

VERBALE N. 4 del Consiglio di Circolo triennio 2025-2028

Alle ore 17:00 del 16 giugno 2026, presso la sede legale della D.D. 3° Circolo M. Cervino, si riunisce il Consiglio di Circolo eletto per il triennio 2025/2028, per discutere il seguente o.d.g. come da convocazione prot. n.0006573 del 08/06/2026:

1. Lettura approvazione del verbale seduta precedente
2. Verifica stato attuazione e Variazioni P.A. 2026
3. Radiazione Residui Attivi e Passivi
4. Proroga Convenzione di Cassa
5. Comunicazioni del DS
6. Varie ed eventuali

Risultano presenti alle ore 16:30 i Sigg.ri:

COGNOME	NOME	COMPONENTE
Gentili	Antonella	Dirigente Scolastico
Sansone	Andrea	genitori
Murgolo	Annalisa	genitori
Sebastiani	Ilenia	genitori
Falchi	Sara	genitori
Leoni	Pierluigi	genitori
Gambacorta	Donatella	insegnante
Lini	Katia	insegnante
Pannacci	Titania	insegnante
Martellini	Claudia	insegnante
Giusepponi	Donatella	insegnante
Baldaccini	Giuseppina	insegnante
Vermicelli	Katia	insegnante
Ronca	Marta	insegnante
Pllumbi	Antonietta	ATA

Risultano assenti giustificati i Sigg.ri:

NOME	COGNOME	COMPONENTE
Fancelli	Daniele	genitori
Martellini	Claudia	insegnante
Ceccucci	Cristina	genitori
Ciancaleoni	Giuliana	genitori

Constatato il numero legale dei presenti per la validità della seduta il Presidente, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione l'o.d.g.

1. Approvazione verbale precedente;

Il Presidente chiede se tutti hanno letto il verbale inviato e se ci sono da apportare delle modifiche. Poiché non ci sono osservazioni si passa alla votazione

DELIBERA n. 21

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO DELIBERA
per alzata di mano

2. Verifica stato attuazione e Variazioni P.A. 2026

Il D.S.G.A., Sig.ra Beatrice Bellucci, introduce il punto all'o.d.g. facendo presente che ai sensi dell'art. 10, del DI 129/18, il Consiglio Di Circolo verifica, almeno una volta durante l'esercizio finanziario, con apposita delibera di assestamento al programma annuale da adottarsi entro il 30 giugno, le disponibilità finanziarie dell'istituto, nonché lo stato di attuazione del programma annuale e le modifiche che si rendono eventualmente necessarie. L'attività di VERIFICA è effettuata sulla base di apposita RELAZIONE predisposta dal DS e dal DSGA, che evidenzia anche le entrate accertate e la consistenza degli impegni assunti, nonché i pagamenti eseguiti.

La signora Ciancaleoni entra alle ore 17:20.

L'insegnante Giuseppeponni chiede dei chiarimenti su dei residui la DSGA comunica che c'è un refuso e rimanderà il Piano corretto.

La verifica, pertanto, costituisce il momento per valutare il raggiungimento o meno degli obiettivi previsti nel PTOF di istituto. In questo contesto, genitori, docenti ed ATA facenti parte dell'organo deliberante, sono chiamati in causa per adottare con decisione motivata le eventuali variazioni al programma annuale.

Si evidenzia che l'importo complessivo del Programma Annuale 2026, approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 13 in data 12/01/2026, ammontava ad Euro **269.487,58** e che, ad oggi, è stato oggetto di variazioni e storni che hanno portato il totale a pareggio per complessivi Euro **297.842,09**. Di seguito si elencano le variazioni apportate al Programma Annuale 2026:

OGGETTO	IMPORTO	DESTINAZIONE	IMPORTO
Maggiore accertamento per versamento quote di partecipazione all'uscita didattica del 13.02.2026 presso il Museo del Giocattolo Scheggino	€ 687,50	A5.1 Visite, Viaggi Istruzione	€ 687,50
Maggiore accertamento Servizio di noleggio pullman con conducente uscite e visite didattiche a.s.2025.26 - (Stipula contratto con Tre Ponti e Eurobus)	€ 10.815,00	A5.1 Visite, Viaggi Istruzione	€ 10.815,00
Maggiore Accertamento versamento quote di partecipazione all'uscita didattica a Cetona+ Ingresso al Museo classi 3A e 3B plesso Scafali	€ 178,00	A5.1 Visite, Viaggi Istruzione	€ 178,00
Maggiore accertamento per Servizio di noleggio pullman con conducente uscite e visite didattiche a.s.2025.26 - (Stipula contratto con BusItalia)	€ 1.800,00	A5.1 Visite, Viaggi Istruzione	€ 1.800,00
Maggiore accertamento versamento quote di partecipazione all'Uscita didattica a Spoleto Fattoria Didattica Agrileisuretime del 28/04/2026 classi 1a e 2a Scuola Primaria Scafali	€ 1.072,00	A5.1 Visite, Viaggi Istruzione	€ 1.072,00
Maggiore accertamento versamento quote di partecipazione all'Uscita didattica al Castello di Gradara e visita animata a Borgo con Giullare	€ 836,00	A5.1 Visite, Viaggi Istruzione	€ 836,00
Versamento quote per Biglietti ingresso alla mostra Tanino Liberatore LUCY. SOGNO DI UN EVOLUZIONE presso Palazzo Trinci di Foligno, per il 28/05/2026 -classi 3A 3B plesso Primaria Scafali	€ 150,00	A5.1 Visite, Viaggi Istruzione	€ 149,50
Versamento quote per Biglietti ingresso alla alle Grotte di Frasassi - classi IVA -IVB -IVC Primaria Monte Cervino	€ 612,50	A5.1 Visite, Viaggi Istruzione	€ 612,50
Maggiore accertamento uscite e visite didattiche a.s.2025.26	€ 128,70	A5.1 Visite, Viaggi Istruzione	€ 143,70
Totale			€ 16.294,20

Maggiore accertamento per Integrazione Quota Revisori dei conti periodo gennaio-agosto 2026 -Nota MIM prot 0014139 del 20/02/2026	€ 1.006,67	A.2.1 Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento amministrativo	€ 1.006,67
Maggiore accertamento interessi Banca D'Italia	€ 0,04	A.2.1 Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento amministrativo	€ 0,04
Maggiore Accertamento versamento Contributo per Assicurazione alunni a.s. 2025/26	€ 10,60	A.2.1 Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento amministrativo	€ 10,60
Totale			€ 1.017,31
Maggiore accertamento per versamento quote di partecipazione al Progetto Under Water Project Digimare - CLASSE 4A Primaria Monte Cervino	€ 144,00	A.3.1 Attività amministrativo-didattiche	€ 144,00
Maggiore accertamento per versamento Contributo Volontario A.S. 2025/2026	€ 650,00	A.3.1 Attività amministrativo-didattiche - Didattica – Didattica A.3.2 Attività amministrativo-didattiche - Didattica - ALUNNI H INFANZIA E PRIMARIA	€ 600,00 € 50,00
Totale			€ 794,00
Maggiore accertamento per versamento quote di partecipazione al Progetto Screening DSA	€ 273,00	P.2.4 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"- SOMMINISTRAZIONE SCREENING	€ 273,00
Maggiore accertamento quote di partecipazione classi 2 al Progetto Screening DSA	€ 172,00	P.2.4 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"- SOMMINISTRAZIONE SCREENING	€ 172,00
Totale			€ 455,00
Maggiore accertamento per versamento quote di partecipazione Progetto A Passi Lenti Nel Tempo Teatro - Plesso Infanzia Scafali	€ 22,50	P.2.5 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - PROGETTO SCUOLE INFANZIA	€ 22,50
Maggiore Accertamento quote di Partecipazione al Progetto "A passi lenti nel Tempo "Arti Circensi - Scuola Infanzia Monte bianco-Monte Rosa e Mameli	€ 3.354,00	P.2.5 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetto Scuole Infanzia	€ 3.354,00
Maggiore Accertamento Versamento quote di partecipazione al Progetto A spasso nel Tempo tra Giochi e Musica Scuola Primaria Plesso Mameli	€ 1.193,50	P.2.5 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetto Scuole Infanzia	€ 1.193,50
Maggiore accertamento per versamento quote di partecipazione Progetto A Passi Lenti Nel Yoga- Plesso Infanzia Paciana	€ 750,00	P.2.5 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - PROGETTO SCUOLE INFANZIA	€ 750,00
Totale			€ 5.320,00
Maggiore Accertamento quote di partecipazione al Progetto Diamoci una mossa...Scacchi -Scuola Primaria Scafali e Primaria M. Cervino	€ 2.090,00	P.2.6 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetti Scuola Primaria	€ 2.090,00
Maggiore Accertamento quote di Partecipazione al Progetto Azione Cinema e Teatro - Plesso primaria Scafali	€ 2.254,00	P.2.6 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetti Scuola Primaria	€ 2.254,00
Maggiore accertamento versamento quote di partecipazione al Progetto A spasso nel Tempo	€ 1.348,50	P.2.6 Progetti - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" –	€ 1.193,50

PGEE03200C A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007679 - 06/07/2026 - II.1 - E

tra Giochi e Musica Scuola Primaria Plesso Mameli		Progetti Scuola Primaria	
Totale			€ 5.537,50

STORNI Interni per Assestamento Conti

Progetti
P.2.6
Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Progetti Scuola Primaria

USCITE

Liv. 1	Liv.2	Liv.3	SPESE	IMPORTO
02			Acquisto di beni di consumo	
	03		Materiali e accessori	
		9	Materiale informatico	-€ 8736,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	
	02		Prestazioni professionali e specialistiche	
		9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	+€ 8736,00

Progetti
P.2.28
Progetti in ambito "Umanistico e sociale" -- Contributi Da Universita' Degli Studi Di Perugia Per Tirocini

USCITE

Liv. 1	Liv.2	Liv.3	SPESE	IMPORTO
01			Spese di personale	
	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	
		1	Compensi netti	+ € 100,00
		3	Ritenute erariali a carico del dipendente	+ € 35,00
01			Spese di personale	
	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	
		6	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	- € 135,00

Progetti
P.2.30
Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - AVVISO PROT. 136777, 09/10/2024, FSE+, AGENDA NORD -PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-UM-2024-65

Liv. 1	Liv.2	Liv.3	SPESE	IMPORTO
02			Acquisto di beni di consumo	
	03		Materiali e accessori	
		8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	-€ 6.145,64
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	+€ 1.534,92
	01		Carta, cancelleria e stampati	
		2	Cancelleria	+ € 180,77
04			Acquisto di beni d'investimento	
	03		Beni mobili	
		12	Attrezzature scientifiche	+€ 1.349,95

PGEE03200C - A636B9D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007679 - 06/07/2026 - II.1 - E

		17	Hardware n.a.c.	+€ 3.080,00
--	--	----	-----------------	-------------

USCITE

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi prosegue quindi con l'illustrazione dettagliata della relazione sullo stato di attuazione e la modulistica di sua competenza allegata (Mod. Hbis)

Il Consiglio di Circolo

VISTO il programma annuale dell'esercizio finanziario 2026, approvato dal CDI con delibera n.13 del 12/01/2026;
VISTI i decreti dirigenziali relativi alle variazioni al PA 2026 per entrate finalizzate, storni interni per assestamento conti
VISTO che occorre procedere alla verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituto nonché lo stato di attuazione del programma annuale, ai sensi dell'art. 10 co. 1 del D.L. 129/2018;
VISTO in proposito la relazione sulle entrate accertate e sulla consistenza degli impegni assunti, nonché dei pagamenti eseguiti, predisposta dal direttore dei ss.gg.aa. e dal DS in data 15/06/2026;
VISTO il mod. H bis "Stato di attuazione del programma annuale 2026
SENTITA l'illustrazione da parte del dsga;

Facendo proprie la proposta di modifica al programma annuale nei termini in cui risultano motivati e documentati come sopra;

DELIBERA n.22

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO DELIBERA
per alzata di mano
all'unanimità (favorevoli 14, contrari n.0, astenuti n.0)

di approvare lo Stato di assestamento del Programma Annuale 2026, quale risulta dal Modello H-bis allegato unitamente alla relazione della Dsga e DS alla presente delibera.

3. Radiazione Residui Attivi e Passivi

VISTA la deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 13 del 12 gennaio 2026, con la quale è stato approvato il programma annuale per l'e. f. 2026;
Visto il P.A. 2026;
Visti i residui passivi per l'e.f.2026;
Visti i Residui Attivi per l'e.f. 2026
Visto il D. n.129 del 28/08/2018;
Visti gli atti d'ufficio si propone di radiare le somme sotto indicate originate da minori impegni e minori entrate;
CONSIDERATO la non esigibilità dei residui attivi e l'insussistenza di quelli passivi;

DELIBERA n.23

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO DELIBERA
per alzata di mano
all'unanimità (favorevoli 14, contrari n.0, astenuti n.0)

di approvare la Radiazione dei seguenti Residui Attivi e Passivi:

Residui Attivi

Anno Prov.	Aggr./Voce	R. A. n.	Oggetto/Creditore	Variazione
------------	------------	----------	-------------------	------------

2023	A.3.11	37	Minore accertamento a seguito Minori impegni di spesa come da Rendicontazione finale Progetto Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi – Titolo Learning in Open Space CUP F64D23000090006	€ - 9.190,70
2025	P.2.5	259	Progetti Scuola Infanzia- Minore accertamento Quote di partecipazione al Progetto “A Passi Lenti Nel Tempo” Esperto Inglese - Scuola Infanzia Plesso: Monte Rosa- Monte Bianco - Mameli	€ - 57,00
2025	P.2.6	260	Progetti Scuola Primaria: Minore accertamento quote di partecipazione al progetto “Crea il tuo Libro Illustrato” -Scuola Primaria Mameli: classi 3A -5A - 5 B e Plesso Primaria Scafali: classi 1A -2A-3A-3B - 4A-5A-5B	€ - 70,00

RESIDUI PASSIVI

Anno Prov.	Aggr./Voce	R.P. n.	Oggetto/Creditore	Variazione
2024	P.2.5	7	Importo residuo Passivo liquidato nel 2024 (creato Doppio Impegno nell'anno 2024 -Imp. 7 e Imp. 18) Pagato in c/competenza 2024 con Mand. 21 del 22/03/2024 con associazione all'Impegno 18/2024	€ - 624,00
2024	A.3.1	193	Importo Residuo Passivo Radiato per mancata consegna prodotto (Codice 169007 CART L. BORG VER) in quanto l'Articolo è risultato non disponibile come comunicato dal Fornitore con mail acquisita a prot 2536 del 06/03/2026	€ - 5,37 Imponibile
2024	A.3.1	194	Importo Residuo Passivo Radiato per mancata consegna prodotto (CART L. BORG VER) in quanto l'Articolo risulta non disponibile come comunicato dal Fornitore con mail acquisita a prot 2536 del 06/03/2026	€ -1,18 IVA
2023	A.2.1	235	Importo residuo Passivo maggiore rispetto a Imp. Fattura N. 2023BENA005006597 DEL 11/12/2023 di Chubb European Group SE	€ - 0,08
2023	P.2.5	237	Importo residuo Passivo liquidato nel 2024 (creato Doppio Impegno -sia in c/Residui 2023 che in conto Competenza 2024) Pagato in c/competenza 2024 con Mand. 12 del 19/03/2024 con associazione all'Impegno 8/2024	€ - 67,43
2023	P.2.5	238	Importo residuo Passivo liquidato nel 2024 (creato Doppio Impegno -sia in c/Residui 2023 che in conto Competenza 2024) Pagato in c/competenza 2024 con Mand. 13 del 19/03/2024 con associazione	€ - 189,35

			all'Impegno 9/2024	
--	--	--	--------------------	--

3. Proroga Convenzione di Cassa

Il Dirigente Scolastico ricorda che l'art. 16 del D.l. n. 129 /2018 stabilisce che il servizio di cassa è affidato, tramite delibera del consiglio di circolo, a un unico Istituto di credito mediante apposita convenzione di cassa. Considerato che la Convenzione è in scadenza la 30/06/2026 e che questa scuola non ha potuto aderire alla Rete Liceo Tasso di Roma per la stipula della suddetta convenzione triennale in quanto la Direzione didattica è sottoposta a dimensionamento scolastico e pertanto può essere richiesta solamente una proroga con l'attuale istituto di credito Intesa San Paolo al 31/08/2026

DELIBERA n.24

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO DELIBERA
per alzata di mano
all'unanimità (favorevoli 14, contrari n.0, astenuti n.0)

di autorizzare la Dirigente scolastica alla proroga fino al 31/08/2026 della Convenzione di Cassa Con Istituto di credito Intesa San Paolo Filiale di Foligno

Esaurita la discussione e verificato che non ci sono ulteriori richieste di intervento, il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 17:20.

Il Segretario
Ins.te Gambacorta Donatella

Il Presidente
Sig. Sansone Andrea