Dirigente Scolastica  
Zambello Maria Teresa

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO DETERMINE - 0000098 - 23/09/2023 - VI.10 - U