



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"LEON BATTISTA ALBERTI"**

Via A. Pillon n. 4 - 35031 ABANO TERME (PD) Tel. 049 812424
Cod. meccanografico PDIS017007 – Cod. fiscale 80016340285
sito web: <http://www.istitutoalberti.edu.it>
e-mail: pdis017007@istruzione.it – PEC: pdis017007@pec.istruzione.it



Data e Protocollo come da segnatura

**ALLA DOTT.SSA CLAUDIA BALDIN
ALL'ALBO SITO WEB
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI**

Oggetto: Contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e ss del Codice Civile per l'affidamento di incarico di una figura professionale per visita guidata con la dottoressa Claudia Baldin, guida dei parchi letterari dei Colli Euganei.

TRA

IIS Leon Battista ALBERTI Stefania Ponchia , rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico , nata a Padova il 17/03/1969 domiciliata per la sua carica presso l'IIS Leon Battista ALBERTI di Abano Terme C.F. 80016340285

E

La dott.ssa Claudia Baldin, nata a Monselice (PD) il 10/03/1975 residente in via Brassalene, 13 - 35020 Due Carrare (PD), CF: BLDCLD75C50F382H;

VISTO il RD 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il DIn. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO in particolare l'art. 43 del citato decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'offerta formativa;

Firmato digitalmente da STEFANIA PONCHIA

VISTA la Delibera n. 60 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2024 assunta nella riunione del 22/01/2024;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato DI 129/2018;

CONSIDERATO di doversi avvalere dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno;

CONSIDERATA la necessità di effettuare visita guidata con la dottoressa Claudia Baldin, guida dei parchi letterari dei Colli Euganei.

VISTA la propria determina per l'affidamento dell'incarico della visita guidata con la dottoressa Claudia Baldin presso Parco letterario delle Terme di Montirone prot. n.2826 del 09/05/2024;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale le cui premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

Art.1 Oggetto della prestazione

La professionista dott.ssa Claudia Baldin in relazione alla proposta formativa e ai titoli culturali e professionali accuratamente documentati dall'esperto nel curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'istituto, su richiesta del medesimo, sotto forma di contratto di collaborazione autonoma, senza alcun vincolo di subordinazione, attività per visita guidata con la dottoressa Claudia Baldin, guida dei parchi letterari dei Colli Euganei per un massimo di 2 ore di intervento da espletare il giorno venerdì 10 Maggio 2024 alle ore 11:00 per n° 20/21 alunni dell'Istituto per la suddetta visita guidata.

Art. 2 Articolazione attività e compenso

IIS Leon Battista ALBERTI a fronte dell'attività espletata dalla dott.ssa corrisponderà il compenso di € 130,00 lorde (4% rivalsa inps incluso, esente IVA), comprensivo di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovessero intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto oltre che di qualsiasi altra attività di preparazione della collaborazione o di supporto didattico (per esempio modulistica particolare, materiale didattico, test vari, schede).

Art. 3 Risoluzione del contratto

È fatto espresso divieto al professionista di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto, pena la risoluzione del contratto.

Il presente contratto può essere risolto da ambedue le parti contraenti nel caso di mancato rispetto delle prescrizioni in esso contenute mediante raccomandata A/R o via PEC.

In caso di inadempimento parziale o totale da parte del professionista che non deriva da cause imputabili all'Istituto o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico e che quindi impedisca di fatto il raggiungimento degli obiettivi prefissati, il Dirigente attiverà la risoluzione del contratto con effetto immediato mediante le modalità sopracitate. A tal proposito l'Istituto potrà valutare una richiesta di risarcimento di eventuali danni conseguiti.

Firmato digitalmente da STEFANIA PONCHIA

In ogni caso, l'Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione.

Art. 4 Verifiche in corso d'opera

L'Istituto ha piena facoltà di controllo dell'attività svolta dal professionista mediante la richiesta di valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto, in riferimento a casi particolari, anche in itinere, dal Dirigente Scolastico.

Art. 5 Responsabilità verso terzi

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni presi e/o danni cagionati dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 6 Trattamento dati personali

Ai sensi della normativa in materia di privacy, ed in particolare ai sensi del Reg. Ue n. 679/2016 e del D.Lgs n. 196/2003 (così come modificato dal D. Lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679), il professionista assume il ruolo di responsabile esterno del trattamento dei dati ogni qualvolta in cui abbia accesso ai dati personali per conto dell'Istituzione Scolastica. In relazione a tale ultimo ruolo il Titolare del Trattamento, ossia l'Istituzione Scolastica, nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore, il Dirigente Scolastico Stefania Ponchia, autorizza la dott.ssa Claudia Baldin.

Ella, pertanto, accettando l'incarico, dichiara di essere a conoscenza, di rispettare e di essere conforme al Regolamento UE 2016/679, nonché di rispettare tutte, nessuna esclusa, le prescrizioni in materia di protezione e di sicurezza dei dati personali e, in particolare:

- di utilizzare i dati personali di cui verrà a conoscenza nel corso dell'esecuzione dello stesso contratto per i soli scopi ivi previsti; di non comunicare e diffondere a terzi non autorizzati le informazioni e i dati personali di cui sia venuta a conoscenza;
- di vigilare affinché il trattamento dei dati da parte del personale posto alle dirette dipendenze o delle società controllate e/o partecipate avvenga in modo lecito e secondo correttezza; nonché infine di custodire – nel rispetto delle misure di sicurezza individuate dal Regolamento- i dati personali trattati in modo tale da evitare rischi derivanti dalla violazione di tali dati;
- di non diffondere i dati personali acquisiti a Paesi Terzi (extra Ue), se non solo nei casi tassativi previsti dall'art. 49 del Regolamento, relativo al trasferimento transfrontaliero dei dati personali

Ai sensi degli articoli 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), i dati personali forniti dall'esperto, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati dovranno essere comunicati, per le medesime finalità esclusive,

Art. 7 Foro competente

In caso di controversie il foro competente è quello di Padova

Art. 8 Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 2222 e ss del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Padova e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della dott.ssa Claudia Baldin

Dott.ssa Claudia Baldin

Il Dirigente Scolastico
Stefania Ponchia