



DIREZIONE DIDATTICA STATALE

“Francesca Turrini Bufalini”



Comuni di San Giustino e Citerna – c.f. 81003470549 – ☎ e Fax 075-856121

Via E. De Amicis, 2 – 06016 San Giustino (PG)

e-mail: dirdid.sg@virgilio.it

Agli Atti
Al Sito Web Albo on-line

Prot. N. (vedi segnatura)

SAN GIUSTINO, (vedi segnatura)

CIG: ZAE2B42335

DETERMINA DIRIGENZIALE n. 1
Individuazione ditte di trasporto per viaggi di istruzione a.s. 2019/20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il P.O.F. a.s. 2019/20;

VISTO il Piano Visite Guidate e Viaggi di Istruzione a.s. 2019/20 deliberato dal Consiglio di Circolo in data 07/11/2019 (delibera n. 159);

RITENUTO indispensabile procedere all' affidamento del servizio di trasporto per le visite guidate e i viaggi di istruzione di cui al piano sopra deliberato;

VISTO il Decreto Lgs. 50 del 18/04/2016;

PRESO ATTO delle linee guida pubblicate dall'ANAC il 26/10/2016 e gli aggiornamenti delibera 206 del 1/03/2018;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione dei beni e servizi in economia;

PRESO ATTO che non esistono Convenzioni Consip attive per detti servizi;

VISTA la gara indetta in data 16/12/2019;

ESAMINATE le offerte pervenute, presentate dalle sotto elencate ditte:

- AUTONOLEGGI TURISMO VALTIBERINA – Città di Castello;
- C.A.R.A.T. Soc. Coop. - Cerbara - Città di Castello;
- BASCHETTI AUTOSERVIZI S.R.L. – Sansepolcro;
- MEONI FRANCO AUTONOLEGGI – Sansepolcro;
- AUTOLINEE ARCALENI – Monte S. Maria Tiberina;

CONSIDERATO che nel Programma annuale 2020 , in fase di predisposizione, all'attività A05.1 - saranno previste le risorse necessarie a coprire la spesa;

CONSAPEVOLE delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall' art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n.445 e s.m.i. in caso di false attestazioni e di dichiarazioni mendaci,sotto la propria personale responsabilità,

DETERMINA

- Art. 1 - di aggiudicare la fornitura, a parità sostanziale di condizioni, secondo il criterio del prezzo più basso e a parità di condizioni per sorteggio;
- Art. 2 - di affidare i servizi di trasporto alle sotto elencate Ditte, come da prospetto comparativo agli atti della Scuola:
- **BASCETTI AUTOSERVIZI S.R.L.** – Sansepolcro – per complessivi € 2560,00 IVA , parcheggi ecc. compresi;
 - **MEONI FRANCO AUTONOLEGGI** - Sansepolcro - per complessivi € 5570,00 IVA , parcheggi ecc. compresi;
 - **CARAT Soc. Coop. Arl** – Città di Castello – per complessivi € 500,00 IVA, parcheggi ecc. compresi;
 - **AUTOLINEE ARCALENI** – Monte S. Maria Tiberina – per complessivi € 900,00 IVA, parcheggi ecc. compresi;
- Art. 3 - di prevedere contestualmente agli incassi, apportando le conseguenti variazioni di bilancio, la relativa entrata/ spesa all'attività A05.1 "Visite guidate, Viaggi di Istruzione, Uscite didattiche" del Programma Annuale 2020 – Imputazione 3/12/1;
- Art. 4 - di autorizzare, dopo l'effettuazione del servizio e l'emissione delle relative fatture elettroniche, l'emissione dei mandati di pagamento, in favore delle sopra citate Ditte;
- Art. 5 - Ai sensi dell'art. 31 e dell'art.10 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Elio Boriosi