

Vedi signature

Foligno, 23/01/2020

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

### TRA

**DIREZIONE DIDATTICA 3 CIRCOLO FOLIGNO** con sede in Foligno (PG) Via M. Cervino, 3 - C.F. **82002040549**, rappresentata legalmente dalla Prof.ssa Maria Grazia Di Marco, C.F. DMRMGR62E42C7650 in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto stesso

### E

**BUZI VALERIA** nata a Assisi (PG) il 06/10/1989 e residente a Bastia Umbra (PG) in Via Vivaldi 101, C.F. BZUVLR89R46A475L.

**Premesso che** gli artt. 43 e 45 del Decreto Legge 129 del 28 agosto 2019, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, consentono la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

**Visto** il PTOF relativo al triennio 2019/2022 deliberato dal Collegio dei Docenti il 20/12/2018 verbale n. 4 delibera n. 2 approvato dal Consiglio di circolo il 20/12/2018 verbale n. 14 delibera n. 80; e i progetti del PTOF per l'a.s. 2019/2020 proposti dal Collegio dei Docenti in data 22/10/2019 delibera n. 3 del verbale n. 3 e approvati dal Consiglio di Circolo in data 07/11/2019 verbale n. 19 delibera n. 114;

**Vista** la delibera a contrarre del 22/01/2020 prot. n. 541

**Premesso che** i costi per la realizzazione dei progetti, con riferimento alle figura degli esperti, sono a carico delle famiglie;

### SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale di cui le premesse costituiscono parte integrante.

#### 01 -Oggetto del contratto

L'Esperto si impegna a fornire all'Istituto la propria opera intellettuale di:  
esperto per il nel Progetto "DANZATERAPIA"- da realizzarsi presso la Scuola dell'Infanzia Paciana per 15 ore totali;

L'attività di docenza dovrà svolgersi presso il plesso interessato.

#### 02 – Obblighi

La Sig.ra Buzi Valeria, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza, a predisporre un piano di lavoro coerente con il suddetto progetto e a rispettare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività previste nell'ambito del progetto.

#### 03 – Durata del contratto

L'incarico sarà svolto nell'arco di tempo compreso tra gennaio e giugno 2020 secondo il calendario concordato con l'insegnante referente del progetto.

#### 04 - Corrispettivi e modalità di pagamento

La Direzione Didattica 3° Circolo di Foligno, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'Esperto Valeria Buzzi, si impegna a corrispondere un compenso orario lordo pari a € 25,00 (venticinque/00), + IVA a fronte di regolare ricevuta per l'attività svolta da compensarsi entro 30 giorni dal termine della prestazioni, per un importo complessivo di € 457,50.

Il docente si impegna a consegnare una specifica relazione finale sull'attività svolta nell'ambito del progetto e sui risultati conseguiti con n. di ore e date di svolgimento.

#### 05 - Trattamenti

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Trattandosi di prestazione meramente occasionale di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e ss. del Codice Civile, inquadrabile fiscalmente ex art. 67, co. 1., lett. L, del DPR n. 917/86 ("redditi diversi") e fuori campo Iva ai sensi dell'art.5, del DPR n.633/72 e successive modificazioni ed integrazioni. Le parti escludono espressamente che la prestazione oggetto del contratto possa configurarsi quale collaborazione coordinata e continuativa c.d "a progetto" e neppure quale collaborazione occasionale in forma di co.co.co (cd. "mini cococo"art.61, co. 2, D.Lgs. 276/03). È altresì escluso qualsiasi rapporto di lavoro dipendente.

La Sig.ra Valeria Buzzi, provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. Al rapporto si applicano le norme sulla sicurezza e igiene del lavoro e quelle di tutela contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.

#### 06 – Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

#### 07 - Risoluzione del contratto

L'Istituto ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

#### 08 – Sospensione

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente scolastico la sospensione dell'attività.

#### 9- Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101, per il trattamento dei dati personali dei fornitori, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

#### 10- Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 216 co. 8 del D. Lgs. 50/2016, degli artt. 9 e 10 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 5 della L. n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico della Direzione Didattica 3° Circolo di Foligno, Prof.ssa Maria Grazia Di Marco.

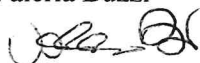
#### 11 – Foro competente

Quanto non espressamente previsto nella presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. Si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello territoriale e le spese di registrazione dell'atto sono a carico dell'Esperto.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Prestatore d'opera  
Valeria Buzzi



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Grazia Di Marco



**Il titolare del contratto dichiara di aver preso visione dell'Informativa nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101, per il trattamento dei dati personali dei fornitori**

I dati personali relativi al nostro personale, ai nostri utenti, che in passato vi abbiamo comunicato, o che in futuro vi comunicheremo, o ai quali potrete avere accesso nell'ambito delle operazioni che di volta in volta vi affideremo potranno essere da voi utilizzati esclusivamente per operazioni funzionali allo svolgimento dei compiti affidativi.

Per i compiti affidatevi si fa riferimento al contratto fra noi stipulato.

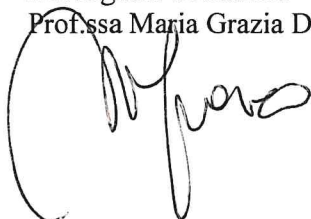
Il contraente si impegna a non divulgare e diffondere, i dati di cui l'istituto è titolare del trattamento, la comunicazione ad altri soggetti è consentita solo nei termini previsti dalla legge e nella misura e nelle forme indispensabili ad adempiere i termini del rapporto contrattuale in atto.

Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere da parte del contraente, il quale si impegna anche a mettere in atto e a verificare regolarmente l'efficacia di adeguate e preventive misure contro i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato e di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, comprese le misure di sicurezza fisica, organizzativa e logica.

Si ricorda inoltre che nessuno dei nostri dati potrà essere trattenuto o gestito dal contraente qualora si giunga ad una rescissione del contratto. Durante o al termine del contratto, tutti i dati non più necessari allo svolgimento delle mansioni affidatevi vanno restituiti o distrutti (sentito il Titolare del Trattamento).

E' data facoltà al Titolare della scuola di verificare che in relazione ai dati affidativi si applichino correttamente le misure di sicurezza stabilite dalla normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Grazia Di Marco



Il contraente  
( Sig.ra Valeria Buzzi)

