



DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO  
Via Monte Cervino - 06034 FOLIGNO  
Tel. 0742-21842  
E-MAIL [pgEE03200c@istruzione.it](mailto:pgEE03200c@istruzione.it)  
SITO WEB: <http://www.terzocircolofoligno.edu.it>



Prot. Vedi segnatura

Data vedi segnatura

Al Personale dell'Istituto  
Al Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche  
Al Personale Esterno  
Alla sez. di pubblicità legale - albo on line

**OGGETTO: AVVISO di selezione interna ed esterna per il conferimento di incarichi individuali di Esperti, Tutor nell'ambito di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione, la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni** Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sottotutazione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate)

**Titolo progetto: ALLA CORTE DELLE MUSE**  
**CUP: F54D25005580007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»
- VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»

- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e ricerca vigente;
- VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell’11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO Il DPR 16 aprile 2013, N. 62, ossia il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici e successivi aggiornamenti;
- CONSIDERATO che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall’educazione e cura della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento “l’inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica”;
- VISTA la lettera del Ministro dell’Istruzione e del merito alle famiglie, prot. 80941 del 22 maggio 2025;
- VISTO il D.M. n. 96 del 22 maggio 2025;
- VISTO L’Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- DATO ATTO della disponibilità di risorse residue sul POC “Per la Scuola” 2014-2020, nonché sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6;
- VISTE la delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto di partecipazione al summenzionato avviso pubblico
- VISTA la candidatura **N. 14398** del 13/06/2025 all’avviso suddetto, inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull’apposita piattaforma PN 2021-2027;
- VISTA la nota M.I.M. Prot. 108714 del 25/06/2025 relativa all’autorizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+ – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto- azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025, FSE+, “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di €” (c.d. Piano Estate 2025/26)
- PRESO ATTO della Delibera del Consiglio di Circolo del 27/08/2025
- VISTO il Decreto prot. n. 0009094 del 29/08/2025 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2025 del finanziamento citato;
- VISTO l’art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l’utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali.
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;
- VISTO che il programma nazionale PN “Scuola e competenze 2021-2027” prevede l’obiettivo specifico ESO4.6, il quale ricomprende, in particolare, le azioni 8 Ministero dell’Istruzione e del Merito “Inclusione e contrasto

RGEI032008 - A33689D - REGISTRO PROTOCOLLO 0004524 - 27/04/2026 - IV/5 - U

alla dispersione scolastica” e “Potenziamento delle competenze di base” e riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all’obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;

CONSIDERATO che, a valere sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6 –, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più in generale, iniziative che favoriscano l’aggregazione, l’inclusione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo

CONSIDERATO che tutte le attività afferenti al progetto dovranno essere realizzate, concluse e documentate entro il 31/12/2026;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 9503 del 10/09/2025

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2025/28

CONSIDERATO che in data 10 settembre 2025 con provvedimento prot. n. 0009508 la Dott.ssa Gentili Antonella, ha assunto il ruolo di Responsabile Unico di Progetto;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D. l. n. 129/2018;

RITENUTO che la Dirigente Scolastica Gentili Antonella risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art 15, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, avendo competenze professionali adeguate in relazione ai compiti affidati, nel rispetto nell’inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;

VISTO l’art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art 1, comma 41, della legge 6 novembre 2002, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

PRESO ATTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Gentili Antonella ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione acquisita con prot. n 0004357 del 23/04/2026;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026, regolarmente approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 12/01/2026, con delibera n. 3;

CONSIDERATO che, a valere sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6 –, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più in generale, iniziative che favoriscano l’aggregazione, l’inclusione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo;

CONSIDERATO che i destinatari delle iniziative in questione sono le studentesse e gli studenti della scuola primaria;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto, di avvalersi della collaborazione delle seguenti figure professionali, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico e per gli elencati percorsi, per una durata della data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste da Progetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- personale interno alla Direzione Didattica 3 Circolo di Foligno in subordine;
- personale di altre istituzioni scolastiche (“ collaborazioni plurime”), secondo quanto previsto dall’ art. 35 del CCNL, in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure a) e b) abbiano dato esito negativo o non abbiano coperto il fabbisogno
- dipendenti di altre Pubbliche amministrazioni ai sensi dell’art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001 e in subordine
- ai soggetti esterni sempre ai sensi dell’art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001.

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dei seguenti incarichi validi per i corsi da attivarsi nel mese di giugno 2026 e luglio 2026 per i seguenti Moduli:

Sotto-azione	Tipologia modulo	Titolo	Incarichi	N. ore per ogni incarico
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	Liberi di interpretare: dal teatro alla realtà	1 esperto 1 tutor	30 30
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	LA DANZA E NON SOLO	1 esperto 1 tutor	30 30
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	LA MUSICA CI UNISCE	1 esperto 1 tutor	30 30
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	ENGLISH CORNER 2	1 esperto 1 tutor	30 30
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	ENGLISH CORNER	1 esperto 1 tutor	30 30

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato dal PN scuola e competenze 2021-2027- "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale;

CONSIDERATA la necessità di adottare una codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del Progetto;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è stato individuato, quale responsabile del procedimento, il Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 13, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

CONSIDERATO CHE i progetti dovranno essere realizzati entro il 31/12/2026

VISTA la Decisione del Dirigente Scolastico prot. n. 0004520 in data 27/04/2026 per l'avvio della procedura di selezione interna ed esterna per il conferimento di incarichi individuali di Esperti, Tutor nell'ambito dell'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate);

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### EMANA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono qui richiamati, il seguente **avviso di selezione per il reclutamento di ESPERTI e TUTOR INTERNI ed ESTERNI** nell'ambito di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione, la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, *Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate) Titolo progetto: ALLA CORTE DELLE MUSE - CUP: F54D25005580007*

**Il presente avviso è rivolto al:**

- a) personale interno alla Direzione didattica 3 Circolo Foligno in subordine;
- b) personale di altre istituzioni scolastiche “collaborazioni plurime”, secondo quanto previsto dall’ art. 35 del CCNL, in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure a) e b) abbiano dato esito negativo o non abbiano coperto il fabbisogno
- c) dipendenti di altre Pubbliche amministrazioni ai sensi dell’art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001 e in subordine
- d) ai soggetti esterni sempre ai sensi dell’art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001.

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

Il presente Avviso è diretto al conferimento di incarichi individuali di **ESPERTO e di TUTOR** nell’ ambito di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione, la socialita’ nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, *Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto- azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)*

Di seguito si elencano i rispettivi moduli formativi:

MODULI PREVISTI					
Sottoazione	Tipologia modulo	Titolo modulo e descrizione	FIGURE RICHIESTE	n. ore	Classi
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	<p><b>Liberi di interpretare: dal teatro alla realtà</b></p> <p>Il teatro è un magico strumento che collega la fantasia alla realtà, un luogo d’incontro, espressione e comunicazione verbale, mimica e gestuale. Il bambino esprime naturalmente una teatralità spontanea e istintiva con il gioco della finzione che lo porta a relazionarsi con il mondo. Il laboratorio teatrale stimola e valorizza le innate potenzialità dei bambini che, con l’aiuto di una guida, in ambito ludico, imparano ad esprimersi a scoprire il valore di sé, dell’altro, delle cose e della realtà. In questa fase di crescita, essi sono particolarmente ricettivi verso gli stimoli che esterni e iniziano a esplorare il mondo che li circonda e a sperimentare le loro individuali abilità creative; il “gioco teatrale” è un importante strumento per la graduale scoperta di sé, della creatività personale e per lo sviluppo delle relazioni con l’altro. Ciò acquista ancor più valenza all’interno della dimensione del laboratorio, organizzato secondo un progetto che tiene in considerazione l’età evolutiva dei bambini, le loro esigenze e che viene sviluppato in modo che possano iniziare ad avventurarsi con stupore e emozione nel mondo del teatro. Il teatro, sotto forma di gioco magico, di stupore e divertimento, esplorazione, scoperta e immaginazione, si inserisce nella scuola come supporto didattico fondamentale per la stimolazione del bambino nell’apprendimento.</p> <p>Il laboratorio è volto principalmente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• favorire sia l’incontro e la relazione con il mondo esterno;</li> <li>• favorire il confronto e l’interazione con gli altri;</li> <li>• favorire la scoperta e lo sviluppo delle capacità mimiche e gestuali;</li> <li>• prendere coscienza del proprio corpo, dei movimenti e della voce;</li> <li>• valorizzare le potenzialità espressive;</li> <li>• stimolare la fantasia, la creatività e l’emotività;</li> <li>• comunicare emozioni e raccontare utilizzando linguaggi diversi;</li> <li>• stimolare l’ascolto, l’attenzione e la concentrazione.</li> </ul> <p>• Educare alla parità di genere</p> <p>MODALITA’: I bambini verranno coinvolti attraverso la drammatizzazione di piccole scenette, filastrocche, balli e delle storie narrate dall’insegnante, inoltre scopriranno giocando tanti modi di utilizzare il proprio corpo e la propria voce. Attraverso il Gioco Teatrale il bambino si confronta con i nuovi linguaggi della comunicazione, diventando sia spettatore che attore. Con il teatro il bambino attinge all’esperienza di gruppo per conoscere, misurare e sviluppare le proprie potenzialità espressive. Il teatro si configura come Gioco sociale in cui il bambino impara a comunicare con l’altro e nell’ambito di un gruppo impara a rispettare i tempi dei propri compagni, ad ascoltare e ad esprimersi in modo creativo. La scuola può aiutare il bambino a familiarizzare con il linguaggio teatrale attraverso la ricerca delle possibilità espressive e creative del</p>	1 ESPERTO  1 TUTOR	30 ore totali  30 ore totali	Alunni scuola primaria Classi II- III-IV

		<p>proprio corpo e della propria voce. Il bambino comunica, esprime emozioni, racconta, utilizzando le varie possibilità che il linguaggio del corpo consente, mettendosi in gioco con la drammatizzazione.</p> <p><b>METODOLOGIA:</b></p> <p>La narrazione di storie sarà il punto di partenza per poi utilizzare la drammatizzazione che permetterà ai bambini di impersonare, rivivere in prima persona e rielaborare mentalmente le storie appena ascoltate; il tutto contornato da esercizi e giochi finalizzati alla scoperta dello spazio, alla sperimentazione dell'espressione corporea e al rilassamento. Verranno proposte varie attività quali, utilizzo di burattini e marionette, l'utilizzo creativo delle mani, l'allestimento di scene teatrali, il travestirsi e il truccarsi per assomigliare ai personaggi da interpretare, l'uso delle maschere neutre da personalizzare graficamente.</p>			
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	<p align="center"><b>ENGLISH CORNER 2</b></p> <p>Il laboratorio intende essere un approfondimento della lingua straniera in un contesto di gioco e creatività. Sarà possibile soffermarsi anche sulla civiltà inglese con approfondimenti di storia, letteratura e cultura. Le attività potranno concludersi con una rappresentazione in lingua di un piccolo testo.</p> <p><b>Obiettivi:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Migliorare le competenze linguistiche degli alunni rispetto alla lingua inglese</li> <li>2. Promuovere l'inclusione e la socialità tra gli studenti.</li> <li>3. Fornire un'opportunità per gli studenti di esplorare e apprezzare la lingua inglese anche in riferimento al mondo dei social e al mondo delle tecnologie digitali</li> </ol> <p><b>Piano di Attività:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lezioni Interattive (10 ore): Lezioni interattive per il recupero e l'implementazione degli aspetti grammaticali e lessicali.</li> <li>2. Laboratori di Scrittura (5 ore): Gli studenti avranno l'opportunità di sperimentare attraverso frasi brevi e piccoli testi il lessico della lingua inglese.</li> <li>3. Attività di ricerca (5 ore): li alunni potranno cimentarsi in laboratori di ricerca a tema: ricette, giochi, in lingua inglese</li> <li>4. Progetti di Gruppo (5 ore): Progetti di gruppo per promuovere la collaborazione, la comunicazione e le abilità sociali. Questi progetti potrebbero includere attività giochi di ruolo, ecc.</li> <li>5.6. Educare diversità e allo scambio tra diverse culture.</li> </ol> <p><b>Risorse Necessarie:</b> fotocopie materiali di lettura, computer/portatili/tablet per la ricerca, software per la lingua inglese piattaforme dedicate.</p>	1 ESPERTO  1 TUTOR	30 ore totali  30 ore totali	Alunni scuola primaria Classi IV - V
	Consapevolezza ed espressione culturale	<p align="center"><b>LA DANZA E NON SOLO</b></p> <p>Il laboratorio si propone di far praticare ai giovani alunni la danza come espressione de corpo e consapevolezza di sé.</p> <p>La danza verrà intesa anche come terapia per quegli alunni che presentano difficoltà, in un processo di inclusione e integrazione. Il laboratorio prevede la realizzazione di una attività che sia un momento di spettacolo e partecipazione di tutti</p>	1 ESPERTO  1 TUTOR	30 ore totali  30 ore totali	Alunni scuola primaria Classi I
	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	<p align="center"><b>ENGLISH CORNER</b></p> <p>Il laboratorio intende essere un approfondimento della lingua straniera in un contesto di gioco e creatività. Sarà possibile soffermarsi anche sulla civiltà inglese con approfondimenti di storia, letteratura e cultura. Le attività potranno concludersi con una rappresentazione in lingua di un piccolo testo.</p> <p><b>Obiettivi:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Migliorare le competenze linguistiche degli alunni rispetto alla lingua inglese</li> <li>2. Promuovere l'inclusione e la socialità tra gli studenti.</li> <li>3. Fornire un'opportunità per gli studenti di esplorare e apprezzare la lingua inglese anche in riferimento al mondo dei social e al mondo delle tecnologie digitali</li> </ol> <p><b>Piano di Attività:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lezioni Interattive (10 ore): Lezioni interattive per il recupero e l'implementazione degli aspetti grammaticali e lessicali.</li> <li>2. Laboratori di Scrittura (5 ore): Gli studenti avranno l'opportunità di sperimentare attraverso frasi brevi e piccoli testi il lessico della lingua inglese.</li> <li>3. Attività di ricerca (5 ore): li alunni potranno cimentarsi in laboratori di ricerca a tema: ricette, giochi, in lingua inglese</li> <li>4. Progetti di Gruppo (5 ore): Progetti di gruppo per promuovere la collaborazione, la comunicazione e le abilità sociali. Questi progetti potrebbero includere attività giochi di ruolo, ecc.</li> <li>5.6. Educare diversità e allo scambio tra diverse culture.</li> </ol> <p><b>Risorse Necessarie:</b> fotocopie materiali di lettura, computer/portatili/tablet per la ricerca, software per la lingua inglese piattaforme dedicate.</p>	1 ESPERTO  1 TUTOR	30 ore totali  30 ore totali	Alunni scuola primaria Classi IV - V
	Consapevolezza ed espressione culturale	<p align="center"><b>LA MUSICA CI UNISCE</b></p> <p>Il laboratorio intende avvicinare i giovani alunni alla musica e al canto con lo studio di alcuni strumenti musicali e la possibilità di realizzazione di un coro di Istituto</p>	1 ESPERTO  1 TUTOR	30 ore totali  30 ore totali	Alunni scuola primaria Classi II-III-IV

PGEE03200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004524 - 27/04/2026 - IV.5 - U

**Tutte le attività** si rivolgono ad alunni della scuola PRIMARIA.

I moduli verranno svolti nel mese di **Giugno/Luglio 2026**, presumibilmente a partire dal 15 giugno 2026. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

**Firmato digitalmente da ANTONELLA GENTILI**

**N.B.** Ogni candidato potrà selezionare più moduli; **in tale eventualità**, al candidato potrà essere attribuito l'incarico solo su moduli con calendario **non** concomitante. *Si fa presente che sede e orari saranno definiti al momento dell'attivazione dei corsi.*

## Articolo 2 - Compiti delle figure professionali

### COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

### COMPITI DEL TUTOR

- Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:
  - predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
  - cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
  - accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
  - segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
  - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
  - partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
  - Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
  - registra le anagrafiche
  - inserisce la programmazione giornaliera delle attività
  - concorda l'orario con gli esperti
  - provvede alla gestione della classe
  - descrive e documenta i prodotti dell'intervento
  - inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

## Articolo 3 –Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati come segue:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER LA FIGURA DI <u>ESPERTO MADRELINGUA DI LINGUA INGLESE</u> NEI MODULI: - ENGLISH CORNER - ENGLISH CORNER 2 PERSONALE INTERNO ED ESTERNO					
ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
TITOLI DI STUDIO	Votazione	PUNTI			
A. MADRELINGUA INGLESE CON LAUREA SPECIFICA CONSEGUITA IN ITALIA O ALL'ESTERO E RICONOSCIUTA IN ITALIA	110 e lode	15			
	100 - 110	13			
	< 100	12			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE da enti accreditati MIUR	Max 1cert	5			
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE ESPERTO D'AULA/DIDATTICO (in base al profilo per cui si concorre) nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON –POR- PNRR ETC.) (min. 20 ore)	Max 10	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docenza in tematiche inerenti all'argomento di selezione)	Max 5	4 punti cad.			
C.3 CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento di selezione- minimo 12 ore)	Max 5	4 punti cad.			
ESPERIENZE LAVORATIVE					
Anni di ruolo come docente	Max 10	2 punti per anno			
PUNTEGGIO TOTALE MAX		100			

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER LA FIGURA: DI ESPERTO**

Nei Moduli:

- LIBERI DI INTERPRETARE: DAL TEATRO ALLA REALTÀ
- LA DANZA E NON SOLO
- LA MUSICA CI UNISCE

**PERSONALE INTERNO ED ESTERNO**

ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (vecchio ordinamento o magistrale) In Alternativa al punto A	110 e lode	<b>15</b>			
	100-110	<b>13</b>			
	< 100	<b>12</b>			
<b>A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	<b>10</b>			
	100-110	<b>8</b>			
	< 100	<b>5</b>			
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		<b>5</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE da enti accreditati MIUR</b>	Max 1cert	<b>5</b>			
<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE ESPERTO D'AULA/DIDATTICO nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON –POR–PNRR ETC.) (min. 20 ore)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di docenza in tematiche inerenti all'argomento di selezione)	Max 5	<b>4 punti cad.</b>			
<b>C.3 CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento di selezione- minimo 12 ore)	Max 5	<b>4 punti cad.</b>			
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>					
<b>Anni di ruolo come docente</b>	Max 10	<b>2 punti per anno</b>			
<b>PUNTEGGIO TOTALE MAX</b>		<b>100</b>			

PGEE03200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004524 - 27/04/2026 - IV.5 - U

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER LA FIGURA: DI TUTOR**

Nei Moduli:

- ENGLISH CORNER
- ENGLISH CORNER 2
- LIBERI DI INTERPRETARE: DAL TEATRO ALLA REALTÀ
- LA DANZA E NON SOLO
- LA MUSICA CI UNISCE

**PERSONALE INTERNO ED ESTERNO**

ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (vecchio ordinamento o magistrale) In Alternativa al punto A	110 e lode	<b>15</b>		
	100-110	<b>13</b>		
	< 100	<b>12</b>		
<b>A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	<b>10</b>		
	100-110	<b>8</b>		
	< 100	<b>5</b>		
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		<b>5</b>		
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE da enti accreditati MIUR</b>	Max 1cert	<b>5</b>		
<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
<b>C1. ESPERIENZE TUTOR D'AULA/DIDATTICO nei progetti finanziati dal fondo sociale europeo (PON –POR-PNRR ETC.) (min. 20 ore)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>		
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di Tutor in tematiche inerenti all'argomento di selezione)	Max 5	<b>4 punti cad.</b>		
<b>C.3 CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento di selezione- minimo 12 ore)	Max 5	<b>4 punti cad.</b>		
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>				
<b>Anni di ruolo come docente</b>	Max 10	<b>2 punti per anno</b>		
<b>PUNTEGGIO TOTALE MAX</b>		<b>100</b>		

- a. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento in relazione alla propria posizione in graduatoria.
- b. In caso di rinuncia di un candidato, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato successivo.
- c. In caso di candidati con lo stesso punteggio, si procederà ad assegnare l'incarico al candidato con minore età anagrafica.
- d. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola candidatura valida, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

**Articolo 5 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico viene svolta a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico, con durata corrispondente al calendario previsto per il modulo prescelto e comunque non oltre il 31/08/2026.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

PGEE03200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004524 - 27/04/2026 - IV.5 - U

## Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La Programmazione 2021-2027 ha introdotto nuove forme di sovvenzioni con l'articolo 53, punto 1, lett. b), e contributi dell'Unione in base a costi unitari con l'art. 94, punto 1, del regolamento (UE) n. 1060/2021. Il corrispettivo, inteso quale importo complessivo lordo stato e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica è stabilito per l'attività di:
  - Esperti € 70,00/h max n. 9 moduli da 30h cad
  - Tutor € 30,00/h max n. 9 moduli da 30h cad
2. Gli importi vanno intesi lordo Stato, omnicomprensivi di ritenute, tasse e oneri sia a carico dell'Istituzione Scolastica che del dipendente.
3. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste dall'incarico, previa presentazione del relativo time sheet sulle ore effettivamente svolte, e previa assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

## Articolo 7 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dall'allegato C - Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità e dal curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo, (debitamente firmate), dall'allegato D "Consenso al trattamento dei dati" (Art. 13 del GDPR 2016/679) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire entro le **ore 12.00 del giorno 12 maggio 2026** esclusivamente a mezzo PEO all'indirizzo [pgee03200c@istruzione.it](mailto:pgee03200c@istruzione.it) o a mezzo PEC all'indirizzo [pgee03200c@pec.istruzione.it](mailto:pgee03200c@pec.istruzione.it). Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la seguente dicitura: "domanda di selezione **ISTANZA SELEZIONE ESPERTO oppure TUTOR - Piano Scuola Estate -Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025**".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Le domande di partecipazione, da predisporre sulla base degli allegati, che includono altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - a) Il curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - b) La scheda di autovalutazione dei titoli;
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e l'incarico/la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura

## Articolo 8 – Valutazione delle Domande

1. In caso di candidature ritenute valide e strettamente sufficienti a coprire l'incarico l'esame delle candidature sarà effettuato dal Dirigente Scolastico, in qualsiasi altro caso l'esame verrà demandato ad apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Si procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Verrà redatto apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

5. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall' avviso di selezione.
6. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.
7. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

#### **Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale:
  - a) personale interno alla Direzione didattica 3 Circolo Foligno in subordine;
  - b) personale di altre istituzioni scolastiche "collaborazioni plurime", secondo quanto previsto dall' art. 35 del CCNL, in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure a) e b) abbiano dato esito negativo o non abbiano coperto il fabbisogno
  - c) dipendenti di altre Pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001 e in subordine
  - d) ai soggetti esterni sempre ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.lgs 165/2001.
3. Al termine della selezione verrà stilata apposita graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata sul sito della scuola (Albo pretorio e Amministrazione trasparente).
4. Entro sette giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [pgee03200c@istruzione.it](mailto:pgee03200c@istruzione.it), eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio. Decorso i sette giorni in assenza di ricorsi la graduatoria diventa definitiva.
5. Per gli aspiranti che risulteranno aggiudicatari nella graduatoria definitiva sarà data conferma scritta tramite Lettera di incarico oppure di contratto di lavoro autonomo

#### **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione.

#### **Articolo 11- Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Gentile Antonella. Il Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer) Dott.ssa Elisa Prepi.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

#### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://terzocircolofoligno.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

#### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**Art. 15 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Gentili Antonella.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Gentili Antonella**

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

allegato A\_ Domanda di partecipazione

allegato B-B1-B2\_ GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

allegato C\_ Dichiarazione di inesistenza incompatibilità e di conflitto di interessi

allegato D \_ Informativa Privacy

PGEE03200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004524 - 27/04/2026 - IV.5 - U