



**AL SITO WEB
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

AL PERSONALE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI
S. GIORGIO DELLE PERTICHE – S. GIUSTINA IN COLLE

AL PERSONALE
ISTITUTI SCOLASTICI
RETE CONSILIUM

AGLI **ESPERTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE**

Oggetto: Avviso di reclutamento di personale per l'affidamento incarico per l'orientamento delle classi terze – scuole secondarie di primo grado di San Giorgio delle Pertiche e Santa Giustina in Colle

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO il regolamento di contabilità Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA la necessità di reperire la professionalità necessaria all'attività inerente l'orientamento, indirizzata alle classi terze dei plessi "M. Polo" e "J. F. Kennedy" di questo Istituto nel corrente anno scolastico 2020/2021;
VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001;
ACCERTATA la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 47 del 16/12/2019 "Conferma limite attività negoziali al Dirigente Scolastico";
ACCERTATA la copertura finanziaria prevista nel P.A. 2020;

EMANA AVVISO

per la selezione, per titoli e colloquio, di personale idoneo all'attività a distanza inerente l'orientamento, indirizzata alle classi terze dei plessi "M. Polo" e "J. F. Kennedy" di questo Istituto nel corrente anno scolastico 2020/2021.

La selezione è aperta a candidati interni all'amministrazione scolastica, debitamente autorizzati dal proprio Dirigente Scolastico ed a quello delle Istituzioni scolastiche facenti parte della Rete Consilium, nonché agli esperti esterni in possesso di requisiti e titoli correlati alla prestazione richiesta oltre che a capacità, competenze ed esperienze nel settore, attestabili da un curriculum ed altra eventuale documentazione da presentare all'atto della candidatura e da colloquio.

Art. 1 - Requisiti di ammissione:

Laurea o altro titolo di studio equipollente coerente con l'ambito progettuale proposto.
Autorizzazione del Dirigente della P.A. di appartenenza (verifica in sede di colloquio).

Art. 2 - Caratteristiche dell'incarico:

- Incontri di orientamento a distanza (in videoconferenza) classi terze – plessi "Polo" (n.



- 05 classi) e "Kennedy" (n. 03 classi), n. 2h/classe – **tot. 16h** - per guidare gli alunni a comprendere il proprio stile decisionale e ad analizzare i loro interessi professionali attraverso la somministrazione di test e questionari on line;
- incontri di attività formativa ed informativa a distanza, in videoconferenza con gli studenti, n. 1,5h/classe – **tot. 12h** – per presentare agli alunni il panorama della scuola secondaria di secondo grado e gli altri percorsi formativi, aiutandoli ad individuare le opportunità formative collegate agli interessi emersi;
 - n. 02 incontri serali a distanza in videoconferenza con i genitori (1 c/o "M. Polo" e 1 c/o "J. F. Kennedy") dalle 20:30 alle 22:30 – **tot. 4h**

Periodo di attuazione: novembre/dicembre 2020.

Luogo di attuazione:

- per il plesso "Marco Polo" a San Giorgio delle Pertiche, in via Roma 89
- per il plesso "J.F. Kennedy" a Santa Giustina in Colle in Piazza Martiri, 14.

Compenso per la prestazione:

- Personale interno all'Amministrazione: retribuzione oraria lordo dipendente di € 35,00 (CCNL 29/11/2007 e successivi);
- Personale esterno all'amministrazione: max € 40/h. Il compenso dovrà essere indicato costo lordo orario, nonché dovranno essere indicate l'eventuale percentuale IVA da applicare, l'entità dell'eventuale contributo dovuto alle casse previdenziali ed eventuali altri oneri.

La scuola si riserva la facoltà di ridurre il numero delle ore qualora le offerte economiche superino le disponibilità finanziarie destinate dalla scuola.

Art. 3 - Domanda di ammissione:

La domanda di ammissione alla selezione in carta semplice, dovrà pervenire al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di San Giorgio delle Pertiche – Santa Giustina in Colle, via Roma, n 89 - 35010 San Giorgio delle Pertiche (PD) –via posta elettronica certificata all'indirizzo pdic840004@pec.istruzione.it oltre che con consegna a mano - entro il termine perentorio di **sabato 14/11/2020, ore 13.00**. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza o presentate con modalità non previste dal presente avviso.

Dovranno essere compilati ed inviati i seguenti allegati:

- Scheda di candidatura
- Allegato B

I candidati in possesso di partita IVA dovranno produrre la dichiarazione sull'inesistenza di debiti nei confronti dell'erario dello Stato e comunicare i dati necessari per la richiesta della certificazione DURC.

Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione e previa acquisizione del certificato di regolarità contributiva (DURC).

Art. 4 – Valutazione comparativa dei candidati

Le domande pervenute saranno valutate a giudizio non sindacabile dalla commissione appositamente costituita.

Il presente AVVISO è inviato contemporaneamente al personale interno all'Istituto, a quello delle Istituzioni scolastiche facenti parte della Rete Consilium (collaborazioni plurime) ed



I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
di San Giorgio delle Pertiche - Santa Giustina in Colle

Via Roma, 89 – 35010 SAN GIORGIO DELLE PERTICHE - PD

pdic840004@istruzione.it pdic840004@pec.istruzione.it ☎ 049 9374715 📠 049 9374759

Codice fiscale 80010880286

agli esperti esterni all'Amministrazione.

Si comunica che in caso di più domande di ammissione, il personale interno all'Istituto Comprensivo avrà la priorità nella scelta e che comunque sarà il colloquio con il Dirigente Scolastico ad avere la priorità sulla scelta.

Verranno redatte graduatorie separate, per tipologia di candidatura (selezione personale interno, selezione personale Rete Consilium/P.A. e selezione per esterni all'Amministrazione). A seguito colloquio le graduatorie saranno considerate definitive e si procederà all'affidamento dell'incarico scorrendole partendo da quella del personale interno.

Si fa presente che verranno valutati soli i dati/titoli esplicitamente indicati nella scheda di valutazione allegata.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida e congrua, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Il Dirigente Scolastico si riserva, ad insindacabile giudizio, di non affidare l'incarico a seguito del colloquio.

La conclusione della procedura è fissata per il giorno 16/11/2020.

Gli esperti esterni interessati all'incarico saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- richiesta economica;
- esperienze specifiche nell'ambito richiesto;
- titoli culturali;
- curriculum vitae.

Art. 5 – Norme finali

Il trattamento dei dati contenuti nelle istanze di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti. Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta pertanto la non accettazione della domanda.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il D.S. Dott. Francesco Gullo.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Gullo

Allegati: scheda candidatura;
 Tabella di autovalutazione
 Dichiarazione sostitutiva art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016