



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442 C.F. 90015600282

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: www.iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia: *Cà Nave, Casaretta, Via degli Alpini*, Sezione Staccata *Pozzetto*

Scuole Primarie: *“Cornaro Piscopia”, “Emilio Basso”* Borgo Treviso, *“Filippo Corridoni”* Cà Onorai, Santa Maria, *“Giuseppe Lago”* Laghi

Scuola Secondaria di Primo Grado: *“Luigi Pierobon”*

INCARICO R.S.P.P. 1 gennaio - 31 dicembre 2020

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella, nella persona del suo legale rappresentante Dott.ssa Chiara Riello, nata aomissis e domiciliata, per la sua carica, presso l'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella, in Via A. Gabrielli n. 32 – 35013 Cittadella, Codice Fiscale 90015600282

E

L'Esperto ing. Busnardo Fabrizio natoomissise residente aomissis

PREMESSO CHE

- l'Istituzione scolastica ha verificato di non poter rinvenire disponibilità presso il personale scolastico;
- che è stata prevista ed impegnata la spesa in Bilancio

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole dal 01/01/2020 al 31/12/2020.

ART. 1 L'esperto Ing. BUSNARDO FABRIZIO in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna ad assumere l'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, secondo quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Leg.vo 81/2008.

ART. 2 l'Ing BUSNARDO FABRIZIO svolgerà i propri compiti prescritti dalla normativa vigente con il supporto del Datore di Lavoro per tutte le informazioni necessarie al raggiungimento ed al mantenimento degli obiettivi. Detto incarico, come prescrive l'art. 33 del D.Lgs. 81/08, prevede le seguenti attività:

- a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità' degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e dei sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- f) fornitura ai lavoratori delle informazioni e della formazione ai sensi degli articoli 36-37 D.Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011 presso la nostra sede e con agenda da definire con la Dirigente.

L'Ing. BUSNARDO FABRIZIO dovrà:

- Ispezionare i locali in uso e le attrezzature in dotazione
- Verificare, redigere e implementare quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni; l'incarico include lo studio della documentazione esistente, l'individuazione di quella mancante, l'esame dei fattori di rischio ed il rifacimento di ogni documentazione, la valutazione del rischio incendi e l'aggiornamento del Piano di Emergenza (comprensivo del piano antincendio e del piano di evacuazione) secondo il D.M. 10/03/98 (cui farà seguito almeno due esercitazioni l'anno), la verifica periodica (annuale) del documento di valutazione di rischi.

- Verificare tramite il registro dei controlli l'avvenuta manutenzione periodica di impianti ed attrezzature.
- Aggiornare, con cadenza annuale, i Documenti di valutazione dei rischi per i 9 plessi
- Redigere il documento di valutazione rischio gestanti e stress lavoro correlato.
- Aggiornare, a necessità, il piano di emergenza incendio e primo soccorso.

Organizzare e monitorare almeno due prove di evacuazione all'anno.

- Assumere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione art. 31 del D.Lgs. 81/2008; per l'attività di Responsabile sarà posta particolare attenzione agli adempimenti di competenza, assicurando almeno due presenze all'anno.
- Verificare la "formazione" del personale secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. citato, con particolare riguardo al personale del servizio di prevenzione e protezione, nonché a quello incaricato dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e di primo soccorso.
- Organizzare incontri periodici con il rappresentante dei lavoratori, al fine di meglio gestire e coordinare la tutela della salute e della sicurezza.
- Assistenza al Dirigente Scolastico per la richiesta agli enti competenti di:
 - a) Documentazione tecnica;
 - b) Di verifiche strutturali ed impiantistiche.
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo.

Le varie fasi del programma di prevenzione e protezione dovranno essere redatte con l'osservanza delle norme tecniche e specifiche, con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 ed eventuali successive modificazioni.

L'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, munito di tutti gli allegati necessari, nonché l'aggiornamento degli elaborati del Piano Emergenza definitivo ed esecutivo devono avvenire improrogabilmente entro quattro mesi dalla stipula dell'incarico. Fino al momento della interruzione del presente rapporto di collaborazione l'incaricato sarà tenuto a svolgere ogni adempimento previsto anche da nuove leggi e decreti eventualmente emanati in materia.

Rientrano altresì nell'oggetto del contratto lo svolgimento di qualunque adempimento previsto dalla normativa vigente a carico del RSPP, anche in collaborazione con il medico competente, e l'attività di costante informazione del datore di lavoro in merito a tutto ciò che concerna la sicurezza, con particolare riguardo agli obblighi e agli adempimenti del datore di lavoro in materia.

In relazione all'attività di indicazione delle procedure di gara da parte dell'I. C. S. di Cittadella sarà tenuto a prestare la sua collaborazione mediante supporto e consulenza. In particolare, per ciascuna gara che sarà avviata, il RSPP riceverà adeguata informazione e sarà tenuto a fornire consulenza utile per la stesura del DUVRI (documento unico valutazione rischi interferenti) da parte degli organi competenti.

Il mancato assolvimento dei soli compiti obbligatori per legge è motivo di risoluzione del contratto e mancata liquidazione delle somme indicate senza che lo stesso professionista possa pretendere o eccepire alcunché.

ART 3. LUOGO DI ESECUZIONE:

Cittadella - 9 plessi afferenti all'Istituto

- 1) scuola infanzia Ca' Nave - Via Mazzini 25 -
- 2) scuola infanzia Casaretta - Via Casaretta 117 -
- 3) scuola infanzia Via degli Alpini - Via degli Alpini 22, con sezione staccata, Polo scolastico del Pozzetto, via Vecchia di Bassano 2/b -
- 4) Scuola Primaria Cornaro Piscopia - sede Segreteria e Presidenza - Via Angelo Gabrielli, 32 -
- 5) Scuola Primaria S.Maria - Loc. S. Maria, via Case Bianche 6-10 -
- 6) Scuola Primaria Borgo Treviso - Via S. Prosdocimo 22 -
- 7) Scuola Primaria Pozzetto - Via Vecchia di Bassano 2/b -
- 8) Scuola Prima Laghi - Via Don Lago 25 -
- 9) Scuola Secondaria di primo grado L. Pierobon - Borgo Treviso 7 -

ART. 4 – Compenso l'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella, a fronte dell'attività effettivamente svolta, si impegna a corrispondere il compenso totale complessivamente determinato in € 4.916,48 **al lordo di ogni onere.**

Esso verrà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della seguente documentazione: «fattura elettronica».

ART. 5 Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

ART. 6 L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2. Le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Art. 7 – Disciplina contrattuale In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di recesso anticipato l'istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

Art. 8 – Trattamento dei dati L'Istituto tutela la riservatezza e garantisce che il trattamento dei dati è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale vigente, secondo quanto indicato nell'informativa reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo www.iccittaedella.edu.it/info-legali/LIE-Informativa_fornitori.pdf

L'Ing. BUSNARDO FABRIZIO , dichiara, sotto la propria esclusiva responsabilità, che nessun dato personale (come stabilito dagli artt. 4.1, 4.13, 4.14, 4.15, 9 e 10 del GDPR 2016/679), acquisito durante il periodo di collaborazione, sarà sottoposto a trattamento, né tantomeno ceduto, comunicato o diffuso, fatta eccezione per i soli dati necessari all'esecuzione del contratto ed alla conseguente gestione amministrativa e contabile o per l'adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa o per la tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Art. 9 – Registrazione Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese da parte di chi vi abbia interesse.

Art. 10– Arbitrato In caso di controversia il Foro competente è quello di cui al R.D. 30/10/33 n° 1611.

In caso di controversie il foro competente è quello di Padova e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto.

I CONTRAENTI

Il Prestatore d'opera

La Dirigente Scolastica

Ing. Fabrizio Busnardo

Dott.ssa Chiara Riello

*(firma autografa sostituita nelle modalità
previste dal comma 2 art. 3 del D. L.vo
39/93)*