



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA**

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442  
C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc\_pdic896004

e-mail: [pdic896004@istruzione.it](mailto:pdic896004@istruzione.it) - pec: [pdic896004@pec.istruzione.it](mailto:pdic896004@pec.istruzione.it) sito web: [iccittadella.edu.it](http://iccittadella.edu.it)  
Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

**Determina n. 76**  
**CIG: B833C63F2C**

**DECISIONE A CONTRARRE**  
**copie eccedenti a colori multifunzione uso ufficio – KYOCERA**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il DPR n. 275 del 08/03/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59 del 15/03/1997;

**VISTO** il regolamento di contabilità Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la Legge 228/2012 art. 1 comma 149 “...ricorso al mercato elettronico” e artt. 328 e 325 DPR 207/2010 “... ricorso ed utilizzo del mercato elettronico.” e art. 1 Legge 296/2006 “...ricorso mercati elettronici...”;

**VISTO** l'art.1 comma 510 legge n.208/2015 legge di stabilità 2016 che prevede l'obbligo di centralizzazione degli acquisti di carattere natura informatica della P.A, attraverso l'uso degli strumenti offerti da Consip SPA, concessione o negoziazioni;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge n. 241 del 07/08/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il P.T.O.F. 2025/2028 approvato dal Consiglio di Istituto il 16/12/2024 con delibera n. 6;

**VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** l'art. 48 commi 1,3 e 4 del D.Lgs. 36/2023 (Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria (principi generali);

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** che l'art. 50, c. 1 lett. B, del d.lgs. 36/2023, che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici”;

**VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

**RITENUTO** che la dirigente scolastica Maria Teresa Zambello risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**Firmato digitalmente da MARIA TERESA ZAMBELLO**

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012087 - 11/09/2025 - VI.2 - I  
PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000076 - 11/09/2025 - VI.1 - I

**VISTO** l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che, a seguito di esigenze sopravvenute e non previste al momento della stipula del contratto originario con l'Operatore Economico KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. avente Partita i.v.a. 02973040963 e sede legale in Via Monfalcone 15 – 20132 Milano, si è reso necessario procedere all'acquisto di un numero maggiore di copie rispetto a quanto inizialmente pattuito;

**DATO ATTO** che il numero di copie originariamente previsto era pari a n. 37.800, mentre le copie effettivamente acquistate risultano pari a n. 55.765, con uno sfioramento di n. 17.965 copie;

**RITENUTO** opportuno procedere alla regolarizzazione dell'avvenuto sfioramento, anche al fine di garantire la corretta imputazione della relativa spesa;

**PRESO ATTO** che non vi sono in atto Convenzioni attive stipulate da Consip per il servizio in oggetto, come risulta dalla stampa dell'esito della verifica acquisita al protocollo 12051/2025 del 11/09/2025, di cui si allega copia a fascicolo;

**PREMESSO** che la spesa presunta risulta inferiore alla soglia comunitaria e che non rientra nella fattispecie della procedura d'acquisto prevista dall'art. 45 del D.I. 129/2018;

**DATA** l'approvazione del PA 2025 con deliberazione n. 12 del CdI del 13/01/2025;

**RILEVATO** che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che, per il suo affidamento, non necessita di procedura negoziata senza bando, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 36/2023;

**ACCERTATA** la copertura della spesa, a carico del PA con fondi dell'Istituto;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

*nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,*

## DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Si delibera l'avvio della procedura tesa ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisto del materiale sopraindicato con la ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. avente Partita i.v.a. 02973040963 e sede legale in Via Monfalcone 15 – 20132 Milano;
- di disporre l'assunzione di impegno di spesa presunto in A2.1 funzionamento amministrativo M/C/S 3/7/1 di € 296,42 + IVA 22% per un totale di € 361,63 esercizio finanziario 2025;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di avvalersi, trattandosi di appalto di cui all'art. 50, comma 1, lettere b) D. Lgs 36/2023, ai sensi degli artt. 53 e 54, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, della facoltà di non chiedere all'operatore economico la prestazione della garanzia definitiva, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- di nominare la Dirigente Scolastica di questo Istituto, Dott.ssa Maria Teresa Zambello quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e nella apposita sezione Trasparenza (Bandi di gara e contratti), ai sensi dell'art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maria Teresa Zambello

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse