



DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO

Via Monte Cervino

06034 FOLIGNO

Tel. 0742-21842 – Fax 0742-329189

E-MAIL pg3200c@istruzione.it

SITO WEB: <http://www.terzocircolofoligno.edu.it>



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Protocollo e data vedi da segnatura

All'Albo di Istituto

All'Amministrazione Trasparente

All'Operatore Economico

**CONTRATTO DI AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO PULLMAN CON
CONDUCENTE PER TRASPORTO ALUNNI E ACCOMPAGNATORI per le USCITE
DIDATTICHE A.S. 2024/2025**

ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs 36/2023, mediante affidamento diretto fuori Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

CIG B4D40AED1F

TRA

la **DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO** Via Monte Cervino n. 3, 06034 Foligno (PG) C.F.82002040549, legalmente rappresentata dalla Prof.ssa Maria Grazia Di Marco, codice fiscale =====, in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto stesso

E

BUSITALIA Sita Nord – Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane -Sede Legale Piazza della Croce Rossa 1 00161 Roma P.IVA 06473721006 , Sede di Perugia Strada Santa Lucia 4 06125 Perugia (di seguito “Affidatario”), in qualità di Procuratore , Alessio Cinfrignini nato a ===== (di seguito, entrambe individualmente indicate come la “Parte” e, congiuntamente, come le “Parti”).

Le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, hanno sottoscritto il presente contratto in modalità elettronica ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023.

PREMESSO CHE

- con Decisione a contrarre prot. n 13821 del 14.12.2024 è stato autorizzato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento diretto del servizio di noleggio pullman con conducente per il trasporto di alunni e accompagnatori in occasione di due uscite didattiche nell'a.s. 2024/25;
- l'affidamento diretto è stato assegnato, all'Operatore Economico BUSITALIA Sita Nord – Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane -Sede Legale Piazza della Croce Rossa 1 00161 Roma P.IVA 06473721006, fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), in quanto non è iscritto in MePA come dichiarato dall'operatore stesso

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue.

PG3200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013831 - 14/12/2024 - IV.6 - U

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse e i documenti richiamati nel presente documento (di seguito, il “Contratto”) formano parte integrante e sostanziale dello stesso.

Art. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto dell'affidamento è il Servizio di organizzazione e di trasporto dei viaggi di istruzione per l'anno scolastico 2024/2025 (Come da prospetto Allegato) a favore degli studenti dell'Istituto scolastico “**Direzione Didattica 3 Circolo di Foligno**”, come stabilito mediante apposita delibera dal Consiglio di Istituto con l'obiettivo di promuovere l'integrazione culturale e la formazione dei propri studenti, tenuto conto del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), della programmazione didattico-educativa:

In particolare, ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento di cui trattasi, è necessario che l'Operatore Economico garantisca che i mezzi messi a disposizione per l'esecuzione del Servizio in oggetto:

- offrono la presenza di un numero di posti a sedere sufficiente a garantire il trasporto di tutti gli studenti partecipanti all'iniziativa e di tutti i docenti accompagnatori su un unico mezzo di trasporto, onde consentire a questi ultimi una attenta vigilanza degli studenti;
- sono provvisti di idonea copertura assicurativa a norma con le vigenti disposizioni di Legge sulle responsabilità civili verso terzi;
- sono muniti di aria condizionata/climatizzatore a bordo.

Art. 3 - GESTIONE DEL SERVIZIO

La gestione del Servizio, da realizzarsi a cura dell'Affidatario ed a proprio rischio mediante personale ed organizzazione propri, comprende l'esecuzione del Servizio di trasporto degli studenti dell'Istituzione scolastica appaltante, nonché l'esecuzione di tutte le attività e prestazioni necessarie al completo ed esatto espletamento del Servizio di cui trattasi, nel rispetto della vigente normativa, delle finalità istituzionali dell'Amministrazione scolastica e di quanto sarà convenuto dalle parti nel Contratto.

Il Servizio sarà svolto in favore degli studenti regolarmente iscritti per l'anno scolastico 2024-2025 presso l'Istituto Scolastico appaltante, oltre che in favore del personale docente interno incaricato di accompagnare e sorvegliare sugli studenti partecipanti all'iniziativa, (n. 1 docente accompagnatore ogni n. 15 studenti partecipanti all'iniziativa).

In particolare, al fine di consentire l'esatto e tempestivo adempimento del Servizio in oggetto, l'Amministrazione scolastica si impegna a comunicare per iscritto all'Operatore Economico, con riferimento a ciascuna uscita didattica, la meta e la data individuata per la realizzazione della stessa, unitamente al numero effettivo degli studenti e dei docenti accompagnatori partecipanti all'iniziativa, con l'osservanza di un termine di preavviso di almeno n. 10 (dieci) giorni dalla data stabilita per la realizzazione di ciascuna uscita didattica.

Tenuto conto delle informazioni comunicate dall'Amministrazione scolastica, con la sottoscrizione del Contratto, l'Operatore Economico Affidatario si impegna a mettere a disposizione dell'Amministrazione scolastica, con riferimento a ciascuna uscita didattica, un numero di mezzi di trasporto sufficiente a garantire l'esecuzione del Servizio in favore di tutti gli utenti partecipanti all'iniziativa.

La gestione del Servizio, da realizzarsi a cura dell'Operatore Economico Affidatario a proprio rischio mediante personale ed organizzazione propri, deve essere eseguita con la massima diligenza e serietà richiesta in relazione alla natura delle prestazioni in oggetto, nonché, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, del regolamento di istituto, nonché in conformità a quanto deliberato dai competenti organi dell'Amministrazione scolastica circa le mete, il periodo di realizzazione delle uscite Informazione pubblica - Public information

didattiche, nonché dei requisiti minimi dei servizi richiesti.

L'Operatore Economico Affidatario, inoltre, si impegna ad eseguire quanto previsto nel Contratto stipulato con l'Amministrazione scolastica, il quale potrà subire solo le variazioni specificatamente concordate per iscritto di comune accordo dalle Parti per comprovate sopravvenute esigenze e/o necessità che dovessero verificarsi in fase di organizzazione dell'attività didattica. Pertanto, alcuna variazione potrà essere apportata unilateralmente dall'Affidatario e/o dai suoi dipendenti o collaboratori addetti al Servizio, senza la previa autorizzazione e/o consenso dei competenti organi dell'Amministrazione Scolastica.

Durante il periodo di efficacia del Contratto, le prescrizioni ivi convenute potranno essere modificate senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento, nei casi e nel rispetto dei limiti previsti dagli artt. 60 e 120 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 4 - CORRISPETTIVO

A fronte dell'affidamento, l'Istituto Scolastico corrisponderà all'Operatore Economico Affidatario un compenso pari a € 4.900,00, Iva esclusa, all'esecuzione del Servizio in oggetto.

Tale corrispettivo dovrà intendersi comprensivo e remunerativo di tutte le prestazioni e obblighi previsti nel presente Contratto e in ogni altro atto afferente al Servizio; per cui nessun altro onere, diretto o indiretto, potrà essere addebitato all'Istituto per effetto dell'esecuzione del Contratto.

L'istituto provvederà alla liquidazione dell'importo distinto per ogni singola uscita, su presentazione della relativa fattura elettronica, entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento della stessa sul portale di interscambio, nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale.

Sulle fatture elettroniche dovranno essere riportati il codice univoco di questa Scuola UFPRLX e il CIG. Prima di tale termine, l'Affidatario non potrà richiedere la liquidazione di alcun compenso e/o acconto.

Resta inteso che il corrispettivo per il Servizio:

- sarà soggetto al regime fiscale vigente alla data dell'affidamento;
- è subordinato all'accertamento, da parte dell'Istituto, delle prestazioni effettuate, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO

Il Contratto avrà durata decorrente dalla data di sottoscrizione dello stesso e sino alla data di effettiva ed integrale esecuzione del Servizio che l'Istituto Scolastico fissa, convenzionalmente, con la data prevista per il rientro dall'ultima delle uscite didattiche per cui il Servizio stesso è stato affidato.

Resta inteso che, con la sottoscrizione del Contratto, l'Affidatario si impegna a rispettare rigidamente i tempi utili previsti per l'esecuzione del Servizio, tenuto conto anche delle indicazioni fornite dall'Istituto Scolastico.

Il Contratto non potrà prevedere clausole di rinnovo automatico, pena la nullità dell'atto medesimo.

ART. 6 – PERSONALE

L'Affidatario dichiara e garantisce che osserva ed osserverà per l'intera durata del Contratto, tutte le prescrizioni normative e contrattuali in materia di retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni, nonché in tema di adempimenti, prestazioni ed obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale, secondo la normativa e i contratti di categoria in vigore, sia nazionali che di zona, stipulati tra le parti sociali comparativamente più rappresentative, e successive modifiche e integrazioni.

Il personale dipendente e/o i collaboratori dell'Operatore Economico Affidatario, durante l'esecuzione del Servizio in oggetto, dovranno essere muniti di apposito cartellino identificativo.

L'Affidatario dichiara e garantisce che, nell'ambito della propria organizzazione e nella gestione a proprio rischio delle prestazioni oggetto del Contratto, si atterrà a tutte le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza del lavoro, con particolare riferimento agli obblighi posti a suo carico ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81/2008 e sue eventuali modifiche o integrazioni.

ART. 7 – OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ A CARICO DELL’AFFIDATARIO

L’Affidatario ed il suo personale dipendente e/o i collaboratori a vario titolo adibiti all’esecuzione del Servizio si obbligano:

- adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d’arte a tutte le obbligazioni assunte con il presente Contratto, in base ai principi di cui al Codice civile e alle leggi applicabili, ai fini del miglior esito delle prestazioni contrattuali dovute;
- rispettare le tempistiche stabilite per la realizzazione delle attività oggetto del Servizio in oggetto, secondo quanto previsto nel presente Contratto;
- a garantire la completa e tempestiva esecuzione del Servizio, nonché di ogni altra prestazione e/o attività accessoria o comunque collegata allo stesso, con la diligenza professionale ed il decoro richiesti dalla specifica attività prestata in favore dell’istituto Scolastico;
- a curare l’organizzazione, la direzione e il coordinamento del proprio personale addetto allo svolgimento del Servizio, adibendo a tale scopo il personale ed i mezzi propri, eventualmente integrati, al fine di garantire la qualità e quantità del Servizio richiesto, tenendo conto anche delle esigenze che saranno eventualmente evidenziate dall’Istituto Scolastico;
- a garantire l’osservanza da parte dei propri addetti al Servizio di regole comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente;
- a segnalare, tempestivamente e per iscritto, all’Istituzione Scolastica situazioni che determinano cause di interruzione e/o di sospensione temporanea e/o impossibilità, totale o parziale, di eseguire il Servizio;
- osservare, per l’intera durata del Contratto, tutte le prescrizioni normative e contrattuali in materia di retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni, nonché in tema di adempimenti, prestazioni e obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale, secondo la normativa e i contratti di categoria in vigore;
- garantire che, nell’ambito della propria organizzazione e nella gestione a proprio rischio delle prestazioni oggetto del presente Contratto, si atterrà a tutte le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza del lavoro, con particolare riferimento agli obblighi posti a suo carico ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 81/2008 e sue eventuali modifiche o integrazioni;
- ad osservare ogni disposizione in vigore per la sicurezza e la prevenzione per danni, infortuni, incendi, e quant’altro attiene l’attività derivante dall’affidamento;
- a tenere indenne l’Istituzione Scolastica da ogni dannosa conseguenza a persone e/o a cose dell’Istituto o di terzi che sia causata per fatto proprio o del personale dipendente;
- a sollevare pienamente l’Istituto Scolastico da ogni responsabilità per danni ed infortuni che possano derivare ai suoi somministratori e/o dipendenti durante il periodo di efficacia e di esecuzione del Contratto;
- a sollevare pienamente l’Istituto Scolastico da ogni molestia e/o azione, di qualunque natura, giudiziale e/o stragiudiziale, che provengano da terzi a causa del Contratto.
- L’Affidatario sarà, il solo responsabile nei confronti dei propri fornitori e del personale impiegato o comunque con esso in rapporto ai fini dell’erogazione del Servizio e risponderà direttamente ed integralmente dei danni che dovessero essere causati per dolo, negligenza e/o imperizia degli addetti al Servizio;

ART. 8 - INTERRUZIONE E/O SOSPENSIONE TEMPORANEA DEL SERVIZIO

L’Affidatario si impegna a garantire la regolare e continua esecuzione del Servizio, per tutta la durata del Contratto.

In particolare, le interruzioni parziali del Servizio per guasti o per cause di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna, se comunicate tempestivamente all’Istituzione Scolastica. Saranno consentite interruzioni temporanee nell’esecuzione del Servizio nei seguenti casi:

- scioperi del personale dell’Affidatario: in caso di sciopero del personale, agitazioni sindacali, etc. che rendano impossibile il regolare svolgimento del Servizio; in tal caso, l’Affidatario dovrà darne notizia senza ritardo all’Istituto, con un preavviso di almeno 7 giorni o, comunque, non appena egli ne abbia conoscenza; saranno concordate le soluzioni più idonee a limitare i disagi arrecati, al fine di garantire le prestazioni minime per il regolare svolgimento del Servizio;
- in caso di guasto di apparecchiature o attrezzature: dovranno, comunque, essere garantite le prestazioni minime per il regolare svolgimento delle attività. Anche in questo caso, potranno essere concordate, tra l’Affidatario e l’Istituto, in via straordinaria, le soluzioni più idonee a limitare i disagi arrecati;
- interruzione totale del Servizio per cause di forza maggiore: le interruzioni totali del servizio per causa di forza maggiore o per qualunque fatto eccezionale, imprevedibile ed al di fuori del controllo dell’Affidatario,

che quest'ultimo non possa evitare con l'esercizio della diligenza richiesta dal Contratto, non daranno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le Parti.

In ogni caso, l'Affidatario non potrà sospendere il Servizio eccependo irregolarità di controprestazioni e, al di fuori dei casi sopracitati, resta inteso che l'interruzione o sospensione del Servizio per decisione unilaterale dell'Affidatario costituisce inadempimento contrattuale che comporterà la risoluzione del Contratto.

ART. 9 – RECESSO

Ai sensi dell'art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D. Lgs. n. 159/2011, l'Amministrazione Concedente potrà recedere dal Contratto, in tutto o in parte, in qualunque momento, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c., dandone comunicazione all'Affidatario, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite p.e.c., con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari rispetto agli effetti del recesso, decorsi i quali la Convenzione cesserà di esplicare ogni effetto tra le parti.

ART. 10 – INADEMPIMENTI E PENALI

In caso di inadempimento nell'esecuzione delle prestazioni previste dal Contratto ovvero di azioni e/o atti da parte dell'Affidatario che abbiano compromesso o che siano tali da compromettere il Servizio o nuocere all'Istituzione Scolastica, quest'ultima, avrà la facoltà di revoca dell'affidamento del Servizio

ART. 11 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituzione Scolastica potrà risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa comunicazione da farsi all'Operatore Economico Affidatario del Servizio mediante comunicazione da trasmettersi a mezzo p.e.c. e/o mediante raccomandata A/R, nei seguenti casi:

- a. qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti di ordine generale, d'idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale (artt. 94, 95 e 100 del D. Lgs. 36/2023), come dichiarati nelle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà allegate all'istanza di partecipazione alla presente procedura;
- b. qualora l'Affidatario non comunichi immediatamente all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima della sottoscrizione del Contratto;
- c. sospensione, da parte delle Autorità competenti, del Servizio in caso di sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti e/o delle condizioni previste dalla normativa vigente;
- d. manifesta incapacità nell'esecuzione del Servizio, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- e. non veridicità e/o alterazione, contraffazione e falsificazione delle dichiarazioni presentate dall'Operatore Economico nel corso della procedura di affidamento;
- f. ritardo nell'esecuzione del Servizio senza giusta causa;
- g. inadempimento degli obblighi previsti nel Contratto a seguito di diffida ad adempiere;
- h. perdita da parte dell'Operatore Economico Affidatario della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- i. perdita da parte dell'Operatore Economico Affidatario delle autorizzazioni previste dalla normativa di settore per l'esercizio dell'attività e/o per le prestazioni oggetto di affidamento;
- j. l'Operatore Economico Affidatario si è trovato, al momento dell'affidamento del Servizio, in una delle situazioni di cui all'articolo 94, comma 1, e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di affidamento;
- k. modifica sostanziale del Contratto che richiede una nuova procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 120 del D. Lgs. n. 36/2023;
- l. grave inadempienza accertata alle norme di legge riguardanti la prevenzione degli infortuni, la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro;
- m. violazioni delle norme che disciplinano l'emersione del lavoro sommerso di cui all'art. 1-bis della L. n. 383/2001 come sostituito dal D.L. n. 210/2002, convertito in L. n. 266/2002;
- n. esecuzione del Servizio con personale non regolarmente assunto o contrattualizzato e irregolarità, di qualsiasi tipo, riguardanti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi nei confronti del personale;
- o. interruzione e/o sospensione, parziale o totale, del Servizio senza giustificato motivo;

- p. cessione, anche parziale, delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché qualsiasi forma di sub contratto, parziale o totale, dello stesso;
- q. apertura di una procedura di fallimento, liquidazione, concordato preventivo ed equivalenti a carico dell'Affidatario del Servizio;
- r. qualora l'importo delle penali applicate dovesse superare il 10% del valore economico massimo dell'importo del contratto;
- s. qualora l'Affidatario non sia in grado di provare, in qualsiasi momento, la copertura assicurativa;
- t. mancato rispetto dell'Amministrazione e delle Istituzioni in generale, a totale incondizionato giudizio della Stazione Appaltante;
- u. dopo che siano pervenute n. 5 contestazioni dalla data di sottoscrizione del Contratto, da parte dell'istituto Scolastico e non siano pervenute o non siano state accolte, da parte dell'Istituzione Scolastica, le giustificazioni eventualmente trasmesse dall'Affidatario del Servizio;
- v. qualora ogni altra fattispecie d'inadempimento e/o irregolarità faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante l'affidamento, a totale incondizionato giudizio dell'Istituzione Scolastica.

Nelle ipotesi di risoluzione del contratto, l'Operatore Economico Affidatario avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni effettivamente eseguite a favore dell'Amministrazione scolastica.

L'Affidatario, nel caso in cui si trovi, per circostanze a lui non imputabili, nell'impossibilità assoluta di erogare il Servizio, dovrà inviare all'Amministrazione, tempestivamente al manifestarsi dell'evento, giusta comunicazione tramite pec, affinché quest'ultima possa adottare le opportune misure.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applicano le disposizioni di cui all'art. 122 del D. Lgs. n. 36/2023.

ART. 12 - MODIFICHE DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

Durante il periodo di efficacia del Contratto, le prescrizioni ivi convenute dalle parti potranno essere modificate senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento, nei casi e nel rispetto dei limiti previsti dagli artt. 60 e 120 del D. Lgs. n. 36/2023.

ART. 13 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Operatore Economico Affidatario si impegna all'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e del D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione.

In particolare, l'Affidatario del servizio si obbliga:

- ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente affidamento uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- a registrare tutti i movimenti finanziari relativi alla presente procedura sui conti correnti dedicati sopra menzionati;
- ad utilizzare, ai fini dei movimenti finanziari di cui sopra, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- ad inserire o a procurare che sia inserito, nell'ambito delle disposizioni di pagamento relative alla presente procedura, il codice identificativo di gara (CIG);
- a comunicare all'Istituzione Scolastica ogni modifica relativa ai dati trasmessi inerenti il conto corrente dedicato e/o le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto entro il termine di 7 (sette) giorni dal verificarsi della suddetta modifica;
- ad osservare tutte le disposizioni sopravvenute in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di carattere innovativo, modificativo, integrativo o attuativo della L. n. 136/10, e ad acconsentire alle modifiche contrattuali che si rendessero eventualmente necessarie o semplicemente opportune a fini di adeguamento.

ART. 14 – LEGGE APPLICABILE

Il Contratto è regolato dalla legge italiana.

L'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole del Contratto sarà confinata alla sola clausola invalida o inefficace e non comporterà l'invalidità o l'inefficacia del Contratto nella sua interezza. Ogni modifica successiva del Contratto dovrà essere stabilita dalle Parti di comune accordo e per iscritto.

ART. 15 – FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia inerente alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente Contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Spoleto, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

ART. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

L’Affidatario e l’Istituto Scolastico si impegnano a trattare i dati personali di tutti i soggetti coinvolti nella presente procedura e nell’erogazione del Servizio secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 679/2016.

Tali dati potranno essere utilizzati esclusivamente per finalità strettamente connesse all’esecuzione del Contratto.

BUSITALIA Sita Nord
Il Procuratore
Alessio Cinfrignini

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Di Marco Maria Grazia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. ma autografa.

PGEE03200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013831 - 14/12/2024 - IV.6 - U