



**LICEO ARTISTICO STATALE  
'A. MODIGLIANI'  
PADOVA**



via E. degli Scrovegni 30 - 35131 Padova  
Tel.: 0498756076 c.f. 80014680286 [www.liceomodigliani.it](http://www.liceomodigliani.it)  
e-mail: [pdsl01000p@istruzione.it](mailto:pdsl01000p@istruzione.it) - e-mail certificata: [pdsl01000p@pec.istruzione.it](mailto:pdsl01000p@pec.istruzione.it)  
codice IPA istsc\_pdsl01000p – cod. univoco UFXZYS

Prot. n. 9770

Padova, 28/09/2021

All'Albo della Scuola  
- Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia Padova  
- A ESPERTI ESTERNI

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

Finalizzato al conferimento di incarico per lo svolgimento di servizi professionali di supporto e assistenza psicologica (Progetto CIC – Centro di Informazione e Consulenza – Sportello di Ascolto Psicologico) rivolto a studentesse e studenti della scuola secondaria di secondo grado nonché al personale scolastico per il Liceo Artistico Statale Amedeo Modigliani di Padova.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI**

- il DPR 275/1999 concernente le norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- D.I. n. 129 del 28.08.2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 107/13.07.2015);
- l'articolo 7, comma 6, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato ed integrato, da ultimo, dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75
- l'art. 40 della Legge 449 del 27/12/2007 (contratti di prestazione d'opera);
- la Circolare n. 2 del 11/3/2008 del Ministero della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;

- il Protocollo di intesa tra Ministero dell'Istruzione e CNOP per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche – nota MIUR 0000003.16-10-2020, e linee di indirizzo;
- l'accordo integrativo - nota MIUR 1729.22-10-2020 e la nota MIR 1746 del 26-10-2020;
- VISTA nota USRVE n. 20550 del 6/11/2020 recante "Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche"
- il Programma Annuale e.f. 2021;

**PRESO ATTO** che

- si rende necessario provvedere all'attivazione del servizio in oggetto per rispondere ai disagi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire la dispersione scolastica e i disturbi psicologici;

**CONSIDERATO** che

- per la realizzazione del servizio sopra richiamato si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto psicologo mediante procedura di selezione mediante comparazione di curricula e di piani d'azione progettate dagli aspiranti all'incarico nel rispetto del principio di trasparenza;

**RENDE NOTO**

Con il seguente AVVISO si intende individuare n. 1 esperto con titolo accademico in PSICOLOGIA per l'attivazione del seguente servizio:

| TIPOLOGIA  | PERIODO        | ORE  | COMPENSO   |
|--|----------------|--|--|
| Sportello di supporto psicologico<br>STUDENTI<br>GENITORI<br>PERSONALE | a.s. 2021/2022 | 100 ore  | € 40 (quaranta) lordo/ora quale valore della prestazione professionale |
| PROGETTI di educazione alla sessualità rivolta a classi studenti       | a.s. 2021/22   | Da definire con apposito progetto approvato nell'ambito del PTOF | € 40 (quaranta) lordo/ora quale valore della prestazione professionale |

**1. OGGETTO DELL'INCARICO E AMBITO DI INTERVENTO**

L'intervento richiesto riguarda i seguenti destinatari e ambiti:

- Studenti dalla 1<sup>a</sup> alla 5<sup>a</sup> classe iscritti nell'anno scolastico 2021/22 per fornire il supporto e l'assistenza psicologica anche in relazione alla prevenzione e al

trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per favorire il recupero della socialità:

- a. Disturbo d'ansia e attacchi di panico;
- b. Problematiche familiari;
- c. Problematiche relative alle relazioni con i coetanei;
- d. Problematiche relative alle relazioni nel gruppo classe;
- e. Problematiche relative allo studio, al rendimento scolastico e bassa autostima;
- f. Situazioni generiche ed evolutive relative all'adolescenza;
- g. Problematiche relative alla modalità on-line delle lezioni (qualora presenti);

- Genitori degli studenti iscritti nell'anno scolastico 2021/22 per affrontare problematiche relative ai figli e alle difficoltà di motivare il ragazzo/a ad intraprendere un percorso di consultazione da loro stessi ritenuto opportuno;

- Personale docente a ata in servizio nell'anno scolastico 2021/22 con contratto a tempo indeterminato e determinato per situazioni relative a difficoltà con alunni e genitori e per favorire il supporto e l'assistenza psicologica relazionale nell'ambito del ruolo ricoperto;

- Studenti (su apposito progetto approvato nell'ambito del PTOF) per affrontare tematiche relative alla contraccezione, malattie sessualmente trasmesse, relazioni affettive, identità di genere e altro.

## 2. LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere erogata in presenza presso la sede del Liceo Artistico A. Modigliani e/o in videoconferenza, a seconda delle disposizioni normative vigenti e del tipo di intervento da concordare con la Dirigenza.

E' richiesta una progettazione delle ore assegnate come da tabella sopra riportata, a seconda degli ambiti specifici che possa prevedere l'erogazione sia in presenza che in videoconferenza.

## 3. DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività avrà decorrenza dalla data indicata nell'incarico e fino al termine dell'a.s. 2021/2022 per un totale di 100 ore da articolare secondo le modalità sopra descritte e in base alle necessità.

I progetti di educazione alla sessualità rivolta a classi studenti saranno attivati su specifica programmazione.

#### 4. TRATTAMENTO ECONOMICO

- Per il personale interno all'Amministrazione: retribuzione oraria lordi dipendente di € 35,00 (CCNL 29/11/2007 e successivi)
- Personale esterno all'amministrazione: € 40,00 (quaranta) lordo/ora onnicomprensive sulle quali saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali di legge.

Il compenso sarà corrisposto su effettiva prestazione svolta e rendicontata.

#### 5. RECESSO

L'Amministrazione conferente si riserva, in qualsiasi momento, di risolvere il contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati dall'attività;

Può rescindere, altresì, il contratto nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse;
- nel caso di frode, di grave negligenza di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi contrattuali di erogazione del servizio;
- inosservanza di disposizioni di legge, di regolamenti e degli obblighi previsti dal presente accordo;
- mancata esecuzione del servizio;
- non possesso dei requisiti di cui previsti dal bando di selezione;
- ogni altro inadempimento non di scarsa importanza;

La comunicazione di rescissione avviene con notifica a mezzo raccomandata con A.R. o con posta pec. Il pagamento del compenso sarà in tal caso proporzionato al periodo lavorativo sino alla data della notifica.

#### 6. REQUISITI DI AMMISSIONE

I soggetti interessati a partecipare alla presente selezione devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Diploma di laurea in psicologia;
- b) Tre anni di permanenza come iscritto all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- c) Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo d'intesa, con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- d) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'unione Europea;
- e) Godimento dei diritti civili e politici;

- f) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- h) Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- i) Autorizzazione dell'Istituzione Scolastica ovvero Ente Pubblico di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
- j) Il possesso di un'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

## 7. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il personale interessato dovrà far pervenire tutta la documentazione richiesta e predisposta con le modalità di seguito indicate **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11/10/2021 pena esclusione, alla PEC dell'Istituto: [pdsl01000p@pec.istruzione.it](mailto:pdsl01000p@pec.istruzione.it) indicando nell'oggetto "Domanda di partecipazione Avviso selezione PSICOLOGO"**

La documentazione da produrre è la seguente:

- a) Domanda di partecipazione debitamente sottoscritta (completa delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 45 e 46 del DPR 445/2000 e s.m.i.) firmata dall'interessato e alla quale deve essere allegata copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità (Allegato A);
- b) Curriculum Vitae stilato sulla base del format allegato alla presente procedura di selezione dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché i titoli validi posseduti relativi alle specifiche competenze richieste (Allegato B);
- c) Dichiarazione assenza cause di incompatibilità (Allegato C);
- e) Autorizzazione del Dirigente della sede di servizio/amministrazione pubblica di appartenenza;
- f) Dichiarazione di regolarità contributiva della cassa professionisti – per l'aspirante in posizione di professionista (da allegare alla Domanda di partecipazione);
- g) Dichiarazione di copertura assicurativa personale per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza (per il personale esterno alla scuola);
- h) Privacy e Informativa (Allegato D).

## 8. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il dirigente scolastico procede alla valutazione delle domande pervenute e dei Curriculum Vitae dei candidati secondo i seguenti criteri esplicitati nella “tabella 1” nel presente avviso:

**Trattandosi di incarico che richiede continuità nelle relazioni già intraprese, sarà attribuito un punteggio aggiuntivo (10 punti) a chi ha ricoperto, in questa scuola, il ruolo di Psicologo nell'a.s. 2020/2021**

## 9. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La valutazione delle domande e la conseguente selezione delle candidature avverrà mediante redazione di separate graduatorie nel seguente ordine di priorità:

- 1) Personale interno;
- 2) Personale appartenente ad altre Istituzioni scolastiche, previa autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola di appartenenza;
- 3) Esperti esterni all'Amministrazione

L'affidamento avverrà mediante incarichi individuali di contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7. comma 6, del D.lgs 165/2001 e succ.mod.ed.int.

Nel caso in cui venisse selezionato un soggetto dipendente di altra Istituzione scolastica o di altra pubblica amministrazione, l'incarico sarà subordinato al rilascio di autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, D.lgs 165/2001.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato con maggior esperienza in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità, chi è presente nella sezione A dell'Albo degli Psicologi, In ultima istanza, il candidato più giovane.

L'incarico non costituisce rapporto di pubblico impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione di registro delle attività realizzate, relazione finale con dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

L'Istituzione scolastica si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dell'esperto selezionato.

L'Istituzione scolastica procederà alla selezione anche in presenza di una sola candidatura pervenuta che corrisponda ai requisiti richiesti dal presente avviso di selezione riservandosi, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'individuazione di alcun candidato nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle candidature

presentate e procedere all'individuazione attivando una procedura negoziale in affidamento diretto ai sensi del Codice degli appalti e del D.I. 129/2018.

L'Istituzione scolastica si riserva, altresì, di non attivare il servizio, qualora ne ricorrano le condizioni organizzative e/o di disponibilità finanziaria, senza incorrere in alcun obbligo giuridico ed economico nei confronti dell'esperto selezionato, prima della sottoscrizione di apposito contratto formalizzazione del rapporto professionale con apposito contratto da sottoscrivere tra le parti.

#### 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Dott.ssa Giovanna Ferrari.

#### 11. TRATTAMENTO DATI

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza ed effettuato attraverso l'adozione di misure tecniche ed organizzative opportunamente identificate al fine di garantire ai dati riservatezza, correttezza ed integrità e all'interessato il pieno esercizio dei suoi diritti. L'Informativa per il trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD") e le informazioni relative anche alla protezione dei dati sono allegate al presente avviso.

#### 12. PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online del sito web dell'istituto.

Dell'esito della procedura comparativa sarà data analogia pubblicità.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giovanna