



**DIREZIONE DIDATTICA
2 CIRCOLO MARSCIANO**

www.marsciano2circolo.it

Via F.M. Ferri, 2 – Ammetto 06055 Marsciano (PG)

Tel. 075/8742217 e Fax 0758747340 –

e-mail: pgce042003@istruzione.it –

pec: pgce042003@pec.istruzione.it

C.F. 80007620547 - Cod. Min. PGEE042003

Prot.n. 6494/IV.5

Marsciano 30 giugno 2025

DISCIPLINARE TRATTATIVA DIRETTA CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO

Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

Codice Progetto: PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000148596

CUP: B56E23004900006

PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con un unico operatore economico con sistema M.E.P.A., la fornitura di servizi di mobilità rientranti nel progetto di cui in oggetto

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

La fornitura dei servizi dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 04 luglio 2025**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di servizi di mobilità indicati nell'allegato capitolato tecnico.

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo

del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

L'eventuale ribasso ottenuto sul valore posto a base d'asta sarà valutato dalla stazione appaltante anche ai fini di non richiedere la garanzia definitiva del 5% ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 36/2023

OGGETTO

1 Indicazioni generali

L'importo dell'affidamento per la realizzazione delle mobilità su cui si richiede ribasso è stimato in **euro 4902,00 (quattromilanovecentodue/00) complessivi massimi compresa IVA se dovuta.**

Il valore a base d'asta costituisce anche riferimento per la valutazione del miglioramento del prezzo ai fini della eventuale deroga dalla garanzia definitiva.

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elvira Baldini

2 Descrizione e caratteristiche tecniche del servizio

I servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che **il CIG del lotto unico verrà comunicato in sede di eventuale stipula**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. Modalità dell'offerta

L'offerta economica dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

L'eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce **"FACOLTATIVO"**

5. Criterio di valutazione dell'offerta

L'offerta sarà valutata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 108 comma 3 del Dlgs. 36/2023

6. Stipula ed eventuale contratto collegato

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti

7. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Laddove richiesto all'interno del sistema DGUE, il fatturato è relativo ai migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura ed è valutato esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023

8. Condizioni particolari di esecuzione dei servizi di formazione

Le attività di mobilità comprendono tutte le attività previste nel capitolato allegato.

Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo tutti i servizi:

- viaggio
- sistemazione (vitto e alloggio)
- eventuali trasferimenti nel paese di destinazione
- formazione (dove prevista)
- organizzazione attività

L'invio dell'offerta e capitolato firmati digitalmente costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

9. Esecuzione del servizio

Il termine previsto per la fine delle mobilità è dicembre 2025.

Considerato il tipo di servizio, a richiesta dell'operatore economico, è prevista la possibilità di emissione di fatture parziali per le mobilità effettuate previo rilascio di certificato di regolare esecuzione parziale da parte del RUP e conseguente emissione di fattura elettronica.

In nessun caso una eventuale fattura emessa in contrasto con quanto indicato al punto precedente, anche se accettata, potrà essere pagata fino alla emissione del certificato di regolare esecuzione di cui sopra.

10. Cause di risoluzione anticipata

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito ai fini della prequalificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.
- La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

- La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

11. Sospensione

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

12. Recesso

Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento.

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa, comprensiva delle spese sostenute e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

13. Accettazione

L'apposizione della firma digitale costituisce formale accettazione di tutte le clausole e gli articoli contenuti nel presente disciplinare.

14. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di pertinenza del comune di sede della scuola

Il RUP Dirigete Scolastico
Prof.ssa Elvira Baldini

In Allegato:

- 1) Capitolato tecnico