



*Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CITTADELLA**

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442 C.F. 90015600282

e-mail: [pdic896004@istruzione.it](mailto:pdic896004@istruzione.it) - pec: [pdic896004@pec.istruzione.it](mailto:pdic896004@pec.istruzione.it) sito web: [www.iccittadella.edu.it](http://www.iccittadella.edu.it)

Scuole dell'Infanzia: Cà Nave, Via Casaretta, Via degli Alpini, Sezione Staccata Pozzetto

Scuole Primarie: Capoluogo "Lucrezia Cornaro", Borgo Treviso, Pozzetto, Santa Maria, Laghi

Scuola Secondaria di Primo Grado: "Luigi Pierobon"

---

### **Atto di nomina ad Amministratore di sistema**

---

**CIG Z5F2B53BE6**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che d'ora in poi nel presente documento sarà chiamato semplicemente "Codice" ed, in particolare, il Disciplinare Tecnico, allegato B); il provvedimento generale del Garante per la Protezione dei dati personali rubricato "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" del 27 novembre 2008;

PREMESSO CHE ai sensi dell'art. 28 del Codice, il Titolare del trattamento dei dati personali trattati da questo ente è la sottoscritta Dirigente scolastica Riello Chiara; il Titolare del trattamento è tenuto, ai sensi dell'art. 31 del Codice, ad adottare misure di sicurezza "idonee e preventive" in relazione ai trattamenti svolti, dalla cui mancata o non idonea predisposizione possono derivare responsabilità anche di ordine penale e civile (artt. 15 e 169 del Codice); l'individuazione dei soggetti idonei a svolgere le mansioni di amministratore di sistema riveste una notevole importanza, costituendo una delle scelte fondamentali che, unitamente a quelle relative alle tecnologie, contribuiscono a incrementare la complessiva sicurezza dei trattamenti svolti, e va perciò curata in modo particolare evitando incauti affidamenti;

In considerazione di tutto ciò rilevato, la sottoscritta RIELLO CHIARA in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del GDPR 2016/679, della normativa nazionale vigente e del "provvedimento" del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 recepito nella Gazzetta Ufficiale. n. 300 del 24 dicembre 2008 con riferimento al sistema informativo dell'Istituto Comprensivo di Cittadella, con sede in Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) e alla sua struttura, in relazione a quanto già indicato, considerando che per preparazione, esperienza e competenze specifiche viene fornita idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riferimento al profilo relativo alla sicurezza nella custodia e nel trattamento dei dati personali,

#### **NOMINA**

Il sig. Gelain Gabriele della società Et.ics srl con sede in Via Pugnalin, 2 a San Giorgio delle Pertiche (PD),

Responsabile Esterno del trattamento informatico e Amministratore di sistema per l'anno 2020

nell'ambito dell'organizzazione stessa dell'Istituto Comprensivo di Cittadella, affidandogli – con le specificazioni espressamente previste nel presente atto – le seguenti incombenze e responsabilità, la cui inosservanza può determinare, anche a carico dello stesso Amministratore di sistema e Responsabile del trattamento, responsabilità risarcitorie, sanzionatorie e penali:

- a) gestire il sistema informatico, nel quale risiedono le banche dati personali, in osservanza al disciplinare tecnico allegato al Codice della privacy (D.lgs. 30 giugno



*Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CITTADELLA**

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442 C.F. 90015600282

e-mail: [pdic896004@istruzione.it](mailto:pdic896004@istruzione.it) - pec: [pdic896004@pec.istruzione.it](mailto:pdic896004@pec.istruzione.it) sito web: [www.iccittadella.edu.it](http://www.iccittadella.edu.it)

Scuole dell'Infanzia: Cà Nave, Via Casaretta, Via degli Alpini, Sezione Staccata Pozzetto

Scuole Primarie: Capoluogo "Lucrezia Cornaro", Borgo Treviso, Pozzetto, Santa Maria, Laghi

Scuola Secondaria di Primo Grado: "Luigi Pierobon"

- 2003 n. 196) e sue successive modifiche ed aggiornamenti, attenendosi anche alle disposizioni del Titolare in tema di sicurezza;
- b) predisporre ed aggiornare un sistema di sicurezza informatico idoneo a rispettare le prescrizioni dell'art. 31 e seguenti del D.lgs. n. 196/2003, adeguandolo anche alle eventuali future norme in materia di sicurezza. Più specificatamente, in base al sopra citato vigente disciplinare tecnico, fatte salve le successive integrazioni dello stesso, l'Amministratore di sistema dovrà:
    - assegnare e gestire il sistema di autenticazione informatica secondo le modalità indicate nel Disciplinare tecnico;
    - procedere, più in particolare, alla disattivazione dei Codici identificativi personali, in caso di perdita della qualità che consentiva all'utente o incaricato l'accesso all'elaboratore, oppure nel caso di mancato utilizzo dei Codici identificativi personali per oltre 6 (sei) mesi;
  - c) adottare adeguati programmi antivirus, firewall ed altri strumenti software o hardware atti a garantire la massima misura di sicurezza nel rispetto di quanto dettato dal Dlgs.196/2003 ed utilizzando le conoscenze acquisite in base al progresso tecnico software e hardware, verificandone l'installazione, l'aggiornamento ed il funzionamento degli stessi in conformità allo stesso Disciplinare tecnico;
  - d) adottare tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione, anche solo accidentale, dei dati personali e provvedere al ricovero periodico degli stessi con copie di back-up, vigilando sulle procedure attivate in struttura. L'Amministratore di sistema dovrà anche assicurarsi della qualità delle copie di back-up dei dati e della loro conservazione in luogo adatto e sicuro;
  - e) indicare al personale competente o provvedere direttamente alla distruzione e smaltimento dei supporti informatici di memorizzazione logica o alla cancellazione dei dati per il loro reimpiego, alla luce del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati personali del 13 ottobre 2008 in materia di smaltimento strumenti elettronici;
  - f) cooperare nella predisposizione del documento programmatico sulla sicurezza per la parte concernente il sistema informatico ed il trattamento informatico dei dati;
  - g) vigilare sugli interventi informatici diretti al sistema informatico dell'Istituto Comprensivo di Cittadella effettuati da vari operatori esterni. In caso di anomalie sarà sua cura segnalarle direttamente alla direzione;
  - h) predisporre ed implementare le eventuali ulteriori misure minime di sicurezza imposte dal Disciplinare tecnico per il trattamento informatico dei dati sensibili e giudiziari e per la conseguente tutela degli strumenti elettronici;
  - i) coordinare assieme al Titolare, le attività operative degli incaricati del trattamento nello svolgimento delle mansioni loro affidate per garantire un corretto, lecito e sicuro trattamento dei dati personali nell'ambito del sistema informatico;
  - j) collaborare con il Titolare per l'attuazione delle prescrizioni impartite dal Garante;
  - k) comunicare prontamente al Titolare qualsiasi situazione di cui sia venuta a conoscenza che possa compromettere il corretto trattamento informatico dei dati personali;
  - l) verificare il rispetto delle norme sulla tutela del diritto d'autore sui programmi di elaboratore installati nei pc. presenti nella scuola.
  - m) adottare e gestire sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte di tutte le persone qualificate amministratori di sistema. Le registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo per cui sono richieste. Le registrazioni devono comprendere i riferimenti allo "username" utilizzato, i riferimenti temporali e la



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CITTADELLA**

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442 C.F. 90015600282

e-mail: [pdic896004@istruzione.it](mailto:pdic896004@istruzione.it) - pec: [pdic896004@pec.istruzione.it](mailto:pdic896004@pec.istruzione.it) sito web: [www.iccittadella.edu.it](http://www.iccittadella.edu.it)

Scuole dell'Infanzia: Cà Nave, Via Casaretta, Via degli Alpini, Sezione Staccata Pozzetto

Scuole Primarie: Capoluogo "Lucrezia Cornaro", Borgo Treviso, Pozzetto, Santa Maria, Laghi

Scuola Secondaria di Primo Grado: "Luigi Pierobon"

descrizione dell'evento (log in e log out) che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo, non inferiore a sei mesi;

Per l'espletamento dell'incarico, vengono assegnate all'Amministratore di sistema le credenziali di autenticazione che gli permettono l'accessibilità al sistema per lo svolgimento delle stesse funzioni assegnate.

Con il presente atto, vengono inoltre assegnati al Responsabile del trattamento ed Amministratore di sistema i necessari poteri e supporti economici ed organizzativi per l'adeguamento di tutte le misure minime di sicurezza, come previsto dalle vigenti disposizioni in materia di sicurezza del trattamento dei dati.

La Scuola provvederà, con cadenza almeno annuale, a svolgere le dovute verifiche sulle attività compiute dall'Amministratore di sistema. È obbligo di quest'ultimo prestare la sua piena collaborazione per il compimento delle verifiche stesse.

Della nomina ad Amministratore di sistema, così disposta con il presente atto, verrà data opportuna informazione nell'ambito dell'organizzazione dell'istituto comprensivo di Cittadella, ed al personale interessato, con le modalità previste dalla legge.

Con la sottoscrizione della presente, l'Amministratore di sistema accetta la nomina, conferma altresì la diretta ed approfondita conoscenza della normativa più volte citata nonché degli obblighi in essa prevista.

Data 20 dicembre 2019

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Chiara Riello

Sottoscrive per accettazione e presa visione

L'amministratore di sistema .....

Timbro della società

**ET.ICS SRL**  
Sede (leg.): Via Fagnalin 2 - ARSEGO  
35010 SAN GIORGIO DELLE PERTICHE (PD) ...  
S.amm. e op.: Via N. Copernico 2/b UNITA' G2  
35013 CITTADELLA (PD)  
Tel. 049 9330290 - Fax 049 9334119  
P.IVA e R.I. PD 03274900285

