



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
di San Giorgio delle Pertiche - Santa Giustina in Colle**

Via Roma, 89 – 35010 SAN GIORGIO DELLE PERTICHE - PD  
[pdic840004@istruzione.it](mailto:pdic840004@istruzione.it) [pdic840004@pec.istruzione.it](mailto:pdic840004@pec.istruzione.it) ☎ 049 574 7004 ☎ 049 937 0348  
Codice fiscale 80010880286

---

**AL SITO WEB  
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

AL PERSONALE  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI  
**S. GIORGIO DELLE PERTICHE – S. GIUSTINA IN COLLE**

AL PERSONALE  
ISTITUTI SCOLASTICI  
**RETE CONSILIUM**

AGLI **ESPERTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE**

**Oggetto:** Avviso di reclutamento di personale per affidamento incarico **D.P.O.** (Data Protection Officer) Istituto Comprensivo – anno 2020.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

PREMESSO che il Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali prevede, all'art. 37, la figura del "Responsabile della protezione dei dati" (di seguito "RPD") da nominare da parte di un Titolare o di un Responsabile del trattamento;

VISTO L'art. 44 del regolamento di contabilità Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATO che è necessario procedere all'individuazione della figura professionale di D.P.O. per l'Istituto secondo i seguenti requisiti: Istituto composto da n. 1416 alunni, servizio ON SITE;

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001;

ACCERTATA la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 47 del 16/12/2019 "Conferma limite attività negoziali al Dirigente Scolastico";

ACCERTATA la copertura finanziaria prevista nel P.A. 2020;

**EMANA AVVISO**

per la selezione, per titoli e colloquio, di personale idoneo all'incarico "DPO" anno 2020.

La selezione è aperta a candidati interni all'amministrazione scolastica, debitamente autorizzati dal proprio Dirigente Scolastico e da quello delle Istituzioni scolastiche facenti parte della Rete Consilium, nonché agli esperti esterni in possesso di requisiti e titoli correlati alla prestazione richiesta oltre che a capacità, competenze ed esperienze nel settore, attestabili da un curriculum ed altra eventuale documentazione da presentare all'atto della candidatura e da colloquio.

**Requisiti di ammissione:**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
di San Giorgio delle Pertiche - Santa Giustina in Colle**

Via Roma, 89 – 35010 SAN GIORGIO DELLE PERTICHE - PD  
[pdic840004@istruzione.it](mailto:pdic840004@istruzione.it) [pdic840004@pec.istruzione.it](mailto:pdic840004@pec.istruzione.it) ☎ 049 574 7004 📠 049 937 0348  
Codice fiscale 80010880286

---

Diploma di laurea in Giurisprudenza o equipollenti, in Informatica o Ingegneria Informatica o equipollenti.

Autorizzazione del Dirigente della P.A. di appartenenza (verifica in sede di colloquio).

**Attività:**

Il **DPO** sarà incaricato dei seguenti compiti:

- a) attività di assistenza e consulenza professionale per le figure apicali nell'applicazione della disciplina prevista dal Regolamento UE 2016/679 [Rif. art. 391a GDPR 2016/679];
- b) attività di assistenza e consulenza per i lavoratori dell'Istituto Comprensivo Statale di San Giorgio delle Pertiche - Santa Giustina in Colle, che eseguono i trattamenti di dati personali [Rif. art. 391a GDPR 2016/679];
- c) attività di monitoraggio e vigilanza sulla corretta applicazione del GDPR da parte dell'Istituto Comprensivo Statale di San Giorgio delle Pertiche - Santa Giustina in Colle [Rif. art. 391b GDPR 2016/679]. A tale fine si procederà:
  - c1) alla raccolta periodica di informazioni, per individuare eventuali nuovi trattamenti;
  - c2) all'analisi e verifica dei trattamenti in essere, nei termini di loro conformità al GDPR;
  - c3) allo svolgimento di attività di informazione, consulenza e indirizzo per il management;
  - c4) alla verifica in merito all'aggiornamento mensile del registro delle attività di trattamento ai sensi dell'articolo 30 del GDPR 2016/679 (anche attraverso il software in uso nell'Istituzione scolastica);
  - c5) a fornire assistenza nella revisione della modulistica (informative, policy, ecc.), (anche attraverso il software in uso nell'Istituzione scolastica);
  - c6) alla revisione delle procedure interne dell'Istituto Comprensivo Statale di San Giorgio delle Pertiche - Santa Giustina in Colle (regolamento privacy, videosorveglianza per finalità di sicurezza urbana, CERI);
  - c7) sorvegliare le politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali in merito all'attribuzione delle responsabilità, alla sensibilizzazione alla formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c8) ad effettuare attività di audit;
- d) ad assistere il Titolare nello svolgimento di attività d'impatto sulla protezione dei dati (c.d. D.P.I.A - Data Protection Impact Assessment) ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento UE 2016/679. Nello specifico si parteciperà alla valutazione dei nuovi progetti che presentano un impatto privacy. Ogni attività di D.P.I.A sarà documentata. [Rif. art. 391c GDPR 2016/679];
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità Garante per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione. [Rif. art. 391d-e GDPR 2016/679].



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
di San Giorgio delle Pertiche - Santa Giustina in Colle**

Via Roma, 89 – 35010 SAN GIORGIO DELLE PERTICHE - PD  
[pdic840004@istruzione.it](mailto:pdic840004@istruzione.it) [pdic840004@pec.istruzione.it](mailto:pdic840004@pec.istruzione.it) ☎ 049 574 7004 📠 049 937 0348  
Codice fiscale 80010880286

---

**Luogo di attuazione:**

- ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIORGIO DELLE PERTICHE – SANTA GIUSTINA IN COLLE – via Roma, n. 89 – San Giorgio delle Pertiche (sette plessi, di cui una sede centrale, distribuiti sul territorio di due Enti locali)

**Affidamento incarico**

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un colloquio finalizzato a:

1. accertare attitudini relazionali e motivazionali;
2. chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate;
3. concordare modalità di esecuzione attività.

**Compenso per la prestazione:**

Compenso forfettario onnicomprensivo di tutte le ritenute/IVA di € 1.830,00.= (milleottocentotrenta).

**Domanda di ammissione:**

La domanda di ammissione alla selezione in carta semplice, dovrà pervenire al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di San Giorgio delle Pertiche – Santa Giustina in Colle, Via Roma, n 89 - 35010 San Giorgio delle Pertiche (PD) – esclusivamente via posta elettronica – indirizzo [pdic840004@istruzione.it](mailto:pdic840004@istruzione.it) - entro il termine perentorio di **lunedì 30 dicembre 2019, ore 10.00.**

Il presente AVVISO è inviato contemporaneamente al personale interno all'Istituto, a quello delle Istituzioni scolastiche facenti parte della Rete Consilium (collaborazioni plurime) ed agli esperti esterni all'Amministrazione.

Si comunica che in caso di più domande di ammissione, il personale interno all'Istituto Comprensivo avrà la priorità nella scelta e che comunque sarà il colloquio con il Dirigente Scolastico ad avere la priorità sulla scelta.

Verranno redatte graduatorie separate, per ogni fase (selezione personale interno, selezione personale Rete Consilium/P.A. e selezione per esterni all'Amministrazione).

A seguito colloquio le graduatorie saranno considerate definitive e si procederà all'affidamento dell'incarico scorrendole partendo da quella del personale interno.

Il Dirigente Scolastico si riserva, ad insindacabile giudizio, di non affidare l'incarico a seguito del colloquio.

Il Dirigente Scolastico  
*Dott. Francesco Gullò*