



DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO

Via Monte Cervino

06034 FOLIGNO

Tel. 0742-21842 – Fax 0742-329189

E-MAIL pgEE03200C@istruzione.it

SITO WEB: <http://www.terzocircolofoligno.edu.it>



Prot. e data n. vedi segnatura

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE CIG B90D502BD2

Tra la DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO Via Monte Cervino n. 3, 06034 Foligno (PG) C.F.82002040549, legalmente rappresentata dalla Prof.ssa Gentili Antonella, codice fiscale =====, in qualità di Dirigente Scolastico Reggente dell'Istituto stesso

E

L'Esperta Helen Elizabeth Willis nata il ===== a ===== residente ===== C.F. ===== - P. IVA 02776310548

PREMESSO

- che l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e l'art. 40 del D.I. 1° Febbraio 2001, consentono la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti, per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa e la realizzazione dell'autonomia scolastica;
- che gli artt. 43 e 45 del Decreto Legge 129 del 28 agosto 2018, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- che il Collegio dei docenti con delibera del 5 settembre 2025 ha approvato i progetti PTOF per l'anno 2025/2026
- Che il Programma Annuale 2025 è stato approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 3 del 14/02/2025
- Che con decisione a contrarre prot. 11555 del 14/10/2025 è stata avviata la procedura di selezione rivolta al personale interno ed Esterno a cui affidare l'incarico di Esperto per la realizzazione dei progetti inseriti nel PTOF A.S. 2025/26;
- Che in data 14/10/2025 è stato pubblicato l'Avviso di selezione Prot. 11556;
- che alla data di scadenza dell'Avviso, sono pervenute alla data di scadenza dell'Avviso, prevista per le ore 12:00 del giorno 29 ottobre 2025, sono pervenute 9 istanze da parte di Esperti Esterni all'Amministrazione, e n. 3 candidature da parte di Associazioni
- che per il Progetto "A Passi Lenti nel Tempo" è stata presentata la candidatura da parte dell'Esperta Esterna **Helen Elizabeth Willis** per Inglese
- Che la Dirigente ha predisposto l'attestazione di valutazione in data 30/10/2025 e acquisita a prot. 12469 del 30/10/2025;
- Che in data 30/10/2025 con nota prot. 12470 è stata pubblicata la graduatoria Provvisoria
- Che in data 06/11/2025 con nota prot. 12779 è stata pubblicata la graduatoria Definitiva
- che la Sig.ra **Helen Elizabeth Willis** individuata come esperta in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati e non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole per l'a.s. 2025/2026

C.F.: 82002040549 – C.M.: PGEE03200C

Via Monte Cervino, 3 - 06034 - FOLIGNO - (PG) - PEC: PGEE03200C@PEC.ISTRUZIONE.IT

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

PGEE03200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013003 - 11/11/2025 - IV.5 - U



DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO

Via Monte Cervino

06034 FOLIGNO

Tel. 0742-21842 – Fax 0742-329189

E-MAIL pgee03200c@istruzione.it

SITO WEB: <http://www.terzocircolofoligno.edu.it>



Art. 01 –

L'Esperta Sig.ra Helen Elizabeth Willis, si impegna a svolgere le attività previste per la realizzazione del progetto “A Passi Lenti nel Tempo” in lingua inglese” rivolto agli alunni della scuola dell’Infanzia Plesso Monte Rosa e Monte Bianco e Mameli

Per un totale di 70 ore annue, 10 ore a sezione: articolate in incontri settimanali di un’ora a sezione in orario curricolare.

L’orario delle attività verrà concordato con le Insegnanti Referenti delle Sezioni tenendo conto delle esigenze del plesso.

ART. 2

L'Esperta Sig.ra Helen Elizabeth Willis, si impegna ai fini di cui all'art. 1 a rispettare gli obiettivi dell’attività indicati nei progetti allegati al presente contratto ed a dichiarare le date e la durata degli interventi mediante apposito foglio firma che dovrà riconsegnare al termine delle ore previste.

L'Esperta Sig.ra Helen Elizabeth Willis, si impegna a rispettare nell'esecuzione della prestazione le caratteristiche e gli standard qualitativi identificati dalla amministrazione scolastica.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall’ esperta individuata **Sig.ra Helen Elizabeth Willis**

ART. 3

Il Contratto decorre dalla data di sottoscrizione e presumibile termine il 28/02/2026.

ART. 4

L'Istituto scolastico a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall’**Esperta Sig.ra Helen Elizabeth Willis** si impegna a corrispondere il compenso pari € 35,00 all’ora al lordo dell’Iva e di ogni altro onere di legge previsto, per un totale onnicomprensivo pari A € **2.450,00**. Ai sensi del “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244” (approvato con decreto del MEF del 3 aprile 2013, n. 55), sarà ammessa solo la fattura elettronica. Il codice univoco di quest’ufficio, relativo al servizio di fatturazione elettronica è: UFPRLX.

L’imposta di bollo ai sensi della Risoluzione n. 444/E del 2008 dell’Agenzia delle Entrate è a carico dell’emittente e dovrà essere indicata in fattura secondo le modalità previste dal D.M. 17 giugno 2014.

L'Esperta Sig.ra Helen Elizabeth Willis assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

L’Istituzione Scolastica liquiderà il compenso spettante a fronte di emissione di regolare fattura elettronica per l’attività svolta da compensarsi entro 30 giorni dal termine della prestazione.

ART. 5

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né da rapporto di lavoro subordinato e si esaurisce ad ogni effetto con il pagamento pattuito. **L'Esperta Sig.ra Helen Elizabeth Willis** provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

ART. 6

La risoluzione del presente contratto può avvenire consensualmente o, per gravi inadempienze dell’incaricato, su iniziativa del Dirigente Scolastico. In caso di risoluzione l’Istituzione Scolastica liquiderà, previo contraddittorio, le prestazioni fino a quel momento effettivamente rese.

ART. 07

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

C.F.: 82002040549 – C.M.: PGEE03200C

Via Monte Cervino, 3 - 06034 – FOLIGNO – (PG) - PEC: PGEE03200C@PEC.ISTRUZIONE.IT

Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI

PGEE03200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013003 - 11/11/2025 - IV.5 - U



DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO
Via Monte Cervino
06034 FOLIGNO
Tel. 0742-21842 – Fax 0742-329189
E-MAIL pgee03200c@istruzione.it
SITO WEB: <http://www.terzocircolofoligno.edu.it>



ART.8

L'istituto ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata o pec, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 9

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.

ART. 10

L'Istituzione Scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del GDPR "Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali" - Reg. UE 2016/679 che i dati personali forniti o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico.

ART.11

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto trovano applicazione gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello territoriale e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'Esperta

Letto approvato e sottoscritto

L'Esperta
Helen Elizabeth Willis

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gentili Antonella

PGEE03200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013003 - 11/11/2025 - IV.5 - U