

## DR

### Oggetto

Selezioni, per titoli e colloquio, per la formazione di graduatorie di merito finalizzate alla nomina di n.12 tutor coordinatori, a esonero totale, e n. 23 tutor coordinatori a esonero parziale, per i Percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado dell'Università degli Studi di Perugia, riservata al personale docente in servizio nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione - A.A. 2023/24

### Ripartizione del Personale

#### Dirigente

Dott.ssa Federica Nuzzi

#### Responsabile Area

Dott.ssa Federica Nuzzi

#### Responsabile Ufficio

Antonella Bellavita

#### Responsabile del procedimento

Anna Maria Bolletta

## Decreto Rettorale

### Il Rettore

**VISTO** la Legge 30.12.2010, n.240 *"Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"*;

**VISTO** il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59 *"Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 10 agosto 2017, n. 616 *"Modalità acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici di cui all'art. 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59"*;

**VISTO** il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 *"Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" e, segnatamente, l'art. 44 rubricato "Formazione iniziale e continua dei docenti delle scuole secondarie"*;

**VISTO** il D.M. 10 settembre 2010, n. 249 Regolamento concernente: *"Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2 comma 416 della legge 24 dicembre 2007, n. 244"*;

**VISTO** il D.M. n. 139 del 4 aprile 2011 avente per oggetto *"Attuazione D.M. 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente: formazione iniziale degli insegnanti"*;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 8 novembre 2011 recante la *"Disciplina per la determinazione dei contingenti del personale della scuola necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali, la loro ripartizione tra le Università e le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell'articolo 11, comma 5, del decreto 10 settembre 2010, n. 249"*;

**VISTO** il decreto n. 93 del 30 novembre 2012, concernente la definizione delle modalità di accreditamento delle sedi di tirocinio ai sensi dell'art.12, comma 3, del decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca 10 settembre 2010, n. 249;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 agosto 2023 pubblicato in G.U. n. 224 del 25 settembre 2023, recante Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale degli insegnanti per la scuola secondaria di primo e secondo grado, in attuazione degli articoli 2-bis, 2-ter, nonché, degli articoli 13 e 18-bis, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59" e, in particolare, gli articoli 10 e 11 (di seguito indicato come "D.P.C.M.");

**VISTO** il Decreto n. 256 del 28 dicembre 2023 emanato dal Ministro dell'Istruzione e del Merito di concerto con il Ministro dell'Università e della Ricerca e con il Ministro dell'Economia e delle Finanze *"Disciplina per la determinazione del contingente del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali e dei criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell'articolo 2-bis, comma 7 del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59"*;

**DATO ATTO** che l'Università degli Studi di Perugia ha istituito il Centro di Ateneo per la formazione dei docenti (C.A.F.Do.);

**VISTO** il D.R. n. 2900 del 9 novembre 2023, ratificato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente in data 30 novembre 2023 e 1° dicembre 2023, con il quale è stata approvata la proposta di accreditamento dei Percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per l'a.a. 2023/24 per un totale di 350 posti;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 7 febbraio 2024, n. 374 con il quale sono stati accreditati i Percorsi in parola;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 22 aprile 2024, n. 621 concernente l'autorizzazione dei posti e le modalità di selezione per l'attivazione dei Percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per l'a.a. 2023/2024 e, in particolare, l'allegato A con il quale è stato autorizzato per l'Università degli Studi di Perugia un numero totale di posti pari a 295;

**VISTO**, in particolare, l'art. 2 del D.M. n. 621/2024 col quale si stabilisce che "per l'accesso ai percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione di 30 CFU/CFA è riservata (...) una quota di posti nella misura del 45 per cento dei posti autorizzati per ogni percorso formativo (...) a favore di coloro che hanno svolto servizio presso le istituzioni scolastiche statali o presso le scuole paritarie per almeno tre anni, anche non continuativi, di cui almeno uno nella specifica classe di concorso per la quale scelgono di conseguire l'abilitazione nei cinque anni precedenti, e coloro che hanno sostenuto la prova concorsuale relativa alla procedura straordinaria di cui all'art. 59, comma 9-bis, del decreto legge 25 maggio 2021, n.73 da 60 CFU/CFA accreditato. Nell'ambito della suddetta quota di riserva, il 5 per cento è destinato ai titolari di contratti di docenza nell'ambito di percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni i quali partecipano ai percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione di 60 CFU/CFA";

**RILEVATA** la necessità di attivare con ogni possibile urgenza le procedure di selezione dei Tutor coordinatori calcolati sulla base dei contingenti dei posti autorizzati in misura di n. 12 ad esonero totale e n. 23 ad esonero parziale;

**VISTO** il verbale della seduta del 23 maggio 2024 dell'Organo Deliberante del Centro di Ateneo per la formazione dei docenti (C.A.F.Do.), nominato con D.R. n. 3236 del 15 dicembre 2023 ai sensi del DPCM 4 agosto 2023;

**VISTO** il Decreto del Direttore del Centro di Ateneo per la formazione dei docenti (C.A.F.Do.) n. 1/2024;

**VISTA** la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale del 12.06.2024 con cui, in riscontro alla nota del Direttore del C.A.F.Do. del 30.05.2024, è stata confermata la consistenza dei contingenti di tutor coordinatori ad esonero totale (n. 12) e ad esonero parziale (n.23) precisando che allo stato l'esonero totale o parziale è autorizzabile solo fino al 31.08.2024, salva eventuale proroga ministeriale per l'a.s. 2024/2025;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere all'espletamento delle selezioni per la definizione di graduatorie di merito da cui attingere per la nomina di tutor coordinatori nei termini sopra descritti e a condizione della conferma dei medesimi per effetto delle determinazioni del MUR e dell'Ufficio Scolastico Regionale;

## DECRETA

### Art. 1

#### Indizione

Sono indette **selezioni, per titoli e colloquio**, riservate al personale docente in servizio presso le Scuole Secondarie di primo e di secondo grado afferenti al Sistema Nazionale d'Istruzione, **per la formazione di graduatorie di merito** finalizzate alla nomina di:

**n. 12 Tutor Coordinatori a esonero totale**

**n. 23 Tutor Coordinatori a esonero parziale**

**ovvero al diverso numero che sarà definito per effetto delle determinazioni del MUR e dell'Ufficio Scolastico Regionale,**

**in particolare:**

NUMERO SELEZIONE	CLASSI DI CONCORSO AI FINI DELLA SELEZIONE DEI TUTOR COORDINATORI AI SENSI DEL DPCM 4.8.2023		NUMERO TUTOR ESONERO TOTALE	NUMERO TUTOR ESONERO PARZIALE
1	AA25 FI	LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (FRANCESE)	3	5
	AB24 FI	LINGUA E CULT STRANIERA (INGLESE)		
	AC25 FI	LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO (SPAGNOLO)		
2	A008 FI	DISCIP GEOM, ARCH, ARRED, SCENOTEC	-	1
	A010 FI	DISCIPLINE GRAFICO PUBBLICITARIE		
3	A011 FI	DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	5	8
	A012 FI	DISCIPL LETTERARIE ISTITUTI II GR		
	A022 FI	ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO		

4	A026 FI	MATEMATICA	2	4
	A027 FI	MATEMATICA E FISICA		
	A041 FI	SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE		
5	A048 FI	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE II GRADO	1	3
6	A050 FI	SCIENZE NAT, CHIM E BIOLOG	1	2
TOTALE			12	23

Tali selezioni sono indette ai sensi del D.M. n. 256 del 28 dicembre 2023 per le esigenze dei Percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per l'anno accademico 2023/24, nelle more e **subordinatamente alla conferma per a.a.2024/2025** del suddetto contingente.

## Art. 2

### Compiti e caratteristiche dell'incarico di tutor coordinatore ai sensi del D.M. 249/2010

Ai sensi dell'art. 10, comma 3, del D.P.C.M. 04 agosto 2023, ai tutor coordinatori è affidato il compito di:

- orientare e gestire i rapporti con i tutor, assegnando gli studenti tirocinanti ai gruppi-classe e alle scuole, e ha la responsabilità del progetto di tirocinio dei singoli studenti;
- provvedere alla formazione del gruppo di studenti, attraverso le attività di tirocinio indiretto e l'esame dei materiali di documentazione prodotti dagli studenti nelle attività di tirocinio, ai fini della costruzione dell'E-Portfolio;
- supervisionare e valutare le attività di tirocinio diretto e indiretto;
- supervisionare le relazioni finali delle attività svolte nei gruppi-classe.

L'incarico di tutor coordinatore comporta l'esonero totale o parziale dall'insegnamento nella scuola. Esso ha la durata massima di quattro anni, prorogabile solo per non più di un anno, e rinnovabile, per una volta e non consecutivamente.

Il personale eventualmente revocato dall'incarico di tutor coordinatore, a seguito della valutazione di cui al primo comma del presente articolo, non può partecipare alle selezioni per il medesimo ruolo nei successivi cinque anni.

Ai sensi dell'art.3, comma 5 del D.M. 256 del 28 dicembre 2023 gli incarichi di cui al presente Bando sono incompatibili con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi od ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa.

In caso di mancata attivazione dei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione, il personale in esonero o semiesonero rientra in servizio nelle sedi di titolarità.



In base al numero effettivo di iscritti per ciascun Percorso l'incarico potrebbe eventualmente comprendere il coordinamento del tirocinio di soggetti iscritti in classi affini.

Ai sensi dell'art. 5 del D.M. 256/2023 l'orario di servizio dei soggetti posti in posizione di semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento presso i Centri, in considerazione della natura della prestazione diversa dall'insegnamento frontale, è di regola di diciotto ore settimanali, comprensive della partecipazione alle riunioni degli organismi universitari e accademici. Resta fermo che la prestazione complessiva del servizio svolta dal personale docente per tutte le attività alle quali lo stesso è tenuto, sia nelle istituzioni scolastiche, sia nei Centri non potrà comunque superare il limite massimo di trentasei ore settimanali; l'orario di servizio da effettuare dai soggetti posti in posizione di esonero presso i Centri è quello stabilito per il personale amministrativo dei Centri, con partecipazione alle riunioni degli organismi universitari e accademici.

### **Art. 3**

#### **Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione di cui all'art. 1 del presente bando coloro che siano **docenti in servizio a tempo indeterminato al momento della presentazione della domanda, che siano in possesso dei seguenti requisiti:**

**1] essere docente a tempo indeterminato nella specifica classe di concorso** (almeno una delle classi indicate nella tabella di cui all'art. 1 in relazione alla selezione per cui si vuole concorrere), **prioritariamente con almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;**

**2] Avere svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti:**

- a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 ovvero di tutor organizzatore o coordinatore nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o dei percorsi di Tirocinio formativo attivo di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 o di coordinamento dei di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo;
- b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal Ministero dell'istruzione e del merito e della durata di almeno 10 ore;
- c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore

e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 o di tutor dei tirocinanti per i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, i percorsi di Tirocinio formativo attivo e di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249, nonché di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo;

- d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR/MI/MIM ovvero dall'INDIRE o dall'INVALSI;
- e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria, le scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, 28 settembre 2007, n. 137 e 10 settembre 2010, n. 249;
- f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'università o da enti pubblici di ricerca;
- g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente;
- h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994;
- i) titolo di dottore di ricerca in didattica;
- j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti;
- k) abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia;
- l) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università e le istituzioni AFAM;
- m) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) e dell'insegnamento con metodo didattico Montessori;
- n) incarico di collaboratore del dirigente scolastico in attività di supporto organizzativo all'istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 25, comma 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ai sensi dell'articolo 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- o) funzione strumentale, o incarico attribuito ai sensi dell'articolo 1, comma 83, della legge 13 luglio 2015, n. 107, purché concernente la formazione docenti.

I requisiti e i titoli di ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

#### **Art. 4**

##### **Domande di ammissione. Termini e modalità**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato (Allegato "A"), **debitamente sottoscritta con firma autografa o firma digitale, a pena di esclusione**, corredata di tutta la relativa documentazione, ed indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia - Piazza dell'Università n. 1 – 06123 Perugia - **dovrà pervenire entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'Albo on-line di questa Università.**

Qualora il termine di 15 giorni per la scadenza cada in giorno di sabato o in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

L'invio della domanda e della relativa documentazione dovrà avvenire esclusivamente secondo la seguente modalità:

- trasmissione via e-mail esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica **concorsi.tutor@unipg.it** della domanda e relativa documentazione allegata sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale. **Si precisa che, ai fini del rispetto del termine perentorio di 15 giorni per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo.** Pertanto saranno irricevibili le domande e la relativa documentazione che perverranno oltre il termine di 15 giorni sopraindicato.

**Per ogni selezione a cui si intende partecipare (intendendosi per tale la selezione a posti di tutor coordinatore con esonero totale o parziale per la/le classi indicate nella tabella presente all'art. 1, identificata da un "numero di selezione") dovrà essere presentata una distinta domanda. Ogni domanda dovrà essere inviata con una mail distinta.**

La domanda deve essere sottoscritta, con firma digitale o con firma autografa, e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, pena l'esclusione. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.

**(N.B.)** Ai fini della corretta redazione della domanda e della corretta produzione della documentazione allegata alla domanda, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale), possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.

**Alla domanda regolarmente inviata sarà assegnato un CODICE IDENTIFICATIVO che sarà comunicato a ciascun candidato con mail dall'indirizzo [concorsi.tutor@unipg.it](mailto:concorsi.tutor@unipg.it), dopo lo scadere del termine per la presentazione delle domande. Ciascun candidato sarà identificato a mezzo del suddetto codice identificativo in ogni avviso o atto inerente la presente procedura.**

**Nella domanda il candidato deve dichiarare**, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (vedi N.B.), in conformità al modello allegato al presente avviso (**Allegato "A"**):

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) domicilio (indirizzo, numero telefonico, eventuale indirizzo e-mail o PEC, eventuale numero di fax) che il candidato elegge ai fini del concorso, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;
- 5) Istituzione scolastica presso la quale presta attualmente servizio e Ufficio scolastico territoriale di riferimento;
- 6) di avere svolto almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione, di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni, precisando la data di immissione in ruolo e gli anni di effettivo servizio;



7) il possesso degli ulteriori requisiti di cui all'art.3, punto 2 del presente bando richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione per cui viene presentata domanda;

8) di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;

9) di accettare tutte le previsioni contenute nel presente bando;

**10) indicazione della selezione di cui alla tabella dell'art. 1 di tutor coordinatore, indicando relativo numero identificativo, per cui si concorre, con indicazione dell'opzione per il posto ad esonero totale o parziale o entrambi.**

**Per ogni selezione a cui si intende partecipare (intendendosi per tale la selezione a posti di tutor coordinatore con esonero totale o parziale per la/le classi indicate nella tabella presente all'art. 1, identificata da un "numero di selezione") dovrà essere presentata una distinta domanda.**

I candidati che siano stati riconosciuti con disabilità ai sensi della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, che in relazione alla propria disabilità necessitino di specifici supporti durante lo svolgimento della prova e i candidati affetti da Disturbi Specifici di Apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010, dovranno allegare alla domanda, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda stessa, a pena di decadenza dai benefici richiesti, esplicita istanza scritta nella quale risulti la tipologia di deficit/disturbo e l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova, allegando, in originale o copia autenticata, idonea documentazione che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte. Ai candidati con Disturbi Specifici di Apprendimento certificati, è concesso un tempo aggiuntivo pari al trenta per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione degli altri candidati.

**In caso di omissione di una delle dichiarazioni sopra elencate, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, a richiedere la regolarizzazione mediante mail all'indirizzo indicato in domanda entro un termine di massimo due giorni dall'invio della richiesta, con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura di selezione:**

**1) la mancata dichiarazione di cui ai precedenti punti 6) e 7);**

**2) l'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è più richiesta l'autenticazione e la mancata produzione, in allegato alla domanda, di idonea copia del documento di identità;**

**3) il mancato rispetto dei termini di invio delle istanze di partecipazione.**

Alla domanda debbono essere allegati:

- a) curriculum, datato e firmato, redatto nel rispetto delle modalità più sotto indicate;
- b) elenco, datato e firmato, dei titoli allegati;
- c) titoli ritenuti utili ai fini della valutazione, nel rispetto delle modalità più sotto indicate;
- d) elenco, datato e firmato, delle pubblicazioni allegate;
- e) pubblicazioni scientifiche, ove possedute, nel rispetto delle modalità più sotto indicate;
- f) fotocopia di documento di identità a pena di esclusione.

**A pena di non valutazione i titoli** dovranno essere presentati come segue: - autocertificazione del possesso dei titoli effettuata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 utilizzando l'Allegato "B" (la dichiarazione del possesso degli stessi resa nel Curriculum vitae costituisce autocertificazione effettuata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000), dai soggetti a ciò autorizzati ai sensi della normativa vigente (vedi **N.B.**);

A corredo della dichiarazione sostitutiva può essere prodotta copia scansionata in formato pdf di ogni titolo, dichiarata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, utilizzando sempre l'Allegato "B" (v. N.B.). **A pena di non valutazione**, ai titoli redatti in lingue diverse da quelle italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola, deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale ovvero, nei casi in cui è consentito (vedi N.B.), redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal candidato stesso ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato "B").

**A pena di non valutazione, le pubblicazioni debbono essere indicate nell'Allegato "B" e allegate** alla domanda di partecipazione in formato pdf e dichiarate conformi all'originale, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, resa utilizzando l'Allegato "B", effettuata dai soggetti a ciò autorizzati ai sensi della normativa vigente (vedi **N.B.**).

**Ogni pubblicazione non dovrà superare lo spazio di 30 Megabyte.**

**A pena di non valutazione**, alle pubblicazioni redatte in lingue diverse da quelle italiana, francese, inglese, tedesca e spagnola deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale ovvero, nei casi in cui è consentito (vedi N.B.), redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale

mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal candidato stesso ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato "B").

**Sono valutabili, in riferimento alla selezione di cui al presente bando, le pubblicazioni edite (ivi compresi gli estratti di stampa) entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.**

**Per le pubblicazioni edite**, stampate in Italia anteriormente al 2.9.2006 (data di entrata in vigore del Regolamento di cui al D.P.R. n. 252/2006), devono essere stati adempiuti gli obblighi di cui al Decreto Luogotenenziale n. 660/1945; se stampate in Italia successivamente a tale data, deve essere stato effettuato il deposito legale nelle forme di cui al D.P.R. n. 252 del 3.5.2006.

**Curriculum:** il curriculum deve essere datato e firmato, e deve essere corredato, a pena di non valutazione, di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, resa utilizzando l'Allegato "B", con la quale il candidato attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto ivi dichiarato corrisponde a verità (v. N.B.).

**Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà** di cui all'Allegato "B" devono essere sottoscritte dall'interessato o con firma digitale o con firma autografa e **presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità** del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, 3° comma, del D.P.R. 445/2000, ai fini della loro validità ed efficacia.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R..

**I cittadini stranieri** che, ai sensi di quanto indicato sub N.B., non possano rendere valide dichiarazioni sostitutive, dovranno, **a pena di esclusione**:

- presentare la domanda di partecipazione utilizzando l'Allegato "A" e l'Allegato "B" nei termini e nelle forme sopra descritti (mediante invio all'indirizzo mail concorsi.tutor@unipg.it), rinviando, in ordine alla certificazione di quanto non può essere attestato con dichiarazione sostitutiva, ad analoga domanda di partecipazione e relativa documentazione che dovrà essere contestualmente presentata nelle forme di seguito indicate,

- presentare analoga domanda di partecipazione con, allegata, la documentazione che si voglia produrre ai fini dell'ammissione e della valutazione per la selezione per cui si intende concorrere, in originale o copia autenticata, o legalizzata, ove necessario, mediante o consegna a mano o raccomandata a/r indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia - Piazza dell'Università n. 1 – 06123 Perugia - che dovrà pervenire nei termini prescritti per la presentazione delle domande sopra indicati, a pena di esclusione. Ai fini del rispetto del termine indicato farà fede il protocollo di arrivo.

Non saranno presi in considerazioni i titoli e le pubblicazioni prodotti oltre la scadenza del termine di presentazione della domanda di concorso.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. La stessa Amministrazione inoltre non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato o tardivo recapito di comunicazioni inerenti la selezione per causa non ad essa imputabili, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'Ufficio Concorsi, n. telefonico 075/5852332 -2368 e-mail [ufficio.concorsi@unipg.it](mailto:ufficio.concorsi@unipg.it).

## **Art. 5**

### **Commissione esaminatrice**

Il Direttore del C.A.F.Do. nomina una apposita Commissione per ciascuna delle selezioni di cui all'art.1 del presente bando.

Del decreto di nomina delle Commissioni giudicatrici verrà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia e lo stesso sarà consultabile sul sito web all'indirizzo <http://www.unipg.it/it/ateneo/concorsi>, selezionando la seguente voce sotto il paragrafo "altri": "tutor organizzatori/coordinatori".

## **Art. 6**



### Valutazione dei titoli e colloquio

Ai sensi del D.M. n. 256 del 28 dicembre 2023, Allegato A, Tabella 2, ognuna delle selezioni di cui alla tabella dell'art. 1 del presente bando si svolgerà **per titoli e colloquio**. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo complessivo di **100 (cento) punti**, di cui fino ad un **massimo di 50 (cinquanta) punti per i titoli** e **fino ad un massimo di 50 (cinquanta) punti per il colloquio di valutazione**.

Ai sensi del D.M. n. 256 del 28 dicembre 2023, Allegato A, Tabella 2, **i titoli valutabili** ed i punteggi attribuibili con riferimento a ciascuno di essi sono di seguito precisati:

- a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 ovvero di tutor organizzatore o coordinatore nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o dei percorsi di Tirocinio formativo attivo di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 o di coordinamento dei di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo **(punti 6)**;
- b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal Ministero dell'istruzione e del merito e della durata di almeno 10 ore **(punti 2)**;
- c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 o di tutor dei tirocinanti per i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, i percorsi di Tirocinio formativo attivo e di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249, nonché di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo **(punti 2)**;
- d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR/MI/MIM ovvero dall'INDIRE o dall'INVALSI **(3 punti)**;
- e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria, le scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, 28 settembre 2007, n. 137 e 10 settembre 2010, n. 249 **(punti 6)**;
- f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'università o da enti pubblici di ricerca **(punti 3)**;

- g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente (da punti 1 a punti 5);
- h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994 **(punti 2);**
- i) titolo di dottore di ricerca in didattica **(punti 6);**
- j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti **(punti 3);**
- k) abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia (per ciascun titolo) **(punti 6);**
- l) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università e le istituzioni AFAM **(punti 6);**
- m) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) e dell'insegnamento con metodo didattico Montessori **(punti 6);**
- n) incarico di collaboratore del dirigente scolastico in attività di supporto organizzativo all'istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 25, comma 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ai sensi dell'articolo 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107 **(punti 6);**
- o) funzione strumentale, o incarico attribuito ai sensi dell'articolo 1, comma 83, della legge 13 luglio 2015, n. 107, purché concernente la formazione docenti **(punti 3).**

La Commissione di valutazione attribuisce ad ogni candidato, nel rispetto di quanto sopra indicato, i punti riconoscibili in relazione ai titoli posseduti nell'ambito delle tipologie di titoli sopra elencate.

A tale scopo i candidati sono chiamati a produrre, nelle forme di cui all'art. 4, i titoli e le pubblicazioni possedute.

**Ciascuna Commissione procederà alla valutazione dei titoli dei candidati prima dell'espletamento del colloquio, procedendo alla formulazione della graduatoria di merito dei candidati sulla base del punteggio ottenuto da ciascuno in relazione ai titoli posseduti.**

**Al colloquio saranno ammessi un numero di candidati non superiore al doppio rispetto ai posti disponibili per ciascuna selezione di cui all'art. 1, identificati attraverso la graduatoria risultante dalla sommatoria delle valutazioni dei titoli.**

**Il colloquio** avrà ad oggetto un'intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione, di relazione con i docenti e con le autorità

scolastiche e verificare il progetto di lavoro degli aspiranti. Si terrà inoltre conto del percorso professionale del docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di tutor coordinatore.

**In data 26 luglio 2024, con riferimento a ciascuna delle selezioni di cui all'art. 1 del presente bando, verrà pubblicato all'Albo on line di questa Università e sarà reso disponibile anche sul sito web all'indirizzo <http://www.unipg.it/it/ateneo/concorsi>, selezionando la seguente voce sotto il paragrafo "altri": "tutor organizzatori/coordinatori", con riferimento a ciascuna selezione, un Avviso a firma del Direttore del C.A.F.Do. con il quale verrà comunicato:**

- **il diario del colloquio o l'eventuale rinvio con le indicazioni delle modalità in cui lo stesso si svolgerà;**
- **la graduatoria di merito dei candidati sulla base della valutazione dei titoli, con indicazione dei candidati ammessi al colloquio in misura non superiore al doppio del numero dei posti messi a concorso (i candidati saranno identificati con i CODICI IDENTIFICATIVI che saranno loro comunicati ai sensi dell'art. 4);**
- **l'elenco dei candidati esclusi dalla selezione (i candidati saranno identificati con i CODICI IDENTIFICATIVI che saranno loro comunicati ai sensi dell'art. 4);**
- **l'eventuale rinvio di pubblicazione del suddetto avviso;**
- **ogni eventuale comunicazione concernente la presente procedura selettiva.**

**I diari dei colloqui di cui sopra hanno valore di convocazione formale. Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.**

La mancata presentazione o la mancata reperibilità del candidato nella data, ora e luogo sopra indicati, sarà considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Per sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000, in corso di validità. Qualora i candidati esibiscano documenti non in corso di validità dovranno, ai fini dell'ammissione, dichiarare in calce alla fotocopia degli stessi che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Non verranno accolte richieste di rinvio del colloquio da parte dei candidati, anche se debitamente giustificate e documentate.

Qualora si verificano cause sopraggiunte ed imprevedibili di indisponibilità di uno o più Commissari, in virtù delle quali il colloquio già fissato non possa essere espletato nella data stabilita, la comunicazione ai candidati relativa al rinvio del colloquio stesso verrà effettuata, nel più breve tempo possibile, mediante pubblicazione di Avviso all'Albo on line dell'Ateneo, reso noto anche via internet sul sito web dell'Ateneo <http://www.unipg.it/it/ateneo/concorsi>, selezionando la seguente voce sotto il paragrafo "altri": "tutor organizzatori/coordinatori".

Nel caso in cui le suddette cause imprevedibili si verificano nell'imminenza della data stabilita per il colloquio e non sia quindi possibile avvertire anticipatamente i candidati, il rinvio del colloquio verrà reso noto il giorno stesso della prova, con le predette modalità.

#### Art. 7

##### Graduatoria finale

Per ogni selezione di cui all'art. 1 la Commissione giudicatrice redigerà la **graduatoria di merito** sulla base della sommatoria dei punteggi ottenuti da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio. Nel caso di parità di merito, prevarrà il candidato che preceda nella graduatoria redatta all'esito della valutazione dei titoli. La graduatoria di merito per i posti ad esonero totale e parziale sarà unica, saranno conseguentemente assegnati i posti secondo l'ordine della graduatoria in relazione all'opzione di posto ad esonero totale o parziale esercitata dal candidato in sede di domanda, in base all'ordine della graduatoria; ove il candidato abbia indicato in domanda di voler concorrere sia per i posti ad esonero totale che per i posti ad esonero parziale, sarà prioritariamente assegnato, ove ancora disponibile in relazione alla posizione in graduatoria ed alle opzioni esercitate dai candidati in graduatoria con punteggio maggiore, il posto ad esonero totale. La graduatoria di merito e gli atti di ciascuna Commissione, previa verifica di regolarità formale, saranno approvati con Decreto del Direttore del C.A.F.Do.

Fermo restando quanto disposto dall'art. 1 del presente Bando, la graduatoria sarà pubblicata all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia e resa nota sul sito web <http://www.unipg.it/it/ateneo/concorsi>, selezionando la seguente voce sotto il paragrafo "altri": "tutor organizzatori/coordinatori".

#### Art.8

##### Utilizzazione della graduatoria

Fermo restando quanto disposto dall'art. 1 del presente Bando, il Direttore del C.A.F.Do. comunicherà le graduatorie di merito di ciascuna delle selezioni di cui all'art. 1 agli uffici



scolastici territoriali interessati, anche al fine della modifica del relativo contratto individuale di lavoro.

I candidati utilmente collocati in graduatoria, e nel limite dei posti disponibili, verranno chiamati a svolgere la loro attività entro il termine che sarà comunicato dall'Ateneo. Nel termine suddetto, ciascun candidato dovrà presentare i documenti e gli attestati richiesti. Qualora il candidato non adempia per qualsiasi causa, entro il termine indicato, l'Università potrà chiamare il candidato che segue nella graduatoria di merito.

#### **Art. 9**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Sig.ra Anna Maria Bolletta. Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Università degli Studi di Perugia: tel. 0755852332-2219-2368; e-mail [ufficio.concorsi@unipg.it](mailto:ufficio.concorsi@unipg.it), [annamaria.bolletta@unipg.it](mailto:annamaria.bolletta@unipg.it).

#### **Art.10**

##### **Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente decreto è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

#### **Art.11**

##### **Restituzione della documentazione presentata per l'ammissione**

I candidati potranno richiedere, trascorsi quattro mesi dalla data di pubblicazione all'Albo on line dell'Università della graduatoria di merito non computando il periodo di sospensione dei termini giudiziari, ed entro i successivi due mesi, la restituzione della documentazione presentata.

La restituzione sarà effettuata, nei termini sopradetti e salvo eventuale contenzioso in atto, direttamente all'interessato o a persona munita di delega. Trascorsi i termini di cui sopra, l'Università non è più responsabile della conservazione e della restituzione della documentazione.

#### **Art. 12**

##### **Pubblicità**

Il presente bando e la relativa modulistica sono pubblicati all'Albo on-line dell'Ateneo, nonché sul sito dell'Università degli Studi di Perugia all'indirizzo <http://www.unipg.it/it/ateneo/concorsi>, selezionando la seguente voce sotto il paragrafo "altri": "tutor organizzatori/coordinatori".

Si consiglia di consultare periodicamente la pagina web sopra indicata, per eventuali aggiornamenti e comunicazioni.

### **Art.13**

#### **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni vigenti in materia.

Il Rettore

**Prof. Maurizio Oliviero**

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)