

*Ministero dell'Istruzione e del Merito***ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA**

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: ic Cittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

ALL'ALBO

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

ALLA DOCENTE STEFANIA BELLESSO

OGGETTO: INCARICO DI COLLAUDATORE PROGETTO Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi".

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22735

C.U.P.: H84D22004950006

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CITTADELLA, con sede legale in Cittadella, alla via Angelo Gabrielli, 32, in persona della Prof.ssa Maria Teresa Zambello, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7582 del 09-10-2023 di selezione per il conferimento di n° 1 COLLAUDATORE con competenze tecnico informatiche e n. 1 COLLAUDATORE con competenze scientifiche e di arredi scolastici innovativi STEM nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- il prot. n. 7844 del 17.10.2023, verbale di selezione della Commissione di valutazione incaricata con prot. n. 7759 del 16/10/2023;
- la graduatoria pubblicata in data 17.10.2023 prot. 7846;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. 8246 del 30 ottobre 2023

PREMESSO CHE, come chiarito nell'Avviso sopra menzionato, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "collaudatore" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università –

Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”
del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

VISTO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo ai soggetti individuati, derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente STEFANIA BELLESSO l’incarico di collaudatore con competenze scientifiche e di arredi scolastici innovativi STEM, nell’ambito del progetto codice M4C1I3.2-2022-961-P-22735 CUP H84D22004950006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incaricata dovrà espletare i seguenti compiti :

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all’allocazione dei beni acquistati;
 - verificare la conformità delle apparecchiature, della strumentazione e degli arredi forniti al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
 - collaborare con il Dirigente e progettista per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall’Istituto;
 - eseguire un controllo a campione delle forniture e del loro funzionamento (nella misura di almeno il 10% per la strumentazione informatica e le periferiche);
 - verbalizzare le attività di collaudo con l’indicazione dell’ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
 - collaborare con il DSGA e altro personale di supporto per l’assunzione delle apparecchiature, della strumentazione e degli arredi forniti all’inventario dell’Istituzione Scolastica;
 - compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare al Dirigente scolastico.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico è dalla data di affidamento fino alla data ultima prevista per il completamento del progetto;
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e

PDIC896004 - A7D9F5D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008250 - 30/10/2023 - VII.8 - U

per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario calcolato secondo i parametri di cui alla Tabella 5 del CCNL di categoria per il personale interno, omnicomprendivi delle ritenute di legge a carico del personale e quelle a carico dell'amministrazione, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.
10. La S.V. dichiara, inoltre, di essere stata informata che i dati personali conferiti saranno conservati negli archivi cartacei e informatici dell'Ente e utilizzati unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nel pieno rispetto degli Artt. 5 e 6 del Regolamento Europeo 679/2016.

Il Titolare del Trattamento è l'IC Cittadella e sul sito web istituzionale è stata pubblicata apposita informativa ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016.

La Dirigente Scolastica
Zambello Maria Teresa

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*