



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA**

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc\_pdic896004

e-mail: [pdic896004@istruzione.it](mailto:pdic896004@istruzione.it) - pec: [pdic896004@pec.istruzione.it](mailto:pdic896004@pec.istruzione.it) sito web: [iccittadella.edu.it](http://iccittadella.edu.it)

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondaria di primo grado

Al Direttore dei Serv. Gen.li e Amm.vi

dott. Fabio Falabella

Al Personale ATA dell'IC CITTADELLA

All'Albo

Al sito web [www.iccittadella.edu.it](http://www.iccittadella.edu.it)

Sez. Amministrazione trasparente

OGGETTO: Adozione **Piano delle attività del personale ATA a. s. 2024/2025.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Richiamate le direttive impartite con propria nota prot. n. 11847 del 28/10/2023;

Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 13/11/2024 prot. 13032;

Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;

nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

**A D O T T A**

il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi Fabio Falabella, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà puntualmente a verificarne la corretta realizzazione, informando tempestivamente questo ufficio delle criticità che dovessero emergere e proponendo le eventuali necessarie integrazioni e/o modifiche.

La Dirigente Scolastica

**Zambello Maria Teresa**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*