



Agli atti
All'Albo Online
Ad Amministrazione Trasparente

OGGETTO: verifica vetrina delle convenzioni CONSIP relativamente ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica”–Avviso pubblico prot.n. 28966 del sei settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Avviso pubblico 28966 del 6.09.2021

Codice progetto 13.1.2A-FESR-UM-2021-95

CUP: F69J21012550006

CIG: Z3335A29BB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del sei settembre 2021– *Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 – “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;*

VISTA la candidatura 1065246 del 9.09.2021- trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

VISTA la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito prot. n. AOODGEFID/353 del 26 ottobre 2021 nella quale la D.D. 3° CIRCOLO FOLIGNO M. CERVINO PGEE03200C Primo Ciclo - SCUOLE ELEMENTARI - occupa la posizione n. 44;

VISTA La nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/0042550 del 2/11/2021 che determina l’avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;

VISTO il Decreto Dirigenziale di assunzione in bilancio, prot. n. 11294/B15 del giorno 20.11.2021 della somma di € 40.857,11 riferita al progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”;

RILEVATA pertanto la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura di n. 5 pc desktop utili per la digitalizzazione amministrativa della segreteria scolastica al fine della realizzazione del progetto;

VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l’art. 46, comma 1 del D.l. 129/2018, in base al quale «Per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

VERIFICATO che ai sensi dell’articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., il Ministero dell’Economia e delle Finanze, mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATO che il servizio/prodotti rientrano nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica; della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

CONSIDERATO che per assicurare la necessità di provvedere a che si possano soddisfare tutte le richieste il criterio di scelta sarà quello del rapporto qualità/prezzo.



DICHIARA

che in data 17/03/2022, è stata effettuata una verifica/analisi (come da allegato parte integrante del presente documento) della possibilità di effettuare acquisti, relativi alla fornitura che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP, da cui è emerso che:

- Esistono convenzioni di Pc desktop che hanno caratteristiche ben precise il cui ordinativo minimo richiesto non corrisponde al fabbisogno della Istituzione scolastica, richiedendosi da convenzione l'acquisto di almeno 10 Personal computer. Un numero quindi superiore rispetto a quello necessario per la segreteria scolastica.

Alla luce di quanto sopra esposto, questa Amministrazione procederà per il reperimento della fornitura che si intende acquisire attraverso il Mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Di Marco
Firmato digitalmente

PGEE03200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003342 - 17/03/2022 - VI.2 - U