



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CITTADELLA

Via Angelo Gabrielli, 32 – 35013 Cittadella (PD) – Tel. 0495970442

C.F. 90015600282 – Codice univoco UF5XSR – Codice IPA istsc_pdic896004

e-mail: pdic896004@istruzione.it - pec: pdic896004@pec.istruzione.it sito web: iccittadella.edu.it

Scuole dell'Infanzia, Scuole primarie e Secondarie di primo grado

Al Personale dell'I.C. di Cittadella

Al Personale delle altre Istituzioni
Scolastiche

Al Personale Esterno interessato

All'Albo online e nella sezione
Amministrazione Trasparente

AVVISO PUBBLICO DI RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA DENOMINATA *PSICOMOTRICITA'* RIVOLTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO PER L'A.S. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Nuovo Regolamento di Contabilità”;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;

VISTO il Progetto presentato dalle insegnanti dell'Istituto;

VISTO il programma annuale approvato con delibera n. 12 del 13.01.2025;

PRESO ATTO della necessità di selezionare n. 1 figura di esperto per lo svolgimento del progetto *Psicomotricità* per gli alunni delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto;

VISTA la determina n. 87 prot. 16112 del 05.11.2025, di avvio del procedimento di reclutamento;

EMANA

Il seguente avviso unico - pubblico rivolto a personale interno, personale di altre scuole e ad esperti esterni per il **reclutamento di n. 1 esperto psicomotricista per il progetto Psicomotricità rivolto gli alunni delle scuole dell'Infanzia dell'Istituto**.

Si tratta di un incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI DISPONIBILITÀ:

- 1) il personale in servizio presso questo Istituto (personale interno);
- 2) i dipendenti di altre II.SS. in possesso della prescritta autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza per collaborazione plurima;
- 3) i liberi professionisti quali esperti esterni.

Art.1 SPECIFICHE DELL'INCARICO

UTENTI COINVOLTI Alunni delle scuole Infanzia Casaretta, Infanzia Ca' Nave, Infanzia Pozzetto

PERIODO DELL'INCARICO da novembre 2025 a giugno 2026;

IMPEGNO ORARIO Infanzia Casaretta: 30 ore (n. 3 gruppi);

Infanzia Ca' Nave: 60 ore (n. 6 gruppi);

Infanzia Pozzetto: 30 ore (n. 3 gruppi);

La suddivisione delle ore tra i vari plessi e il calendario sarà concordata con il Dirigente e i referenti del progetto, sentiti i referenti dei plessi;

COMPENSO MASSIMO

I parametri sono definiti da CCNL comparto scuola in € 38,50 lordo dipendente per ogni ora di attività con studenti e genitori. Per gli esperti esterni all'amministrazione il compenso orario è pari a € 40,00 e si intende omnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e assistenziali ed eventuale i.v.a.

Art. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti dovranno possedere, alla data di scadenza del presente bando, entrambi i seguenti requisiti:

- essere in possesso del requisito della
 - Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva ovvero
 - Diploma di PSICOMOTRICISTA con corso di specializzazione triennale
- Precedenti esperienze in Istituti scolastici pubblici e privati afferenti a l'area di intervento richiesto;

Gli aspiranti dovranno, inoltre, possedere i seguenti requisiti di ordine generale:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) Età non inferiore a 18 anni;
- d) Idoneità fisica all'impiego;
- e) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- g) Di non essere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53 comma 14, del D. Lgs. 165/2001;

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

REQUISITI e CRITERI	PUNTEGGIO
Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva	Max 10 punti
Diploma di PSICOMOTRICISTA con corso di specializzazione triennale	Max 10 punti

Incarichi per progetti di Psicomotricità presso altri Istituto Statali- punti 5 per esperienza – max 20	Max 20 punti
Master pertinente e/o coerente con le professionalità richieste di durata annuale - punti 1 per master – max 5	Max 5 punti
Corsi di aggiornamento su materie attinenti al settore di pertinenza - punti 2,5 per esperienza max 10	Max 10 punti
Esperienze pregresse presso altri enti - 2,5 punti per ogni anno max 5	Max 5 punti

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità.

1. Esperti interni;
2. Esperti dipendenti di altre I.I.S.S.;
3. Esperti Esterni (liberi professionisti o altro) purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

La valutazione sarà effettuata secondo quanto indicato negli allegati al presente bando. Si fa presente che verranno valutati solo i dati/titoli esplicitamente indicati nella scheda di valutazione allegata.

L’istituto si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di un’unica candidatura pervenuta entro i termini, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, di non procedere all’attribuzione dello stesso e/o di procedere per affidamento diretto in ragioni di provate competenze già dimostrate rispetto al prodotto da realizzare, a suo insindacabile giudizio.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico, relativamente ad incarichi di psicomotricista per gli alunni della scuola dell’infanzia.

La selezione degli esperti, sarà effettuata da una Commissione debitamente costituita dal Dirigente scolastico comparando le tabelle di autovalutazione.

L’incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

La scuola si riserva di verificare i requisiti dichiarati mediante l’acquisizione d’ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Art. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice dovrà pervenire al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo di Cittadella mezzo posta elettronica certificata all’indirizzo pdic896004@pec.istruzione.it o PEO pdic896004@istruzione.it entro il termine perentorio del **14.11.2025 ore 08.00**. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza o presentate in modalità non previste dal presente avviso. Dovranno essere compilati ed inviati anche i seguenti allegati:

Le mail dovranno riportare come oggetto **“CANDIDATURA psicomotricità”** e dovranno includere i seguenti allegati:

- MODELLO A - domanda di partecipazione corredata di Curriculum vitae e copia di documento d’identità in corso di validità;
- MODELLO B - modello dichiarazione punteggio;
- MODELLO C – dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- MODELLO D - Dichiarazione insussistenza incompatibilità;
- Il candidato potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.

Il **Curriculum Vitae** deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato. Dovrà altresì dovrà essere debitamente datato e firmato.

Dovrà essere, inoltre, indicato il recapito e/o indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa scuola, relative al presente bando.

Art. 4 VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale dell'IC di Cittadella. **Entro cinque giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo mail pdic896004@istruzione.it eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio. Trascorsi i sette giorni la graduatoria diventerà definitiva.

Art. 5 INDIVIDUAZIONE DEL DESTINATARIO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il destinatario del contratto per il suddetto insegnamento sarà individuato sulla base della graduatoria di merito e sarà individuato con riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti del presente avviso pubblico.

L'interessato al momento della stipula del contratto **dichiarerà, per tutta la durata dell'incarico, di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto.**

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Art. 6 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso saranno trattati ai sensi del regolamento UE 2016/679 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge. I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti relative al trattamento dei dati.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Cittadella.

Art. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 è nominato Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Teresa Zambello, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

Il presente avviso è inviato contemporaneamente al personale interno dell'Istituto ed anche agli esperti esterni all'Amministrazione tramite pubblicazione sul sito web dell'Istituto. Verranno redatte graduatorie separate, per ogni fase (selezione personale interno e selezione esterni all'Amministrazione).

Art. 8 PUBBLICITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso è affisso all'Albo, pubblicato sul sito internet della scuola. Dell'esito della procedura sarà data analoga pubblicità.

La Dirigente Scolastica
Zambello Maria Teresa

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Allegati:

- MODELLO A - domanda di partecipazione corredata di Curriculum vitae e copia di documento d'identità in corso di validità;
- MODELLO B - modello dichiarazione punteggio;
- MODELLO C – dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- MODELLO D - Dichiarazione insussistenza incompatibilità.