



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole Primarie e Secondaria di primo grado

INCARICO R.S.P.P. 1 gennaio 2023 - 31 dicembre 2025

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella, nella persona del suo legale rappresentante Prof.ssa Maria Teresa Zambello, nata aomissis e domiciliata, per la sua carica, presso l'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella, in Via A. Gabrielli n. 32 – 35013 Cittadella, Codice Fiscale 90015600282

E

L'esperta **Ing Battaglion Barbara**, nato a omissis... e residente a omissis... [REDACTED]

PREMESSO

che l'Istituto ha la necessità di affidare l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ad un professionista qualificato ed esperto, in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i. di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo;

che si è proceduto a mezzo di un indagine di mercato-invito ad offrire prot. n. 7801 del 19/12/2022 all'individuazione di un professionista che risulti essere in possesso delle competenze intellettuali e professionali richieste;

Verificata la regolarità della documentazione e la comparazione delle offerte economiche pervenute,

l'Ing Battaglion Barbara risulta essere l'affidataria del servizio come da graduatoria definitiva a far data dal 18 gennaio 2023 e che non intende avere un rapporto di lavoro subordinato in quanto prestatore autonomo d'opera intellettuale;

- l'Istituzione scolastica ha verificato di non poter rinvenire disponibilità presso il personale scolastico;
- che è stata prevista ed impegnata la spesa in Bilancio;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole dal 01/01/2023 al 31/12/2025.

ART. 1

L'esperta Ing. **BATTAGLION BARBARA** in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola con prot. n.7950 del 23/12/2022, si impegna ad assumere l'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, secondo quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Lgs 81/2008.

ART. 2

L'Ing **BATTAGLION BARBARA** svolgerà i propri compiti prescritti dalla normativa vigente con il supporto del Datore di Lavoro per tutte le informazioni necessarie al raggiungimento ed al mantenimento degli obiettivi. Detto incarico, come prescrive l'art. 33 del D.Lgs. 81/08, prevede le seguenti attività:

- a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi di cui all'art. 28 D.Lgs. n. 81/08 e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Istituzione scolastica;
- b) elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, D.Lgs. n. 81/08 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività;
- d) proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 D.Lgs. n. 81/08; f) fornitura ai lavoratori delle informazioni ai sensi dell'articolo 36 D.Lgs.81/08.

L'Ing. **BATTAGLION BARBARA**, al fine di adempiere a quanto previsto dall'art. 33 D. Lgs.81/08 e dal precedente comma 1 di questo articolo, si impegnerà in merito al:

- Controllo generale di tutti i locali scolastici comprese le relative pertinenze prima dell'avvio dell'anno scolastico ai fini di una corretta e completa valutazione tecnica di eventuali rischi presenti, con conseguente tempestiva indicazione delle misure organizzative da adottare in relazione al singolo rischio riscontrato;
- Sopralluogo dei plessi scolastici, almeno una volta all'anno e ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico, per procedere all'individuazione dei rischi e a supporto dei controlli periodici operati dagli Addetti SPP;
- Assistenza nella revisione del documento di valutazione dei rischi conforme al D.Lgs.81/08 e del D.Lgs.106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi specifici, con esclusione delle valutazioni specialistiche;
- Predisposizione del DUVRI nei casi normativamente previsti;
- Organizzazione e coordinamento delle due prove di esodo annuali in ciascun plesso, obbligatorie ai sensi del D.M. 26 agosto 1992;
- Coordinamento delle attività dell'istituto finalizzate al mantenimento e miglioramento della sicurezza e salute sul luogo di lavoro. Tale attività si svolgerà con il supporto degli addetti al servizio di prevenzione e protezione nominati dall'istituto;
- Assistenza nella predisposizione documentazione visite di cui al punto b) dell'art.2;
- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- Supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
- La revisione dei piani alla luce del DM 2/9/21 è intesa come attività di formazione per la compilazione del nuovo modello editabile ed oggetto di proposta economica dedicata;
- Assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici ;
- Assistenza alla verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti ;
- Assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da esplicarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti saranno oggetto di specifico incarico;
- Disponibilità di tutta la documentazione sopra riportata, in ogni momento, presso l'Istituto cui spetta la custodia;

- Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza ;
- Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
- Formazione in materia di sicurezza ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 e ss.mm.ii saranno oggetto di specifico incarico

Rientrano, altresì, nell'oggetto del servizio lo svolgimento di qualunque adempimento previsto dalla normativa vigente a carico del RSPP, anche in collaborazione con il medico competente, e l'attività di costante informazione del Dirigente scolastico in merito a tutto ciò che concerna la sicurezza, con particolare riguardo agli obblighi e agli adempimenti del datore di lavoro in materia.

ART 3. LUOGO DI ESECUZIONE:

n. 10 plessi (di cui uno sede centrale), ubicati, così distinti:

- 1) scuola infanzia Ca' Nave - Via Mazzini 25 –
- 2) scuola infanzia Casaretta – Via Casaretta 117 –
- 3) scuola infanzia Via degli Alpini – Via degli Alpini 22,
- 4) Scuola dell'infanzia del Pozzetto, via Vecchia di Bassano 2/a –
- 5) Scuola Primaria Cornaro Piscopia - sede Segreteria e Presidenza - Via Angelo Gabrielli, 32 –
- 6) Scuola Primaria S. Maria – Loc. S. Maria, via Case Bianche 6-10 –
- 7) Scuola Primaria Borgo Treviso – Via S. Prosdocimo 22 –
- 8) Scuola Primaria Pozzetto – Via Vecchia di Bassano 2/b –
- 9) Scuola Prima Laghi – Via Don Lago 25 -
- 10) Scuola Secondaria di primo grado L. Pierobon – P.le Milite Ignoto, 4 -

ART. 4. COMPENSO:

Istituto Comprensivo Statale di Cittadella, a fronte dell'attività effettivamente svolta, si impegna a corrispondere il compenso totale di € 2.050,00 al lordo di ogni onere, così determinato:

PUNTO A: € 1.615,70 + C.I. (4%) = 64,63 + I.V.A.=369,67 esigibilità immediata-R.A. = 323,14 per complessivi da pagare Euro 1.726,86;

PUNTO B): € 323,14 R.A. saranno versati dal Committente.

Esso verrà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della seguente documentazione: Fattura elettronica Codice Univoco -UF5XSR

ART. 5 Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

ART. 6 L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2. Le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Art. 7 – Disciplina contrattuale

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di recesso anticipato l'istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

Art. 8 – Trattamento dei dati

L'Istituto tutela la riservatezza e garantisce che il trattamento dei dati è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale vigente, secondo quanto indicato nell'informativa reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo www.iccittaedella.edu.it/info-legali/LIE-Informativa_fornitori.pdf

L'Ing. BATTAGLION BARBARA , dichiara, sotto la propria esclusiva responsabilità, che nessun dato personale (come stabilito dagli artt. 4.1, 4.13, 4.14, 4.15, 9 e 10 del GDPR 2016/679), acquisito durante il periodo di collaborazione, sarà sottoposto a trattamento, né tantomeno ceduto, comunicato o diffuso, fatta eccezione per i soli dati necessari all'esecuzione del contratto ed alla conseguente gestione amministrativa e contabile o per l'adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa o per la tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Ciascuna delle parti dà e prende atto che, nel corso dell'esecuzione dei Servizi, di cui al presente contratto, potrebbero essere scambiate fra di esse informazioni, dati e/o notizie che sono oggetto di tutela ai sensi del Regolamento UE 679/2016, dal D.Lgs. 196/2003, così come novellato dal D. Lgs. 101/18 e ss.mm.ii., recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti in riferimento al trattamento e alla protezione dei dati personali. Per l'effetto, le parti si impegnano a rispettare ogni e tutti gli obblighi previsti dalle predette fonti normative nell'esecuzione del presente Accordo, assumendosene in proprio ogni connessa responsabilità, anche tramite la necessaria compilazione e sottoscrizione del questionario di valutazione, nonché del data processing agreement, per la disciplina dei trattamenti del responsabile, messi a disposizione del Titolare del trattamento. Nel caso in cui il questionario di valutazione fornisca evidenze di violazioni alla normativa in materia di protezione dei dati personali, ed al presente Accordo, quali ad esempio quelle indicate all'art. 83 comma 5 (con esclusione della lett. e) del Regolamento UE 679/2016, l'Istituto potrà risolvere il contratto.

Art. 9 – Registrazione Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese da parte dell'esperto.

Art. 10– Arbitrato In caso di controversia il Foro competente è quello di cui al R.D. 30/10/33 n° 1611.

I CONTRAENTI

Il Prestatore d'opera
Ing. Barbara Battaglioni

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Maria Teresa Zambello