

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442
C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004
e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it
sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado



Progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-34464 - Titolo Potenziamento STEM e lingua inglese - CUP H84D23002940006

Oggetto: Decreto di assegnazione incarico di Supporto Tecnico e Organizzativo al RUP
M4C1I3.1-2023-1143-P-34464

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “NextGenerationItalia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “**Nuove competenze e nuovi linguaggi**” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 al D.M. 65 del 12/04/2023;

Firmato digitalmente da MARIA TERESA ZAMBELLO

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002225 - 18/03/2024 - VII.6 - U



VISTA la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 14/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 29/01/2024;

VISTA la candidatura presentata dall'IC Cittadella il 04/02/2024;

VISTO l'Accordo di Concessione sottoscritto e inviato dal Dirigente scolastico il 04/02/2024 e controfirmato dal Direttore Generale in data 28/02/2024 con prot. 32373;

VISTA la lettera prot. 1318/098 del 17/01/2024 con cui l'USR Veneto autorizza il Dirigente Scolastico a svolgere l'incarico aggiuntivo correlato all'attuazione delle progettazioni nell'ambito delle linee di investimento "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 1657 del 29/02/2024

DETERMINA

1. di assegnare l'incarico di Supporto Tecnico e Organizzativo al RUP per il progetto "Potenziamento STEM e Lingua inglese" Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-34464** alla dott.ssa Elisa Guidolin, in servizio presso l'IC Cittadella in qualità di DSGA;
2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto e fino al 31.08.2024;
3. che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso;
4. che la retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di coordinamento generale del progetto" ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è pari a **€ 1.080,18 lordo stato**, corrispondenti a 40 ore di attività;
5. che il presente documento sia pubblicato all'albo on line, nonché sul sito nella sezione Amministrazione Trasparente;
6. che sia predisposta la lettera di incarico da far sottoscrivere alla DSGA per accettazione.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Zambello Maria Teresa