



Ministero dell'Istruzione, Dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SELVAZZANO DENTRO II

Via Cesarotti 1/a – 35030 SELVAZZANO DENTRO (PD)

Tel. 049/638633- Fax 049/638716 - e-mail: PDIC89800Qe@istruzione.it- PDIC89800Qe@pec.istruzione.it-

C.F. 92249620284 – Codice M.P.I PDIC89800Q

Selvazzano Dentro, 05/06/2019

Prot. n. 4132/E5e

Albo On line
Atti

OGGETTO: Determina a Contrarre con impegno di spesa - Affidamento Diretto ai sensi dell'art. 36 e 37 del d. lgs 50/2016 per il servizio di noleggio, di manutenzione e assistenza tecnica di n. 6 (sei) fotocopiatrici e n. 6 (sei) stampanti per i plessi e gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo di Selvazzano Dentro II - CIG: Z5528D9D32

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **Preso atto** che il servizio di noleggio fotocopiatrici e stampanti per l'Istituto Comprensivo di Selvazzano dentro II scadrà in data 30/06/2019;
- **Accertata** la necessità di procedere alla stipula di un nuovo contratto di servizio noleggio fotocopiatrici con durata biennale che garantisca il servizio ai plessi e agli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo di Selvazzano Dentro II;
- **Visto** il RD 18/11/1923 n° 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello stato ed il relativo regolamento approvato con RD 23/05/1924 n° 827 e ss.mm.ii;
- **Vista** la legge 07/08/1990 n° 241 "Nuove norme in materia di procedimento amm.vo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- **Visto** il DPR 08/03/1999, n° 275 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L.15/03/1997 n° 59;
- **Vista** la L. 15/03/1997 n° 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;
- **Visto** il D.L. 30/03/2001 n° 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP AA e s.m.i.;
- **Visto** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Viste** le Linee Guida n. 4, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»; delibera di ANAC del 26 ottobre 2016;
- **Visto** l'art. 45 comma 2 lettera a) del Regolamento di Contabilità Decreto n. 129/2018 in merito al ricorso all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo non superiore a 10.000,00 euro;
- **Rilevata** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura che s'intende acquisire;
- **Vista** la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 28/02/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;
- **Visto** il preventivo della Ditta TE.MA UFFICIO S.R.L. con sede legale e UDINE – Via Marsala, 27- Filiale LIMENA (PD) – Via Praimbole, 9, acquisito in data 05/06/2019 relativo al noleggio delle macchine in oggetto;
- **Ritenuto** che la Ditta TE.MA UFFICIO S.R.L. applica le medesime condizioni contrattuali e mantiene invariato il costo copia rispetto al precedente contratto triennale;
- **Considerato** che la suddetta Ditta ha già svolto il medesimo servizio per questa Istituzione scolastica con puntualità ed efficienza;
- **Verificata** la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. l'avvio della procedura per l' "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, alla Ditta TE.MA UFFICIO S.R.L. con sede legale e UDINE – Via Marsala, 27- Filiale LIMENA (PD) – Via Praimbole, 9 ;
3. di conferire, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a) del Regolamento di Contabilità Decreto n. 129/2018, il noleggio, manutenzione e assistenza tecnica di n. 6 (sei) fotocopiatrici e n. 6 (sei) stampanti per i 5 plessi e gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo di Selvazzano Dentro Il per costo copia bn a € 0,010 e costo copia colore € 0,030 iva esclusa, per un importo complessivo previsto nel biennio di **€ 9.943,00** Iva compresa;
4. di dare atto che tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica trimestrale;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica dott.ssa Antonella Guglielmi. ;
6. di informare l'aggiudicatario che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Antonella Guglielmi(*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.