



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEGROTTO TERME
Via Claudiana, 5 - 35036 Montegrotto Terme (PD) - Tel.: 049/793487 - 049/8911673 - Fax: 049/793420
Cod. Fisc.: 80018840282 - Cod. Scuola: PDIC866008 - E-mail: pdic866008@istruzione.it
PEC: pdic866008@pec.istruzione.it - Sito web: www.icmontegrotto.edu.it

Prot. n.7348/4.1.p

Montegrotto Terme, 17/11/2020

All'albo dell'I.C. di Montegrotto Terme
Alla Sezione Amministrazione Trasparente
Al Sito Web
All'Ordine degli Psicologi di Padova
Alle scuole della Provincia di Padova
A tutti gli interessati

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di incarico di prestazione d'opera intellettuale di psicologo nell'ambito dell'attività di sostegno psicologico alunni e docenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante *"Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato"*;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997 n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997 n. 59"*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1 co. 143 della L. 13 luglio 2015 n. 107"*;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"* e ss.mm.ii;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 co. 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, dall'art. 1 co. 78 della L. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione a cura del Dipartimento di medicina, epidemiologica, igiene del lavoro e ambientale, pubblicato dall'INAIL del mese di aprile 2020;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19, sottoscritto con le organizzazioni sindacali in data 6 agosto 2020;
- VISTO** il Regolamento per l'affidamento di incarichi ad esperti per particolari attività ed insegnamenti approvato con delibera n. 21 del 13 dicembre 2019;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 19 del 16/12/2019;
- VISTA** la nota MI protocollo 23072 del 30.09.2020 che attribuisce all'Istituzione Scolastica una risorsa finanziaria pari ad € 1.600,00 per l'esercizio finanziario 2020, con l'obiettivo di fornire assistenza psicologica agli alunni e al personale;



- VISTA** la nota MI protocollo 1746 del 26.10.2020, con cui si trasmette alle Istituzioni scolastiche il protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi che fornisce criteri e condizioni di partecipazione al bando, nonché i relativi compensi;
- CONSIDERATO** il protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi che tra i requisiti ex art 2 comma 2 lett. b) indica espressamente che l' "impossibilità, per tutta la durata della prestazione, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico" e che pertanto non è possibile procedere all'affidamento dell'incarico al personale già in servizio in questa Istituzione Scolastica;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990 n. 241 recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, *"Codice dei contratti pubblici"*, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 18 aprile 2019 n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019 n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
- VISTO** in particolare l'art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, e che, per gli affidamenti ex art. 36 co. 2 lett. a) del Codice *«[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;*
- VISTO** in particolare l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli artt. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;*
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;*
- VISTO** l'art. 45 co. 2 lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica della



	sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 co. 1, 4 e 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
	- ha espletato con esito positivo le verifiche in merito al possesso dei requisiti di carattere speciale in capo all'aggiudicatario e in merito alle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;
	- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
	- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione del contratto medesimo e il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32 co. 10 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTA	la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti di carattere generale;
VISTE	le Linee Guida ANAC n. 3, recanti <i>"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"</i> , approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31 co. 1 del Codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
RITENUTO	che la Dott.ssa Roberta Scalone, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31 co. 1 del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	l'art. 6-bis della L. 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 co. 41 della L. 6 novembre 2012 n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
CONSIDERATO	che l'importo complessivo di cui al presente provvedimento risulta pari ad € 1600,00 onnicomprensivo - lordo stato - e trova copertura nel bilancio relativamente all'ammontare della quota annuale per l'anno 2020;
RAVVISATA	la necessità di incaricare un esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità per l'esercizio dello assistenza psicologica per il supporto psicologico a studenti e personale docente della scuola

EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO PER

Reclutamento esperto con titolo accademico in PSICOLOGIA per il supporto psicologico a studenti e personale docente della scuola per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto



nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

L'incarico prevede interventi rivolti ad alunni e docenti, per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID - 19, nonché per fornire sostegno nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o di malessere psico fisico.

Attività da svolgere.

1. Collaborare con l'istituzione scolastica a livello organizzativo, con azioni di sostegno e prevenzione di aspetti stressanti che, qualora trascurati, possono cronicizzarsi a danno sia dei singoli operatori che dell'istituzione stessa;
2. Sostenere il personale scolastico con azioni che possono concretizzarsi in:
 - a. supporto ai referenti dell'inclusione e agli insegnanti di sostegno nelle pratiche di inclusione e nella predisposizione-attuazione dei PDP-PEI;
 - b. supporto agli insegnanti, per favorire l'acquisizione di ulteriori strategie psico-educative di gestione della classe in presenza o a distanza, in relazione all'emergenza, o di intervento precoce in caso di situazioni di particolare complessità o delicatezza;
 - c. supporto per le comunicazioni tra insegnanti, famiglia e studenti nelle diverse situazioni pandemiche riferibili alle misure di lockdown, a criticità relative alla DaD, al supporto in situazioni di positività o cluster di positività nelle scuole, etc.;
 - d. supporto al coordinamento delle azioni scuola/studenti/famiglia;
3. Intervenire su studenti e studentesse con azioni diversificate quali:
 - a. attenzione ai bisogni evolutivi, di crescita e psicologici dell'Infanzia, con particolare attenzione ai bambini frequentanti i primi due anni della scuola primaria, poiché hanno risentito maggiormente dei mesi di sospensione delle attività in presenza del precedente anno scolastico e considerato che si sono appena inseriti nel sistema scolastico, che già presenta nuove criticità;
 - b. supporto per il monitoraggio dei livelli di apprendimento degli alunni e per un adeguato potenziamento dell'apprendimento in presenza o a distanza;
 - c. supporto individualizzato (anche a distanza e on line) per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali;
 - d. supporto sui bisogni evolutivi, di crescita e psicologici dell'Infanzia (0-6) e dei primi anni della scuola primaria;
 - e. supporto sui bisogni evolutivi degli alunni che frequentano il primo anno della scuola secondaria di primo e secondo grado, questi ultimi appena inseriti in un nuovo contesto classe ed educativo (rispetto a cui il processo di orientamento nel corso dell'anno scolastico precedente può aver anche riscontrato difficoltà collegabili alla situazione pandemica);
 - f. azioni 'psicologicamente orientate', volte a favorire l'approccio multiculturale all'apprendimento e l'inclusione delle comunità di studenti non madrelingua italiana.
4. Supportare le famiglie attraverso:
 - a. azioni volte a fornire indicazioni utili per un adeguato inserimento delle modifiche imposte dalla situazione emergenziale all'interno della vita familiare, senza stravolgere drasticamente le abitudini consolidate e rinforzando il patto educativo scuola-famiglia;
 - b. azioni volte a tutelare al meglio il benessere dei bambini/ragazzi in ambito scolastico.

Potranno essere attivate azioni di progettazione ed intervento, quali sportelli di ascolto (in presenza o a distanza), attività di consulenza rivolte ad alunni/studenti, insegnanti e genitori, con gli obiettivi di contribuire al processo di trasformazione della comunità e dei suoi artefatti in spazi di apprendimento diffuso; riconnettere emotivamente i bambini e i ragazzi ai luoghi dell'istruzione e cultura; sostenere la costruzione del gruppo classe come gruppo sociale e di scambio dialogico (anche a distanza e on line), così da ridurre la distanza sociale ed emotiva nel caso di necessità di distanza fisica; ottimizzare e potenziare i processi di apprendimento anche sul versante psicologico.

Art. 2 - Durata dell'incarico



L'incarico comporterà un impegno di N° 40 ore a decorrere dalla stipula del contratto e dovrà completarsi entro il 31 dicembre 2020. Il compenso orario è fissato nella misura € 40,00 omnicomprendente - lordo stato, per un importo complessivo lordo pari ad € 1600,00 omnicomprendente - lordo stato

Tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura al termine delle attività oggetto del presente avviso

L'affidamento dell'incarico avverrà con la sottoscrizione di un regolare contratto in cui determinazioni del presente avviso saranno incluse ad ogni effetto

Il contratto potrà essere prorogato fino al termine dell'anno scolastico 2020-2021 in caso di ulteriore erogazione di fondi da parte del Ministero dell'Istruzione.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego.

Art. 3 - Requisiti di selezione

I requisiti di selezione dei candidati sono i seguenti:

- a. almeno tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b. assenza, per tutta la durata della prestazione, da parte dello psicologo selezionato, di rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente bando con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c. cittadinanza italiana, ai sensi del DPCM 7/211994, n. 174 (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti a stati membri dell'Unione Europea);
- d. idoneità fisica all'impiego;
- e. godimento dei diritti civili e politici;
- f. assenza di causa di incompatibilità;
- g. assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
- h. assenza di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- i. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Art. 4 - Possesso dei requisiti

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Art. 5 - Modalità di valutazione delle domande e procedura di aggiudicazione

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata dalla commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico.

La commissione attribuirà i punteggi a ciascun candidato; gli stessi saranno graduati in base al punteggio totale derivante dalla somma dei punti attribuiti secondo quanto indicato nell'art 6.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché ritenuta valida e rispondente ai requisiti richiesti nell'avviso.

La valutazione delle domande pervenute determina l'assegnazione di un punteggio complessivo, previa verifica del possesso dei requisiti sopra riportati, secondo i parametri del prospetto di seguito riportato. Si procederà infine alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione.

Art. 6 - Valutazione dei titoli

1. Titoli di studio

1. Titoli di studio



Laurea in psicologia e iscrizione obbligatoria alla sezione A dell'albo degli psicologi.	<ul style="list-style-type: none">- Punti 20,00 per punteggio di laurea fino a 99/110- Punti 25,00 per punteggio di laurea compreso fra 100/110 e 110/110- Punti 30,00 per punteggio di laurea 110/110 e lode
Specializzazione	<ul style="list-style-type: none">- Punti 20 fino a 50/50- Punti 30 con 50/ lode

2. Titoli formativi e scientifici - max 45 punti

Corsi di perfezionamento di durata annuale relativi alla psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, gestione e intervento con i BES, ecc.)	1 punto per un titolo, 2 per due titoli (massimo)
Master Universitari di Primo Livello relativi alle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica)	2 punti per un titolo, 4 per due titoli (massimo)
Master Universitari di Secondo livello nell'ambito della psicopatologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche inerenti la psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica)	4 punti per un titolo, 8 per due più titoli (massimo)
Congressi di almeno 30 ore inerenti l'ambito della psicologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali, difficoltà socio-relazionali, disabilità) con conseguimento dei relativi crediti ECM	1 punto per ogni esperienza documentata, max 5 punti
Corsi di formazione di almeno 30 ore presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali, difficoltà socio-relazionali, disabilità) con conseguimento dei relativi crediti ECM	2 punti per ogni esperienza documentata, max 10 punti
Titolo di Specializzazione in Psicoterapia OPPURE Dottorato di Ricerca in Psicologia (con percorso di studi orientato alla psicologia dello sviluppo, alla psicologia scolastica, alla neuropsicologia dell'età	6 punti per ogni titolo, max 12 punti



evolutiva)	
Pubblicazioni scientifiche (digitali o cartacee) reviewed inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle difficoltà evolutive, delle quali si fornisce il codice ISBN	1 punto per ogni pubblicazione, max 4 punti

3. Titoli professionali - max 45 punti

Contratti per attività di Sportello d'ascolto scolastico documentati e retribuiti di almeno 40 ore annue (anno scolastico), indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	da 1 a 2 anni: 5 punti, da 3 a 5 anni: 10 punti, oltre 5 anni: 15 punti
Attività documentata e retribuita di Assistente all'autonomia e alla comunicazione, Lettore (provinciale) per ogni anno scolastico	1 punto per ogni anno di attività, max 2 punti
Attività di consulenza e collaborazione con le istituzioni scolastiche a supporto dei processi di inclusione con particolare riguardo alla redazione dei PEI per gli alunni con disabilità e dei PDP per gli alunni con DSA, per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	1 punto per ogni anno di attività, max 3 punti
Attività di formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore con accreditamento del Ministero dell'Istruzione, per conto di associazione o di enti	2 punti per ogni corso, max 10 punti
Attività di formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore, per conto di singole Istituzioni scolastiche o di reti di scuole	1 punti per ogni corso, max 5 punti
Contratti per attività di screening volti all'intercettazione precoce delle difficoltà di apprendimento e delle difficoltà di relazione/comportamento	1 punto per ogni esperienza professionale, max 10 punti

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto

Art. 7 - Preferenze a parità di punteggio

A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio: Esperienza nell'area d'interesse, con valutazione positiva e senza demerito.

Art. 8 - Compilazione della domanda



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEGROTTO TERME
Via Claudiana, 5 - 35036 Montegrotto Terme (PD) - Tel.: 049/793487 - 049/8911673 - Fax: 049/793420
Cod. Fisc.: 80018840282 - Cod. Scuola: PDIC866008 - E-mail: pdic866008@istruzione.it
PEC: pdic866008@pec.istruzione.it - Sito web: www.icmontegrotto.edu.it

La domanda di partecipazione alla selezione va presentata sul modulo allegato, pena l'esclusione, e dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico I.C. DI MONTEGROTTO TERME entro e non oltre le ore 12.00 del 28 novembre 2020 con l'oggetto "Candidatura Psicologo per Assistenza psicologica per alunni e personale scolastico" a mezzo raccomandata a.r. o *brevi manu* o mezzo PEO o PEC agli indirizzo mail: pdic866008@istruzione.it oppure PEC: pdic866008@pec.istruzione.it

I certificati, gli attestati e gli altri documenti dichiarati possono essere presentati mediante autocertificazione con dichiarazione sostitutiva di certificazione con esatta indicazione di tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli e allegando fotocopia del documento di riconoscimento.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, consegnerà l'esclusione dalla graduatoria.

L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica domanda pervenuta entro i termini, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, di non procedere all'attribuzione dello stesso e/o di procedere per affidamento diretto in ragione di provate competenze già dimostrate rispetto al prodotto da realizzare, a suo insindacabile giudizio.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

Art. 9 - Utilizzo dati personali

Tutti i dati di cui l'Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del GDPR N° 679/2016 art 13 e art 14.

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento, anche in forma automatizzata, dei propri dati personali compresi gli eventuali dati sensibili a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art 22 della L 241/1990.

Il titolare del trattamento dei dati è la dirigente Scolastica, Prof.ssa Scalone Roberta.

Art. 10 - PUBBLICITA'

Il presente avviso è affisso all'Albo on line, pubblicato sul sito internet della scuola e nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Dell'esito della procedura comparativa sarà data analoga pubblicità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Roberta Scalone



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEGROTTO TERME
Via Claudiana, 5 - 35036 Montegrotto Terme (PD) - Tel.: 049/793487 - 049/8911673 - Fax: 049/793420
Cod. Fisc.: 80018840282 - Cod. Scuola: PDIC866008 - E-mail: pdic866008@istruzione.it
PEC: pdic866008@pec.istruzione.it - Sito web: www.icmontegrotto.edu.it

Allegato A

**Al Dirigente Scolastico
I. C. DI MONTEGROTTO TERME
Via Claudiana, 5
35036 Montegrotto Terme (PD)**

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di Psicologo per Assistenza psicologica per alunni e personale scolastico

Avviso Protocollo N° _____ del ____ novembre 2020

Il sottoscritto

Cognome e nome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Residenza	
Stato professionale	
Codice fiscale	
Recapito telefonico	
Fax	
e-mail pec	

in possesso dei requisiti di cui all'art.3 del bando di cui all'oggetto, chiede di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di Psicologo emanata Avviso Protocollo N° _____ del ____ novembre 2020.

A tale scopo dichiara:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea.
2. di essere in godimento dei diritti civili e politici



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEGROTTO TERME
Via Claudiana, 5 - 35036 Montegrotto Terme (PD) - Tel.: 049/793487 - 049/8911673 - Fax: 049/793420
Cod. Fisc.: 80018840282 - Cod. Scuola: PDIC866008 - E-mail: pdic866008@istruzione.it
PEC: pdic866008@pec.istruzione.it - Sito web: www.icmontegrotto.edu.it

3. di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che escludano l'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione
4. di aver preso visione dell'informativa di legge sulla prevenzione della corruzione.
5. di essere in possesso del titolo di studio previsto per l'iscrizione all'albo degli psicologi.
6. di non avere rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente bando con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, di codesta Istituzione Scolastica
7. di essere iscritto all'albo professionale di _____ al posto N° _____
8. di impegnarsi a svolgere l'incarico direttamente e senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto.
9. di essere disponibile ad effettuare l'incarico di cui all'oggetto a fronte di un compenso onnicomprensivo pari a € 40,00 l'ora.

Allega alla presente:

1. copia di un documento di identità personale
2. curriculum vitae in formato europeo con l'indicazione puntuale dei titoli e delle attività sopra dichiarate
3. Patto di integrità

Data _____

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEGROTTO TERME
Via Claudiana, 5 - 35036 Montegrotto Terme (PD) - Tel.: 049/793487 - 049/8911673 - Fax: 049/793420
Cod. Fisc.: 80018840282 - Cod. Scuola: PDIC866008 - E-mail: pdic866008@istruzione.it
PEC: pdic866008@pec.istruzione.it - Sito web: www.icmontegrotto.edu.it

Allegato B

**Al Dirigente Scolastico
I. C. DI MONTEGROTTO TERME
Via Claudiana, 5
35036 Montegrotto Terme (PD)**

Oggetto: dichiarazione dei titoli posseduti, a norma dell'art 6 del bando

Avviso Protocollo N° _____ del ____ novembre 2020

Il sottoscritto

Cognome e nome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Residenza	
Stato professionale	
Codice fiscale	
Recapito telefonico	
Fax	
e-mail	

dichiara di essere in possesso dei seguenti:

1-Titoli di studio

Titolo di laurea:

Laurea triennale

Istituzione	
Titolo	
Data di conseguimento titolo	
Voto	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEGROTTO TERME
Via Claudiana, 5 - 35036 Montegrotto Terme (PD) - Tel.: 049/793487 - 049/8911673 - Fax: 049/793420
Cod. Fisc.: 80018840282 - Cod. Scuola: PDIC866008 - E-mail: pdic866008@istruzione.it
PEC: pdic866008@pec.istruzione.it - Sito web: www.icmontegrotto.edu.it

Laurea Magistrale

Istituzione	
Titolo	
Data di conseguimento titolo	
Voto	

Laurea Vecchio Ordinamento

Istituzione	
Titolo	
Data di conseguimento titolo	
Voto	

Specializzazione
Data di conseguimento

Abilitazione alla professione di psicologo (criterio necessario, minimo da 3 anni; se abilitati da meno di 3 anni, un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore; in ogni caso è sempre necessaria l'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo e l'iscrizione all'Albo):

Numero di iscrizione	
Ordine professionale di iscrizione	
Data di conseguimento abilitazione	

anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito	
Formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore	



2- Titoli formativi e scientifici

Corsi di perfezionamento di durata annuale relativi alla psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, gestione e intervento con i BES, ecc.)	
Master Universitari di Primo Livello relativi alle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica)	
Master Universitari di Secondo livello nell'ambito della psicopatologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche inerenti la psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica)	
Congressi di almeno 30 ore inerenti l'ambito della psicologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali, difficoltà socio-relazionali, disabilità) con conseguimento dei relativi crediti ECM	
Corsi di formazione di almeno 30 ore presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali, difficoltà socio-relazionali, disabilità) con conseguimento dei relativi crediti ECM	
Titolo di Specializzazione in Psicoterapia OPPURE Dottorato di Ricerca in Psicologia (con percorso di studi orientato alla psicologia dello sviluppo, alla psicologia scolastica, alla neuropsicologia dell'età evolutiva)	
Pubblicazioni scientifiche (digitali o cartacee) reviewed inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle difficoltà evolutive, delle quali si fornisce il codice ISBN	



3- Titoli professionali

Contratti per attività di Sportello d'ascolto scolastico documentati e retribuiti di almeno 40 ore annue (anno scolastico), indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	
Attività documentata e retribuita di Assistente all'autonomia e alla comunicazione, Lettore (provinciale) per ogni anno scolastico	
Attività di consulenza e collaborazione con le istituzioni scolastiche a supporto dei processi di inclusione con particolare riguardo alla redazione dei PEI per gli alunni con disabilità e dei PDP per gli alunni con DSA, per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	
Attività di formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore con accreditamento del Ministero dell'Istruzione, per conto di associazione o di enti	
Attività di formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore, per conto di singole Istituzioni scolastiche o di reti di scuole	
Contratti per attività di screening volti all'intercettazione precoce delle difficoltà di apprendimento e delle difficoltà di relazione/comportamento	

Compilare solo i campi e con i requisiti posseduti. Gli altri campi vanno lasciati in bianco o barrati.

Data _____

Firma
