



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. DA VINCI-BUFALINI" di San Giustino e Citerna**

VIA Umbra– 06016 - SAN GIUSTINO (PG)

[TEL. 075856121](tel:075856121)- [E-MAIL pgic838009@istruzione.it](mailto:pgic838009@istruzione.it) –

[C.F. 81003730546](https://www.cir.it/cir/81003730546)

**Ai docenti  
Alle famiglie  
Scuola Primaria di Pistrino**

**OGGETTO: PROGRAMMA VISITA DIDATTICA ALL'ISTITUTO SENZA ZAINO  
OMNICOMPRESIVO DI BETTO – PERUGIA**

**Si riporta di seguito il programma della visita didattica all'Istituto Senza Zaino di Betto-Pg**

Data: 31 MARZO 2026

Classi partecipanti: I - II - III

**Programma della giornata**

Ore 8:35 – Partenza in treno dalla stazione di Città di Castello.

Gli alunni dovranno presentarsi in stazione con congruo anticipo per consentire l'organizzazione del gruppo e l'appello.

Ore 10:18 – Arrivo alla stazione di Perugia Sant'Anna.

Trasferimento a piedi presso l'Istituto Omnicomprensivo Di Betto e accoglienza.

Ore 10:30 circa – Colazione (momento conviviale all'interno della scuola)

Ore 10:45 circa – Inizio delle attività laboratoriali.

Le classi saranno suddivise in due gruppi:

- Laboratorio di ceramica ( classi I e II )  
Attività pratica di manipolazione e realizzazione di piccoli manufatti in argilla.
- Laboratorio digitale – Stampa 3D ( classe III )  
Progettazione e realizzazione di semplici manufatti tramite stampante 3D.

Ore 12:45 circa – Pranzo al sacco all'aperto (in caso di maltempo gli alunni pranzeranno all'interno della scuola ospitante.)

**Firmato digitalmente da SONIA FIORUCCI**

Ore 13:30 circa – Passeggiata nel centro storico di Perugia.

Breve percorso guidato per conoscere alcuni luoghi significativi della città.

Ore 14:40 – Partenza in treno dalla stazione di Perugia Sant'Anna.

Ore 16:20 – Arrivo alla stazione di Città di Castello.

#### **INDICAZIONI ORGANIZZATIVE**

- Ogni alunno dovrà portare pranzo al sacco e l' acqua.
- Abbigliamento comodo e adeguato (non serve il grembiule)
- È necessario consegnare l'autorizzazione firmata.

**Si allega l'autorizzazione da riportare firmata ai docenti di classe.**

**La Dirigente Scolastica  
Sonia Fiorucci**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii.*