



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Luca Belludi"
35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD) – Via dei Contarini, 44
Codice Fiscale 80016380281 - Codice Ministeriale PDIC82800D
Tel: 0495590067 - E-mail: pdic82800d@istruzione.it
E-mail posta certificata: pdic82800d@pec.istruzione.it
Sito : <https://icbelludi.edu.it>



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
PO
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dirigimenti per la Programmazione e gli Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'educazione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
MIUR

Piazzola sul Brenta, Data segnatura

All'Albo on line del Sito WEB dell'Istituto
All'Amministrazione Trasparente dell'Istituto
Al Personale dipendente dell'Istituto

BANDO per il conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (ai sensi del D. Lvo n° 81 del 09/04/08 e succ. 106/09) – cig **ZEB2AEB2B7**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rilevata la necessità di conferire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi professionali di cui all'art. 32 del Decreto Lgs. in oggetto, a personale interessato e in possesso di titoli e requisiti necessari e previsti dalla normativa;

Visto il D.Lgs. n. 81/2008;

Visto il D. Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 “Codice degli appalti pubblici”, art.36, comma 2, lett. a);

Visto il D. Lgs. n.56 del 19 aprile 2017 “Decreto correttivo del Codice degli appalti pubblici”;

Visto l'art. 40 della Legge 27.12.1997, n. 449, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti;

Visto il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;

Vista la C.M. 119 del 29/04/1999 lett. C par.1;

Visto il D. Lgs. 06.03.1998, n. 59, sulla disciplina dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche;

Visto il D.P.R. 08.03.1999, n. 275, recante il Regolamento sull'autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amm.mi pubbliche;

Visti il D. Lgs. 09.04.2008, n. 81 in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33, il D.Lgs.106 del 3.8.209, che disciplinano la materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visti il Parere del Dipartimento della Funzione Pubblica, n. 51 del 14.10.2008, sul conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo;

Verificata la necessità di individuare con procedura pubblica personale interno/esterno in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP per l'anno 2020 (Art. 32 c. 8 lettera b del D.Lvo 81/08 e succ.106/09);

Vista la determina del D.S. di avvio procedura prot. n. 9664/VI-10 del 02.12.2019 ;

Visto l'annullamento in autotutela del bando con prot 9675 del 02/12/2019, deciso a seguito dei rilievi mossi e delle richieste di chiarimenti pervenuti;

EMANA

il seguente Bando, con procedura comparativa per soli titoli, rivolto al personale dipendente dell'Istituzione scolastica, per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera, a partire dal **01/01/2020 fino al 31/12/2020**, in ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “LUCA BELLUDI” Scuola dell’Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado Via Dei

Firmato digitalmente da ANTONIO MINCIONE

Contarini, 44 – 35016 PIAZZOLA SUL BRENTA C.M. PDIC82800D – C.F. 80016380281 Sito Web: www.icbelludi.edu.it
Tel. 049/5590067 E-mail: PDIC82800d@ISTRUZIONE.IT Pec: PDIC82800D@PEC.ISTRUZIONE.IT 2 qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo Luca Belludi, articolato nei seguenti sei plessi:

1. Scuola secondaria I° grado "L.Belludi", 1	35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD);
2. Scuola primaria "Don Milani" Via Dei Contarini, 29	35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD);
3. Scuola primaria "P. Camerini" Via Dei Contarini, 65	35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD);
4. Scuola primaria "A. da Tremignon" Via Borsellino, 25 loc Tremignon	35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD);
5. Scuola primaria "L. Bottazzo" Via Montessori, 1 loc Presina	35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD);
6. Scuola primaria "S. Francesco d'Assisi" Via Boschiera, 20 loc Boschiera	35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD);
7. Scuola dell'infanzia "La Gabbianella" Via G. Dossetti, 2 loc. Vaccarino	35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD);

ART. 1 – REQUISITI MINIMI RICHIESTI (D.Lgs 81/08 e succ. – art.32)

- Titolo di studio idoneo al conferimento di incarico da R. S. P. P.;
- Attestazione di specifica formazione per RSPP (D.Lgs 81/08 e succ. – art.32 con richiami al D.Lgs 195/038 ed Accordo Stato-Regioni G.U. del 14.02.06):
- CORSO MODULO A salvo esonero per documentata funzione svolta antecedentemente al 2003 per più di 3 anni;
- CORSO MODULO B1; – CORSO MODULO C;
- AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE (obbligo 40 ORE entro 5 anni dal completamento del precedente B1). Si precisa che il personale interessato deve essere in possesso di entrambi i requisiti, al momento della presentazione della domanda di partecipazione al bando.

ART. 2 – COMPITI DEL RESPONSABILE S. P. P.

A – L'incarico di R.S.P.P. sarà svolto come evidenziato nell'art. 32 del D.Lvo 81/2008

Il servizio comprende le seguenti attività:

- 1 Un sopralluogo annuo per ogni plesso per verificare le condizioni di sicurezza di ogni sede di lavoro.
- 1 Al termine del sopralluogo l'incaricato RSPP predispone una relazione/report che riporti le condizioni riscontrate, gli interventi necessari e le relative competenze (Scuola/Comune) e che costituisca aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) esistente e già predisposto ai sensi della normativa vigente.
- 3 Ulteriore sopralluogo su richiesta del Dirigente, limitatamente ad un plesso.
- 4 Partecipazione alla riunione annua con le modalità previste dall'art 35 del D.Lvo 81/2008 con il Dirigente Scolastico, il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza, i componenti il Servizio Prevenzione e Protezione, il medico competente ove previsto. Al termine della riunione verrà predisposto il verbale a cura del RSPP.
- 5 Assistenza e consultazione telefonica sui temi della salute e sicurezza al Dirigente Scolastico, alle figure sensibili individuate, ai componenti il servizio di Prevenzione e Protezione interno a al Rappresentante dei Lavoratori, relativamente a:
 - Rischi per la sicurezza connessi all'attività svolta in generale;
 - rischi specifici cui è esposto il lavoratore in relazione all'attività svolta;
 - normative di sicurezza previste dalla legge vigente nonché dalle disposizioni interne in materia;
 - pericoli connessi all'uso di sostanze e di preparati pericolosi sulla base delle schede di sicurezza;
 - rischi di interferenza;
- 6 Informazioni al Dirigente Scolastico in merito a nuove norme sia in via breve che in forma scritta e consulenza nella sede scolastica;
- 7 Incontro/partecipazione annuale ad eventuali seminari/convegni informativi specifici per dirigenti scolastici;
- 8 Controllo e integrazione dei Piani di Emergenza ed Evacuazione esistenti;
- 9 Aggiornamento/Predisposizione di un sistema di catalogazione e gestione della documentazione e delle certificazioni inerenti la sicurezza di ogni plesso scolastico;
- 10 Aggiornamento/predisposizione di un sistema per l'effettuazione dell'informazione dei lavoratori anche attraverso supporti cartacei/informativi/video;
- 11 Ulteriori sopralluoghi aggiuntivi non previsti nelle attività di cui al punto A, in caso di eventi eccezionali o per esigenze specifiche. In caso non si verifichino ulteriori sopralluoghi si può optare per 4 ore di formazione/informazione al personale.

ART.3 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE L’incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, pubblicità e proporzionalità, al dipendente, fornito di entrambi i requisiti indicati nell’art.1, che avrà ottenuto il maggior punteggio sulla base dei criteri di seguito elencati.

- 1) Diploma di Laurea in facoltà attinenti con le problematiche della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (Ingegneria, Architettura, ecc.) 10 punti per ciascun titolo Max 30 punti
- 2) Titoli di studio (diploma di laurea) 5 punti per ciascun titolo Max 10 punti
- 3) Titolo di studio (diploma di scuola superiore) 1 punto per ciascun titolo Max 2 punti
- 4) Esperienza di responsabile SPP in Istituti Scolastici 5 punti per ciascun incarico annuale Max 40 punti
- 5) Attività di docenza in corsi di formazione in materia di sicurezza destinati al personale scolastico (docenti, ATA e studenti) 2 punti per ogni corso Max 18 punti

Per gli esperti interni, ai sensi delle vigenti disposizioni che regolano la materia, verrà data priorità nella selezione = 1^ fase di selezione .

Si procederà infatti alla selezione di esperti esterni solo in assenza di disponibilità esperti interni o di altre Istituti scolastici, in possesso dei requisiti richiesti= 2^ eventuale fase di selezione .

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione di valutazione all’uopo nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio, basato sulla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali e, vista la specificità dell’incarico, anche la vicinanza alla sede scolastica, è rimessa la scelta dell’esperto a cui conferire l’incarico, nel doveroso rispetto delle precedenze di cui comma 8 dell’art. 32 del D. Leg. n. 81/2008 e succ.

L’Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non conferire l’incarico qualora venisse meno l’interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell’Istituto. Si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all’assegnazione del punteggio provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere al conferimento dell’incarico.

Si procederà all’affidamento dell’incarico anche in presenza di una sola candidatura, purchè ritenuta valida.

Con la firma di sottoscrizione del contratto si dichiara:

- di aver preso visione del piano di evacuazione del plesso interessato esposto nel plesso e presente nel nostro sito <http://icbelludi.edu.it> sezione sicurezza;
- di rispettare le norme comportamentali di cui il DPR 62/13, la cui informativa è disponibile nel sito della scuola <http://icbelludi.edu.it> sezione amministrazione trasparente.
- di essere in regola con gli adempimenti richiesti dal GDPR 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati) in relazione al trattamento dei dati con cui viene in contatto durante l’attività svolta presso questo Istituto.

ART.4 – DURATA DELL’INCARICO L’incarico avrà durata di 12 mesi dal 01/01/2020 al 31/12/2020 e non potrà essere rinnovato tacitamente.

ART.5 – COMPENSO Il compenso pari ad euro **1.500,00** (euro millecinquecento/00) escluso iva (per gli interni lordo Stato) dovrà intendersi forfettario e onnicomprensivo di ogni spesa per tutti i compiti affidati. L’importo sarà liquidato a fine contratto previa presentazione della relazione attestante l’attività svolta positivamente contestualmente alla richiesta di liquidazione. La spesa sarà imputata alla voce A01 del P.A. ;

ART.6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE Gli interessati dovranno far pervenire la domanda a questa istituzione scolastica secondo le seguenti modalità:

Tramite PEC all’indirizzo – pdic82800d@pec.istruzione.it indicando nell’oggetto “Bando selezione interna RSPP – Anno 2020” (PENA ESCLUSIONE) **entro le ore 09,00 del 21 Dicembre 2019** completa dei seguenti allegati (PENA ESCLUSIONE):

- Domanda di partecipazione e Curriculum Vitae, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali, professionali, nonché di tutti i titoli valutabili secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati (**Allegato A**);

Firmato digitalmente da ANTONIO MINCIONE

- Scheda personale dei titoli valutabili compilata e sottoscritta (**Allegato B**).
- Presa visione informativa Privacy (**Allegato C**)

ART.7 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS N. 196/03
(Codice Privacy) Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno dichiarare di aver letto ed essere a conoscenza dell'informativa ai sensi dell'art.13 del D. Lgs 196/03 e successive modificazioni ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art.4 comma 1 lettera d) del D.5760 Lgs. 196/03, nei limiti, per finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa connessa. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. In allegato l'informativa privacy (Allegato C). Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Antonio Mincione. In mancanza della dichiarazione "Allegato C", le istanze non saranno trattate. Le istanze pervenute prive della documentazione e/o redatte in modo difforme da quanto previsto nell'ART. 6 non saranno tenute in considerazione.

Il presente bando sarà pubblicizzato con le seguenti modalità:

- Pubblicazione all'Albo on line;
- Pubblicazione in Amministrazione Trasparente (sezione ““Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura”) del sito web dell'Istituto: www.icbelludi.edu.it;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Antonio Mincione