

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2022/004

Presso l'istituto D.D. 3^ CIRCOLO MONTE CERVINO di FOLIGNO, l'anno 2022 il giorno 05, del mese di maggio, alle ore 11:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 24 provincia di PERUGIA.

La riunione si svolge presso Via telematica.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
PAOLA	TABARRINI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
NICOLA	GRILLONE	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente verbale viene redatto dai Revisori in Smart Working, dalle rispettive abitazioni tenendosi in costante contatto con il DSGA, che è in sede.

Il precedente verbale prot. n. 2022/003 del 14/04/2022 viene annullato e sostituito dal presente, in quanto in esso è riportata la disponibilità finanziaria da programmare di €. 191.571,15, mancante nel precedente verbale.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordezza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	11	11	255	0	255	255	6	23,19

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	7	0	7	104	0	104	0	104	5	0	14,86
Seconde	0	7	0	7	106	0	106	0	106	5	0	15,14
Terze	0	5	0	5	104	0	104	0	104	5	0	20,80
Quarte	0	6	0	6	118	0	118	0	118	5	0	19,67
Quinte	0	5	0	5	111	0	111	0	111	6	0	22,20
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	30	0	30	543	0	543	0	543	26	0	18,10
Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	54
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	11
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	83
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	23

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 167.671,84		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 180.297,59	€ 180.297,59	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 94.360,41	€ 94.360,41	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 1.281,44	€ 1.281,44	1,00
06-Contributi da privati	€ 12.517,81	€ 12.517,81	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 459,01	€ 459,01	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 456.588,11	€ 288.916,27	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 288.916,27	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 218.028,87	€ 64.585,17	0,30
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 72.686,21	€ 36.498,38	0,51
A02-Funzionamento amministrativo	€ 21.982,35	€ 11.876,53	0,55
A03-Didattica	€ 122.425,91	€ 16.210,26	0,14
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 934,40	€ 0,00	0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 46.488,09	€ 24.382,10	0,53
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 15.947,09	€ 15.947,09	1,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 20.158,97	€ 5.305,01	0,27
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 10.382,03	€ 3.130,00	0,31
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 500,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 265.016,96	€ 88.967,27	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 191.571,15		
Avanzo di competenza		€ 199.949,00	
Totale a Pareggio		€ 288.916,27	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di competenza di € 199.949,00.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 34,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 12.995,00	€ 12.855,16	€ 139,84	€ 180.297,59	€ 0,00	€ 180.437,43

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 552,99	€ 552,99	€ 0,00	€ 14.448,53	€ 0,00	€ 14.448,53

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 13.721,00 e pagati residui passivi per euro 13.200,97.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 434.900,14. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 69.853,11	-€ 2.573,81	€ 67.279,30
Totale Disponibilità	€ 168.224,83	€ 213.844,54	€ 382.069,37
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 238.077,94	€ 211.270,73	€ 449.348,67
PASSIVO			
Totale debiti	€ 552,99	€ 13.895,54	€ 14.448,53
Consistenza Patrimoniale	€ 237.524,95	€ 197.375,19	€ 434.900,14
Totale Passivo	€ 238.077,94	€ 211.270,73	€ 449.348,67

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 155.229,83
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021		
Riscossioni	€ 12.855,16	€ 108.618,68	€ 121.473,84	

Pagamenti	€ 552,99	€ 74.518,74	€ 75.071,73	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 201.631,94
Residui Attivi	€ 139,84	€ 180.297,59		€ 180.437,43
Residui Passivi	€ 0,00	€ 14.448,53		€ 14.448,53
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 367.620,84

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a 201.631,94 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 1.247,5 6	€ 9.632,5 2	€ 15.139, 27	€ 10.479, 03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 72.686, 21	€ 36.498, 38	50,22%
A02	€ 0,00	€ 2.711,0 5	€ 5.541,0 0	€ 0,00	€ 3.624,4 8	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.982, 35	€ 11.876, 53	54,03%
A03	€ 0,00	€ 5.297,1 7	€ 3.597,4 0	€ 7.315,6 9	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 122.425 ,91	€ 16.210, 26	13,25%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 934,40	€ 0,00	0,00%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 2.271,6 0	€ 7.801,3 8	€ 4.900,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 974,11	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.947, 09	€ 15.947, 09	100,00 %
P02	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.305,0 1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.158, 97	€ 5.305,0 1	26,32%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

P04	€ 1.000,0 0	€ 0,00	€ 2.130,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.382, 03	€ 3.130,0 0	30,15%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 4.519,1 6	€ 25.442, 12	€ 36.612, 68	€ 17.794, 72	€ 3.624,4 8	€ 974,11	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 264.516 ,96	€ 88.967, 27	34,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	5,08%	28,60%	41,16%	20,01%	4,08%	1,10%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 34,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 52,45%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

1) Mandato n. 165 del 08/11/2021 di €. 1520,00 emesso a favore di New innovative production S.R.L. per acquisto mascherine FFP2 - Risorse ex art. 31, comma 1 del D.L. 41/2021. Fattura n. 99/PA del 04/11/2021. La documentazione allegata risulta regolarmente emessa.

2) Mandato n. 174 del 16/11/2021 di €. 2000,00 emesso a favore di La locomotiva Soc. Coop. Sociale per Formazione alunni laboratorio arte e ceramica. Risorse ex art. 31 comma 6 D.L. 41/2021. Fattura n. 114/PA del 12/11/2021. La documentazione allegata risulta regolarmente emessa.

3) Reversale n. 16 del 16/06/2021 di €. 13063,43 emessa per incasso risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021 assegnate dal Ministero dell'Istruzione con nota prot. n. 13585 del 08/06/2021. La documentazione allegata risulta regolarmente emessa.

4) Reversale n. 19 del 28/06/2021 di €. 15488,08 emessa pe incasso risorse ex art. 31 comma 6 D.L. 41/2021 assegnate dal Ministero dell'Istruzione con nota prot. n. 11658 del 14/05/2021. La documentazione allegata risulta regolamene emessa.

In merito alle risorse ex art.31 c.1 D.L.41/2021, si fa presente che sono stati assegnati fondi per euro 13.303,43,sono state tutte impegnate e spese.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

In merito alle risorse ex art.31 comma 6 D.L.41/2021 "c.d Decreto sostegni" sono stati assegnati fondi per euro 15.488,08 e sono state impegnate somme per euro 15.947,09, spesi 15.091,36, rimasti da pagare euro 855,73 di cui 459,01 per rimborsi e recupero e 396,72 somme non impegnate e restituite con mandato n. 62 del 08/04/2022.

Le risorse ex art.58, comma 4 D.L.73/2021 "c.d Decreto sostegni bis" per euro 30.958,00 di cui ad oggi sono state impegnate somme per euro 0 e pagate per euro 0.

L'indice di tempestività del primo trimestre è -26,95 secondo trimestre -32,10, terzo trimestre -24,96, quarto trimestre -15,52, l'indice annuale è pari a -22,21.

Tutte le operazioni di rinnovo degli inventari sono state ultimate in data 31/12/2021, secondo le istruzioni impartite con nota n. 4083 del 23/02/2021, emanata dal Ministero dell'Istruzione, a tal fine è stata istituita una Commissione con provvedimento prot. n. 11667 del 29/11/2021.

Con la comunicazione che si allega al presente verbale, si dichiara che il debito di €. 50,00, risultante dallo stock dei debiti commerciali al 31/12/2021, si riferisce ad una fattura che non si è potuta pagare in quanto la ditta non aveva provveduto all'attivazione del servizio richiesto.

I

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*

- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2021 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:00, l'anno 2022 il giorno 05 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

TABARRINI PAOLA

GRILLONE NICOLA
