

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
DI  
SAN GIUSTINO (PG)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO**

**N. 38 del 15/02/2021**

**OGGETTO: Variazione contratto noleggio fotocopiatrice uffici direzione didattica.**

L'anno **duemilaventuno** addì **15** del mese di **febbraio** alle ore **18,00** come da regolare convocazione **Prot. n. 646/E20 del 09/02/21**, in modalità online per il perdurare dell'emergenza pandemica Covid\_19, si è riunito il Consiglio di Circolo, presenti i componenti Sigg.:

		<b>COMPONENTE</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Boriosi	Elio	Dirigente Scolastico	X	
Sensi	Michele	Presidente	X	
Dini	Silvia	Genitori		X
Braganti	Laura	“	X	
Brozzi	Marzia	“	X	
Bianchini	Francesco	“	X	
Pioppi	Diego	“	X	
Matticoli	Fausto	“	X	
Proietti	Alessandro	“	X	
Della Rina	Lorena	Docente scuola primaria	X	
Tofanelli	Maria Rita	“	X	
Bassini	Flora	“	X	
Lacrimini	Francesca	“	X	
Meucci	Giovanna	“	X	
Roselli	Daniela	Docente scuola infanzia		X
Ceccarini	Marcella	A.T.A.	X	
Pecorari	Luisella	“	X	

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

F.TO LA SEGRETARIA

LACRIMINI FRANCESCA

F.TO IL PRESIDENTE

SENSI MICHELE

Per copia conforme all'originale.

Publicato all'albo dal 05/03/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Elio Boriosi)

Verbale deliberazione/ch

Presiede la riunione il Sig. Sensi Michele con l'assistenza, in qualità di segretaria, dell'Ins.te Lacrimini Francesca.

Constatata la validità per l'intervento del numero legale dei convenuti il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

**Firmato digitalmente da ELIO BORIOSI**

## IL CONSIGLIO DI CIRCOLO

SENTITI il Dirigente ed il D.S.G.A. che illustrano le motivazioni per cui si intende variare il contratto di noleggio della macchina fotocopiatrice attualmente in uso negli uffici della Direzione Didattica di San Giustino.

CONSIDERTO che si intende sostituire la macchina con un modello maggiormente performante e completamente digitalizzato che permetta di ottenere copie in più formati e a colori per la stampa dei vari materiali richiesti;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta "Center Office" di Gubbio (già fornitrice del precedente noleggio):

- Durata del noleggio 36 mesi con rata mensile che prevede assistenza gratuita (chiamata del tecnico e relativa mano d'opera) attrezzatura, tutti i pezzi di ricambio e i materiali di consumo ad esclusione della carta e dell'assistenza software € 55,00 + IVA.
- Copie/stampe incluse b/n al mese n° 2.700;
- Eccedenza costo di ogni copia in bianco e nero € 0,007 centesimi di euro;
- Copie /stampe incluse a colori al mese n° 100;
- Eccedenza costo copia/stampa a colori € 0,055 centesimi di euro;
- Costo copia/stampa bianco/nero A3 € 0,011 centesimi di euro.

Si ribadisce che la scelta tiene conto anche della qualità dei prodotti finiti, della serietà e puntualità nell'assistenza dimostrata negli anni dalla Ditta.

## DELIBERA

**Ed approva la variazione al contratto di noleggio della fotocopiatrice per gli uffici della direzione didattica con la ditta "Center Office" di Gubbio.**