Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale L'Umbria
EE D.D. 2 CIRC. MARSCIANO AMMETO
06055 MARSCIANO (PG) VIA F. MARIA FERRI 2 C.F. 80007620547 C.M. PGEE042003

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2022

Aggr.	Voce	ENTRATE	*(Importi in euro)*
1		**Avanzo di amministrazione presunto**	**249.471,29**
	1	Non vincolato	10.887,81
	2	Vincolato	238.583,48
2		**Finanziamenti dall' Unione Europea**	
	1	Fondi sociali europei (FSE)	
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
3		**Finanziamenti dallo Stato**	**11.321,67**
	1	Dotazione ordinaria	11.321,67
	2	Dotazione perequativa	
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
4		**Finanziamenti dalla Regione**	
	1	Dotazione ordinaria	
	2	Dotazione perequativa	
	3	Altri finanziamenti non vincolati	
	4	Altri finanziamenti vincolati	
5		**Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche**	**1.073,62**
	1	Provincia non vincolati	
	2	Provincia vincolati	
	3	Comune non vincolati	
	4	Comune vincolati	1.073,62
	5	Altre Istituzioni non vincolati	
	6	Altre Istituzioni vincolati	
6		**Contributi da privati**	
	1	Contributi volontari da famiglie	
	2	Contributi per iscrizione alunni	
	3	Contributi per mensa scolastica	
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	8	Contributi da imprese non vincolati	
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
7		**Proventi da gestioni economiche**	
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Umbria
EE D.D. 2 CIRC. MARSCIANO AMMETO
06055 MARSCIANO (PG) VIA F. MARIA FERRI 2 C.F. 80007620547 C.M. PGEE042003

Aggr.	Voce	ENTRATE	*(Importi in euro)*
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	7	Attività convittuale	
8		**Rimborsi e restituzione somme**	
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
9		**Alienazione di beni materiali**	
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	8	Alienazione di Macchinari	
	9	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		**Alienazione di beni immateriali**	
	1	Alienazione di software	
	2	Alienazione di Brevetti	

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
EE D.D. 2 CIRC. MARSCIANO AMMETO
06055 MARSCIANO (PG) VIA F. MARIA FERRI 2 C.F. 80007620547 C.M. PGEE042003

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		**Sponsor e utilizzo locali**	
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	2	Diritti reali di godimento	
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	4	Proventi da concessioni su beni	
12		**Altre entrate**	
	1	Interessi	
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	3	Altre entrate n.a.c.	
13		**Mutui**	
	1	Mutui	
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere	
		Totale entrate	261.866,58

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
EE D.D. 2 CIRC. MARSCIANO AMMETO
06055 MARSCIANO (PG) VIA F. MARIA FERRI 2 C.F. 80007620547 C.M. PGEE042003

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2022

Tipologia	Categoria	SPESE	*(Importi in euro)*
A.		**Attività amministrativo-didattiche**	**57.004,71**
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.665,62
	A.2	Funzionamento amministrativo	13.721,67
	A.3	Didattica	33.437,39
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	180,03
	A.6	Attività di orientamento	
P.		**Progetti**	**204.761,87**
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	174.520,10
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	27.597,14
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	204,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.440,63
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	
G.		**Gestioni economiche**	
	G.1	Azienda agraria	
	G.2	Azienda speciale	
	G.3	Attività per conto terzi	
	G.4	Attività convittuale	
R.		**Fondo di riserva**	**100,00**
	R.98	Fondo di riserva	100,00
		Totale spese	261.866,58
Z.		**Disponibilità Finanziaria da programmare**	
		Totale a pareggio	261.866,58

Predisposto dal Dirigente il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Elvira Baldini

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
Prof.ssa Elvira Baldini

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Sig.ra Antonella Scaleggi

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
sig.ra Selis Valentina

Relazione Programma Annuale A.F. 2022

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma

Annuale 2020 ha tenuto presente le disposizioni impartite da:

- L.59/97 (Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle

regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa) art 21 (personalità giuridica ed autonomia de II.SS.);

- DPR 275/99; (Regolamento sull' autonomia scolastica)

- Legge 107/2015 (Legge Buona Scuola) art.1 comma 143;

- D.I. 129/2018 (nuovo regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle

II.SS.);

- DIRETTIVA Miur prot.n. 23072 del 30.09.2019 Assegnazione integrativa al programma annuale 2020- periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione del programma Annuale 2021 - periodo

gennaio-agosto 2021

CONTESTO TERRITORIALE E SOCIO ECONOMICO

Il secondo Circolo Didattico di Marsciano insiste su tre Comuni: Marsciano, Fratta Todina e Collazzone.

Il territorio del vasto bacino d'utenza è prevalentemente collinare. La realtà socioculturale ed economica è variamente composta di agricoltori, operai, artigiani, commercianti, impiegati nel settore terziario e liberi professionisti.

Le realtà formative extra - scolastiche e gli spazi di aggregazione sono i seguenti:

Comune di Marsciano

Ammeto: Parrocchia, Palazzetto dello sport, Associazioni sportive, Biblioteca comunale, Teatro Concordia, AVIS, Parco Ammeto.

Castello delle Forme: Parrocchia, Pro loco;

Papiano:Parrocchia, Filarmonica, Scout, Circolo ricreativo, Associazione sportiva calcio, Comitato parco, Teatro parrocchiale;

S. Valentino: Parrocchia, Pro loco; Olmeto: Pro loco;

Villanova: Parrocchia, Pro loco;

Schiavo: Circolo ricreativo, Oratorio parrocchiale, Parco pro-verde; Comune di Fratta Todina

Fratta Todina: Parrocchia, Palazzetto dello sport, Piscina, Impianti sportivi, Pro loco, Associazione Karatè, Associazione sportiva calcio;

Pontecane: Parrocchia; Comune di Collazzone

Collazzone: Biblioteca comunale, Impianti sportivi, Pro loco, Società sportiva;

Collepepe: Filarmonica, Associazione sportiva calcio, Palestra comunale, Campo sportivo Centro multimediale.

Molti bambini vivono in case sparse ed hanno poche occasioni per incontrarsi: la scuola rappresenta un momento privilegiato per stare con i coetanei, oltre ad essere una agenzia sociale e culturale.

L'ambiente di vita risulta tranquillo. Le famiglie, in genere, seguono la vita dei propri figli, si interessano delle vicende scolastiche e collaborano in modo costruttivo.

SITUAZIONE EDILIZIA

Le strutture edilizie, tutte di proprietà comunale, risultano sufficientemente adeguate dal punto di vista della ricettività. I

plessi di S. Valentino , Schiavo ed Ammeto svolgono le attività motorie in adeguati locali esterni alle strutture scolastiche, gli altri plessi usufruiscono degli spazi polivalenti interni alla scuola.

Temporaneamente la sede del plesso di scuola primaria "Mariotti" di San Valentino , sentite le famiglie e l'amministrazione comunale, e' stata spostata presso la scuola dell'infanzia di Castello delle Forme in attesa di lavori di ristrutturazione che il comune di Marsciano intende svolgere.

LA POPOLAZIONE SCOLASTICA E L'ORGANICO DI CIRCOLO-A-S- 2020-21

L'organico dell'Autonomia, relativo alla scuola primaria , è costituito da n. 65 posti comuni, n. 1 docenti specialisti di lingua inglese e n. 19 docenti di sostegno .

L'organico relativo alla scuola dell'infanzia è costituito da n. 32 posti comuni e 4 posti di insegnanti di sostegno.

La popolazione scolastica del Circolo è pari a 1010 alunni considerati gli alunni della scuola dell'infanzia e gli alunni della scuola primaria. Sono presenti 15 sezioni di scuola dell'infanzia di cui n. 14 ad orario completo e n. 1 a turno antimeridiano, n. 39 classi di scuola primaria e n. 1 sezione Primavera attivata presso la scuola infanzia di Pontecane

L'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

L'orario di funzionamento delle scuole primarie è il seguente:

29 ore settimanali su sei giorni: Fratta Todina e Collepepe (11 classi);

27 ore settimanali su cinque giorni: San Valentino della Collina e Ammeto ,Schiavo (14 classi);

40 ore settimanali su cinque giorni: Papiano T.P. 5 classi , Ammeto T.P. 5 classi, Collepepe T.P. 1 classe e o ampliamento t. scuola n. 3 classi (14 classi).

L'orario di funzionamento delle scuole dell'infanzia del Circolo è di n.40 ore settimanali su cinque giorni e di 25 ore settimanali per le sezioni ad orario antimeridiano.

Presso la scuola dell'infanzia di Pontecane è stata istituita una Sezione Primavera, di cui verrà richiesta la riconferma anche per il prossimo anno scolastico.

ATTO DI INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LE ATTIVITA' DELLA SCUOLA E SCELTE GENERALI DI GESTIONE E AMMINISTRAZIONE

La scuola, luogo di formazione civile e culturale, promuove la maturazione personale, culturale, professionale e sociale degli studenti.

La scuola riconosce la validità formativa dell'operato di tutti coloro che vi lavorano nella diversità dei ruoli, affinché si perseguano in modo condiviso le finalità educative adottate.

Nella corresponsabilità con le altre agenzie formative, la scuola ha il dovere di garantire il diritto allo studio, di agevolare lo sviluppo delle potenzialità dello studente, di recuperare le situazioni di svantaggio, di favorire una crescita consapevole.

Il progetto di scuola da realizzare consiste in:

•Una scuola di qualità, attenta al processo di insegnamento e apprendimento; una scuola improntata al rispetto delle regole, delle persone e delle cose;

•Una scuola impegnata nella trasmissione di valori umani e sociali come la democrazia, la legalità, la tolleranza, la libertà, il rispetto di sé e degli altri;

•Una scuola che sviluppi la sua capacità di essere inclusiva e che sappia arricchirsi attraverso la diversità;

•Una scuola efficiente, attiva e presente nel territorio, una scuola educante, dove ogni operatore è chiamato a dare il proprio contributo culturale con un impegno puntuale , preciso e con il buon esempio.

•Una scuola che ha rapporti con il territorio e che nella dimensione dell'autonomia,

attiva collaborazioni con soggetti singoli e/o istituzionali; partecipa e attua accordi di rete tra scuole; collabora con gli Enti

Locali, le associazioni culturali, sportive e ricreative presenti sul territorio; partecipa a progetti promossi dall'Unione

Europea e dal MIUR.

In applicazione dell' art. 3 d del DPR 275/99 , del D.lgs.165/2001 e ss.mm. ed integrazioni e della

L.107/2015 ; considerate le indicazioni per la redazione del PTOF 2019/22, formulate tenendo conto degli esiti del rapporto di autovalutazione; considerato che il Collegio dei Docenti è chiamato a redigere il piano dell'offerta formativa, che con la legge 107/2015 diviene triennale ed è soggetto a valutazione degli obiettivi in esso inseriti; che il Piano dell'offerta formativa triennale deve comprendere le opzioni metodologiche, le linee di sviluppo didattico-educativo, le opzioni di formazione e aggiornamento del personale docente e Ata , il fabbisogno di organico funzionale dell'autonomia; per una

buona gestione e per una concreta ed effettiva realizzazione del PTOF è necessario l'apporto di ogni componente della comunità scolastica, laddove per buona gestione si vuole intendere il dialogo fra componenti interne ed esterne e fra elementi delle singole componenti al proprio interno; che il piano dell'offerta formativa triennale è predisposto dal collegio docenti e successivamente diviene oggetto di delibera da parte del consiglio di istituto (ex legge 107/2015); il Dirigente Scolastico ha emanato i seguenti indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione relativi alla redazione

del PTOF:

ATTIVITÀ DELLA SCUOLA

inserimento nel PTOF delle scelte educativo-formative dell'istituzione scolastica: inclusione,interculturalità, continuità, cittadinanza attiva, potenziamento lingua inglese;sostenibilità ambientale, educazione civica.

inserimento nel PTOF delle collaborazioni con soggetti del territorio, Comuni,associazioni,cooperative, reti di scuole, università con particolare riferimento all'educazione alla cittadinanza attiva e alla sostenibilità ambientale

inserimento nel PTOF di linee metodologico-didattiche centrate sullo studente e che prevedano attività laboratoriale e cooperative;

inserimento nel PTOF di azioni didattiche tese a recuperare le condizioni di disagio degli alunni BES e al potenziamento delle abilità più spiccate;

inserimento nel PTOF di azioni, sia didattiche che di formazione/aggiornamento, che consentano il consolidamento e il radicamento della cultura della qualità dell'offerta formativa, esplicitata nella dimensione europea, nella valutazione e nelle prassi della didattica per competenze;

inseririmento nel PTOF di azioni progettuali che consentano, nel triennio, il raggiungimento degli obiettivi del RAV;

inserimento nel PTOFdi azioni di formazione-aggiornamento rivolti al personale docente e ata che consentano, nel

triennio, la realizzazione dei piani di digitalizzazione della scuola, sia di origine interna sia su indicazione ministeriale con partecipazione ai progetti europei(PON);

IL PIANO DELL'IOFFERTA FORMATIVA

Tutta l'organizzazione scolastica e l'intera gestione amministrativa e contabile dell'Istituzione scolastica muove dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e in esso trova lo strumento di costante riferimento.

Gli indirizzi dettati dal Dirigente Scolastico per l'elaborazione del PTOF , sono stati recepiti nel PTOF deliberato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 12.12.2018 con delibera n.74 ed hanno costituito la base di partenza per la progettazione.

Tenendo presenti le Indicazioni Nazionali sono stati individuati gli obiettivi educativi e didattici di apprendimento, sia per la Scuola dell'Infanzia sia per la scuola Primaria . Per il raggiungimento di tali obiettivi sono stati concordati gli obiettivi didattici specifici, le modalità organizzative,la metodologia, i criteri di verifica, la valutazione . Pertanto è stato costruito un curricolo verticale che ha lo scopo di perseguire la maturazione delle competenze previste nel Profilo dello studente al termine del primo ciclo.

E' stato pubblicato su "scuola in chiaro" il rapporto di AUTOVALUTAZIONE ed il PTOF 2019/22.

Sono stati programmati progetti interdisciplinari ed extracurricolari che rispondono ai bisogni degli alunni.

In particolare, ferma restando prioritariamente la proposta curricolare relativa ai Campi di esperienza e alle Indicazioni Nazionali, si è deciso di attuare i seguenti progetti volti ad arricchire l'offerta formativa curricolare:

Progetti linguistico-espressivi (scuole primarie e infanzie del Circolo); Progetto ed. motoria ;

Progetto continuità asili nido del territorio, scuola dell'infanzia primaria e SSI° (sc prim. e inf. del Circolo); Progetti del

territorio(Avis,Icaro- educazione stradale);

Progetto Lingua Inglese della Scuola Primaria e dell'Infanzia; Progetto "TEATRO" della scuola Primaria e Infanzia del Circolo;

Progetto TRINITY college per la Valorizzazione delle competenze Linguistiche; Progetto sez. Primavera (Pontecane);

Progetto"Laboratorio linguistico"per l'alfabetizzazione degli alunni stranieri; Progetto "Cittadinanza."

Progetto "ampliamento tempo scuola " scuola Primaria Collepepe

Progetto Lav – laboratorio lettura alta voce; Progetto e-twinning;

Progetto service-learning;

Progetto educazione alla sostenibilità ambientale; Progetto ROARR sulla sostenibilità ambientale , Progetto "open library"

Le disponibilità finanziarie presenti nel Programma Annuale relative ai finanziamenti dell'autonomia scolastica, sono state pertanto utilizzate per l'acquisto di beni di consumo e d'investimento necessari alla realizzazione dei progetti .

FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Considerato che l'autonomia scolastica ed i processi innovativi in atto richiedono un costante e continuo arricchimento della professionalità docente , le attività di formazione/aggiornamento programmate mirano a rispondere alle reali esigenze dei docenti e sono orientate ad acquisire maggiori competenze per la realizzazione delle attività programmate nel PTOF.

I

RISORSE DEL TERRITORIO

Le risorse del territorio sono costituite da Enti locali, ASL, Associazioni sportive, Pro-loco, Parrocchie, Aziende, Privati e Genitori. Per una loro attiva partecipazione al funzionamento della scuola e all'andamento didattico sono intercorsi accordi

che hanno visto protagonisti sia il DS, in particolare per il confronto con i Comuni e con l'ASL, sia le Funzioni Strumentali e le Commissioni d'Istituto. In seguito a tale confronto è stato possibile realizzare:

incontri sistematici con l'ASL per la strutturazione e la verifica dei Piani Educativi Personalizzati, previsti per l'integrazione degli alunni in situazione di handicap;

Progetti per l'integrazione degli alunni stranieri finanziati dai Comuni di Marsciano , Fratta Todina e di Collazzone;

Si sono ottenuti finanziamenti da parte di aziende del tessuto economico del territorio, da privati e dai genitori. Tali finanziamenti vengono utilizzati per la realizzazione di progetti che talvolta prevedono l'intervento di esperti esterni e l'acquisto di sussidi e materiale didattico.

ORGANIZZAZIONE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA

Il Circolo Didattico è costituito da n.12 plessi scolastici disposti in un territorio vasto. Si è reso necessario mettere in atto un' organizzazione che prevede per ogni plesso la distribuzione di incarichi al fine di permettere un adeguato passaggio delle

informazioni all'interno del Circolo e per una gestione efficace ed efficiente.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti .

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi

145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO

AA	D.D. 2 CIRC. MARSCIANO AMMETO	VIA F. MARIA FERRI 2 - 06055 MARSCIANO PG	PGAA04200T
AA	CASTELLO FORME "G.FRANCESCONE"	FRAZ. CASTELLO DELLE FORME - 06055 MARSCIANO PG	PGAA04201V
AA	INFANZIA AMMETO	VIA F.M. FERRI N. 2 - 06055 MARSCIANO PG	PGAA04202X
AA	INFANZIA SCHIAVO	VIA GIOVANNI XXIII - FRAZ. SCHIAVO - 06055 MARSCIANO PG	PGAA042031
AA	INFANZIA COLLAZZONE	VIA DELLA FIERA, 13 - 06050 COLLAZZONE PG	PGAA042042
AA	INFANZIA PONTECANE	VIA MONTIONE FRAZ.PONTECANE - 06054 FRATTA TODINA PG	PGAA042075
AA	INFANZIA PAPIANO	FRAZ. PAPIANO - 06055 MARSCIANO PG	PGAA042086
EE	D.D. 2 CIRC. MARSCIANO AMMETO	VIA F. MARIA FERRI 2 - 06055 MARSCIANO PG	PGEE042003
EE	D.D. 2 CIRC. MARSCIANO AMMETO	VIA FRANCESCO MARIA FERRI N. 2 - 06055 MARSCIANO PG	PGEE042014
EE	"ANGELO SCALZONE" PAPIANO	VIA S. ANGELO,7 - 06050 FRAZ. PAPIANO PG	PGEE042069
EE	"M.CARLA MARIOTTI"S.VALENTINO	VIA XXIV MAGGIO,9 - 06050 FRAZ. S.VALENTINO COLLINA PG	PGEE04207A
EE	FRAZ. SCHIAVO	VIA GIOVANNI XIII - 06055 FRAZ. SCHIAVO PG	PGEE04208B
EE	"FALCONE-BORSELLINO"/COLLEPEPE	VIA DELL' ELCE N. 41 - 06050 FRAZ. COLLEPEPE PG	PGEE04212L
EE	XXV APRILE FRATTA TODINA	VIA CIRCONVALLAZIONE N. 20 - 06054 FRATTA TODINA PG	PGEE04215Q

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 975 alunni distribuiti su 52 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	D.D. 2 CIRC. MARSCIANO AMMETO	0	0
AA	CASTELLO FORME "G.FRANCESCONE"	1	28
AA	INFANZIA AMMETO	4	91
AA	INFANZIA SCHIAVO	3	55
AA	INFANZIA COLLAZZONE	3	66
AA	INFANZIA PONTECANE	2	37
AA	INFANZIA PAPIANO	1	27
EE	D.D. 2 CIRC. MARSCIANO AMMETO	0	0
EE	D.D. 2 CIRC. MARSCIANO AMMETO		

		12	238
EE	"ANGELO SCALZONE" PAPIANO	5	82
EE	"M.CARLA MARIOTTI"S.VALENTINO	2	22
EE	FRAZ. SCHIAVO	5	84
EE	"FALCONE-BORSELLINO"/COLLEPEPE	9	171
EE	XXV APRILE FRATTA TODINA	5	74

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 176 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 133 - Personale docente
- N. 42 - Personale ATA

Nel numero del personale docente ed ata è compreso anche il personale dell'organico di fatto e dell'organico aggiuntivo covid.

2. Obiettivi PTOF

. Obiettivi PTOF

Potenziamento delle metodologie laboratoriali

Potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con BES

Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati al rispetto della sostenibilità ambientale

Sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione interculturale e alla pace

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche con particolare riferimento all'italiano e alla lingua inglese

Potenziamento delle competenze matematico -logiche- scientifiche

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 13-12-2018con delibera n°74 ;

Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, degli Entri locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati; Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;

I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;

La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare; Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2020 sono formulati in stretta connessione a quanto dichiarato nel PTOF e sono riferiti ai seguenti ambiti:

inclusione (accoglienza di tutti);

continuità tra i diversi ordini di scuola e anche nel territorio;

innovazione didattica (progettazione e didattica per competenze, service learning, digitale, PON,) ;

dimensione europea (promozione dell'apprendimento delle lingue straniere, certificazione Trinity, e-twinning, uso della metodologia CLIL);

rapporti con il territorio (interazione con EELL, associazioni culturali, comitato genitori "Giardino atttivo inclusivo" di

Ammeto,agenzie del territorio);

cittadinanza attiva (anche con percorsi laboratoriali aperti ai genitori ed al territorio). Sostenibilità ambientale;

Successo formativo.

L'innovazione normativa apportata dalla L107/2015 è stata da noi intesa come occasione strategica per continuare ad operare nell'ottica del processo di miglioramento .

La mission della Direzione Didattica 2 circolo di Ammeto/Marsciano è ben delineata nel PTOF e si riassume nel motto " La scuola per includere" come mandato interpretato dentro il nostro contesto di appartenenza.

Il focus delineato mira ad inquadrare in una logica sistemica tutte le azioni previste nel PTOF , nel PDM, negli obiettivi di miglioramento della scuola. Si vuole armonizzare e indirizzare concretamente le azioni e le relative risorse.

Il fabbisogno del circolo e le priorità sono dettati dai mutamenti sociali in corso per cui le lingue straniere rappresentano quel bagaglio fondamentale per vivere in una società globalizzata . Le competenze linguistiche sono integrate con quelle digitali, sociali e civiche (cittadinanza attiva), matematico-scientifiche. Anche l'aspetto metodologico si innova privilegiando didattiche attive, inclusive,cooperative.

Ampio spazio alla formazione interna che si pone in stretta relazione agli obiettivi di miglioramento del RAV/PDM per cui , rilevati anche i bisogni dei docenti, verte sugli ambiti della progettazione per competenze e metodologie attive, della didattica digitale e della sicurezza.

Anche per il personale ATA l'attenzione formativa volge ad ambiti innovativi come la digitalizzazione degli uffici di segreteria, il nuovo codice dei contratti pubblici, anticorruzione/trasparenza, la sicurezza, la privacy.

Tenendo conto delle suddette priorità si delinea il programma annuale 2020.

SCELTE DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE

La gestione e amministrazione deve essere improntata ai criteri di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, nonché dei principi e criteri in materia di valutazione delle strutture e di tutto il personale delle amministrazioni pubbliche e di azioni collettive;

L'attività negoziale, nel rispetto delle prerogative dei Regolamenti europei, delle leggi, del Codice dei Contratti pubblici, nonché dal Regolamento di contabilità (D.I 129/2018) in capo al Dirigente scolastico, sarà improntata al massimo della trasparenza e della ricerca dell'interesse primario della scuola;

Il conferimento di incarichi al personale esterno (D.I 129/2018) dovrà avvenire nel rispetto dei criteri approvati nel

Regolamento di Circolo e dopo aver accertato la mancanza del personale interno con pari professionalità;

I compensi per attività aggiuntive devono corrispondere a prestazioni effettivamente rese, risultanti da riscontri oggettivi e devono essere corrisposti nei tempi concordati, a seguito delle reali riscossioni e nei provvedimenti di attribuzione che devono essere emanati prima della prestazione, sulla base della disponibilità degli interessati e dei criteri stabiliti dalla Contrattazione Integrativa di Istituto;

L'organizzazione amministrativa e generale, sulla base della proposta del DSGA e nel rispetto di quanto previsto nella Contrattazione di Istituto , dovrà prevedere degli orari di servizio e di lavoro che garantiscano la piena attuazione delle attività scolastiche e l'apertura al pubblico, sia in orario antimeridiano che pomeridiano

3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		**Avanzo di amministrazione presunto**	**249.771,29**
	1.1	Non Vincolato	10.887,81
	1.2	Vincolato	238.883,48

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Il programma espone un avanzo di amministrazione di € 249.771,29, come riportato nel Mod. C. Tale importo è il risultato della somma algebrica tra:

i residui passivi, radiati per complessivi € 5,78, residui attivi radiati per € 97,06, la disponibilità fnanziaria di € 40,050,88 risultante dal mod.Hbis al 31.12.2021,

l'avanzo di amm.ne determinatosi nei singoli aggregati di spesa ,di seguito elencati per € 209.811,69:

A2-1 Funzionamento Amministrativo € 5.149,44

A3-1 Funzionamento Didattico € 303,73

A3.4 Pon Smart Class € 22,55

A 3.6 Acquisti L.137/2020 art.21 € 49,58

A 3.7 Rosrse art 58 comma 4 D.L.73/2021 € 0,60

A5.1 Visite e viaggi di istruzione € 180,03

P1.2 progetto STEM € 16.000,00

P1.3 PON_FESR CABLAGGIO STRUTTURATO € 103.071,21

P1.4 PON-FESR DIGITAL BOARD € 55.448,90

P2.4 Progetto Inglese

cuole primarie e infanzie € 26,60

P2.5 Progetto Ampliamento Tempo scuola € 10.000,83

P2.6 Progetto Teatro scuole primarie e infanzie € 4.904,24

P2.7 Progetto Sezione Primavera € 2.218,36

P2.9 Progetti Linguistico Espressivi

scuole primarie e Infanzie € 7.597,98 (vincolato)

P2.10 Progetto PNSD € 1.000,00

P2.13 Progetto Alfabetizzazione Alunni

Stranieri € 1.866,63

P3.1 Progetto Certificazione Trinity € 204,00

P4.1 Progetto Formazione e Aggiornamento € 1.667,01

Fondo di riserva € 100,00

TOTALE € 209.811,69

Disponibilità finanziaria da programmare € 40.050,88

La somma dell'avanzo di amministrazione sottoposta a vincolo di destinazione è pari ad € 238.883,48 e ridestinata nei piani di destinazione in cui si è determinata la residua disponibilità finanziaria al 31.12.2021. La disponibilità finanziaria da programmare è costituita in parte dai finanziamenti vincolati di cui all'art.58 comma 4 del D.L.73/2021 ,pari ad € 34.665,62, ed in parte dai finanziamenti integrativi del MIUR per il Funzionamento Amministrrativo e Didattico , € 5.385,26 .

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		**Attività**			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.665,62	0,00	9.665,62
	A.2	Funzionamento amministrativo	5.500,00	5.500,00	0,00
	A.3	Didattica	30.437,39	5.387,81	25.049,58
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	180,03	0,00	180,03
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		**Progetti**			

	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	174.520,10	0,00	174.520,10
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	27.597,14	0,00	27.597,14
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	204,00	0,00	204,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.667,01	0,00	1.667,01
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		**Gestioni economiche**			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			249.771,29	10.887,81	238.883,48
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

PRELEVAMENTO AVANZO AMMINISTRAZIONE

L'avanzo prelevato viene distribuito nei piani di destinazione come segue:

A1.6 Rosrse art 58 comma 4 D.L.73/2021 € 9.665,62

A 2.1 Funzionamento Amministrativo € 5.500,00

A 3.1 Didattica € 5.387,81

A 3.6 Acquisti L.137/2020 art.21 € 49,58

A 3.7 Rosrse art 58 comma 4 D.L.73/2021 € 25.000,00

A 5.1 Visite e viaggi di istruzione € 180,03

P1.2 Progetto STEM € 16.000,00

P1.3 PON_FESR CABLAGGIO STRUTTURATO € 103.071,21

P1.4 PON-FESR DIGITAL BOARD € 55.448,90

P2.4 Progetto Inglese

cuole primarie e infanzie € 26,60

P2.5 Progetto Ampliamento Tempo scuola € 10.000,83

P2.6 Progetto Teatro scuole primarie e infanzie € 4.904,24

P2.7 Progetto Sezione Primavera € 2.218,36

P2.9 Progetti Linguistico Espressivi

scuole primarie e Infanzie € 7.597,98

P2.10 Progetto PNSD	€	1.000,00
P2.13 Progetto Alfabetizzazione Alunni Stranieri	€	1.866,63
P3.1 Progetto Certificazione Trinity	€	204,00
P4.1 Progetto Formazione e Aggiornamento	€	1.667,01

3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		**Finanziamenti dallo Stato**	**11.321,67**
	1	Dotazione ordinaria	11.321,67
5		**Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche**	**1.073,62**
	5	Altre Istituzioni non vincolati	1.073,62

3 - FINANZIAMENTI DELLO STATO

Dotazione ordinaria

La previsione di cui all'aggregato 03/01 ,di € 11.321,67 , formulata sulla scorta di quanto disposto dalla nota del MIUR prot.n. 21503 del 30 settembre 2021 ,è finalizzata alle spese inerenti al inerenti al periodo gennaio-agosto 2022 ed è destinata:

1. A02-1"Funzionamento Amministrativo" per € 8.221,67

2. A.03-1 Funzionamento Didattico per € 3.000,00

3. R98 Fondo di riserva 0,89% dotazione € 100,00

AGGREGATO 5 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

5.4 Altre istituzioni vincolati

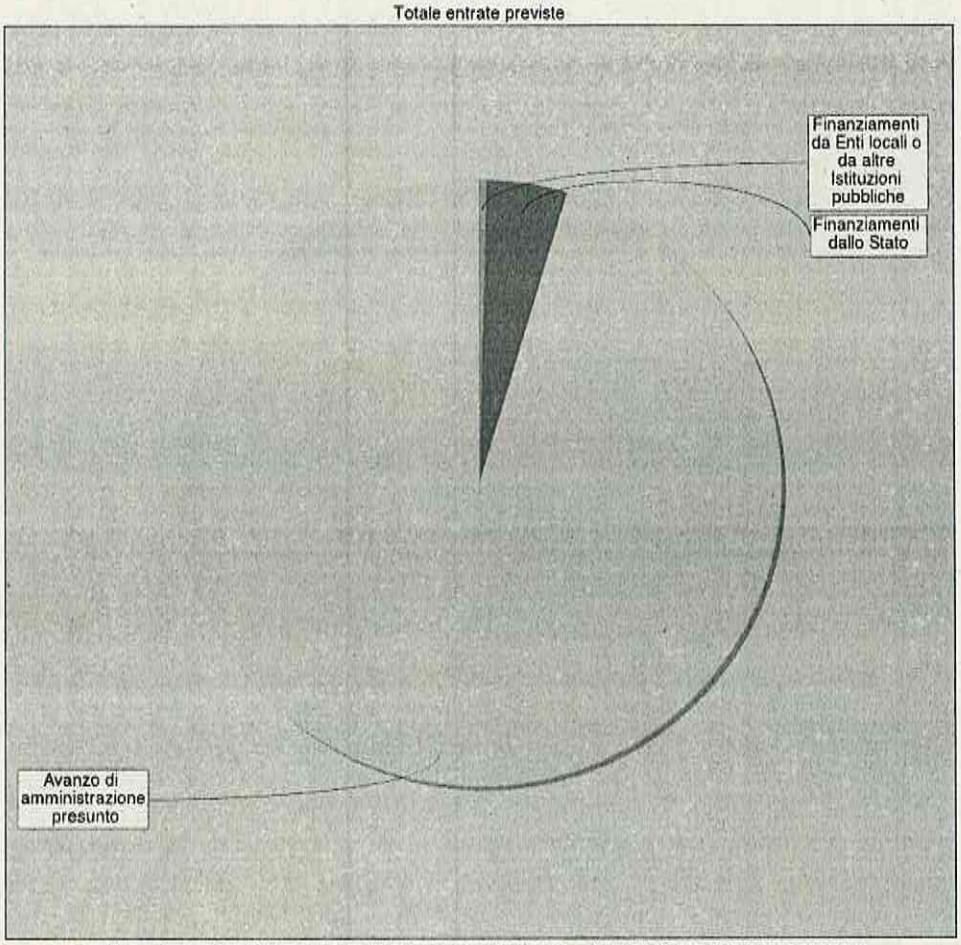
I finanziamenti assegnati dal MIUR con nota prot.n.18518 del 27.12.2021 e finalizzati alla formazione del personale docente nell a.s. 21-22 sono pari ad € 1.073,62 e destinati interamente al piano di destinazione P4-1 Formazione e Aggiornamento

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	**249.771,29**

Finanziamenti dallo Stato	**11.321,67**
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	**1.073,62**

Totale entrate previste



● Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche ● Avanzo di amministrazione presunto

3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 9.665,62 €, Spese 9.665,62 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.6 RISORSE EX ART.58 COMMA 4 D.L.58 COMMA 4 D.L.73/2021	9.665,62	9.665,62

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	9.665,62

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.665,62

Le risorse indicate in tale piano di destinazione , € 9.665,62,provengono dall'avanzo di amministrazione vincolato e saranno utilizzate per l'acquisto di materiale di consumo necessario ad contrastare la diffusione del contagio da sars-cov-2

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 13.721,67 €, Spese 13.721,67 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento Amministrativo	13.721,67	13.721,67

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.500,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	8.221,67

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.700,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	200,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.921,67
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.600,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	800,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	800,00
5.1	Altre spese	Amministrative	700,00

Le risorse indicate in tale piano di destinazione , € 13.721,67,provengono in parte dall'avanzo di amministrazione non vincolato, € 5.500,00, ed in parte dalla dotazione ordinaria, € 8.221,67 e saranno utilizzate per l'acquisto di materiale di consumo, software applicativi ,spese postali, servizio di cassa, necesarrio al funzionanemto amministrativo,

A.3 - Didattica - Entrate 33.437,39 €, Spese 33.437,39 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Didattica	8.387,81	8.387,81
A.3.6 ACQUISTI D.L.137/2020 ART.21 - CUP:B69C20000210001	49,58	49,58
A.3.7 RISORSE EX ART.58 COMMA 4 D.L.58 COMMA 4 D.L.73/2021	25.000,00	25.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.387,81
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	25.049,58
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	30.237,39
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.200,00

LE SPESE INRENTI AI PIANI DI DESTINAZIONE DELLE ALL'ATTIVITà A3 VENGONO DI SEGUITO ESPLICITATE

A3-1 DIDATTICA

La somma evidenziata nella previsione di entrata pari ad € 8.387,81 , provenie in parte dall'avanzo di amministrazione non vincolato, per € 5.387,81, ed in parte dalla dotazione ordinaria, per € 3.000,00.Verrà utilizzata per le spese inerenti l'acquisto di materiale e accessori didattici di facile consumo e software applicativi per uso didattico; spese inerenti il noleggio di fotocopiatrici, manutenzione ordinaria e straordinaria di dispositivi hardware in uso nelle scuole primarie e infanzie. La previzione di spesa coincide con al previsione di entrata.

A3.6 ACQUISTI D.L.137/2020 ART.21

La somma evidenziata nella previsione di entrata di € 49,58, coincidente con la previsione di spesa, provenie dall'avanzo di amministrazione vincolato.

A.3.7.RISORSE EX ART.58 COMMA 4 D.L.58 COMMA 4 D.L.73/2021

La somma prevista di € 25.000,00 proviene dall'avanzo di amministrazione ed è destinata all'acquisto di materiale didattico e arredi scolastici.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 180,03 €, Spese 180,03 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite e viaggi di istruzione	180,03	180,03

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	180,03

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	180,03

La somma evidenziata nella previsione di entrata pari alla previsionde di spesa adi € 180,03, provenie idall'avanzo di amministrazione vincolato per € 180,03, e sarà utilizzata solamente qualora sarà di nuovo possibile organizzare uscite didattiche .

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 174.520,10 €, Spese 174.520,10 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.2 PROGETTO STEM "SPAZI E STRUMENTI PER LE STEM"	16.000,00	16.000,00
P.1.3 PON FESR 1 - CABLAGGIO STRUTTURATO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI 13.1.1A-FESRPON-UM--2021-39	103.071,20	103.071,20
P.1.4 PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-UM-2021-61 - DIGITAL BOARD-CUP:B69J2102285006	55.448,90	55.448,90

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	174.520,10

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	0,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	800,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	5.864,55
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	87.610,54
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	1.546,06
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	10.307,12
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.069,83
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	67.322,00

P1.2 PROGETTO STEM " SPAZI E STRUMENTI PER LE STEM"

Le risorse previste nel piano di destinazione € 16.000,00 , provenienti interamente dall'avanzo di amministrazione vincolato, verranno utilizzate per l'acquisto di attrezzature e strumenti necessari alla realizzazione del progetto .

P1.3 PON FESR 1 - CABLAGGIO STRUTTURATO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI 13.1.1A-FESRPON-UM--2021-39

La somma di € 103.071,20 proviene dall'avanzo di amministrazione vinncolato e verrà utilizzata per l'acquisto di attrezzature e strumenti necessari alla realizzazione del progetto .

P1.4 PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-UM-2021-61 - DIGITAL BOARD- CUP:B69J2102285006

Le risorse previste nel piano di destinazione € 55.448,9 , provenienti interamente dall'avanzo di amministrazione vincolato, verranno utilizzate per l'acquisto di attrezzature e strumenti necessari alla realizzazione del progetto.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 27.597,14 €, Spese 27.597,14 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.4 Progetto Inglese della Scuola Primaria e Infanzia	26,60	26,60
P.2.5 Progetto Ampliamento Tempo Scuola	10.000,83	10.000,83
P.2.6 Progetto Teatro della Scuola Primaria e Infanzia	4.904,24	4.904,24
P.2.7 Progetto Sezione Primavera	2.218,36	2.218,36
P.2.9 PROGETTI LINGUISTICO ESPRESSIVI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA	7.580,48	7.580,48
P.2.10 PROGETTO PNSD	1.000,00	1.000,00
P.2.13 PROGETTI ALFABETIZZAZIONE ALUNNI STRANIERI	1.866,63	1.866,63

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	27.597,14

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	11.000,83
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.447,11
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.149,20

P2.4 Progetto Inglese scuola primaria e infanzia

La somma evidenziata nella previsone di entrata, pari a quella indicata nella previsione di spesa , di € 26,60 provienie dall' "avanzo di amministrazione vincolato" e sarà utilizzata solamente qualora sarà di nuovo possibile organizzare uscite didattiche .

P2.5 Progetto ampliamento tempo scuola

Le somma indicata nella previsione di entrata, pari a quella indicata nella previsione di spesa , di € 10.000,83 proviene dall' "avanzo di amministrazione vincolato" ,

Verrà interamente utilizzata per la realizzazione del progetto Ampliamento Tempo scuola nella scuola primaria di Collepepe .

P2.6 Progetto Teatro della scuola Primaria e Infanzia

La somma evidenziata nella previsone di entrata, pari a quella indicata nella previsione di spesa , di € 4.904,24, proviene dall' "avanzo di amministrazione vincolato" e sarà utilizzata quaora le condizioni legate alla situazione pandemica permetteranno di riattivare il progetto.

P2.7 Sezione Primavera

La somma evidenziata nella previsone di entrata, pari a quella indicata nella previsione di spesa, di €2.218,36 proviene interamente dall' "avanzo di amministrazione vincolato" verrà interamente spesa per la realizzazione del progetto Sezione Primavera nella scuola infanzia di Pontecane.

P2.9 Progetti Linguistico espressivi delle scuole primarie e infanzie

La somma evidenziata nella previsone di entrata , pari a quella indicata nella previsione di spesa, di € 7.580,48 proviene dall' "avanzo di amministrazione vincolato", costituito dai contributi volontari delle famiglie delle scuole primarie e infanzie per l'a.s. 2021-22 erogati nel periodo settembre-dicembre 2021. Verrà interamente spesa per la realizzazione dei

progetti Linguistico espressivi che verranno attuati nelle scuole primarie e infanzie del Circolo e nello specifico: P Progetto Continuità asili nido del territorio, scuola infanzia e primaria e SSI ^ grado, Progetti del territorio(Avis, Icaro, ed.stradale), Laboratorio linguistico per alunni stranieri,Progetto e-twinning,Progetto service-learning,Progetto Officina Italiano e Officina matematica,Progetto educazione ambientale, e per l'acquisto di dispositivi informatici

La realizzazione di tali progetti sopramenzionati necessita di spese per l'acquisto di materiale didattico di facile consumo, carta,attrezzature didattiche.

P 2.10 PROGETTO PNSD

La somma prevista di € 1.000,00 proviene dalla'avanzo di amministrazione vincolato e destinati al pagamento delle competenze dell'animatore digitale.

P2.13 PROGETTI ALFABETIZZAZIONE ALUNNI STRANIERI

La somma prevista di € 1.866,63 proviene dall'avanzo di amministrazione vincolato e d è destinata all'acquisto di materiale didattico da utilizzare per l'attuazione del progetto.

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 204,00 €, Spese 204,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 PROGETTO CERTIFICAZIONE TRINITY	204,00	204,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO

1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	204,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	204,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 2.740,63 €, Spese 2.740,63 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione e Aggiornamento	2.740,63	2.740,63

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.667,01
5.5	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Altre Istituzioni non vincolati	1.073,62

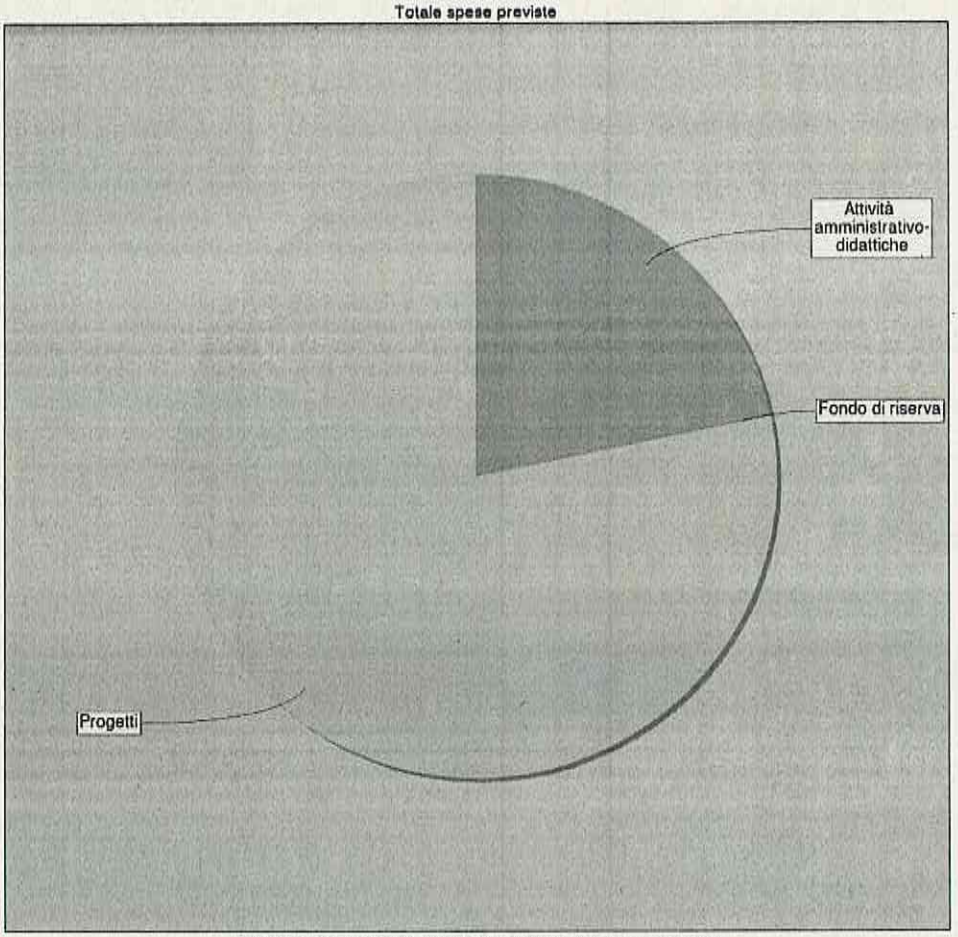
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.740,63

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	**57.004,71**
Progetti	**205.061,87**
Fondo di riserva	**100,00**

Totale spese previste



● Attività amministrativo-didattiche ● Fondo di riserva ● Progetti

3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

4. Conclusioni

[Luogo] Data: **11-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Sig.ra Lorena Degli Esposti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Elvira Baldini