



Avviso pubblico n. AOODGEFID/ 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID- 19 /Apprendimento e socialità.

PROGETTO PON/FSE “INSIEME CENTRIAMO L’OBIETTIVO” - CUP: F63D21003940006 - Codice progetto 10.2.2 A-FDRPQC-UM-2021-4

Contratto prestazione d’opera intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di esperto MODULO “English for you”

La Direzione didattica 3° Circolo con sede in Foligno (PG) – via Monte Cervino, 3- C.F. 82002040549 in persona del suo rappresentante legale Dirigente Scolastico, Prof.ssa Di Marco Maria Grazia, nata a Civita Castellana (VT) il 02/05/1962, C.F. DMRMGR62E42C765O, di seguito denominato ISTITUTO

E

La Dott.ssa Willis Helen, **nata il 25/07/1972 a Slough (UK)**, e residente a Spello (PG) 06038, VIA Acquatino 66, C.F WLLHNL72L65Z114W, P. I.V.A. 02776310548 di seguito denominato Esperto

PREMESSO che

I’ISTITUTO ha il compito di produrre servizi di formazione;
l’Esperto, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche e adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nella materia di interesse;
con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d’opera occasionale;
la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;
Istituzione scolastica – con Lettera prot. AOODGEFID/19230 DEL 02/07/2021 è stata autorizzata dal MIUR a realizzare il progetto dal titolo “Insieme centriamo l’obiettivo”

VISTO

L’AVVISO INTERNO per la selezione di figure professionali di esperto in lingua inglese ns. prot. n. 3253 del 15/03/2022, per il quale non è pervenuta nessuna candidatura;

L’Avviso di selezione per il reclutamento di docenti in regime di collaborazione plurima in qualità di esperto formatore ns. prot. n 4482 del 15/04/2022, per il quale non è pervenuta nessuna candidatura;

Il proprio AVVISO PUBBLICO prot. n° 4933 del 30/04/2022 RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO FORMATORE MADRELINGUA PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO “ENGLISH FOR YOU” NELL’AMBITO DEL PROGETTO PON/FSE “INSIEME CENTRIAMO L’OBIETTIVO”;

La successiva Dichiarazione dirigenziale di valutazione dei CV pervenuti registrata al ns. prot. n. 5293 del 10/05/2022;

Il verbale dirigenziale prot. n. 5294 del 10/05/2022 con il quale si attesta di essere pervenuta una sola candidatura della Sig.ra Willis Helen Elizabeth Jane la quale ha le competenze richieste;

la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità*



di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Il decreto di assunzione in bilancio protocollo n. 6890 del 15.07.2021 del Progetto FSEPON “Apprendimento e socialità” Avviso 9707 del 27.04.2021;

La Delibera di assunzione a bilancio n. 4 del Consiglio di Circolo n. 12 del 12.07.2021 “Organizzazione Progetto FSEFDRPON 9707 del 27.04.2021 avente per oggetto “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 “FSE PON”;

le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

PRESO ATTO che la S.V. è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, così come verificato durante la selezione

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1– Oggetto

L'ESPERTA, individuata in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del Progetto PON/FSE **10.2.2A- FDRPQC-UM-2021-4** – Titolo “**Insieme centriamo l'obiettivo**”. L'attività dovrà svolgersi in orario extrascolastico secondo il calendario concordato da realizzare nell'ambito del seguente modulo:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo Stato	Importo totale lordo Stato
ENGLISH FOR YOU	30	ALUNNI PRIMARIA	€ 70,00	€ 2.100,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

L'ESPERTO si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

- L' esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.



- L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nel piano di programmazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.
- È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.
- L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto - apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

2 - Durata

Il presente contratto ha validità dal 24/05/2022 e fino alla conclusione del Progetto prevedibilmente fissata al 20/07/2022.

3 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

4 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto la somma complessiva di € 2.100,00 lordo Stato per le attività effettivamente svolte e sarà comprensiva di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.



DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO
Via Monte Cervino
06034 **FOLIGNO**
Tel. 0742 21842 – Fax 0742 329189
E-mail pgee03200c@istruzione.it
Sito web: <http://www.terzocircolofoligno.edu.it>



Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

5 - Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

6 - Cessione del contratto

È fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.
L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

7- Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

8- Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

9– Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive l'ESPERTO si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara:

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;
2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

10- Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.



DIREZIONE DIDATTICA 3° CIRCOLO
Via Monte Cervino
06034 **FOLIGNO**
Tel. 0742 21842 – Fax 0742 329189
E-mail pgee03200c@istruzione.it
Sito web: <http://www.terzocircolofoligno.edu.it>



11– Foro competente

Eventuali controversie che non potrebbero essere definite tramite accordo bonario saranno di competenza dell'autorità giudiziaria territorialmente competente;

12– Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Di Marco Maria Grazia. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

13- Codice di comportamento

L'ESPERTO dichiara di aver preso visione e di accettare il **codice di comportamento** dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

14- Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

L'ESPERTO

Dott.ssa Helen Willis

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Di Marco Maria Grazia