

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. DA VINCI" di San Giustino e Citerna

VIA Umbra– 06016 - SAN GIUSTINO (PG)

TEL. 075856121- E-MAIL pgic838009@istruzione.it –

C.F. 81003730546

**Ai docenti dell'I.C. Leonardo da Vinci
Alle famiglie dell'I.C. Leonardo da Vinci
Agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado**

OGGETTO: Indicazioni in merito all'assegnazione delle verifiche in classe e dei compiti da svolgere a casa, nonché all'uso del registro elettronico – a.s. 2026/2027

Si comunica che il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con nota prot. n. 0224621 del 28 settembre 2026, ha fornito ulteriori indicazioni in merito all'assegnazione dei compiti da svolgere a casa, alla pianificazione delle verifiche e all'utilizzo del registro elettronico.

Le indicazioni ministeriali richiamano la necessità di assicurare che i compiti a casa mantengano una valenza formativa ed educativa, offrendo agli alunni tempi adeguati per la riflessione e la rielaborazione personale, senza che il carico delle consegne risulti eccessivo.

Assegnazione dei compiti a casa

A partire dalla presente comunicazione, si richiama l'attenzione dei docenti sulla necessità di:

- assegnare i compiti entro il termine dell'orario delle lezioni, evitando successive comunicazioni o integrazioni nel tardo pomeriggio o nelle ore serali;
- evitare l'assegnazione di ulteriori attività durante il fine settimana che comportino la necessità di un controllo continuo del registro elettronico;
- garantire un carico di lavoro ragionevole e proporzionato, tenendo conto dell'età degli alunni, delle attività già programmate e degli impegni scolastici complessivi;
- utilizzare il diario cartaceo insieme al registro elettronico, così da favorire progressivamente negli alunni l'autonomia nella gestione dei propri impegni scolastici.

Il registro elettronico continuerà a costituire uno strumento ufficiale di comunicazione scuola-famiglia; tuttavia, la sua consultazione non deve tradursi nella necessità di un controllo costante e continuo da parte degli alunni e delle famiglie.

Pianificazione delle verifiche

Per quanto riguarda le prove di verifica, ferma restando l'autonomia didattica dei docenti, si richiama la necessità di una adeguata pianificazione, da realizzare anche attraverso il coordinamento tra i docenti della classe. In particolare, dovrà essere evitata la concentrazione di più prove nella medesima giornata, favorendo una distribuzione equilibrata delle verifiche nell'arco della settimana.

I Consigli di classe e i team docenti sono pertanto invitati a prestare particolare attenzione al coordinamento delle verifiche, affinché i carichi di lavoro risultino sostenibili e consentano agli alunni di organizzare adeguatamente anche il tempo da dedicare alle attività pomeridiane.

Collaborazione scuola-famiglia

Le indicazioni ministeriali richiamano i principi di ragionevolezza, equità e proporzionalità, anche al fine di favorire un equilibrato rapporto tra tempi di studio, vita familiare, tempo libero e disconnessione dai dispositivi digitali. Si confida pertanto nella collaborazione di tutti affinché gli strumenti digitali siano utilizzati in modo consapevole e funzionale alle finalità educative della scuola. La scuola continuerà a promuovere il dialogo e la collaborazione con le famiglie, nella consapevolezza che una corretta organizzazione dei carichi di lavoro e delle comunicazioni costituisce parte integrante del percorso educativo.

Le presenti indicazioni si applicano a decorrere dalla pubblicazione della presente circolare.

Si ringraziano i docenti e le famiglie per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Sonia Fiorucci

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii.*