



DIREZIONE DIDATTICA STATALE

“Francesca Turrini Bufalini”

Comuni di San Giustino e Citerna – c.f. 81003470549 – ☎ e Fax 075-856121

Via E. De Amicis, 2 – 06016 San Giustino (PG)

e-mail: dirdid.sg@virgilio.it

Agli Atti  
Al Sito Web Albo on-line

Prot. N. (vedi segnatura)

SAN GIUSTINO, (vedi segnatura)

**CIG: ZA63D1945E**

## DETERMINA DIRIGENZIALE N.13

*Determina a contrarre per la procedura di affidamento diretto per l'acquisto carta A4 per fotocopie*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

SI RENDE NECESSARIO acquistare n. 10 pacchi da 5 risme di carta per fotocopie;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 12 del 13/02/2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;

VISTO il regolamento di contabilità scolastica n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e s.m.i.;

VISTI gli art. 31, 32, 34 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il D. Lgs. n.56 del 19 aprile 2017 “Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 50/2016”;

VISTO il Regolamento di Istituto (Regolamento Attività Negoziale) approvato dal Consiglio di Circolo in data 19/04/2016 ed aggiornato a seguito emanazione del D. Lgs. 50/2016 dal consiglio di Circolo in data 16/03/2017 e 4/07/2017;

VISTA la delibera n. 36 del Consiglio di Circolo del 04/07/2017 di elevazione del limite di spesa per acquisti, appalti e forniture – procedura ordinaria di contrattazione del Consiglio di Istituto (D.I.44/2001 – art.. 34) a € 10.000,00;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria nell' Attività/Progetto A3 “Didattica ” prevista nel Programma Annuale 2023;

EFFETTUATA una verifica/analisi della possibilità di effettuare acquisti, relativi al materiale che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP da cui emerge che non ci sono alla data attuale convenzioni attive;

VISTO il preventivo della ditta ERREBIAN SPA di Pomezia (RM) che propone n. 1 confezione da 5 risme al prezzo di € 15,45 + iva;

CONSIDERATO che a seguito delle verifiche sul possesso dei requisiti non sussistono, al momento, motivi ostativi all'affidamento;

RITENUTO congruo il costo, utile ed efficace esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a) – D.lgs.n. 50 del 18/04/2016, per procedere all'individuazione del contraente cui affidare la fornitura in oggetto;

### DETERMINA

Art. 1- Di contrarre la fornitura;

**Firmato digitalmente da ELIO BORIOSI**



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE**

***“Francesca Turrini Bufalini”***

**Comuni di San Giustino e Citerna – c.f. 81003470549 – ☎ e Fax 075-856121**

**Via E. De Amicis, 2 – 06016 San Giustino (PG)**

**e-mail: [dirdid.sg@virgilio.it](mailto:dirdid.sg@virgilio.it)**

- Art.2 - Di procedere all'affidamento diretto della fornitura di n.10 pacchi da 5 risme di carta per fotocopie alla ditta ERREBIAN SPA di Pomezia (RM) al prezzo complessivo di € 154,50 + IVA € 33,99 **TOTALE SPESA €188,49;**
- Art.3- Di impegnare la spesa all'attività A3.1 2/3/11 del Programma Annuale 2023:
- Art.4- Di autorizzare l'emissione del mandato di pagamento previa verifica della regolarità della fornitura/collaudato.
- Art.5- Ai sensi dell'art. 31 e dell'art.10 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il RUP Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Elio Boriosi**